

Republica Moldova
PRIMĂRIA mun. BĂLȚI

Piața Independenței, 1
MD-3100, mun. Bălți
Republica Moldova
Tel.: +373 231 23181, fax: +373 231 22348
E-mail: primaria@balti.md
www.balti.md



Республика Молдова
ПРИМЭРИЯ мун. БЭЛЦЬ

Площадь Индепенденцей, 1
MD-3100, мун. Бэлць
Республика Молдова
Тел.: +373 231 23181, факс: +373 231 22348
E-mail: primaria@balti.md
www.balti.md

29.01.2021 Nr. 03-11/94

La Nr. _____ din _____

Președintelui Curții de Conturi

a Republicii Moldova

d-lui Marian Lupu

mun. Chișinău, bd. Ștefan cel

Mare și Sfânt, 69

Prin prezenta, urmare a Hotărârii Curții de Conturi a RM nr.31 din 17.07.2020 ”Cu privire la Raportul auditului conformității eliberării documentelor permise în construcție”, Primăria mun. Bălți menționează că și-a asumat obligațiunea de a informa trimestrial Curtea de Conturi despre acțiunile întreprinse în scopul implementării recomandărilor misiunii de audit.

Reeșind din cele expuse, se anexează spre examinare:

1. Decizia Consiliului Municipal Bălți nr.16/10 din 21.12.2020 - 4 file.
2. Dispoziția Primarului mun. Bălți nr.273 din 29.12.2020 - 10 file.
3. Raportul privind acțiunile executate în perioada 17.10.2020-17.01.2021 - 9 file.

Va continua activitatea întru eficientizarea procesului eliberării actelor permise în construcție, aprobarea documentației urbanistice actualizate și asigurarea transparenței decizionale.

Primăria mun. Bălți exprimă o apreciere înaltă a asistenței acordate administrației publice locale din partea Curții de Conturi.

Cu respect,

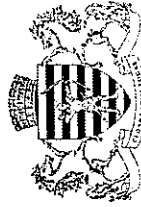
Primarul interimar al mun. Bălți

Nicolai Grigorișin

Exec. Ivan Macovschi
Șef
Direcția Arhitectură și Urbanism
Tel. 023154612

633





Planul de acțiuni
pentru implementarea recomandărilor expuse în
Raportul auditului conformității eliberării documentelor permise în construcții
Raportul privind
acțiunile executate de Primăria mun. Bălti în perioada de raportare 17.10.2020-17.01.2021

Nr d/o	Recomandările auditului	Acțiuni spre implementare	Subdiviziunea responsabilă	Termenul de implementare	Acțiuni executate/ Indicatorii de control
1.	Asigurarea eliberării documentelor permise numai cu respectarea procentului de ocupare a terenului stabilite în regulamente în vederea amenajării conforme a imobilului edificat, a parcărilor aferente și a utilităților publice	1.1 organizarea activităților educative și informative în cadrul subdiviziunii responsabile cu referire la implementarea prevederilor Legii RM nr.163 din 09.07.2010 "Privind autorizarea executării lucrărilor de construcție" cu modificările și completările ulterioare în procesul perfectării actelor permise în construcții;	Direcția Arhitectură și Urbanism	Permanent.	La data de 27.01.2021 s-a desfășurat ședința de lucru în cadrul subdiviziunii privind rezultatele implementării recomandărilor expuse în <i>Raportul auditului conformității eliberării documentelor permise în construcții</i> și analizarea finală a deficiențelor depistate. S-a constatat că lipsa Codului urbanismului și construcțiilor aprobat creează imperfecțiuni în cadrul legal existent, legislația în domeniul vizat fiind nearmonizată, neintegrată și lacunară în unele cazuri. S-a constatat că funcțiile manageriale de control a activității subdiviziunii necesită a fi aplicate la fiecare etapă de documentare a obiectelor în construcții. S-a constatat necesitatea de eficientizare a cooperării subdiviziunii cu Agenția pentru Supraveghere Tehnică și organele centrale de specialitate. S-a constatat necesitatea atragerii resurselor suplimentare

	<p>1.2 controlul conținutului actelor permise în curs de emitere privind corespunderea acestuia prevederilor Legii RM nr.163 din 09.07.2010, conținutului-cadru stabilit și documentației urbanistice aprobate;</p>	<p>Direcția Arhitectură și Urbanism</p>	<p>Permanent.</p>	<p>umane, tehnice și informaționale.</p> <p>În perioada 26-30 octombrie 2020 reprezentantul Direcției arhitectură și urbanism a participat în cursul de dezvoltare profesională "Managementul organizațional" a Departamentului dezvoltare profesională din cadrul Academiei de Administrare Publică (40 de ore academice) în scopul de consolidare a abilităților de planificare, organizare și control a activităților instituțiilor publice. Ca urmare, săptămânal se verifică planul de activități a fiecărui funcționar public din subdiviziune cu controlul îndeplinirii sarcinilor și corectarea obiectivelor săptămânale. În scopul inițierii concursurilor pentru ocuparea funcțiilor publice vacante cu atribuțiile de elaborare a actelor permise în construcții au fost elaborate cerințele și subiectele pentru concurs. Se planifică achiziționarea mijloacelor tehnice pentru echiparea locurilor de muncă.</p> <p>În perioada de raportare din data de 14.10.2020 până la finele anului 2020 în total au fost emise 115 de certificate de urbanism pentru proiectare.</p> <p>28 se referă la proiectarea locuințelor individuale sau a construcțiilor accesorii locuințelor private.</p> <p>54 se referă la proiectarea rețelelor ingineresti din sursele private.</p> <p>19 se referă la proiectarea obiectelor comerciale, prestări servicii, inclusiv</p>
--	---	---	-------------------	--

					<p>replanificări, cu finanțarea din sursele private.</p> <p>8 se referă la proiectarea replanificării încăperilor din blocurile locative.</p> <p>6 se referă la proiectarea obiectelor de proprietate publică, inclusiv a rețelelor ingineresti.</p> <p>CertIFICATELE DE URBANISM AU FOST ELABORATE ÎN BAZA PLANULUI URBANISTIC GENERAL ȘI REGULAMENTULUI LOCAL DE URBANISM APROBAT PRIN DECIZIA CONSILIULUI MUN. BĂLȚI NR.8/1 DIN 27.10.2005, CONTROLATE ȘI SEMNATE DE ARHITECTUL-ȘEF AL MUNICIPIULUI.</p> <p>În perioada de raportare până la finele anului 2020 au fost emise 99 de autorizații de construire.</p> <p>11 se referă la construirea locuințelor individuale sau a construcțiilor accesorii locuințelor private.</p> <p>63 se referă la construirea rețelelor ingineresti cu finanțarea din sursele private.</p> <p>15 se referă la obiectele comerciale, prestări servicii, inclusiv renovări și replanificări, cu finanțarea din sursele private.</p> <p>7 se referă la replanificări și renovări în blocurile locative, cu finanțarea din sursele private.</p> <p>3 se referă la construirea obiectelor cu finanțarea din sursele publice.</p> <p>Autorizațiile de construire au fost emise în condițiile Legii RM nr.163/2010 în baza documentațiilor de proiect avizate de arhitect-</p>
--	--	--	--	--	---

		<p>1.3 indicarea în certificatele de urbanism pentru proiectare procentului de ocupare a terenului stabilit prin documentația urbanistică aprobată;</p>	<p>Direcția Arhitectură și Urbanism</p>	<p>Permanent.</p>	<p>șef și verificate de verificatorii de proiecte atestați de Ministerul Economiei și Infrastructurii al RM.</p> <p>În perioada de raportare până la finele anului 2020 din totalul de 115 de certificate de urbanism pentru proiectare în conținutul a 33 de certificate s-a indicat POT stabilit direct prin Regulamentul Local de Urbanism. Cu referire la 78 de cazuri se specifică că indicarea POT nu prezintă cazul din motiv că POT ca parametru tehnico-economic se referă doar la obiectele edificarea cărora presupune lucrări la sol. În acest sens, proiectarea rețelelor ingineresti, reparațiilor capitale, replanificărilor interioare fără extinderea suprafețelor obiectelor existente nu include procedura de control a POT. 4 cazuri se află la control privind neindicarea POT în conținutul certificatului. S-a accentuat funcționarilor că în aceste cazuri când POT nu este stabilit stabilit direct în Regulamentul Local de Urbanism este necesară argumentarea POT prin aplicarea documentelor normative în construcții (NCM). Cazurile vor fi remediate la etapa avizării documentațiilor de proiect.</p>
	<p>1.4 controlul respectării procentului de ocupare a terenului în procesul de avizare a documentației de proiect;</p>	<p>Direcția Arhitectură și Urbanism</p>	<p>Permanent.</p>	<p>În perioada de raportare au fost avizate seturi de documentație de proiect cu controlul tabelului indicilor tehnico-economici, inclusiv POT. S-a accentuat funcționarilor în cursul instruirilor realizate asupra necesității</p>	

	<p>1.5 indicarea în certificatele de urbanism pentru proiectare condiției de organizare a locurilor de parcaj în numărul suficient stabilit prin normativele în vigoare;</p>	<p>Direcția Arhitectură și Urbanism</p>	<p>Permanent.</p>	<p>reverificării parametrului POT la etapa de examinare a cererilor pentru obținerea autorizațiilor de construire.</p> <p>Necesitatea organizării unui loc de parcaj pentru automobilul personal din contul terenului privat este direct prevăzută în Regulamentul Local de Urbanism. La etapa de avizare a documentațiilor de proiect se efectuează verificarea aplicării de către proiectanți a acestei prevederi. 2 certificate de urbanism s-au referit la proiectarea parcărilor noi. 5 cazuri se află la control privind neindicarea amenajării locurilor de parcaj în conținutul certificatului de urbanism. Cazurile vor fi remediate la etapa avizării documentațiilor de proiect.</p>
<p>1.6 controlul respectării numărului de locuri de parcaj stabilit prin normativele în vigoare în procesul de avizare a documentației de proiect;</p>	<p>Direcția Arhitectură și Urbanism</p>	<p>Permanent.</p>	<p>În perioada de raportare au fost avizate seturi de documentație de proiect a obiectelor noi sau reconstruite cu controlul numărului de locuri de parcaj în condițiile anexei nr. 7 "Normele de calcul pentru parcări auto" din NCM B.01.05:2019 "Urbanism. Sistemizarea și amenajarea localităților urbane și rurale" și Regulamentului Local de Urbanism.</p>	
<p>1.7 indicarea în certificatele de urbanism pentru proiectare a condiției de asigurare cu utilitățile publice pentru accesibilitatea nediscriminatorie</p>	<p>Direcția Arhitectură și Urbanism</p>	<p>Permanent.</p>	<p>În perioada de raportare din totalul de 22 de certificate de urbanism pentru proiectare/renovare a obiectelor comerciale, prestări servicii, inclusiv a 3 obiecte publice, în conținutul a 19 certificate s-a indicat</p>	

	<p>a obiectelor;</p> <p>1.8 controlul asigurării cu utilitățile publice pentru accesibilitatea nediscriminatorie a obiectelor în procesul de avizare a documentației de proiect;</p> <p>1.9 avizarea soluțiilor cromatice a obiectelor ca partea componentă a documentației de proiect;</p> <p>1.10 monitorizarea obiectelor în construcție privind soluțiile cromatice și informarea Agenției pentru Supraveghere Tehnică.</p>	<p>Direcția Arhitectură și Urbanism</p> <p>Direcția Arhitectură și Urbanism</p> <p>Direcția Arhitectură și Urbanism</p>	<p>Permanent.</p> <p>Permanent.</p> <p>Permanent.</p>	<p>necesitatea asigurării accesibilității clădirilor. 3 cazuri se află la control privind descrierea incompletă a accesibilității și utilităților publice necesare funcționării obiectului. Cazurile vor fi remediate la etapa avizării documentațiilor de proiect.</p> <p>În perioada de raportare au fost avizate seturi de documentație de proiect cu verificarea asigurării obiectelor cu utilități publice, accesibilitatea, proiectarea elementelor de amenajare, inclusiv soluțiile de organizare a șantierului. Într-un caz (nr. 02-11/240 din 16.12.2020) a fost sesizată Direcția Supraveghere Tehnică Nord privind nerespectarea documentației de proiect în domeniul accesibilității construcției autorizate anterior. Materialul se află la control.</p> <p>În perioada de raportare au fost avizate seturi de documentație de proiect însoțite de fișe coloristice - soluții cromatice pentru toate obiecte ce țin de aspectul exterior.</p> <p>Pentru monitorizarea soluțiilor cromatice din 99 de autorizații emise în perioada de raportare (14.10.2020-31.12.2020) au fost selectate 6 obiecte de menire comercială/socială, inclusiv 1 finanțat din sursele publice. Se planifică monitorizarea obiectelor privind conformitatea soluțiilor cromatice documentației de proiect după inițierea lucrărilor de construcție. Din 12</p>
--	---	---	---	--

2.	<p>Actualizarea și adaptarea documentației urbanistice la noile condiții economice, sociale și tehnice</p>	<p>2.1 complectarea setului de documentație urbanistică "Actualizarea Planului Urbanistic General al mun. Bălți" elaborat în baza contractului nr.68 din 29.05.2018 cu INCP Urbanproiect;</p> <p>2.2 desfășurarea procedurilor de consultare publică a documentației urbanistice "Actualizarea Planului Urbanistic General al mun. Bălți";</p>	<p>Direcția Arhitectură și Urbanism în colaborare cu INCP Urbanproiect</p> <p>Direcția Arhitectură și Urbanism Primarul mun. Bălți Consiliul mun. Bălți INCP Urbanproiect</p>	<p>Până la 01.11.2020.</p> <p>Până la 12.02.2021.</p>	<p>obiecte selectate în perioada precedentă careva schimbări nu au parvenit din cauza sistării lucrărilor în perioada rece a anului. Monitorizarea acestora se află la control. Într-un caz (nr. 03-12/29 din 13.01.2021) a fost sesizată Direcția Supraveghere Tehnică Nord privind nerespectarea documentației de proiect în domeniul aspectului exterior al construcției autorizate anterior. Materialul se află la control.</p> <p>S-a completat setul de documentație urbanistică "Actualizarea Planului Urbanistic General al mun. Bălți" în format electronic (4 volume cuprinzând Memoriu de sinteză, Memoriu general, Regulament Local de Urbanism, Protecție Mediului, și 21 de piese desenate cartografice).</p> <p>S-a aprobat decizia Consiliului mun. Bălți nr.16/10 din 21.12.2020 privind desfășurarea consultărilor publice în perioada 04.01.2021-12.02.2021 (se anexează 4 file). S-a aprobat Dispoziția primarului mun. Bălți nr.273 din 29.12.2020 (se anexează 10 file) cu stabilirea listei părților interesate și modului de desfășurare a procedurilor de consultare publică în condițiile Hotărârii Guvernului nr.967/2016. S-a efectuat informarea direcționată a reprezentanților organelor administrației publice centrale și locale, societăților profesionale și civile prin adresarea nr. 03-12/4244 din 30.12.2020. Toate materialele conexe sînt publicate pe pagina web</p>
----	--	--	--	---	--

		<p>2.3 coordonarea/avizarea compartimentelor documentației urbanistice "Actualizarea Planului Urbanistic General al mun. Bălți" cu organele abilitate în cadrul procedurilor de consultare publică;</p> <p>2.4 obținerea Avizului de Mediu la documentația urbanistică "Actualizarea Planului Urbanistic General al mun. Bălți";</p> <p>2.5 obținerea Avizului general al Ministerului Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului al RM la documentația urbanistică "Actualizarea Planului Urbanistic General al</p>	<p>Direcția Arhitectură și Urbanism în colaborare cu INCP Urbanproiect</p> <p>Direcția Arhitectură și Urbanism Primarul mun. Bălți INCP Urbanproiect</p> <p>Direcția Arhitectură și Urbanism Primarul mun. Bălți INCP Urbanproiect</p>	<p>Până la 01.03.2021.</p> <p>Până la 01.04.2021.</p> <p>Până la 01.04.2021.</p>		<p>oficială a administrației publice locale www.balti.md în rubrica CONSULTĂRI PUBLICE/PROIECTE DE DECIZII. Materialul privind desfășurarea consultării publice asupra PUG este publicat în presa locală. Până în data de 28.01.2021 au fost înregistrate 3 adresări din partea entităților private cu referire la procedura de consultare a proiectului PUG și audiate 2 vizitatori care au luat cunoștință cu proiectul PUG.</p> <p>Se planifică obținerea avizelor prevăzute de Legea RM nr.835/1996 "Privind principiile urbanismului și amenajării teritoriului". S-a efectuat informarea direcționată preliminară a organelor-emitente de avize cu solicitarea recomandărilor.</p> <p>S-a efectuat informarea preliminară a Agenției de Mediu cu solicitarea recomandărilor. Se planifică obținerea avizului. S-a efectuat informarea direcționată a asociației obștești EcoContact cu solicitarea recomandărilor asupra proiectului PUG.</p> <p>Se planifică obținerea avizelor ministerelor prevăzute de Legea RM nr.835/1996 "Privind principiile urbanismului și amenajării teritoriului".</p>
--	--	---	--	--	--	--

	mun. Bălți”;	2.6 completarea materialelor avizate a Planului Urbanistic General al mun. Bălți actualizat și înaintarea proiectului de decizie Consiliului Municipal Bălți spre aprobare.	Direcția Arhitectură și Urbanism Consiliul mun. Bălți	Până la 01.05.2021.	Se planifică ca urmare a finalizării procedurilor menționate mai sus înaintarea spre aprobare a proiectului de decizie a Consiliului mun. Bălți ”Cu privire la aprobarea Planului Urbanistic General al mun. Bălți”.
--	--------------	---	--	------------------------	--

Șef Direcția Arhitectură și Urbanism



Ivan Macovschi

Exec.: Iana Leadic
 Șef adjunct
 0231 54612
 0231 54696
 0231 54611
 Inf.: Zinaida Guzgan
 Veaceslav Fonari
 Specialiști principali