



Republic of Moldova, Chisinau, MD-2012, 134, Ștefan cel Mare și Sfânt Ave.
Phone: +373 22 820 026, email: office@egov.md, web: <http://www.egov.md>

Nr. 3004 – 276 din 24.05.2023
La nr. 06/1-284-22 din 17.05.2022

Curtea de Conturi

Prin prezenta, Instituția publică „Agenția de Guvernare Electronică” (AGE), remite informația privind măsurile întreprinse, conform competențelor proprii, conform competențelor proprii, în vederea implementării **Hotărârii Curții de Conturi nr.14 din 26.04.2022** cu privire la Raportul auditului performanței cu tema: „Măsurile întreprinse și resursele investite în implementarea și dezvoltarea Sistemului informațional automatizat de gestionare și eliberare a actelor permise (SIA GEAP) contribuie la atingerea scopului și obiectivelor stabilite?”, la situația de la finele lunii mai 2023.

În context, considerăm oportun să precizăm că tabelul anexat conține, în principal, informația privind statutul implementării recomandărilor adresate direct AGE și contribuția instituției la implementarea recomandărilor la care Agenția este indicată ca și co-executor.

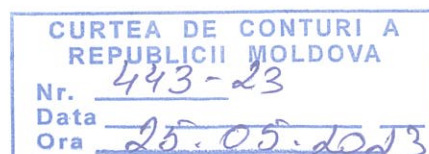
Director adjunct

Andrei PRISACAR

Digitally signed by Prisacar Andrei
Date: 2023.05.24 18:36:16 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Ex.: Eduard Fricățel
e-mail: eduard.fricatel@egov.md
tel. 0794 38 138





AGENȚIA DE GUVERNARE
ELECTRONICĂ

E-GOVERNANCE
AGENCY

Informații privind măsurile întreprinse în vederea executării Hotărârea Curții de Conturi nr.14 din 26.04.2022 cu privire la Raportul auditului performanței cu tema: „Măsurile întreprinse și resursele investite în implementarea și dezvoltarea Sistemului informațional automatizat de gestionare și eliberare a actelor permise (SIA GEAP) contribuie la atingerea scopului și obiectivelor stabilite?”

prezentate de Instituția publică „Agenția de Guvernare Electronică” (AGE) la situația de la finele lunii mai 2023)

Nr. d/o	Entitatea/persoana responsabilă	Conținutul cerinței/recomandării	Aceiuniile întreprinse de către entitate	Comentarii/concluzii
	Cancelariei de Stat, Ministerului Dezvoltării Economice și Digitalizării, Unității de Implementare a Proiectului Băncii Mondiale de Ameliorare a Competitivității (UIPAC), Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, instituțiilor publice: <i>Agenția de Guvernare Electronică</i> , Agenția Servicii Publice, precum și registratorilor SIA GEAP (autorităților emitente, incluse în Nomenclatorul actelor permise, aprobat prin Legea nr.160/2011, <i>precum și autorităților publice locale, conform Legii nr.231/2010 cu privire la comerțul interior</i>), indicate și în Anexa nr.4 la Raportul de audit	2.4. pentru implementarea recomandărilor expuse în Raport, cu elaborarea unui Plan de acțiuni în acest sens și asigurarea executării măsurilor necesare în scopul eliminării neajunsurilor constatate de audit	Cerință implementată. Planul de acțiuni pentru implementarea recomandărilor expuse în Raportul de audit a fost aprobat prin Ordinul Secretarului general al Guvernului nr.41 din 07.07.2022 (<i>documentul confirmativ de anexează</i>).	
	Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării, Cancelaria de Stat, Ministerul Infrastructurii și	Recomandări din Raportul de audit		
		1.1. să examineze carențele cadrului normativ ce reglementează activitatea de întreprinzător, ale celui din diferite domenii, inclusiv prin	Considerăm că inițierea implementării acestei recomandări ține de responsabilitatea MDED, conform competențelor.	

<p>Dezvoltării Regionale, în comun cu autoritățile emitente incluse în Nomenclatorul actelor permise și Agenția de Guvernare Electronică</p>	<p>prisma celor eluciate de audit în Raport, și să înainteze, în modul stabilit, propunerile necesare în vederea asigurării racordării acestuia la cerințele Legii nr.160/2011, care impun utilizarea obligatorie a SIA GEAP în procesul emiterii actelor permise (subpct.4.1.1.)</p>	<p>În ceea ce privește AGE, recomandarea respectivă se implementează continuu, instituția fiind abilitată să avizeze inițiative legislative conexe domeniilor de competență proprie, prezentate spre avizare Agenției.</p> <p>În context, informăm că, la indicația Cancelariei de Stat nr.20-78-3052 din 24.03.2022, în urma inițierii de către Direcția generală juridică a Secretariatului Parlamentului a procesului de evaluare ex-post a Legii nr.160/2011, AGE a prezentat Ministerului Economiei, actualului MDED, unele recomandări pentru îmbunătățirea actului normativ în cauză (scrisoarea AGE nr.3004-215 din 13.04.2022 se anexează).</p> <p>De asemenea, Spre exemplu, recent, AGE a avizat proiectul de lege pentru modificarea unor acte normative (inițiativa legislativă nr. 134 din 11.05.2023), care prevede inclusiv păstrarea în art.4 alin.(6) din Legea nr.192/1998 privind Comisia Națională a Pieței Financiare a excepției de neaplicare de către CNPF a prevederilor Legii nr.160/2011, implicit și a obligativității emiterii actelor permise prin SIA GEAP (avizul AGE nr.3007-68 din 17.05.2023 se anexează).</p>
	<p>1.2. să reexamineze și să ajusteze cadrul normativ în vederea stabilirii unui mecanism de monitorizare și evaluare a performanței autorităților publice în procesul de eliberare a actelor permise și NIAC, îndeosebi în contextul utilizării SIA GEAP, cu stabilirea unor indicatori de performanță și asigurarea mecanismului de cuantificare și evaluare a acestora (subpct.4.2.4.)</p>	<p>Considerăm că inițierea implementării acestei recomandări ține de responsabilitatea MDED, ca organ central de specialitate al administrației publice abilitat să analize situația și problemele în domeniul reglementării mediului de afaceri și tehnologiei informației.</p> <p>În ceea ce privește AGE, recomandarea respectivă se implementează continuu, instituția, în calitate sa de posesor al SIA GEAP, oferind, la cerere, consultații direct autorităților emitente de acte permise și NIAC.</p>
<p>Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării</p>	<p>2.2. în comun cu Cancelaria de Stat și Agenția de Guvernare Electronică, să instituie un mecanism de colaborare interinstituțională, precum și o monitorizare mai intensă și eficientă a modului de utilizare a SIA GEAP, inclusiv la etapa de modernizare/dezvoltare a SIA, ținând cont de numărul mare de autorități și de</p>	<p>În ceea ce privește AGE, recomandarea respectivă se implementează continuu, instituția, în calitate sa de posesor al SIA GEAP, oferind, la cerere, consultații direct autorităților emitente de acte permise și NIAC.</p>

	<p>specificul activității acestora, în scopul intervenirii în termene optime pentru asigurarea condițiilor necesare valorificării și dezvoltării SIA (subpct.4.1.1., subpct.4.1.2., subpct.4.2.)</p>	
<p>Unitatea de Implementare a Proiectului Băncii Mondiale de Ameliorare a Competitivității</p>	<p>3.1. în comun cu Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, Agenția de Guvernare Electronică și cu autoritățile emitente indicate în Nomenclatorul actelor permise, să asigure implementarea a Submodulului/Subsistemului „Eliberarea actelor permise în construcții de către autoritățile publice locale”, cu identificarea resurselor necesare, elaborarea și aplicarea unui plan de acțiuni în acest sens (subpct.4.1.3.)</p>	<p>În ceea ce privește AGE, instituția, în calitate sa de posesor al SIA GEAP, colaborează activ cu UIPAC în vederea dezvoltării sistemului informațional respectiv. Cu referire nemijlocit la recomandarea respectivă, informăm că, potrivit acțiunii 1.5 din Planul de acțiuni pe anul 2023 al Uniții, aprobat prin Ordinul Directorului UIPAC nr.2 din 27.01.2023 (documentul confirmativ se anexează), UIPAC acordă suport și expertiză AGE în elaborarea caietului de sarcini și efectuarea procedurilor de achiziție a serviciilor pentru extinderea submodulului SIAGEAP la nivelul APL, precum și digitalizarea actelor permise la nivel local. Cea mai recentă ședință de lucru la acest subiect, organizată sub egida Băncii Mondiale, cu participarea reprezentanților UIPAC și AGE a fost organizată la 19.05.2023. Informația actualizată privind mersul implementării acestei recomandări va fi prezentată în cadrul raportării ulterioare.</p>
	<p>3.2. în comun cu Agenția de Guvernare Electronică și Agenția Servicii Publice, să examineze și să întreprindă măsurile necesare pentru asigurarea defnitivării migrării datelor și informațiilor din SI „e-Licențiere”, deținut de Agenția Servicii Publice, astfel încât acestea să poată fi valorificate/utilizate corespunzător și să asigure plenitudinea Registrului Actelor Permise (subpct.4.1.4. și subpct.4.2.2.)</p>	<p>În ceea ce privește AGE, instituția, în calitate sa de posesor al SIA GEAP, colaborează activ cu UIPAC în vederea dezvoltării sistemului informațional respectiv. La cerere, AGE va oferi suportul necesar UIPAC în implementarea acestei recomandări. Informația actualizată privind mersul implementării acestei recomandări va fi prezentată în cadrul raportării ulterioare.</p>
<p>Agenția de Guvernare Electronică, în comun cu Cancelaria de Stat și Ministerul Dezvoltării Economice și Digitalizării, după caz:</p>	<p>4.1. să examineze cadrul normativ aferent funcționării SIA GEAP, inclusiv prin prisma curenților și neajunsurilor identificate de audit, și să înainteze, în modul stabilit, propunerile</p>	<p>Recomandare implementată. AGE a efectuat, conform competențelor sale de implementare a politicii de stat în domeniul modernizării serviciilor guvernamentale și e-Transformării guvernării, o analiză a cadrului normativ aferent funcționării SIA GEAP. Drept rezultat, în opinia noastră, în redacția în vigoare,</p>

	<p>de consolidare/de ajustare a acestuia la cerințele actuale, în scopul asigurării condițiilor necesare funcționării Sistemului, atingerii obiectivelor SIA GEAP, precum și optimizării și eficientizării proceselor (subpct.4.1.1.)</p>	<p>actele normative care reglementează utilizarea acestui sistem informațional, și anume:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ HG nr.753/2016 pentru aprobarea Conceptului mecanismului de gestionare și eliberare a actelor permise și a Planului de acțiuni privind implementarea soluțiilor de ghiseu unic; ▪ HG nr.550/2018 cu privire la aprobarea Conceptului tehnic al Sistemului informațional automatizat de gestionare și eliberare a actelor permise; ▪ HG nr.551/2018 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de ținere a Registrului actelor permise, <p>se integrează organic în cadrul normativ, sunt suficiente și nu necesită a fi modificate.</p> <p>Totodată, în urma proiectului de dezvoltare a SIA GEAP v.2, care urmează a fi lansat, în timpul apropiat, de către UJPAC în colaborare cu AGE, în cazul în care se va considera oportun și necesar ar putea fi efectuată și revizuirea actelor normative menționate.</p>
	<p>4.2. să reexamineze cadrul normativ aferent serviciului MPay, prin prisma curențelor elucidate de audit, și să înainteze, în modul stabilit, propunerile de rigoare în vederea îmbunătățirii și eficientizării modului de utilizare a serviciului, îndeosebi în cazul prestării serviciilor publice cu plată, care sunt gestionate prin intermediul unui sistem informațional ce nu aparține prestatorului respectiv (subpct.4.2.2.)</p>	<p>Recomandare implementată. AGE, în calitate de posesor al serviciului MPay, informează că, la 16.10.2020, a intrat în vigoare HG nr.712/2020 cu privire la serviciul guvernamental de plăți electronice (MPay). Prin actul normativ respectiv a fost abrogată HG nr.280/2013, care stabilirea anterior unele norme de interacțiune cu cetățenii și agenții economici privind achitarea plăților (obligărilor) față de bugetul public național prin intermediul serviciului MPay. Prin HG nr.712/2020, cadrul normativ ce ține de reglementarea serviciului MPay a fost ajustat, după o perioadă de mai mult de 7 ani de implementare și utilizare a acestuia. Astfel, au fost introduse norme care să asigure modernizarea acestui serviciu și creșterea nivelului de adopție/utilizare în rândul utilizatorilor, cu delimitarea drepturilor și obligațiilor subiecților, precum și descrierea întregului concept de funcționare a serviciului. De asemenea, au fost introduse unele elemente noi de ordin tehnic de facilitare a plăților și de ordin financiar privind modelul de aplicare a comisioanelor aferente serviciului MPay.</p> <p>Important de menționat că, prin HG nr.712/2020, a fost aprobată și Lista autorităților/instituțiilor publice prioritare pentru integrarea și utilizarea serviciului MPay, în vederea asigurării disponibilității</p>

		<p>serviciilor de importanță majoră pentru populație prin intermediul serviciului MPay, prestate de 55 entități publice.</p> <p>Cu referire la aspectul operațional, informăm că AGE a asigurat integrarea SIA GEAP cu Serviciul MPay. Prin urmare, în conformitate cu dispozițiile pct.3 și 4 din HG nr.712/2020, ministerele, Cancelaria de Stat și alte autorități administrative centrale subordonate Guvernului și structurile organizaționale din sfera lor de competență, autoritățile/instituțiile publice și organizațiile de stat autonome, subordonate sau înființate de Guvern, implicit cele care sunt abilitate să emită acte permise, sunt obligate să utilizeze serviciul MPay pentru încasarea plăților pentru obținerea actelor permise.</p> <p>În aceste condiții, considerăm că, în redacția în vigoare, HG nr.712/2020 se integrează organic în cadrul normativ, este suficientă și nu necesită a fi modificată, iar sarcina utilizării serviciului MPay la încasarea taxelor pentru emiterea actelor permise contra plată le revine nemijlocit autorităților emitente și nu poate fi imputată AGE.</p>
<p>și în comun cu autoritățile emitente, registratorii SIA:</p>	<p>4.3.1. să asigure integrarea și utilizarea serviciilor de încasare a plăților, taxelor pentru eliberarea actelor permise și a serviciilor conexe la bugetul de stat prin utilizarea serviciului MPay, cu întreprinderea acțiunilor necesare în acest sens (subpct.4.2.2.)</p>	<p>Recomandare implementată. SIA GEAP este integrat cu Serviciul MPay ca un sistem integrat, AGE exercitând funcții de posesor al ambelor sisteme informaționale.</p> <p>În context, informăm că instrumentul de plată prin Serviciul MPay este pe deplin funcțional, la momentul raportării, înregistrându-se în jur de 300 de plăți pentru emiterea actelor permise.</p> <p>Totodată, este necesar să precizăm că alegerea metodei de plată prin intermediul serviciului MPay aparține nemijlocit solicitantului actului permisiv.</p>
	<p>4.3.2. să stabilească mecanismul de arhivare și nimitare a dosarului electronic în SIA GEAP, cu întreprinderea acțiunilor necesare pentru asigurarea funcționalului respectiv în SIA (subpct.4.1.4.)</p>	<p>În curs de implementare. Actualmente, cadrul normativ nu reglementează domeniul arhivării documentelor electronice.</p> <p>Totodată, informăm că SIA GEAP v.2 urmează să ofere instrumente pentru stabilirea perioadei de arhivare și distrugere a dosarului electronic.</p> <p><i>Informația actualizată privind mersul implementării acestei recomandări va fi prezentată în cadrul raportării ulterioare.</i></p>
	<p>4.3.3. să efectueze o analiză exhaustivă a necesităților de dezvoltare a SIA GEAP, inclusiv a resurselor necesare în acest scop, a riscurilor</p>	<p>În curs de implementare. Informăm că, în cadrul proiectului de dezvoltare a SIA GEAP v.2, va fi întocmită o listă de cerințe pentru îmbunătățirea și optimizarea sistemului. În context, AGE este în contact permanent cu responsabilii de la UIPAC și deja a transmis, în mod de lucru, în atenția lor o listă preliminară a acestor cerințe.</p>

<p>aferente, precum și să determine și să realizeze acțiunile corespunzătoare în vederea administrării procesului de dezvoltare strategică și continuă a SIA, asigurării sustenabilității acestuia și finalizării funcționalităților inițial stabilite prin pașapoartele actelor permise (subpct.4.1.3., subpct.4.2.)</p>	<p><i>Informația actualizată privind mersul implementării acestei recomandări va fi prezentată în cadrul raportării ulterioare.</i></p>
<p>4.3.4. să examineze necesitățile de interconexiune a SIA GEAP cu alte Sisteme informaționale și servicii guvernamentale și să întreprindă acțiuni pentru asigurarea acestora în scopul eficientizării SIA, evitării dublării informațiilor și datelor solicitate de la aplicanți/solicitanți (subpct.4.1.4., subpct.4.2.3.)</p>	<p>În curs de implementare. Informăm că, în cadrul proiectului de dezvoltare SIA GEAP v.2, vor avea loc consultări cu autoritățile emitente pentru identificarea sistemelor informaționale de la care se pot obține date și asigurată interconectarea acestora. Totodată, în martie 2023, a fost lansată interconectarea cu SIA „Monitorizarea electronică a vânzărilor” din posesia SFS pentru furnizarea datelor, prin intermediul platformei de interoperabilitate (MConnect), din SIA GEAP aferente Certificatelor CAT MCC/IF, emise de SFS.</p> <p>În mai a.c. AGE a recepționat de la ANSA o solicitare de integrare SIA GEAP cu Registrul de stat al controalelor, din posesia Cancelariei de Stat, pentru optimizarea proceselor de inițiere a controlului în cadrul emiterii actelor permise. Având în vedere că această conexiune se va realiza prin intermediul platforma de interoperabilitate (MConnect), pe 11 mai a.c. a avut loc o primă ședință de lucru la acest subiect, cu participarea reprezentanților ANSA și AGE.</p> <p><i>Informația actualizată privind mersul implementării acestei recomandări va fi prezentată în cadrul raportării ulterioare.</i></p>
<p>4.4. în comun cu Ministerul Finanțelor, să examineze posibilitățile și să asigure implementarea unui mecanism eficient de verificare în cadrul SIA GEAP a plăților efectuate pentru emiterea actului permisiv de către autoritatea emitentă, în scopul asigurării achitării și evidenței plăților la bugetul public național prin sistemul</p>	<p>În curs de implementare. AGE, în calitate de posesor al SIA GEAP și, respectiv, al serviciului MPay, comunică că serviciul MPay asigură, în regim on-line, informarea SIA GEAP despre achitarea notelor de plată a taxelor pentru emiterea actelor permise.</p> <p>Astfel, în cazul în care IBAN a unei autorități emitente este de tip G sau de tip T, cu excepția entităților la autogestune, serviciul MPay expediază descifrarea respectivă către Trezoreria de Stat cu detaliile plăților efectuate. Totodată, în cazul plății prin alte metode, datele sunt introduse manual în SIA GEAP, fără a se asigura, în prezent, verificarea acestora. AGE va solicita UIPAC identificarea soluțiilor în acest scop în cadrul dezvoltării SIA GEAP v.2, cu</p>

	<p>Agentia de Guvernare Electronica</p> <p>5.1. să revizuiască și, după caz, să elaboreze cadrul regulator aferent funcționării și gestionării SIA GEAP (proceduri, ghiduri etc.), în scopul îmbunătățirii acestora, ținând cont de carențele constatate de audit, cu asigurarea informării utilizatorilor Sistemului (subpct.4.2.)</p>	<p>trezoreria al Ministerului Finanțelor (subpct.4.2.3.)</p> <p>5.1. să revizuiască și, după caz, să elaboreze cadrul regulator aferent funcționării și gestionării SIA GEAP (proceduri, ghiduri etc.), în scopul îmbunătățirii acestora, ținând cont de carențele constatate de audit, cu asigurarea informării utilizatorilor Sistemului (subpct.4.2.)</p>
<p>condiția că Ministerul Finanțelor va asigura furnizarea datelor despre achitățile prin transfer etc.</p> <p><i>Informația actualizată privind mersul implementării acestei recomandări va fi prezentată în cadrul raportării ulterioare.</i></p>	<p>Recomandare implementată. Au fost revizuite și actualizate ghiduri pentru toate tipurile de procese/scenarii aplicate în cadrul emiterii actelor permise. Ghidurile actualizate sunt plasate la secțiunea „Ajutor” din SIA GEAP, la care au acces toți utilizatorii Back office ai sistemului, după cum urmează.</p> <p>E. Ghiduri de Proces</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ghidul de Proces de înregistrarea actelor istorice 2. Actualizarea Actului Permisiv 3. Descurarea și Preducerea Cerenți de Licență 4. Descurarea și Preducerea Cerenți pentru Procesul OISTD/Implementarea 5. Descurarea și Preducerea Cerenți pentru Procesul FullReview 6. Descurarea și Preducerea Cerenți pentru Procesul FullReview Casul cu Plată 7. Descurarea și Preducerea Cerenți pentru Procesul FullReview fără Aprobare Securizată 8. Descurarea și Preducerea Cerenți pentru Procesul Specializat Review (Casul cu Cerețarea Raportului de Plată) 9. Impunerea și Eliberarea Actelor Permisive 10. Managementul Solicităților Sărăni 11. Repetarea Actului Permisiv 12. Suspansarea și Restabilirea Valabilității Actului Permisiv <p>De asemenea, a fost elaborat Ghidul „Contul corporativ al solicitantului” care este plasat pe https://acipermisiv.gov.md/#/help.</p>	<p>De asemenea, a fost elaborat Ghidul „Contul corporativ al solicitantului” care este plasat pe https://acipermisiv.gov.md/#/help.</p>
	<p>5.2. să revizuiască cerințele de securitate și protecție a datelor cu caracter personal aferente SIA GEAP, inclusiv a documentelor respective, în vederea consolidării acestora, cu instituirea unui mecanism eficient de monitorizare și evaluare a nivelului de conformare a tuturor actorilor (subpct.4.3.3.)</p>	<p>5.2. să revizuiască cerințele de securitate și protecție a datelor cu caracter personal aferente SIA GEAP, inclusiv a documentelor respective, în vederea consolidării acestora, cu instituirea unui mecanism eficient de monitorizare și evaluare a nivelului de conformare a tuturor actorilor (subpct.4.3.3.)</p>
<p><i>Informația actualizată privind mersul implementării acestei recomandări va fi prezentată în cadrul raportării ulterioare.</i></p>	<p>În curs de implementare. Informăm că mecanismul de monitorizare și evaluare a nivelului de conformare a tuturor actorilor participanți la utilizarea SIA GEAP cerințelor de securitate și protecție a datelor cu caracter personal va fi îmbunătățit în cadrul dezvoltării SIA GEAP v.2.</p> <p><i>Informația actualizată privind mersul implementării acestei recomandări va fi prezentată în cadrul raportării ulterioare.</i></p>	<p>În curs de implementare. Informăm că mecanismul de monitorizare și evaluare a nivelului de conformare a tuturor actorilor participanți la utilizarea SIA GEAP cerințelor de securitate și protecție a datelor cu caracter personal va fi îmbunătățit în cadrul dezvoltării SIA GEAP v.2.</p> <p><i>Informația actualizată privind mersul implementării acestei recomandări va fi prezentată în cadrul raportării ulterioare.</i></p>

5.3. să îmbunătățească mecanismul de gestionare a incidentelor/erorilor, problemelor, precum și cel de management al schimbărilor, inclusiv prin elaborarea și asigurarea aplicării unor proceduri clare și exhaustive în acest sens, pentru toți participanții Sistemului (solicitanți, utilizatori front-office, și utilizatorii back-office), în vederea asigurării soluționării în timp oportun și eficient a acestora, asigurării calitative a serviciilor/gestionării actelor permise și creșterii satisfacției în utilizarea SIA GEAP (subpct.4.2.)

Recomandare implementată. A fost elaborat Ghidul pentru modul Help Desk, care detaliază procesul de gestionare a incidentelor și Ghidul managementului utilizatorilor. Ghiduri de mai sus sunt postate în secțiunea „Ajutor” din SIA GEAP

C. Ghiduri Administratori Local

1. Ghidul Administrator de conținut local
2. Ghidul Modulul Help Desk managementul incidentelor
3. Ghidul Managementul utilizatorilor

și au fost, de asemenea, distribuite prin e-mail administratorilor locali ai autorităților emittente.

În același timp, a fost actualizat Ghidul de gestionare a conținutului, care descrie procesul de rezolvare a unor cerințe (incidente) asociate cu actualizarea conținutului de către administratorul local. Pentru a face cunoștință cu informațiile furnizate în Ghid, în data de 30.06.22 a avut loc un curs de formare on-line cu administratorii locali.

5.4. să întreprindă acțiunile necesare pentru eliminarea neajunsurilor aferente securității SIA GEAP, elucdate de audit (subpct.4.3.3.), inclusiv prin: elaborarea și aprobarea procedurilor aferente sistemului de securitate cibernetică în cadrul instituției, elaborarea și aprobarea setului de documente aferente securității SIA (Regulamentului intern de securitate cibernetică, procedurilor de recuperare), identificarea și asigurarea gestionării eficiente a riscurilor de securitate a SI, instituirea controalelor TI privind accesul la resursele informaționale, monitorizarea și jurnalizarea evenimentelor, politicilor și procedurilor interne adecvate aplicate privind evaluarea, gestionarea și monitorizarea activităților externalizate, implementarea unor instrumente eficiente pentru o

În curs de implementare. Conform Acordului privind administrarea tehnică și menținerea resurselor și sistemelor informaționale de stat nr.AT/05-22 din 17.01.2022, STISC este responsabil de activități aferente asigurării securității informaționale a SIA GEAP, configurarea și gestionarea copiilor de rezervă, asigurarea securității infrastructurii, sistemelor de operare și componentelor instalate, prin controlul accesului, monitorizarea actualizărilor de securitate, aplicarea mecanismelor de protecție împotriva atacurilor DoS/DDoS, etc.

Totodată, informăm că neajunsurile aferente securității SIA GEAP, elucdate de audit, vor fi analizate minuțios în cadrul dezvoltării SIA GEAP v.2 și, în caz de necesitate, se va interveni cu acțiuni reparatorii pentru eliminarea acestora.

Informația actualizată privind mersul implementării acestei recomandări va fi prezentată în cadrul raportării ulterioare.

<p>Agencia Servicii Publice, în comun cu Agenția de Guvernare Electronică și Cancelaria de Stat</p>	<p>monitorizare istorică a indicatorilor de performanță și disponibilitate ai sistemelor aferente SIA GEAP etc.</p> <p>6. să reexamineze modul de prestare a serviciilor de tip „front-office” și să asigure funcționarea acestora, inclusiv prin intermediul CUPS-urilor, în scopul sprijinii/intensificării utilizării SIA GEAP, reducerii costurilor aferente procesului de gestionare, emiterii și obținerii atât a actelor permise, cât și a NIAC-urilor, reducerii poverii administrative a autorităților centrale emitoare de acte permise (subpct.4.1.2.)</p>	<p>În ceea ce privește AGE, informăm că, la cerere, instituția oferă suport informativ reprezentanților registratorilor în SIA GEAP, pornind de la funcțiile caracteristice posesorului unui sistem informațional. Concomitent, informăm că în cadrul dezvoltării SIA GEAP v.2 se planifică revizuirea procedurii de depunere a cererilor pentru obținerea actelor permise, inclusiv prin intermediul platformei Front-Office Digitization (FOD). <i>Informația actualizată privind mersul implementării acestei recomandări va fi prezentată în cadrul raportării ulterioare.</i></p>
<p>Registratorii SIA GEAP (autoritățile emitoare de acte permise indicate în Nomenclatorul aprobat prin Legea nr.160/2011), în comun cu Cancelaria de Stat și Agenția de Guvernare Electronică</p>	<p>8.1. să asigure elaborarea regulamentelor noi sau, după caz, revizuirea regulamentărilor existente cu privire la mecanismul de ghișeu unic pentru eliberarea actelor permise și înaintarea acestora spre aprobare în modul stabilit (subpct.4.1.1.)</p> <p>8.2. să asigure elaborarea/ajustarea regulamentărilor interne pentru utilizarea SIA GEAP, inclusiv a procedurilor de gestionare a utilizatorilor (la nivel local/instituțional și central), cu stabilirea instrucțiunilor procedurale și documentare în acest sens (subpct.4.1.1.)</p> <p>8.3. să instituie proceduri scrise și să asigure managementul eficient al utilizatorilor și cel al incidentelor/problemele la nivel instituțional, în scopul asigurării securității și funcționalității SIA (subpct.4.2.)</p>	<p>În ceea ce privește AGE, informăm că, la cerere, instituția oferă suport informativ reprezentanților registratorilor în SIA GEAP, pornind de la funcțiile caracteristice posesorului unui sistem informațional.</p> <p>În ceea ce privește AGE, informăm că, la cerere, instituția oferă suport informativ reprezentanților registratorilor în SIA GEAP, pornind de la funcțiile caracteristice posesorului unui sistem informațional.</p>
		<p>În ceea ce privește AGE, informăm că, la cerere, instituția oferă suport informativ reprezentanților registratorilor în SIA GEAP, pornind de la funcțiile caracteristice posesorului unui sistem informațional.</p>

	<p>8.4. să asigure utilizarea eficientă a SIA GEAP, în scopul asigurării plenitudinii și integrității Registrului actelor permise, inclusiv prin introducerea actelor permise eliberate, valabile la etapa lansării SIA (subpct.4.2.1.2.)</p>	<p>În ceea ce privește AGE, informăm că, la cerere, instituția oferă suport informativ reprezentanților registratorilor în SIA GEAP, pornind de la funcțiile caracteristice posesorului unui sistem informațional.</p>
<p>8.5. să examineze oportunitatea și posibilitățile integrării Sistemelor Informaționale proprii aferente gestionării și emiterii actelor permise deținute și, după caz, să asigure schimbul de date în SIA GEAP, în vederea eficientizării resurselor utilizate, precum și contribuirea la atingerea scopului Registrului actelor permise (subpct.4.1.2. și subpct.4.1.4.)</p>		<p>În ceea ce privește AGE, informăm că, la cerere, instituția oferă suport informativ reprezentanților registratorilor în SIA GEAP, pornind de la funcțiile caracteristice posesorului unui sistem informațional.</p>