Anexă la Hotărârea Curții de Conturi

nr.52 din 25 noiembrie 2020

****

**CURTEA DE CONTURI A REPUBLICII MOLDOVA**

|  |
| --- |
| MD-2001, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.69, tel.: (+373 22) 26 60 02,  fax: (+373 22) 26 61 00, web: [**www.ccrm.md**](http://www.ccrm.md)**;** e-mail: [**ccrm@ccrm.md**](mailto:ccrm@ccrm.md) |

**RAPORTUL**

**auditului conformității asupra procesului bugetar și gestionării patrimoniului public la unitatea administrativ-teritorială satul Măgdăcești pentru anul 2019**

**CUPRINS**

[**LISTA ACRONIMELOR** 3](#_Toc57390894)

[**GLOSAR** 3](#_Toc57390895)

[**I. SINTEZA** 4](#_Toc57390896)

[**II. PREZENTAREA GENERALĂ** 5](#_Toc57390897)

[**2.1. Prezentarea domeniului supus auditului** 5](#_Toc57390898)

[**2.2. Responsabilitatea părților implicate** 6](#_Toc57390899)

[**2.2.1. Responsabilitatea Consiliului sătesc Măgdăcești** 6](#_Toc57390900)

[**2.2.2. Responsabilitatea Primarului satului Măgdăcești** 6](#_Toc57390901)

[**III. SFERA ȘI ABORDAREA AUDITULUI** 6](#_Toc57390902)

[**IV. CONSTATĂRI** 7](#_Toc57390903)

[**OBIECTIVUL I: *AAPL Măgdăcești au identificat, au evaluat și au colectat veniturile bugetare în conformitate cu cadrul legal și cel regulator aferente?*** 7](#_Toc57390904)

[**4.1. Veniturile aferente impozitelor funciare, pe bunuri imobiliare și pe venitul persoanelor fizice au fost aprobate la un nivel inferior posibilităților reale de încasare.** 7](#_Toc57390905)

[**OBIECTIVUL II: Angajarea și gestiunea cheltuielilor bugetare ale UAT Măgdăcești au fost justificate potrivit cadrului regulator?** 8](#_Toc57390906)

[**4.2. Transferurile curente cu destinație specială de la bugetul de stat au fost utilizate contrar destinației, fapt ce contravine prevederilor cadrului normativ în vigoare.** 8](#_Toc57390907)

[**4.3. Neimplementarea sistemului de management financiar și control în cadrul AAPL Măgdăcești a influențat conformitatea desfășurării procedurilor de achiziții publice.** 9](#_Toc57390908)

[**4.4. Casarea produselor petroliere s-a efectuat cu abateri de la cadrul normativ în vigoare.** 10](#_Toc57390909)

[**OBIECTIVUL III: AAPL Măgdăcești au înregistrat, au administrat și au gestionat în modul corespunzător patrimoniul public?** 11](#_Toc57390910)

[**4.5. AAPL Măgdăcești nu au asigurat înregistrarea conformă, în Registrul bunurilor imobile, a drepturilor patrimoniale asupra terenurilor proprietate publică locală.** 11](#_Toc57390911)

[**V. CONCLUZIA GENERALĂ** 12](#_Toc57390912)

[**VI. RECOMANDĂRI** 12](#_Toc57390913)

[**VIII. SEMNĂTURILE ECHIPEI DE AUDIT** 12](#_Toc57390914)

[**Anexa nr. 1** 13](#_Toc57390915)

[**Anexa nr. 2** 14](#_Toc57390916)

[**Anexa nr. 3** 15](#_Toc57390917)

[**Anexa nr. 4** 16](#_Toc57390918)

[**Anexa nr. 5** 17](#_Toc57390919)

[**Anexa nr. 6** 20](#_Toc57390920)

# **LISTA ACRONIMELOR**

|  |  |
| --- | --- |
| **AAPL Măgdăcești** | Autoritățile administrației publice locale ale satului Măgdăcești |
| **ASP** | Agenția Servicii Publice |
| **BPN** | Bugetul Public Național |
| **CCRM** | Curtea de Conturi a Republicii Moldova |
| **CS Măgdăcești** | Consiliul sătesc Măgdăcești |
| **HG** | Hotărârea Guvernului Republicii Moldova |
| **ÎM** | Întreprindere municipală |
| **MF** | Ministerul Finanțelor |
| **SFS** | Serviciul Fiscal de Stat |
| **UAT** | Unitatea administrativ-teritorială |

# **GLOSAR**

***Bugetul unităţii administrativ-teritoriale (bugetul local)***– totalitate a veniturilor, a cheltuielilor și a surselor de finanțare destinate exercitării funcțiilor care sunt în competența AAPL conform legislației și funcțiilor delegate de Parlament la propunerea Guvernului.

***Bunuri imobiliare*** – terenurile, clădirile, construcțiile, apartamentele şi alte încăperi izolate, a căror strămutare este imposibilă fără cauzarea de prejudicii destinației lor.

***Impozit pe bunurile imobiliare*** – impozit local care reprezintă o plată obligatorie la buget de la valoarea bunurilor imobiliare.

***Proces bugetar*** – consecutivitate a activităților de elaborare, examinare, adoptare, executare şi raportare a bugetelor.

***Taxă locală*** – plată obligatorie efectuată la bugetul unităţii administrativ-teritoriale.

***Transferuri cu destinație generală*** – mijloace financiare alocate, conform prevederilor legale, în sumă absolută, cu titlu definitiv, de la bugetul de stat la bugetele locale pentru finanțarea domeniilor proprii de activitate ale autorităților administraţiei publice locale.

***Transferuri cu destinație specială*** – mijloace financiare alocate, conform prevederilor legale, în sumă absolută, cu titlu condiționat, de la bugetul de stat și/sau de la alte bugete la bugetele locale pentru asigurarea exercitării funcțiilor publice sau în alte scopuri speciale.

# **I. SINTEZA**

Raportul de audit este destinat:

* **Parlamentului și Guvernului Republicii Moldova**, pentru informare, luare de atitudine și utilizare a informațiilor la luarea deciziilor/inițiativelor aferente politicilor statului în domeniul veniturilor și cheltuielilor bugetelor locale;
* **AAPL ale satului Măgdăcești**, pentru informare și utilizare a informațiilor în scopul conformării procesului bugetar și gestionării patrimoniului public la prevederile legale;
* **Serviciului Fiscal de Stat**, pentru informare, luare de atitudine și utilizare a informațiilor la asigurarea încasării depline a impozitelor și taxelor locale;
* **Societății civile și altor părți interesate**.

Obiectul prezentei misiuni de audit a constat în evaluarea conformității gestionării resurselor financiare publice și a patrimoniului public de către entitatea auditată în raport cu criteriile regulamentare de ordin legal.

Generalizând constatările și concluziile formulate în procesul de audit, auditul prezintă rezumatul acestora prin prisma (ne)conformităților identificate, și anume:

* lipsa unor date concludente privind baza de impozitare, colaborarea insuficientă cu structurile SFS și ale ASP au generat situația când veniturile aferente impozitelor locale au fost aprobate la un nivel inferior posibilităților reale de încasare (pct.4.1.);
* transferurile curente cu destinație specială de la bugetul de stat au fost utilizate contrar destinației, fapt ce contravine prevederilor cadrului normativ în vigoare (pct. 4.2.);
* neimplementarea sistemului de management financiar și control în cadrul AAPL Măgdăcești a influențat conformitatea desfășurării procedurilor de achiziții publice (pct. 4.3.);
* casarea produselor petroliere s-a efectuat cu abateri de la cadrul normativ (pct. 4.4.);
* AAPL Măgdăcești nu au asigurat înregistrarea conformă, în Registrul bunurilor imobile, a drepturilor patrimoniale asupra bunurilor imobiliare proprietate publică locală (pct. 4.5.).

# **II. PREZENTAREA GENERALĂ**

## **2.1. Prezentarea domeniului supus auditului**

Satul Măgdăcești este o UAT de nivelul I din raionul Criuleni[[1]](#footnote-1), care cuprinde o suprafață totală a terenurilor de 1 458.80 ha[[2]](#footnote-2) și are o populație de circa 5.5 mii locuitori[[3]](#footnote-3). Din bugetul local sunt finanțate 5 entități cu un efectiv de personal de 117.2 unități[[4]](#footnote-4). De asemenea, UAT Măgdăcești este fondatorul a 2 ÎM: „Apă Canal Măgdăcești” și „Eco-Rural Prim”.

La data de 01.01.2020, valoarea totală a activelor gestionate de către AAPL Măgdăcești a constituit 59 957.09 mii lei, fiind în descreștere cu 1 976.56 mii lei (sau 3.19 %) comparativ cu soldul activelor înregistrate la situația din 01.01.2019 (61 933.65 mii lei). Activele nefinanciare reprezintă circa 99.24 % din valoarea totală a activelor, iar activele financiare – doar 0.76 %. Analiza Bilanțului Contabil al UAT Măgdăcești se prezintă în **Anexa nr. 4**.

Bugetul UAT Măgdăcești pentru anul 2019 a fost aprobat în prima și a doua lectură la data de 18.12.2018[[5]](#footnote-5). Pe parcursul anului 2019, Bugetul UAT Măgdăcești a fost modificat prin 6 decizii ale CS Măgdăcești, fiind majorat la partea de venituri cu 3 317.82 mii lei și la cheltuieli cu 3 842.89 mii lei. În anul 2019, gradul de realizare a veniturilor față de planul rectificat a variat de la 63.10 % până la 541.22 %, iar al cheltuielilor – de la 25.54 % până la 100.00 %. Analiza detaliată a veniturilor și cheltuielilor UAT Măgdăcești se prezintă în **Anexa nr. 5**.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabelul nr. 1. Sumarul executării bugetului UAT Măgdăcești pentru anul 2019** | | | | | |
| **Nr. d/o** | **Indicator** | **Total aprobat (mii lei)** | **Total precizat (mii lei)** | **Total executat (de casă)** | |
| **suma (mii lei)** | **ponderea în precizat (%)** |
| **1** | **Total venituri, inclusiv:** | **14 632.20** | **17 950.02** | **17 309.60** | **96.43** |
| 1.1. | Impozite pe venit | 2 725.00 | 3 485.32 | 3 709.27 | 106.43 |
| 1.2. | Impozite pe bunuri imobiliare | 364.43 | 454.43 | 442.94 | 97.47 |
| 1.3. | Impozite și taxe pe mărfuri și servicii | 424.00 | 569.00 | 524.77 | 92.23 |
| 1.4. | Alte venituri | 1 059.57 | 1 794.56 | 1 006.87 | 56.11 |
| 1.5. | Transferuri din bugetul de stat | 10 059.20 | 11 436.71 | 11 415.75 | 99.82 |
| 1.6. | Transferuri din alte bugete locale |  | 210.00 | 210.00 | 100.00 |
| **2** | **Total cheltuieli și active nefinanciare, inclusiv:** | **14 632.20** | **18 475.09** | **17 567.72** | **95.09** |
| 2.1. | Total cheltuieli, inclusiv: | 12 244.69 | 11 173.19 | 10 910.50 | 97.65 |
| 2.1.1. | Cheltuieli de personal | 7 668.80 | 7 890.22 | 7 880.76 | 99.88 |
| 2.1.2. | Achiziții publice de servicii | 4 303.89 | 2 693.55 | 2 469.21 | 91.67 |
| 2.1.3. | Alte cheltuieli | 272.00 | 589.42 | 560.53 | 95.10 |
| 2.2. | Total active nefinanciare | 2 387.51 | 7 301.90 | 6 657.22 | 91.17 |
| 2.2.1. | Achiziții publice de bunuri, mărfuri și materiale | 1 010.88 | 5 083.30 | 4 668.29 | 91.84 |
| 2.2.2. | Achiziții publice de produse alimentare | 1 476.63 | 1 292.37 | 1 259.03 | 97.42 |
| 2.2.3. | Achiziții publice de lucrări (reparații capitale) | 400.00 | 1 092.23 | 772.30 | 70.71 |
| 2.2.4. | Comercializarea terenurilor | -500.00 | -166.00 | -42.40 | 25.54 |
| **3** | **Sold bugetar (Deficit (-) / Excedent (+))** |  | **-525.07** | **-258.11** |  |
| ***Sursa:*** *Formularul FD-044 pentru anul 2019.* | | | | | |

## **2.2. Responsabilitatea părților implicate**

Administrarea necesităților colectivității locale din UAT Măgdăcești este efectuată de către AAPL Măgdăcești, compuse din CS Măgdăcești, în calitate de autoritate publică deliberativă și, respectiv, Primarul satului Măgdăcești, în calitate de autoritate publică executivă. În exercitarea atribuțiilor sale, AAPL Măgdăcești beneficiază de autonomie decizională, organizatorică, gestionară și financiară[[6]](#footnote-6).

### **2.2.1. Responsabilitatea Consiliului sătesc Măgdăcești**

Consiliul sătesc Măgdăcești dispune de următoarele competențe[[7]](#footnote-7): a) aprobă decizia bugetară anuală, precum și deciziile privind modificarea bugetului local; b) decide asupra constituirii fondului de rezervă și aprobă regulamentul privind modul de utilizare a acestuia; c) decide punerea în aplicare și modificarea, în limitele competenței sale, a impozitelor și taxelor locale, a modului și termenelor de plată a acestora, precum și acordarea de facilități pe parcursul anului bugetar; d) administrează bunurile domeniului public și ale celui privat ale UAT Măgdăcești, ia decizii referitor la concesionarea, darea în arendă ori locațiunea acestora etc.

### **2.2.2. Responsabilitatea Primarului satului Măgdăcești**

Primarul satului Măgdăcești îndeplinește următoarele atribuții de bază[[8]](#footnote-8): a) asigură elaborarea proiectului de buget al UAT Măgdăcești, întocmirea rapoartelor periodice și anuale privind executarea bugetului și le prezintă spre aprobare consiliului local; b) exercită funcția de administrator al bugetului local, asigurând gestionarea resurselor bugetare, administrarea patrimoniului public în conformitate cu principiile bunei guvernări și efectuarea cheltuielilor conform alocațiilor bugetare aprobate, informând consiliul local despre situația existentă; c) răspunde de inventarierea și administrarea bunurilor domeniului public și celui privat ale UAT Măgdăcești; d) numește, stabilește atribuțiile și încetează raporturile de serviciu sau de muncă cu șefii de subdiviziuni, de servicii, de întreprinderi municipale din subordinea administrației publice locale respective, personalul primăriei, conduce și controlează activitatea acestora; e) organizează și asigură ținerea la zi a contabilității și prezentarea la termen a bilanțurilor, dărilor de seamă contabile și a conturilor de execuție a bugetului etc.

# **III. SFERA ȘI ABORDAREA AUDITULUI**

Misiunea de audit a fost desfășurată în temeiul prevederilor art.3 alin.(1), art.5 alin.(1) lit.a) și art.31 alin.(1) lit.b) din Legea nr.260 din 07.12.2017[[9]](#footnote-9) și Programului activității de audit a Curții de Conturi pe anul 2020[[10]](#footnote-10), cu scopul oferirii unei asigurări rezonabile asupra conformității procesului bugetar și gestionării patrimoniului public la UAT Măgdăcești pentru anul 2019.

Responsabilitatea echipei de audit este de a planifica și a realiza misiunea de audit, cu obținerea probelor suficiente și adecvate, în scopul de a exprima o concluzie cu privire la conformitatea formării, utilizării și raportării fondurilor publice de către AAPL Măgdăcești în anul 2019, în funcție de criteriile definite, precum și de a emite un raport al auditului de conformitate. Auditorul nu este responsabil de prevenirea faptelor de fraudă și eroare.

Informația de rigoare cu privire la sfera și abordarea auditului se prezintă în **Anexa nr. 2.**

# **IV. CONSTATĂRI**

## **OBIECTIVUL I: *AAPL Măgdăcești au identificat, au evaluat și au colectat veniturile bugetare în conformitate cu cadrul legal și cel regulator aferente?***

## **4.1. Veniturile aferente impozitelor funciare, pe bunuri imobiliare și pe venitul persoanelor fizice au fost aprobate la un nivel inferior posibilităților reale de încasare.**

Potrivit prevederilor cadrului normativ în vigoare[[11]](#footnote-11), planificarea veniturilor bugetelor locale se elaborează de către AAPL în condiții de autonomie financiară, având la bază: a) prognoza indicatorilor macroeconomici; b) analiza tendințelor recente ale încasărilor de venituri (cel puțin pentru ultimii doi ani) și ale principalilor factori care le influențează; c) volumul aprobat de venituri pe anul bugetar în curs și analiza executării scontate a bugetului până la finele anului.

Analiza procesului de prognozare a veniturilor bugetare denotă că, pentru anul 2019, veniturile UAT Măgdăcești au fost aprobate în lipsa unor date concludente privind baza de impozitare, în unele cazuri această situație condiționând subestimări ale proiecțiilor bugetar-fiscale și ratarea unor venituri pasibile încasării în bugetul local. În acest sens, se relevă următoarele.

* *Valoarea impozitelor pe venitul persoanelor fizice (conturile 111110, 111121 și 111130)*, conform criteriilor generale din Circulara MF privind elaborarea proiectelor bugetelor locale[[12]](#footnote-12), urma a fi prognozată pentru anul 2019 reieșind din încasările anului bugetar 2018, înmulțite la creșterea prognozată a fondului de remunerare a muncii pe republică pentru anul respectiv.

Eludând recomandările MF, precum și în lipsa unor argumentări de rigoare, CS Măgdăcești a aprobat pentru anul 2019 venituri din această sursă în sumă totală de 2 720.00 mii lei[[13]](#footnote-13), sau cu 825.17 mii lei mai puțin comparativ cu încasările din anul 2018 (3 545.17 mii lei[[14]](#footnote-14)). În anul 2019, veniturile de la acest tip de impozit au fost precizate la suma de 3 480.31 mii lei și au fost executate în sumă de 3 677.72 mii lei, nivelul executării constituind 105.67 % față de planul precizat.

* *Valoarea impozitelor pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice și persoanelor juridice (conturile 113210, 113220, 113230 și 113240)* au fost inițial aprobate în sumă de 246.23 mii lei și ulterior executate în sumă de 317.87 mii lei, sau la nivelul de 129.09 % față de bugetul planificat. De menționat că impozitul pe bunurile imobiliare încasat de la persoanele fizice (113240) a constituit în anul 2019 doar 34,74 mii lei, în timp ce în s. Ghidighici (cu o populație și amplasare similare) – în sumă de 384,8 mii lei.

Analizând modul de estimare a veniturilor aferente impozitelor nominalizate, auditul a stabilit că, din totalul celor 2 661 de bunuri imobiliare înregistrate în Registrul bunurilor Imobile, doar 88, sau 3.31 %, au fost supuse evaluării în scopul impozitării de către ASP. În celelalte cazuri, baza impozabilă a fost determinată de către comisia de evaluare provizorie a clădirilor[[15]](#footnote-15), conform unor estimări nejustificate, care nu țin cont de suprafața reală și valoarea de piață a bunurilor imobiliare, generând astfel ratarea unor venituri semnificative din această sursă.

În acest sens, auditul relevă că, pentru casele de locuit cu două etaje, comisia a stabilit baza impozabilă de 100.0 mii lei, iar pentru cele cu 3 etaje – 150.0 mii lei, în condițiile în care, potrivit site-urilor de specialitate[[16]](#footnote-16), valoarea de piață a caselor de locuit din intravilanul satului Măgdăcești variază de la 836.0 mii lei până la 3 200.0 mii lei.

Totodată, se menționează că, deși cadrul normativ în vigoare[[17]](#footnote-17) permite CS Măgdăcești de a aplica cote de impozitare până la 0.4 % din baza impozabilă a bunurilor imobiliare cu destinație locativă, în anul 2019 acestea au constituit doar 0.1 % din baza impozabilă[[18]](#footnote-18).

De asemenea, s-a stabilit că AAPL Măgdăcești nu dispune de o bază de date unică și completă privind bunurile imobile, indiferent de proprietatea acestora (persoane fizice sau juridice, de drept public sau privat). Ca urmare, AAPL Măgdăcești nu pot asigura monitoringul[[19]](#footnote-19) informației pentru fiecare subiect și obiect al impunerii cu impozitul pe bunurile imobiliare prin confruntarea acestor date cu informația din Sistemul informațional automatizat „Cadastrul Fiscal” și RBI.

* *Valoarea impozitelor funciare (conturile 113110, 113120, 113130, 113140 și 113150)* a fost aprobată în sumă de 113.70 mii lei, ulterior fiind precizată în sumă de 133.70 mii lei. Executarea de casă a constituit 119.70 mii lei, sau cu 14.00 mii lei mai puțin comparativ cu planul precizat.

Probele de audit denotă că AAPL Măgdăcești nu dețin o informație exhaustivă privind fondul funciar aflat în UAT, după modul de utilizare și a beneficiarilor terenurilor, ceea ce generează riscul de neimpozitare în măsură deplină a terenurilor pasibile impozitării.

# **OBIECTIVUL II: Angajarea și gestiunea cheltuielilor bugetare ale UAT Măgdăcești au fost justificate potrivit cadrului regulator?**

## **4.2. Transferurile curente cu destinație specială de la bugetul de stat nu au fost utilizate după destinație, fapt ce contravine prevederilor cadrului normativ în vigoare.**

Potrivit cadrului normativ[[20]](#footnote-20), executorii de buget au obligația de a angaja și de a utiliza alocațiile bugetare numai în limita prevederilor și destinațiilor aprobate, pentru cheltuielile strict legate de activitatea instituțiilor și serviciilor publice respective, respectând dispozițiile legale.

Pentru anul 2019, transferurile din BS către AAPL Măgdăcești au fost aprobate[[21]](#footnote-21) în sumă de 10 059.20 mii lei, ulterior fiind precizate[[22]](#footnote-22) în sumă de 11 646.71 mii lei. Executarea de casă a constituit 11 625.75 mii lei, inclusiv transferurile curente cu destinație specială – 10 483.75 mii lei (sau 90.18 %), și respectiv cele cu destinație generală – 1 142.00 mii lei (sau 9.82 %).

Analizând modul de utilizare de către Primăria satului Măgdăcești a transferurilor curente din bugetul de stat, auditul denotă neutilizarea conform destinației a transferurilor pentru învățământul general în sumă de 432.65 mii lei. Analiza detaliată a calculelor respective se prezintă în **Anexa nr. 6.**

Situația descrisă a fost generată de înregistrarea unor economii la executarea cheltuielilor curente aferente domeniilor nominalizate[[23]](#footnote-23), care deși urmau a fi virate la sfârșitul anului de gestiune, în mărimea sumei respective în bugetul de la care au fost primite, au fost utilizate neconform[[24]](#footnote-24) pentru finanțarea unor investiții capitale.

În cazul transferurilor către Școala Sportivă Măgdăcești, auditul a stabilit că acestea au fost insuficiente pentru acoperirea tuturor cheltuielilor cu suma de 45.91 mii lei.

## **4.3. Neimplementarea sistemului de management financiar și control în cadrul AAPL Măgdăcești a influențat conformitatea desfășurării procedurilor de achiziții publice.**

În anul 2019, Primăria satului Măgdăcești a încheiat 92 de contracte de achiziții publice, dintre care: 28 contracte au fost încheiate ca urmare a desfășurării a 5 licitații publice și, respectiv, 64 de contracte de valoare mică. Analiza detaliată a contractelor nominalizate se prezintă în **Tabelul nr.2**.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabelul nr.2. Analiza contractelor de achiziții publice încheiate de către Primăria s. Măgdăcești în 2019** | | | | | | |
| **Nr. d/o** | **Tipul procedurii de achiziție publică utilizată**  **(data desfășurării)** | **Obiectul contractului** | **Nr. de contracte încheiate** | **Valoarea contractelor (mii lei)** | **Suma achitată în 2019**  **(mii lei)** | **Nivelul executării în 2019 (%)** |
| **1** | COP (26.12.2018) | Produse alimentare pentru Grădiniță | 10 | 485.26 | 485.26 | 100.00 |
| **2** | COP (13.03.2019) | Produse alimentare pentru Grădiniță | 7 | 388.66 | 388.66 | 100.00 |
| **3** | COP (22.07.2019) | Produse alimentare pentru Grădiniță | 9 | 644.49 | 644.49 | 100.00 |
| **4** | Licitație deschisă (13.08.2019) | Reconstrucția clădirii Grădiniței | 1 | 11794.41 | 130.00 | 1.10 |
| **5** | COP (15.08.2019) | Forarea sondei arteziene | 1 | 697.87 | 200.00 | 28.66 |
| **6** | Contracte de valoare mică | Diverse bunuri, lucrări și servicii | 64 | 3054.96 | 2983.57 | 97.66 |
| **TOTAL** | | | **92** | **17065.65** | **4831.98** | **28.31** |
| ***Sursa:*** *Darea de seamă privind executarea contractelor pentru anul 2019, informația analitică contabilă.* | | | | | | |

În calitate de autoritate contractantă, Primăria satului Măgdăcești are obligația să asigure legalitatea, transparența și eficiența achizițiilor publice. Analizând modul cum au fost desfășurate procedurile de achiziții publice nominalizate, auditul a stabilit că urmare a ignorării *prevederilor art.11 din Legea nr. 229 din 23.09.2010[[25]](#footnote-25), precum și a interpretării eronate a prevederilor art.13 din Legea nr. 131 din 03.07.2015[[26]](#footnote-26)*, Primarul satului Măgdăcești nu a asigurat crearea unui grup de lucru permanent, responsabil de exercitarea atribuțiilor autorității contractante la planificarea, desfășurarea, raportarea și documentarea achizițiilor publice per ansamblu. Ca rezultat, activitățile de control impuse prin cadrul normativ, pentru a diminua riscurile autorității contractante, au fost desfășurate selectiv, periclitând caracterul imparțial și nediscriminatoriu al achizițiilor publice desfășurate. În acest context, auditul exemplifică următoarele abateri.

* Contrar *prevederilor pct.18 din Regulamentul aprobat prin HG nr. 1419 din 28.12.2016*[[27]](#footnote-27)*,* Primăria satului Măgdăcești nu a asigurat publicarea pe pagina sa web (<https://magdacesti.md/>) a Planului anual de achiziții publice pentru anul 2019.
* *Contrar prevederilor pct. 18 din Regulamentul aprobat prin HG nr. 667 din 27.05.2016*[[28]](#footnote-28), în dispozițiile Primarului satului Măgdăcești cu privire la crearea grupurilor de lucru pentru achizițiile publice de valoare mare, nu au fost stabilite expres atribuțiile fiecărui grup de lucru, precum și funcțiile fiecărui membru al grupului în parte, necesare pentru a fi exercitate în cadrul procedurilor de achiziții publice.
* *Contrar prevederilor pct. 13 și pct.14 din Regulamentul aprobat prin HG nr. 665 din 27.05.2016*[[29]](#footnote-29), autoritatea contractantă nu dispune de probe relevante în aspectul confirmării acțiunilor de selectare a operatorului economic în vederea atribuirii contractului de achiziție publică de valoare mică, cu respectarea cumulativă a cerințelor obligatorii. Acest fapt a cauzat limitarea implementării în practică a principiilor de achiziții publice și determinării ofertei operatorului economic ca cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, care nu trebuie să depășească prețurile medii pe piață la momentul atribuirii contractului de achiziție publică.
* *Contrar prevederilor cadrului normativ în vigoare[[30]](#footnote-30),* Primăria satului Măgdăcești a admis divizarea achiziției privind serviciile de proiectare pentru reconstrucția clădirii existente a grădiniței pentru copii, încheind 2 contracte de valoare mică cu SRL „Arhconstruct”, valoarea cumulativă a cărora a constituit 399.55 mii lei.
* *Încălcând prevederile cadrului normativ în vigoare[[31]](#footnote-31),* Primăria satului Măgdăcești a încheiat contractul de antrepriză nr. 72/2019 din 25.09.2019, în sumă totală de 11 794.41 mii lei, în lipsa dovezii privind alocarea integrală a resurselor financiare necesare, ceea ce creează riscul de neimplementare a proiectului de investiție în termenele și în modul planificat inițial. În acest sens, auditul relevă că, la moment, pentru proiectul de reconstrucție a clădirii existente în grădiniță de copii de tip P+E din UAT Măgdăcești au fost aprobate[[32]](#footnote-32) alocații financiare de doar 7 500.65 mii lei (sau echivalentul a 380.74 mii Euro), din care 50 % constituie finanțarea externă din partea UAT orașul Mioveni (România), iar restul sumei reprezintă contribuția proprie a CS Măgdăcești. Durata acordului de finanțare expiră la 31.12.2021, iar potrivit explicațiilor Primarului satului Măgdăcești, sursele de finanțare pentru acoperirea integrală a lucrărilor prevăzute de Contractul de antrepriză nominalizat vor fi identificate pe parcursul anului de gestiune 2021.
* *Contrar prevederilor pct.4 din Regulamentul aprobat prin HG nr. 9 din 17.01.2008[[33]](#footnote-33)*,Primăria satului Măgdăcești nu a întocmit dosare de achiziții publice pentru fiecare procedură de achiziție publică de valoare mică în parte.

În cazul dosarelor de achiziții publice aferente licitațiilor publice, auditul denotă că acestea nu au fost cusute, numerotate și ștampilate în modul corespunzător[[34]](#footnote-34), ceea ce creează riscul sustragerii sau schimbării unor documente pe care acestea le conțin.

## **4.4. Casarea produselor petroliere s-a efectuat cu abateri de la cadrul normativ în vigoare.**

Pentru anul 2019, cheltuielile aferente procurărilor de combustibil, carburanți și lubrifianți au fost inițial aprobate în sumă de 65.00 mii lei, ulterior precizate până la 110.00 mii lei și, respectiv, executate în sumă de 108.15 mii lei, sau la nivelul de 166.38 % față de bugetul inițial aprobat.

Planificarea defectuoasă a acestui tip de cheltuieli a fost generată de lipsa unui Regulament intern, aprobat de către CS Măgdăcești, care să reglementeze numărul limită al autoturismelor de serviciu din cadrul Primăriei, precum și să stabilească limita de parcurs și de combustibil pentru fiecare autoturism în parte, ceea ce contravine cadrului normativ în vigoare[[35]](#footnote-35).

În acest sens, se menționează că la balanța Primăriei satului Măgdăcești este înregistrat doar un singur autoturism de serviciu, care pe durata anului 2019 a parcurs 21.05 mii km, consumul de combustibil constituind 2352 litri, sau 44.50 mii lei, restul combustibilului procurat fiind utilizat pentru alte mijloace de transport, inclusiv pentru care nu au existat contracte de comodat și nu s-au întocmit toate documentele primare aferente casării acestui tip de bun[[36]](#footnote-36).

Totodată, auditul relevă că prin Decizia CS Măgdăcești nr. 06/5 din 02.10.2020[[37]](#footnote-37) a fost aprobat Regulamentul care prevede că autoturismul de serviciu al Primăriei are stabilit pentru anul 2020 un parcurs-limită anual de 40.00 mii km și consumul limită lunar de 400 l.

# **OBIECTIVUL III: AAPL Măgdăcești au înregistrat, au administrat și au gestionat în modul corespunzător patrimoniul public?**

## **4.5. AAPL Măgdăcești nu au asigurat înregistrarea conformă, în Registrul bunurilor imobile, a drepturilor patrimoniale asupra terenurilor proprietate publică locală.**

Potrivit cadrului normativ în vigoare[[38]](#footnote-38), proprietarii de bunuri imobile și alți titulari de drepturi patrimoniale urmează să înregistreze bunurile imobile și drepturile asupra lor la organul cadastral teritorial în a cărui rază de activitate se află bunul imobil.

Analiza datelor din RBI denotă că, din totalul de 227.28 ha terenuri proprietate publică locală, sunt înregistrate doar 12.32 ha, sau 5.42 %, dintre care doar 1.33 ha (sau 0.59 %) au fost supuse evaluării de către OCT Criuleni. O analiză mai detaliată se prezintă în **Tabelul nr. 3**.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabelul nr. 3. Analiza modului de înregistrare și evaluare a terenurilor UAT Măgdăcești** | | | | | |
| **Tipul terenului după forma de proprietate** | **Suprafața terenurilor conform DSF (ha)** | **Suprafața terenurilor înregistrate în RBI (ha)** | **Nivelul înregistrării (%)** | **Suprafața terenurilor evaluate de către OCT Criuleni (ha)** | **Nivelul evaluării (%)** |
| **1** | **2** | **3** | **4=3/2\*100** | **5** | **6=5/2\*100** |
| Proprietate publică a statului | 72.32 | 23.14 | 32.00 | 0.49 | 0.68 |
| Proprietate publică a UAT | 227.28 | 12.32 | 5.42 | 1.33 | 0.59 |
| Proprietate privată | 1159.20 | 197.83 | 17.07 | 13.46 | 1.16 |
| **TOTAL** | **1458.80** | **233.29** | **16.00** | **15.28** | **2.42** |
| *Sursa: Darea de seamă funciară (DSF), informațiile sintetice din Registru bunurilor imobile (RBI)* | | | | | |

De menționat că potrivit Programului de stat aprobat prin HG nr. 80 din 11.02.2019[[39]](#footnote-39), lucrările de delimitare masivă a bunurilor imobile, inclusiv a terenurilor proprietate publică, pe teritoriul raionului Criuleni sunt preconizate pentru anul 2022.

În cazul bunurilor imobile, s-a stabilit că în evidența contabilă a Primăriei satului Măgdăcești sunt înregistrate 11 bunuri imobile, valoarea de bilanț a cărora, la situația din 01.01.2020, constituia 32 618.31 mii lei. În RBI sunt înregistrate doar 9 bunuri imobile, nefiind înregistrate la OCT Criuleni drepturile patrimoniale asupra a 2 clădiri gestionate de către Grădinița „Floricica”, cu valoarea de bilanț de 6 259.96 mii lei.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabelul nr. 4. Analiza modului de înregistrare și evaluare a bunurilor imobile ale UAT Măgdăcești** | | | | | |
| **Tipul terenului după forma de proprietate** | **Nr. de imobile înregistrate în RBI (unități)** | **Suprafața imobilelor înregistrate (m.p.)** | **Nr. de imobile evaluate (unități)** | **Suprafața imobilelor evaluate (m.p.)** | **Nivelul evaluării (%)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6=5/3\*100** |
| Proprietate publică a statului | 2 | 800.40 | 0 | 0 | 0 |
| Proprietate publică a UAT | 9 | 4 720.30 | 0 | 0 | 0 |
| Proprietate privată | 2660 | 175 129.74 | 88 | 27 301.15 | 15.59 |
| **TOTAL** | **2670** | **179 888.74** | **88** | **27 301.15** | **15.18** |
| *Sursa: informațiile sintetice din Registrul bunurilor imobile (RBI)* | | | | | |

# **V. CONCLUZIA GENERALĂ**

Misiunea de audit a identificat unele neconformități în gestionarea resurselor financiare publice și a patrimoniului public de către AAPL Măgdăcești. Lipsa sistemului de control intern managerial la nivel de primărie, colaborarea insuficientă cu structurile SFS și a ASP, precum și aplicarea incorectă a prevederilor normative au determinat carențe în estimarea și planificarea veniturilor și cheltuielilor bugetare, înregistrarea și administrarea patrimoniului, efectuarea cheltuielilor și aplicarea procedurilor.

# **VI. RECOMANDĂRI**

**Consiliul sătesc Măgdăcești:**

1. să asigure creșterea sustenabilității bugetului satului Măgdăcești din sursele proprii de finanțare, prin identificarea tuturor bunurilor imobile (inclusiv a terenurilor) neevaluate în scopuri fiscale, cu informarea ulterioară a Autorităților publice centrale competente (SFS, ASP) (pct.4.1).

**Primarul satului Măgdăcești:**

2. să implementeze proceduri de control intern managerial menite să asigure realizarea conformă a următoarelor procese operaționale: a) planificarea veniturilor și cheltuielilor bugetare, documentarea și argumentarea estimărilor pentru baza impozabilă și cheltuielile bugetare (pct.4.1.); b) executarea cheltuielilor finanțate din bugetul de stat în limita prevederilor și destinațiilor aprobate (pct.4.2.); c) achiziționarea și casarea produselor petroliere (pct.4.4);

3. să instituie un grup de lucru permanent pentru achizițiile publice ale UAT Măgdăcești, asigurând delimitarea expresă a responsabilităților fiecărui membru al grupului de lucru, reieșind din cerințele cadrului legislativ și celui normativ față de autoritatea contractantă (pct.4.3);

4. să asigure înregistrarea conformă a patrimoniului proprietate publică la organele cadastrale și în evidența contabilă a Primăriei satului Măgdăcești (pct. 4.5.).

# **VIII. SEMNĂTURILE ECHIPEI DE AUDIT**

***Responsabilii de elaborarea Raportului de audit:***

Lîsîi Alexandru, auditor public principal

***Responsabil de monitorizarea misiunii de audit:***

Știrbu Sergiu, șeful Direcției generale de audit V

# **Anexa nr. 1**

**Lista actelor normative care au servit drept surse ale criteriilor de audit**

* Legea privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006;
* Legea privind finanțele publice locale nr.397-XV din 16.10.2003;
* Legea contabilității nr.113-XVI din 2007;
* Legea privind organizarea şi funcționarea Curţii de Conturi a Republicii Moldova nr.260 din 07.12.2017;
* Legea nr.229 din 23.09.2010 privind controlul financiar public intern;
* Legea nr.1056-XIV din 16.06.2000 pentru punerea în aplicare a Titlului VI al Codului Fiscal;
* Codul fiscal nr.1163-XIII din 24.04.1997;
* Legea nr.270 din 23.11.2018 cu privire la sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar;
* Legea asistenței sociale” nr.547-XV din 25.12.2003;
* Legea nr.121-XV din 03.05.2001 cu privire la protecția socială suplimentară a unor categorii de populație;
* Legea nr.190-XV din 08.05.2003 cu privire la veterani;
* Legea privind achizițiile publice nr.131 din 03.07.2015;
* Legea nr.489-XIV din 08.07.1999 privind sistemul public de asigurări sociale;
* Legea bugetului asigurărilor sociale de stat pe anul 2018 nr.281 din 15.12.2017;
* Hotărârea Guvernului nr.1335 din 10.10.2002 „Despre aprobarea Regulamentului cu privire la evaluarea condițiilor de muncă la locurile de muncă și modul de aplicare a listelor ramurale de lucrări pentru care pot fi stabilite sporuri de compensare pentru munca prestată în condiții nefavorabile;
* Hotărârea Guvernului nr.152 din 19.02.2004 „Cu privire la cuantumul sporului de compensare pentru munca prestată în condiții nefavorabile”;
* Hotărârea Guvernului nr.836 din 03.09.2010 „Cu privire la acordarea indemnizațiilor unice pentru construcția sau procurarea spațiului locativ, sau restaurarea caselor”;
* Ordinul ministrului Finanțelor nr.209 din 24.12.2015 „Cu privire la aprobarea Setului metodologic privind elaborarea, aprobare și modificarea bugetului”;
* Ordinul comun al Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și Ministerului Finanțelor nr.13/06 din 11.01.2019 „Cu privire la normele financiare pentru alimentarea copiilor/elevilor din instituțiile de învățământ”;
* Ordinul ministrului Culturii nr.199 din 05.10.2015 „Cu privire la aprobarea Regulamentului de activitate a formațiunilor artistice de amatori din Republica Moldova”;
* Ordinul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei nr.22 din 03.03.2014 „Cu privire la aprobarea Clasificatorului ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-14)”.

# **Anexa nr. 2**

**Sfera și abordarea auditului**

**Mandatul legal și scopul auditului**

Misiunea de audit a fost desfășurată în temeiul prevederilor art.3 alin.(1), art.5 alin.(1) lit.a) și art.31 alin.(1) lit.b) din Legea nr.260 din 07.12.2017[[40]](#footnote-40) și Programului activității de audit a Curții de Conturi pe anul 2020[[41]](#footnote-41), în scopul oferirii unei asigurări rezonabile asupra conformității procesului bugetar și gestionării patrimoniului public al AAPL Măgdăcești pentru anul 2019. În contextul realizării scopului misiunii de audit, au fost determinat următoarele obiective specifice:

* **OBIECTIVUL I:** *AAPL Măgdăcești au identificat, au evaluat și au colectat veniturile bugetare în conformitate cu cadrul legal și cel regulator aferente?*
* **OBIECTIVUL II:** *Angajarea și gestiunea cheltuielilor bugetare ale UAT Măgdăcești au fost justificate potrivit cadrului regulator?*
* **OBIECTIVUL III:** *AAPL Măgdăcești au înregistrat, au administrat și au gestionat în modul corespunzător patrimoniul public?*

**Abordarea auditului**

Activitățile de audit au fost realizate în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit aplicate de CCRM[[42]](#footnote-42). Abordarea de audit s-a bazat pe identificarea și evaluarea riscurilor de neconformitate din cadrul proceselor operaționale ale Primăriei satului Măgdăcești, prin utilizarea preponderentă a testărilor directe de fond.

Metodologia de audit a constat din acțiuni de colectare a probelor de audit din cadrul Primăriei satului Măgdăcești atât de la distanță, cât și la fața locului. Auditul la distanță a fost condiționat de restricțiile impuse de situația de urgență epidemiologică stabilită.

Tehnicile și procedurile de audit s-au bazat pe: a) examinarea rapoartelor financiare, documentelor primare și extraselor din înregistrările în sistemele informaționale ale entității, b) intervievarea persoanelor responsabile de domeniile auditate, c) calcularea și compararea informațiilor prezentate.

Drept surse de criterii pentru evaluarea în mod consecvent și rezonabil a gestionării resurselor financiare și a patrimoniului publice ale UAT Măgdăcești au fost utilizate actele legislative și normative aferente tematicii misiunii de audit specificate în **Anexa nr. 1**.

# **Anexa nr. 3**

**Analiza implementării recomandărilor anterioare ale Curții de Conturi**

**(Hotărârea Curții de Conturi nr. 23 din 07.07.2015[[43]](#footnote-43))**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. d/o** | **Recomandarea** | **Măsurile întreprinse** | **Statutul implementării rec.** | | |
| **realizat** | **parțial realizat** | **nerealizat** |
| 1 | **Recomandarea nr. 1:** Primarul satului Măgdăcești să asigure implementarea controlului financiar public intern privind elaborarea, aprobarea și monitorizarea proceselor operaționale ce țin de identificarea/evaluarea bazei fiscale, prognozarea/planificarea pe toate tipurile de venituri bugetare, acumularea veniturilor pe toate categoriile de taxe/impozite formate în UAT (de nivelul I și nivelul II), cu delegarea corespunzătoare a responsabilităților și întreprinderea măsurilor de rigoare în vederea înlăturării iregularităților constatate de audit | Estimarea veniturilor bugetare proprii au fost aprobate la un nivel inferior posibilităților reale de încasare, situația în cauză fiind generată de lipsa unor informații concludente cu privire la baza impozabilă și neimplementării controlului financiar public intern în cadrul instituției (pct.1).  Totodată, auditul denotă că activitățile de management și control nu au aspect de sistem și depind exclusiv de persoanele angajate la moment, ceea ce a determinat neregularitățile constatate de audit |  |  | V |
| 2 | **Recomandarea nr. 9:** Primarul satului Măgdăcești să implementeze procese operaționale și proceduri eficiente de control intern care să asigure conformitatea procesului de efectuare a achizițiilor publice, precum și la toate etapele de executare a lucrărilor de construcții și reparații capitale, cu luarea măsurilor de rigoare pentru înlăturarea iregularităților constatate de audit | Probele de audit denotă că în anul 2019 procesul de achiziții publice s-a efectuat cu unele abateri de la prevederile cadrului normativ în vigoare (Vezi pct.4.3). Prin urmare, se constată că procedurile de control intern managerial implementate nu au generat în totalitate efectul scontat |  | V |  |
| 3 | **Recomandarea nr. 11:** Președintele r-nului Criuleni, de comun cu autoritățile de resort să implementeze procese operaționale și proceduri eficiente de control intern care să asigure respectarea cadrului legal-normativ privind administrarea/gestionarea patrimoniului public local, precum și o evidență/raportare regulamentară a situațiilor patrimoniale, cu întreprinderea măsurilor de rigoare în vederea înregistrării conforme a patrimoniului proprietate publică la OCT și înlăturarea iregularităților constatate de audit | AAPL Măgdăcești nu au asigurat înregistrarea integrală a patrimoniului proprietate publică la organele cadastrale (Vezi pct. 4.5).  De asemenea, persistă în continuare deficiențe la evidența/raportarea regulamentară fiind admise denaturări semnificative la ținerea evidenței a terenurilor, clădirilor, construcțiilor speciale, instalațiilor de transmisie etc. |  | V |  |
| 4 | **Recomandarea nr. 12:** Președintele raionului și Primarul s. Măgdăcești să asigure inventarierea exhaustivă a patrimoniului public transmis în administrarea întreprinderilor fondate, precum şi înregistrarea conformă a acestuia în evidenţa contabilă, inclusiv a drepturilor asupra lui, cu întreprinderea măsurilor de rigoare pentru aducerea în concordanță cu norma legală a statutelor şi activităților întreprinderilor municipale şi instituțiilor fondate | Probele de audit denotă că infrastructura tehnico-edilitară aferentă sistemului public de alimentare cu apă și canalizare, transmisă în gestiunea economică ÎM „Apă-Canal Măgdăcești” nu a fost contabilizată în modul corespunzător |  | V |  |
| 5 | **Recomandarea nr. 15:** Primarul s. Măgdăcești să implementeze un sistem de control intern eficient în domeniul administrării şi gestionării fondului funciar, cu luarea măsurilor de rigoare în vederea recuperării restanțelor, calculării și încasării penalităților, încheierii contractelor respective, delimitării și evidenței conforme a terenurilor | AAPL Măgdăcești nu au asigurat înregistrarea terenurilor proprietate publică locală în evidența contabilă a Primăriei s. Măgdăcești. Totodată, analiza modului de executare a contractelor de arendă funciară nu a stabilit abateri de la cadrul normativ în vigoare |  | V |  |
| 6 | **Recomandarea nr. 17:** Președintele raionului Criuleni, șeful DE, directorul LT Măgdăcești și primarul s. Măgdăcești să implementeze proceduri de control intern, inclusiv prin descrierea proceselor corespunzătoare ce țin de domeniul contabilității, care să asigure ținerea regulamentară a evidenței contabile, în scopul raportării conforme a situațiilor financiare, cu remedierea iregularităților constatate de audit | Sistemul de control intern managerial nu a fost instituit în cadrul autorității, fapt confirmat de: neconstituirea grupurilor de lucru și nedesemnarea persoanelor responsabile în acest sens; neidentificarea și neinițierea descrierii proceselor operaționale; nedefinirea și nedescrierea unor proceduri și acțiuni de control; nedesfășurarea activităților privind evaluarea și monitorizarea riscurilor etc. |  |  | V |
| **TOTAL** | | | **0** | **4** | **2** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anexa nr. 4** | | | | | | | | | | |
| **Analiza bilanțului contabil al com. Măgdăcești pentru perioada 2018-2019** | | | | | | | | | | |
| **Grupa de conturi** | **Denumirea indicatorului** | **Codul rândului** | **sold la 01/01/2018 (mii lei)** | **sold la 01/01/2019 (mii lei)** | **sold la 01/01/2020 (mii lei)** | **Ponderea în total (%)** | **creștere/descreștere în 2018 (mii lei)** | **creștere/descreștere în 2019 (mii lei)** | **rata creșterii în 2018 (%)** | **rata creșterii în 2019 (%)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8=5-4** | **9=6-5** | **10=8/5\*100** | **11=9/6\*100** |
| **3** | **ACTIVE NEFINANCIARE** | **1=1.3+1.5+1.9** | **47746.92** | **61291.89** | **59498.92** | **99.24** | **13544.97** | **-1792.97** | **22.10** | **-3.01** |
| ***31*** | ***Mijloace Fixe*** | ***1.1*** | ***66845.03*** | ***81677.68*** | ***81876.15*** | ***136.56*** | ***14832.65*** | ***198.47*** | ***18.16*** | ***0.24*** |
| 311 | Clădiri | 1.1.1 | 28666.60 | 31500.00 | 32618.32 | 54.40 | 2833.40 | 1118.32 | 8.99 | 3.43 |
| 312 | Construcții speciale | 1.1.2 | 5624.71 | 14387.95 | 14468.44 | 24.13 | 8763.24 | 80.49 | 60.91 | 0.56 |
| 313 | Instalații de transmisie | 1.1.3 | 73.18 | 234.26 | 234.26 | 0.39 | 161.08 | 0.00 | 68.76 | 0.00 |
| 314 | Mașini și utilaje | 1.1.4 | 1136.50 | 1481.08 | 1338.17 | 2.23 | 344.58 | -142.91 | 23.27 | -10.68 |
| 315 | Mijloace de transport | 1.1.5 | 463.32 | 463.32 | 391.73 | 0.65 | 0.00 | -71.59 | 0.00 | -18.28 |
| 316 | Unelte și scule, inventar de producere și gospodăresc | 1.1.6 | 994.93 | 442.94 | 472.97 | 0.79 | -551.99 | 30.03 | -124.62 | 6.35 |
| 317 | Active nemateriale | 1.1.7 | 7.44 | 7.44 | 7.44 | 0.01 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 318 | Alte mijloace fixe | 1.1.8 | 1588.50 | 1669.60 | 241.88 | 0.40 | 81.10 | -1427.72 | 4.86 | -590.26 |
| 319 | Investiții capitale în active în curs de execuție | 1.1.9 | 28289.85 | 31491.09 | 32102.94 | 53.54 | 3201.24 | 611.85 | 10.17 | 1.91 |
| ***39*** | ***Uzura mijloacelor fixe și amortizarea activelor nemateriale*** | ***1.2*** | ***19582.25*** | ***20825.38*** | ***22962.75*** | ***38.30*** | ***1243.13*** | ***2137.37*** | ***5.97*** | ***9.31*** |
| 391 | Uzura mijloacelor fixe | 1.2.1 | 19582.25 | 20825.38 | 22962.75 | 38.30 | 1243.13 | 2137.37 | 5.97 | 9.31 |
|  | **VALOAREA DE BILANȚ A MIJLOACELOR FIXE** | **1.3=1.1 - 1.2** | **47262.78** | **60852.30** | **58913.40** | **98.26** | **13589.52** | **-1938.90** | **22.33** | **-3.29** |
| ***33*** | ***Stocuri de materiale circulante*** | ***1.5*** | ***484.14*** | ***439.59*** | ***285.52*** | ***0.48*** | ***-44.55*** | ***-154.07*** | ***-10.13*** | ***-53.96*** |
| 331 | Combustibil, carburanți și lubrifianți | 1.5.1 | 0.00 | 0.61 | 0.78 | 0.00 | 0.61 | 0.17 | 100.00 | 21.79 |
| 332 | Piese de schimb | 1.5.2 | 0.00 | 5.62 | 0.00 | 0.00 | 5.62 | -5.62 | 100.00 |  |
| 333 | Produse alimentare | 1.5.3 | 34.50 | 39.15 | 38.00 | 0.06 | 4.65 | -1.15 | 11.88 | -3.03 |
| 334 | Medicamente și materiale sanitare | 1.5.4 | 1.92 | 0.00 | 2.61 | 0.00 | -1.92 | 2.61 |  | 100.00 |
| 336 | Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou | 1.5.6 | 103.59 | 101.69 | 52.33 | 0.09 | -1.90 | -49.36 | -1.87 | -94.32 |
| 337 | Materiale de construcție | 1.5.7 | 46.09 | 0.00 | 18.92 | 0.03 | -46.09 | 18.92 |  | 100.00 |
| 338 | Accesorii de pat, îmbrăcăminte, încălțăminte | 1.5.8 | 165.40 | 55.80 | 2.40 | 0.00 | -109.60 | -53.40 | -196.42 | -2225.00 |
| 339 | Alte materiale | 1.5.9 | 132.64 | 236.72 | 170.48 | 0.28 | 104.08 | -66.24 | 43.97 | -38.85 |
| ***37*** | ***Active neproductive*** | ***1.9*** | ***0.00*** | ***0.00*** | ***300.00*** | ***0.50*** | ***0.00*** | ***300.00*** |  | ***100.00*** |
| 371 | Terenuri | 1.9.1 | 0.00 | 0.00 | 300.00 | 0.50 | 0.00 | 300.00 |  | 100.00 |
| **4** | **ACTIVE FINANCIARE** | **3** | **747.94** | **641.75** | **458.17** | **0.76** | **-106.19** | **-183.58** | **-16.55** | **-40.07** |
| ***41*** | ***Creanțe interne*** | ***3.1*** | ***82.75*** | ***86.52*** | ***162.85*** | ***0.27*** | ***3.77*** | ***76.33*** | ***4.36*** | ***46.87*** |
| 419 | Alte creanțe ale instituțiilor bugetare | 3.1.5 | 82.75 | 86.52 | 162.85 | 0.27 | 3.77 | 76.33 | 4.36 | 46.87 |
| ***43*** | ***Mijloace bănești*** | ***3.3*** | ***665.19*** | ***555.23*** | ***295.32*** | ***0.49*** | ***-109.96*** | ***-259.91*** | ***-19.80*** | ***-88.01*** |
| 431 | Conturi curente în sistemul trezorerial | 3.3.1 | 665.19 | 555.23 | 295.32 | 0.49 | -109.96 | -259.91 | -19.80 | -88.01 |
|  | **TOTAL ACTIV** | **5=1+3** | **48494.86** | **61933.64** | **59957.09** | **100.00** | **13438.78** | **-1976.55** | **21.70** | **-3.30** |
| **5** | **DATORII** | **6** | **1217.13** | **7911.48** | **5957.53** | **9.94** | **6694.35** | **-1953.95** | **84.62** | **-32.80** |
| ***51*** | ***Datorii interne*** | ***6.1*** | ***1217.13*** | ***7911.48*** | ***5957.53*** | ***9.94*** | ***6694.35*** | ***-1953.95*** | ***84.62*** | ***-32.80*** |
| 518 | Alte datorii interne ale bugetului | 6.1.3 | 0.00 | 1.80 | 0.00 | 0.00 | 1.80 | -1.80 | 100.00 |  |
| 519 | Alte datorii ale instituțiilor bugetare | 6.1.4 | 1217.13 | 7909.68 | 5957.53 | 9.94 | 6692.55 | -1952.15 | 84.61 | -32.77 |
| **7** | **REZULTATE** | **10** | **47277.72** | **54022.16** | **53999.56** | **90.06** | **6744.44** | **-22.60** | **12.48** | **-0.04** |
| ***72*** | ***Rezultatul financiar al instituției bugetare*** | ***10.2*** | ***47277.72*** | ***54022.16*** | ***53999.56*** | ***90.06*** | ***6744.44*** | ***-22.60*** | ***12.48*** | ***-0.04*** |
| 722 | Rezultatul financiar din anii precedenți | 10.2.2 | 47277.72 | 54022.16 | 53999.56 | 90.06 | 6744.44 | -22.60 | 12.48 | -0.04 |
|  | **TOTAL PASIV** | **12=6+10=5** | **48494.85** | **61933.64** | **59957.09** | **100.00** | **13438.79** | **-1976.55** | **21.70** | **-3.30** |
| *Sursa: Forma FD-041 pentru anii bugetari 2018 și 2019* | | | | | | | | | | |

# **Anexa nr. 5**

**Analiza executării Bugetului com. Măgdăcești pentru anul 2019**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Denumirea indicatorului** | **Cod ECO** | **Aprobat inițial pe an (mii lei)** | **Plan precizat pe an (mii lei)** | **Executat în per. de gestiune (mii lei)** | **Venituri/ Cheltuieli Efective (mii lei)** | **Total Creanțe (mii lei)** | **Total Datorii (mii lei)** | **Nivelul executării (%)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9=5/4** |
| **I. VENITURI, TOTAL** |  | **14632.20** | **17950.02** | **17309.60** | **18019.85** | **91.55** | **0.47** | **96.43** |
| Impozitul pe venit reținut din salariu | 111110 | 2640.00 | 3347.91 | 3578.33 | 3578.33 |  |  | 106.88 |
| Impozitul pe venitul persoanelor fizice spre plată/achitat | 111121 | 80.00 | 132.40 | 96.50 | 96.50 |  |  | 72.89 |
| Impozitul pe venitul pers. fizice ce desfășoară activități independente în domeniul comerțului | 111124 | 5.00 | 5.00 | 10.91 | 10.91 |  |  | 218.20 |
| Impozit pe venitul pers. fizice în domeniul transportului rutier de persoane în regim de taxi | 111125 |  |  | 20.63 | 20.63 |  |  |  |
| Impozitul pe venitul aferent operațiunilor de predare în posesie și/sau folosință a proprietății imobiliare | 111130 |  |  | 2.89 | 2.89 |  |  |  |
| Impozitul funciar pe terenurile cu destinație agricolă cu excepția gospodăriilor țărănești (de fermier) | 113110 | 75.31 | 95.31 | 78.91 | 78.91 |  |  | 82.79 |
| Impozitul funciar pe terenurile cu destinație agricolă de la gospodăriile țărănești (de fermier) | 113120 | 2.40 | 2.40 | 2.56 | 2.56 |  |  | 106.67 |
| Impozitul funciar pe ter. cu altă destinație decât cea agricolă | 113130 | 5.55 | 5.55 | 8.10 | 8.10 |  |  | 145.95 |
| Impozitul funciar încasat de la persoane fizice | 113140 | 30.44 | 30.44 | 27.14 | 27.14 |  |  | 89.16 |
| Impozitul funciar pe pășuni și fânețe | 113150 |  |  | 2.99 | 2.99 |  |  |  |
| Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice | 113210 | 100.00 | 170.00 | 126.63 | 126.63 |  |  | 74.49 |
| Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice | 113220 | 111.80 | 111.80 | 99.51 | 99.51 |  |  | 89.01 |
| Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare | 113230 | 10.53 | 10.53 | 56.99 | 56.99 |  |  | 541.22 |
| Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către pers. fizice –din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare | 113240 | 23.90 | 23.90 | 34.74 | 34.74 |  |  | 145.36 |
| Impozitul privat încasat în bugetul local de nivelul I | 113313 | 4.50 | 4.50 | 5.38 | 5.38 |  |  | 119.56 |
| Taxa pentru amenajarea teritoriului | 114412 | 90.00 | 130.00 | 119.56 | 119.56 |  |  | 91.97 |
| Taxa pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe ter. municipiilor, orașelor și satelor (comunelor) | 114413 | 10.00 | 10.00 | 6.31 | 6.31 |  |  | 63.10 |
| Taxa pentru dispozitivele publicitare | 114415 | 4.00 | 4.00 | 3.61 | 3.61 |  |  | 90.25 |
| Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii | 114418 | 300.00 | 400.00 | 369.33 | 369.33 |  |  | 92.33 |
| Taxa pentru cazare | 114421 | 5.00 | 5.00 | 6.76 | 6.76 |  |  | 135.20 |
| Taxa pentru patenta de întreprinzător | 114522 | 15.00 | 20.00 | 19.20 | 19.20 |  |  | 96.00 |
| Arenda terenurilor cu destinație agricolă încasată în bugetul local de nivelul I | 141522 | 12.69 | 12.69 |  |  |  |  | 0.00 |
| Plata pentru certificatele de urbanism și autorizările de construire sau desființare în bugetul local de nivelul I | 142215 | 3.00 | 3.00 | 3.35 | 3.35 |  |  | 111.67 |
| Mijloace încasate în bugetul local de nivelul I în legătură cu excluderea terenurilor din circuitul agricol | 142249 | 100.00 | 600.00 |  |  |  |  | 0.00 |
| Încasări de la prestarea serviciilor cu plată | 142310 | 688.88 | 688.88 | 619.23 | 633.60 | 91.55 | 0.47 | 89.89 |
| Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public | 142320 | 20.00 | 35.00 | 40.08 | 40.08 |  |  | 114.51 |
| Amenzi și sancțiuni contravenționale încasate în bugetul local de nivelul I | 143130 | 5.00 | 5.00 |  |  |  |  | 0.00 |
| Donații voluntare pentru cheltuieli capitale din surse interne pentru instituțiile bugetare | 144214 | 220.00 | 440.00 | 369.20 | 369.20 |  |  | 83.91 |
| Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru susținerea bugetului local de nivelul I | 144113 |  |  |  | 3.00 |  |  |  |
| Alte venituri încasate în bugetele locale de nivelul I | 145142 | 10.00 | 10.00 | -25.20 | -25.20 |  |  |  |
| Impozit unic perceput de la rezidenții parcurilor pentru tehnologia informației | 145161 |  |  | 0.21 | 0.21 |  |  |  |
| Venituri din realizarea activelor de către instituții | 149100 |  |  |  | 346.40 |  |  |  |
| Venituri de la active intrate cu titlu gratuit | 149200 |  |  |  | 0.08 |  |  |  |
| Venituri din reevaluarea activelor (majorarea valorii) | 149300 |  |  |  | 346.40 |  |  |  |
| Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar) | 191211 | 6502.60 | 6689.20 | 6678.52 | 6678.52 |  |  | 99.84 |
| Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru școlile sportive | 191213 | 1800.20 | 1857.30 | 1847.02 | 1847.02 |  |  | 99.45 |
| Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru infrastructura drumurilor | 191216 | 614.40 | 614.40 | 614.40 | 614.40 |  |  | 100.00 |
| Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I | 191231 | 511.90 | 511.90 | 511.90 | 511.90 |  |  | 100.00 |
| **Denumirea indicatorului** | **Cod ECO** | **Aprobat inițial pe an (mii lei)** | **Plan precizat pe an (mii lei)** | **Executat în per. de gestiune (mii lei)** | **Venituri/ Cheltuieli Efective (mii lei)** | **Total Creanțe (mii lei)** | **Total Datorii (mii lei)** | **Nivelul executării (%)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9=5/4** |
| Alte transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I | 191239 | 630.10 | 630.10 | 630.10 | 630.10 |  |  | 100.00 |
| Transferuri capitale primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul I | 191420 |  | 1133.81 | 1133.81 | 1133.81 |  |  | 100.00 |
| Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale | 193111 |  | 210.00 | 210.00 | 210.00 |  |  | 100.00 |
| **II. CHELTUIELI** |  | **12244.69** | **11173.19** | **10910.50** | **18042.45** | **20.51** | **679.17** |  |
| Remunerarea muncii angajaților conform statelor | 211180 | 6087.11 | 6194.39 | 6188.87 |  |  | 539.34 |  |
| Salariu de bază | 211110 |  |  |  | 5444.76 |  |  |  |
| Sporuri și suplimente la salariu | 211120 |  |  |  | 585.26 |  |  |  |
| Premieri | 211140 |  |  |  | 167.61 |  |  |  |
| Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii | 212100 | 1306.05 | 1417.33 | 1413.77 | 1426.21 |  | 116.26 |  |
| Prime de asigurare obligatorie de asistență medicală achitate de angajatori pe teritoriul țării | 212210 | 275.64 | 278.50 | 278.12 | 278.12 |  |  |  |
| Cheltuieli privind utilizarea combustibilului, carburanților și lubrifianților | 221110 |  |  |  | 88.05 |  |  |  |
| Cheltuieli privind utilizarea pieselor de schimb | 221120 |  |  |  | 21.46 |  |  |  |
| Cheltuieli privind utilizarea produselor alimentare | 221130 |  |  |  | 1261.23 |  |  |  |
| Cheltuieli privind utilizarea medicamentelor și materialelor sanitare | 221140 |  |  |  | 0.48 |  |  |  |
| Cheltuieli privind utilizarea materialelor de uz gospodăresc și rechizitelor de birou | 221160 |  |  |  | 279.35 |  |  |  |
| Cheltuieli privind utilizarea materialelor de construcții | 221170 |  |  |  | 431.23 |  |  |  |
| Cheltuieli privind utilizarea accesoriilor de pat, îmbrăcămintei, încălțămintei | 221180 |  |  |  | 65.26 |  |  |  |
| Cheltuieli privind utilizarea altor materiale | 221190 |  |  |  | 369.46 |  |  |  |
| Energie electrică | 222110 | 300.00 | 240.00 | 134.01 | 134.01 | 1.50 |  |  |
| Gaze | 222120 | 300.00 | 290.00 | 253.69 | 237.08 |  | 14.98 |  |
| Apă și canalizare | 222140 | 60.00 | 70.00 | 49.98 | 46.98 |  | 1.08 |  |
| Alte servicii comunale | 222190 | 191.00 | 441.94 | 441.94 | 442.68 |  | 0.78 |  |
| Servicii Informaționale | 222210 | 19.00 | 27.80 | 27.76 | 30.44 |  | 4.56 |  |
| Servicii de telecomunicații | 222220 | 28.00 | 32.00 | 30.59 | 28.71 |  |  |  |
| Servicii de locațiune | 222300 |  | 50.35 | 50.35 | 50.35 |  |  |  |
| Servicii de transport | 222400 | 188.00 | 205.26 | 204.93 | 204.93 |  |  |  |
| Servicii de reparații curente | 222500 | 2242.10 | 464.11 | 437.27 | 411.79 | 15.60 |  |  |
| Formare profesională | 222600 | 25.00 | 36.28 | 36.28 | 36.28 |  |  |  |
| Deplasări de serviciu în interiorul țării | 222710 | 16.00 | 75.84 | 75.12 | 75.22 |  | 0.34 |  |
| Deplasări de serviciu peste hotare | 222720 | 40.00 | 37.07 | 37.07 | 37.07 |  |  |  |
| Servicii de protocol | 222920 | 333.12 | 464.86 | 455.87 | 455.87 |  |  |  |
| Servicii judiciare și servicii de asistență juridică garantată de stat | 222950 |  | 1.16 | 1.16 | 1.16 |  |  |  |
| Servicii bancare | 222970 | 13.97 | 18.60 | 18.25 | 18.25 |  |  |  |
| Servicii poștale și servicii de distribuire a drepturilor sociale | 222980 | 5.00 | 10.38 | 10.38 | 10.38 |  |  |  |
| Servicii neatribuite altor alineate | 222990 | 542.70 | 227.91 | 204.54 | 202.02 | 3.41 | 0.73 |  |
| Cheltuieli privind uzura clădirilor | 231100 |  |  |  | 968.56 |  |  |  |
| Cheltuieli privind uzura construcțiilor speciale | 231200 |  |  |  | 1125.48 |  |  |  |
| Cheltuieli privind uzura instalațiilor de transmisie | 231300 |  |  |  | 6.69 |  |  |  |
| Cheltuieli privind uzura mașinilor și utilajelor | 231400 |  |  |  | 109.77 |  |  |  |
| Cheltuieli privind uzura uneltelor și sculelor, inventarului de producere și gospodăresc | 231600 |  |  |  | 70.08 |  |  |  |
| Compensații | 272500 | 70.00 | 68.00 | 68.00 | 68.00 |  |  |  |
| Ajutoare bănești | 272600 | 120.00 | 214.90 | 186.90 | 186.90 |  |  |  |
| Indem. pentru incapacitatea temporară de muncă | 273500 | 28.00 | 22.62 | 21.74 | 21.36 |  | 1.10 |  |
| Achitarea indem. alesului local la expirarea mandatului | 273600 |  | 131.51 | 131.51 | 131.51 |  |  |  |
| Cotizații în organizațiile din țară | 281120 |  | 5.40 | 5.40 | 5.40 |  |  |  |
| Alte cheltuieli curente | 281900 | 54.00 | 146.98 | 146.98 | 146.98 |  |  |  |
| Cheltuieli privind ieșirea activelor | 289100 |  |  |  | 346.40 |  |  |  |
| Alte cheltuieli ale instituțiilor bugetare | 289900 |  |  |  | 2013.62 |  |  |  |
| **SOLD OPERAȚIONAL (3=1-2)** |  | **2387.51** | **6776.83** | **6399.11** | **-22.60** |  |  |  |
| **III. ACTIVE NEFINANCIARE, TOTAL** |  | **2387.51** | **7301.90** | **6657.22** | **0.00** | **50.79** | **5277.88** |  |
| Reparații capitale ale clădirilor | 311120 | 400.00 | 1092.33 | 772.30 |  |  | 347.11 |  |
| Procurarea construcțiilor speciale | 312110 |  | 200.00 | 200.00 |  |  |  |  |
| Reparații capitale ale construcțiilor speciale | 312120 |  | 1949.39 | 1949.39 |  |  | 4699.93 |  |
| Procurarea mașinilor și utilajelor | 314110 | 40.00 | 158.37 | 99.07 |  | 7.00 |  |  |
| **Denumirea indicatorului** | **Cod ECO** | **Aprobat inițial pe an (mii lei)** | **Plan precizat pe an (mii lei)** | **Executat în per. de gestiune (mii lei)** | **Venituri/ Cheltuieli Efective (mii lei)** | **Total Creanțe (mii lei)** | **Total Datorii (mii lei)** | **Nivelul executării (%)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9=5/4** |
| Proc. uneltelor și sculelor, invent. de producere și gospod. | 316110 | 200.00 | 57.15 | 56.75 |  | 8.10 |  |  |
| Procurarea altor mijloace fixe | 318110 | 119.00 | 90.00 | 90.00 |  |  |  |  |
| Instalații de transmisie în curs de execuție | 319230 |  | 1311.72 | 1133.81 |  |  | 179.65 |  |
| Procurarea combustibilului, carburanților și lubrifianților | 331110 | 65.00 | 110.00 | 108.15 |  | 7.90 | 0.05 |  |
| Procurarea pieselor de schimb | 332110 | 20.00 | 15.84 | 15.84 |  |  |  |  |
| Procurarea produselor alimentare | 333110 | 1476.63 | 1292.37 | 1259.03 |  | 6.56 | 42.51 |  |
| Procurarea medicamentelor și materialelor sanitare | 334110 | 15.00 | 3.09 | 3.09 |  |  |  |  |
| Proc. materialelor de uz gospodăresc, rechizitelor de birou | 336110 | 144.00 | 310.27 | 249.04 |  | 19.81 | 1.13 |  |
| Procurarea materialelor de construcții | 337110 | 100.00 | 550.40 | 451.57 |  | 1.42 |  |  |
| Proc. accesoriilor de pat, îmbrăcămintei, încălțămintei | 338110 | 10.00 | 11.86 | 11.86 |  |  |  |  |
| Procurarea altor materiale | 339110 | 297.88 | 315.11 | 299.72 |  |  | 7.50 |  |
| Realizarea terenurilor | 371210 | -500.00 | -166.00 | -42.40 |  |  |  |  |
| **SOLD BUGETAR (DEFICIT/EXCEDENT)** |  | **0.00** | **-525.07** | **-258.11** | **-22.60** |  |  |  |
| **Modificarea soldului** |  |  | **-527.07** | **-258.11** | **-22.60** |  |  |  |
| **Soldul la începutul perioadei de gestiune** |  |  | **553.43** | **553.43** | **54022.16** |  |  |  |
| **Corectarea soldului la începutul perioadei de gestiune** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Soldul la sfârșitul perioadei de gestiune** |  |  | **-28.37** | **295.32** | **53999.56** |  |  |  |
| *Sursa: Forma FD-044 pentru anul bugetar 2019* | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anexa nr. 6** | | | | | | | | | | |
| **Analiza modului de executare a transferurilor din Bugetul Public Național către Primăria satului Măgdăcești pentru anul de gestiune 2019** | | | | | | | | | | |
| **Nr. d/o** | **Indicator** | **Sursa informației / formula de calcul** | **TOTAL (mii lei)** | **Inclusiv:** | | | | | | |
| **Cu destinație generală** | **Pentru Școala Sportivă (0812)** | **Pentru învățământul general:** | | | **Pentru Transportul rutier (0451)** | **Pentru alte activități (0620, 0630 și 0640)** |
| **Total** | **Grădinița (0911)** | **Școala de Arte**  **(0950)** |
| 1 | 2 | 3=4+5+6+9+10 | 4 | 5 | 6=7+8 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **1** | **Total transferuri executate** | **Forma FD-044** | **11625.75** | **1142.00** | **1847.02** | **6678.52** |  |  | **614.40** | **1133.81** |
| 2 | Total cheltuieli | Forma FD-047 | 7989.93 |  | 1839.21 | 5341.59 | 3524.37 | 1817.22 | 257.35 | 551.78 |
| 3 | Total active nefinanciare | Forma FD-047 | 5630.85 |  | 57.92 | 1794.85 | 1435.29 | 359.56 | 1949.39 | 1828.69 |
| 4 | Investiții capitale în mijloace fixe (311+319) | Forma FD-047 | 3821.72 |  | 4.20 | 291.06 | 49.60 | 241.46 |  |  |
| 5 | Încasări de la prestarea serviciilor cu plată | Forma FD-047 | 599.51 |  |  | 599.51 | 378.39 | 221.12 |  |  |
| 6 | Alte încasări | Forma FD-047 | 273.50 |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** | **Cheltuieli spre calcul** | **(2)+(3)-(4)-(5)-(6)** | **8926.05** |  | **1892.93** | **6245.87** | **4531.67** | **1714.20** |  |  |
| **8** | **Transferuri neutilizate (+) / nealocate (-)** | **(1) – (7)** | **2699.70** |  | **-45.91** | **432.65** |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | |
| **Analiza modului de executare a transferurilor din Bugetul Public Național către Primăria satului Măgdăcești pentru anul de gestiune 2018** | | | | | | | | | | |
| **Nr. d/o** | **Indicator** | **Sursa informației / formula de calcul** | **TOTAL (mii lei)** | **Inclusiv:** | | | | | | |
| **Cu destinație generală** | **Pentru Școala Sportivă (0812)** | **Pentru învățământul general:** | | | **Pentru infrastructura drumuri locale (0451)** | **Pentru alte activități (0620, 0630 și 0640)** |
| **Total** | **Grădinița (0911)** | **Școala de Arte (0950)** |
| **1** | **2** | 3=4+5+6+9+10 | 4 | 5 | 6=7+8 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **1** | **Total transferuri executate** | **Forma FD-044** | **12216.38** | **1711.50** | **1689.00** | **6158.20** |  |  | **605.90** | **2051.78** |
| **2** | Total cheltuieli | Forma FD-047 | 6243.33 |  | 1544.30 | 3522.61 | 2980.53 | 542.08 | 511.39 | 665.03 |
| **3** | Total active nefinanciare | Forma FD-047 | 8599.62 |  | 191.20 | 3202.52 | 1651.20 | 1551.32 | 2189.99 | 3015.91 |
| **4** | Investiții capitale în mijloace fixe (311+319) | Forma FD-047 | 3876.78 |  |  | 1686.79 | 210.29 | 1476.50 |  |  |
| **5** | Încasări de la prestarea serviciilor cu plată | Forma FD-047 | 395.11 |  |  | 395.11 | 343.77 | 51.34 |  |  |
| **6** | Alte încasări | Forma FD-047 | 283.00 |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** | **Cheltuieli spre calcul** | **(2)+(3)-(4)-(5)-(6)** | **10288.06** |  | **1735.50** | **4643.23** | **4077.67** | **565.56** |  |  |
| **8** | **Transferuri neutilizate (+) / nealocate (-)** | **(1) – (7)** | **1928.32** |  | **-46.50** | **1514.97** |  |  |  |  |

1. Art. 5 și art. 14 din Legea nr. 764 din 27.12.2001 privind organizarea administrativ-teritorială a Republicii Moldova. [↑](#footnote-ref-1)
2. La situația din 01.01.2019, suprafața totală a terenurilor satului Măgdăcești a constituit 1 458.80 ha, inclusiv: terenuri proprietate publică a statului – 72.32 ha, terenuri proprietate publică a UAT – 227.28 ha, și respectiv terenuri aflate în proprietate privată – 1 159.20 ha. [↑](#footnote-ref-2)
3. <https://magdacesti.md/populatie/> [↑](#footnote-ref-3)
4. Primăria satului Măgdăcești – 13.20 unităţi de personal; Grădinița „Floricica” – 52.05 unități; Școala de Arte – 26.90 unități; Școala Sportivă – 20.05 unități, și Căminul Cultural – 5.00 unități. [↑](#footnote-ref-4)
5. Deciziile CS Măgdăcești nr. 06/3 și nr. 06/8 din 18.12.2018. [↑](#footnote-ref-5)
6. Art. 3 din Legea nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală. [↑](#footnote-ref-6)
7. Art. 14 alin. (2) din Legea nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală. [↑](#footnote-ref-7)
8. Art. 29 alin. (1) din Legea nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală. [↑](#footnote-ref-8)
9. Legea nr. 260 din 07.12.2017 privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi a Republicii Moldova. [↑](#footnote-ref-9)
10. Hotărârea CCRM nr.77 din 27.12.2019 „Privind aprobarea Programului activității de audit a CCRM pe anul 2020”. [↑](#footnote-ref-10)
11. Art.3 alin.(1) din Legea nr.397 din 16.10.2003 privind finanțele publice locale (în continuare – Legea nr.397 din 16.10.2003); art. 50 din Legea nr. 181 din 25.07.2014; pct. 151 din Setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul MF nr.209 din 24.12.2015. [↑](#footnote-ref-11)
12. Circulara MF nr. 06/2-07 din 08.09.2018 „Privind elaborarea proiectelor bugetelor locale pentru anul 2019 și a estimărilor pe anii 2020-2021”. [↑](#footnote-ref-12)
13. La contul 111110 au fost aprobate venituri în sumă de 2 640.00 mii lei; la contul 1111121 – 80.00 mii lei. [↑](#footnote-ref-13)
14. În 2018 executarea de casă a veniturilor la această sursă se prezintă în felul următor: contul 111110 – 3 438.30 mii lei; contul 111121 – 105.80 mii lei, și respectiv contul 111130 – 1.07 mii lei. [↑](#footnote-ref-14)
15. Dispoziția Primarului satului Măgdăcești nr. 45A/B din 14.12.2015 „Cu privire la constituirea comisiei”. [↑](#footnote-ref-15)
16. <https://999.md/ro/list/real-estate/house-and-garden?applied=1&ef=40&eo=12900&eo=13859&eo=12912&eo=12885&eo=12888&o_40_8_12888=13982&aof=40&ef=41> [↑](#footnote-ref-16)
17. Art.280 alin.(1) lit.a) din Codul fiscal nr. 1163 din 24.04.1997. [↑](#footnote-ref-17)
18. Decizia CS Măgdăcești nr. 06/1 din 18.12.2018 „Privind stabilirea cotelor impozitului pe bunurile imobiliare și impozitului funciar pentru 2019”. [↑](#footnote-ref-18)
19. Art.287 din Codul fiscal. [↑](#footnote-ref-19)
20. Art. 31 alin. (4) din Legea nr. 397 din 16.10.2003. [↑](#footnote-ref-20)
21. Legea bugetului de stat pentru anul 2019 nr. 303 din 30.11.2018. [↑](#footnote-ref-21)
22. Legea nr. 112 din 04.09.2019 privind modificarea Legii bugetului de stat pentru anul 2019 nr.303/2018 și HG nr. 560 din 19.11.2019 „Privind repartizarea unor alocații aprobate prin Legea bugetului de stat pentru anul 2019 nr.303/2018”. [↑](#footnote-ref-22)
23. Economii generate de: frecventarea Grădiniței „Floricica” de către un număr mai mic de copii față de cel planificat (206 copii față de 285 planificat) – 175.63 mii lei; economii la retribuirea muncii, ca urmare a neacoperirii depline a statelor de personal la Școala de Arte (20.70 posturi acoperite față de 27.37 aprobate) – 124.22 mii lei; economii la procurarea mașinilor și utilajelor pentru Grădinița „Floricica” – 59.30 mii lei etc. [↑](#footnote-ref-23)
24. Art.11 alin.(2) din Legea nr. 397 din 16.10.2003. [↑](#footnote-ref-24)
25. Legea nr.229 din 23.09.2010 privind controlul financiar public intern. [↑](#footnote-ref-25)
26. Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice. [↑](#footnote-ref-26)
27. HG nr.1419 din 28.12.2016 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de planificare a contractelor de achiziții publice” (în continuare – Regulamentul aprobat prin HG nr.1419 din 28.12.2016). [↑](#footnote-ref-27)
28. HG nr.667 din 27.05.2016 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la activitatea grupului de lucru pentru achiziții”. [↑](#footnote-ref-28)
29. HG nr.665 din 27.05.2016 „pentru aprobarea Regulamentului cu privire la achizițiile publice de valoare mică”. [↑](#footnote-ref-29)
30. Art.72 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 și pct. 5 din Regulamentul aprobat prin HG nr. 148 din 22.02.2008. [↑](#footnote-ref-30)
31. Pct. 5 din Regulamentul aprobat prin HG nr. 1419 din 28.12.2016. [↑](#footnote-ref-31)
32. Decizia CS Măgdăcești nr. 02/1 din 29.03.2019 „Privind solicitarea finanțării nerambursabile din partea UAT orașul Mioveni (România) pentru susținerea proiectului „Reconstrucția clădirii existente în grădinița de copii tip P+E din str. Ștefan cel Mare și Sfânt 116, sat Măgdăcești” și garantarea contribuției de către CS Măgdăcești”. [↑](#footnote-ref-32)
33. HG nr. 9 din 17.01.2008 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la întocmirea și păstrarea dosarului achiziției publice” (în continuare – HG nr. 9 din 17.01.2008). [↑](#footnote-ref-33)
34. Pct. 6 din Regulamentul aprobat prin HG nr. 9 din 17.01.2008. [↑](#footnote-ref-34)
35. Pct. 2 din Regulamentul aprobat prin HG nr. 1404 din 30.12.2005 „Privind reglementarea utilizării autoturismelor de serviciu de către autorităţile administraţiei publice”. [↑](#footnote-ref-35)
36. Fără foi de parcurs, dar în baza Proceselor-verbale ale comisiei de casare a materialelor, s-a casat combustibilul oferit: poliției, delegației străine din or. Mioveni (România), persoanelor fizice, care au oferit cu titlu gratuit unitățile de transport și alte utilaje pentru amenajarea locurilor publice. [↑](#footnote-ref-36)
37. Decizia CS Măgdăcești nr. 06/5 din 02.10.2020 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind aprobarea numărului-limită al autoturismului de serviciu și a parcursului-limită anual pentru un autoturism întru asigurarea îndeplinirii atribuțiilor de serviciu ale primarului și funcționarilor Primăriei satului Măgdăcești pentru anul 2020”. [↑](#footnote-ref-37)
38. Art. 4 și art.5 din Legea cadastrului bunurilor imobile nr.1543 din 25.02.1998 . [↑](#footnote-ref-38)
39. HG nr. 80 din 11.02.2019 „Privind aprobarea Programului de stat pentru delimitarea bunurilor imobile, inclusiv terenurile proprietate publică, pentru anii 2019-2023”. [↑](#footnote-ref-39)
40. Legea nr. 260 din 07.12.2017 privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi a Republicii Moldova. [↑](#footnote-ref-40)
41. Hotărârea CCRM nr.77 din 27.12.2019 „Privind aprobarea Programului activității de audit a CCRM pe anul 2020”. [↑](#footnote-ref-41)
42. ISSAI 100, ISSAI 400 și ISSAI 4000, aprobate pentru aplicare prin Hotărârea CCRM nr.2 din 24.01.2020 „Cu privire la Cadrul Declarațiilor Profesionale ale INTOSAI”. [↑](#footnote-ref-42)
43. Hotărârea Curții de Conturi nr. 23 din 07.07.2015 „Privind Raportul auditului conformității exercițiului bugetar și gestionării patrimoniului public din cadrul autorităților publice locale din raionul Criuleni pe anul 2014”. [↑](#footnote-ref-43)