Anexă

la Hotărârea Curții de Conturi

nr. 57 din 18 decembrie 2023



**CURTEA DE CONTURI A REPUBLICII MOLDOVA**

|  |
| --- |
| MD-2001, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.69, tel. (+373 22) 26 60 02, fax: (+373 22) 26 61 00,  [**www.ccrm.md**](http://www.ccrm.md)**;** e-mail: [**ccrm@ccrm.md**](mailto:ccrm@ccrm.md) |

**RAPORTUL**

**auditului conformității asupra gestionării deșeurilor,**

**cu excepția celor periculoase**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **EcoTree | Economia circulară - ce este și cum ne poate ajuta să creăm un  mediu sănătos - EcoTree** | **Economia circulară: Importanță și beneficii pentru afaceri - Marathon EPR** | **Compania Stratos participă activ la dezvoltarea Strategiei de Economie  Circulară a României - Forbes.ro** |

CUPRINS

[LISTA ACRONIMELOR 3](#_Toc155254142)

[I. SINTEZA 4](#_Toc155254143)

[II. PREZENTARE GENERALĂ 5](#_Toc155254144)

[III. SFERA ȘI ABORDAREA AUDITULUI 6](#_Toc155254145)

[IV. CONSTATĂRI 7](#_Toc155254146)

[4.1 Obiectivul I: Factorii de decizie au elaborat și armonizat cadrul normativ național de gestionare a deșeurilor în conformitate cu Aquis-ul european? 7](#_Toc155254147)

[4.2 Obiectivul II: Autoritățile responsabile au realizat acțiunile ce țin de regionalizarea depozitelor de deșeuri în conformitate Planul de acțiuni privind implementarea Strategiei de gestionare a deșeurilor? 13](#_Toc155254148)

[4.3. Obiectivul III: Depozitarea deșeurilor este efectuată în conformitate cu normele în domeniu, inclusiv cu asigurarea impactului minim asupra mediului înconjurător și sănătății omului? 21](#_Toc155254149)

[4.4. Obiectivul IV: Procesul de gestiune a deșeurilor în Republica Moldova se desfășoară în conformitate cu cadrul normativ relevant și contribuie la implementarea principiului economiei circulare? 34](#_Toc155254150)

[4.5 Obiectivul V: Tarifele percepute de la populație pentru serviciile de colectare, transportare și eliminare prin depozitare a deșeurilor sunt reglementate și calculate astfel încât să acopere costurile aferente prestării serviciului public? 45](#_Toc155254151)

[4.6 Sistemul informațional „SIA MD” reprezintă o platformă informațională sigură de interacțiune între furnizorii de informații privind deșeurile gestionate și autoritățile responsabile, astfel încât să fie asigurate date depline și veridice necesare pentru atingerea scopurilor prevăzute de cadrul normativ? 49](#_Toc155254152)

[V. CONCLUZIA GENERALĂ 52](#_Toc155254153)

[VI. RECOMANDĂRI 53](#_Toc155254154)

[VII. SEMNĂTURILE 54](#_Toc155254155)

[ANEXELE 1-31 56](#_Toc155254156)

# **LISTA ACRONIMELOR**

|  |  |
| --- | --- |
| **UE** | Uniunea Europeană |
| **RM** | Republica Moldova |
| **CCRM** | Curtea de Conturi a Republicii Moldova |
| **MIDR** | Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale |
| **MF** | Ministerul Finanțelor |
| **BM** | Banca Mondială |
| **FMI** | Fondul Monetar Internațional |
| **BERD** | Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare |
| **MM** | Ministerul Mediului |
| **AM** | Agenția de Mediu |
| **IPM** | Inspectoratul pentru Protecția Mediului |
| **SFS** | Serviciul Fiscal de Stat |
| **SV** | Serviciul Vamal |
| **BNS** | Biroul Național de Statistică |
| **ANRE** | Agenția Națională pentru Reglementare în Energetică |
| **DE** | Directivă Europeană |
| **IDNO** | Numărul de identificare a organizației |
| **IP** | Instituție Publică |
| **IGSU** | Inspectoratul General pentru Situații de Urgență |
| **APL** | Autoritățile publice locale |
| **ASP** | Agenția Servicii Publice |
| **ODD** | Obiectiv de Dezvoltare Durabilă |
| **PA** | Planul de acțiuni |
| **SIA** | Sistemul informațional automatizat |
| **SIA MD** | Sistemul informațional automatizat „Managementul deșeurilor” |
| **SIMD** | Sistemul integrat de management al deșeurilor |
| **BPN** | Bugetul Public Național |
| **DMS** | Deșeuri Municipale Solide |
| **EC** | Economia Circulară |
| **GES** | Gaze cu Efect de Seră |
| **REP** | Responsabilitatea Extinsă a Producătorului |
| **GIZ Moldova** | Agenția de Cooperare Internațională a Germaniei |
| **RD** | Regiune de dezvoltare |
| **DD** | Depozit de deșeuri |
| **DDA** | Depozit de deșeuri autorizat |
| **OE** | Operator economic |
| **RMD** | Regiunea de management al deșeurilor |
| **HG** | Hotărârea Guvernului |
| **DD** | Depozite de deșeuri |
| **DDA** | Depozite de deșeuri autorizate |
| **EEE** | Echipamente electrice și electronice |
| **UTA** | Unitate teritorial-administrativă |

# 

# **SINTEZA**

Sistemul de management al deșeurilor este permanent în vizorul Curții de Conturi, fiind abordat prin diverse misiuni de audit, urmare cărora s-au atestat un șir de neconformități, datorate capacităților instituționale şi tehnice reduse. De asemenea, s-a constatat nivelul redus de racordare a cadrului normativ național la prevederile acquis-ului european.

În acest context, Curtea de Conturi a inițiat[[1]](#footnote-1) misiunea de audit al conformității asupra gestionării deșeurilor, cu excepția celor periculoase, în vederea evaluării conformității procesului de colectare, transportare, tratare, reciclare și depozitare a deșeurilor menajere solide.

Misiunea de audit a fost efectuată conform Standardelor Internaționale ale Instituțiilor Supreme de Audit aplicate de Curtea de Conturi (ISSAI 100, ISSAI 400 și ISSAI 4000), cadrului de reglementare intern, precum și bunelor practici în domeniu.

Subiectul auditat a fost abordat prin evaluarea mai multor procese și activități din cadrul sistemului de management al deșeurilor, realizate în perioada anilor 2016 - 2022, probele de audit fiind acumulate la Ministerul Mediului și instituțiile din subordine, autoritățile publice locale, precum și la alte părți implicate.

Probele de audit acumulate au relevat probleme și deficiențe aferente procesului de gestionare conformă a deșeurilor, care se rezumă la următoarele:

* De-a lungul anilor, autoritățile nu au atins obiectivele stabilite pentru gestionarea deșeurilor, generând lacune în reglementări. Pentru alinierea la standardele UE, este necesară revizuirea cadrului normativ și dezvoltarea unui nou sistem, având în vedere că indicatorii actuali nu acoperă integral cerințele UE și nu permit evaluarea progresului conform Obiectivelor de Dezvoltare Durabilă **(subcapitolul 4.1.)**;
* Studiile de fezabilitate pentru depozite regionale, planificate încă în anii 2014-2015 cu suportul partenerilor de dezvoltare, au întâmpinat întârzieri. Chiar dacă în 2019 s-au încheiat acorduri de finanțare de 55,6 mil. euro pentru 8 depozite regionale, implementarea a fost tergiversată, iar debursările au stagnat până în 2023. La acea dată, ratificarea Acordului de împrumut a permis reluarea proiectului, începând cu construcția unui depozit regional în r-nul Ungheni. Tergiversarea se datorează capacităților instituționale reduse în domeniul gestionării deșeurilor **(subcapitolul 4.2.)**;
* Întârzierea aprobarii Regulamentului privind depozitarea deșeurilor, procedurile complexe de autorizare și gestionarea incoerentă a hotarelor terenurilor au dus la funcționarea neconformă a depozitelor. Multe depozite au funcționat fără autorizații de mediu, amplasate în zone critice. Depozitarea necoordonată a generat depozite la limita de acumulare și incendii în dezvoltare. Eliberarea neuniformă a autorizațiilor a determinat diferențele în echipare și funcționare, crescând riscul de contaminare. Lipsa unui Laborator pentru deșeuri și ambiguitatea regulamentelor privind taxa de poluare agravează situația. Devierile între cantitățile raportate creează riscuri de evaziune fiscală **(subcapitolul 4.3.);**
* Autoritățile publice locale nu au instituționalizat procesul de gestionare a deșeurilor. Contractele cu operatori autorizați pentru colectarea deșeurilor reciclabile nu au permis colectarea selectivă, crescând depozitarea deșeurilor reciclabile și scăzând valorificarea acestora. Datele privind deșeurile generate nu sunt depline sau veridice, din cauza raportării incomplete în SIA MD. Numărul beneficiarilor de servicii de salubrizare crește, dar neachitarea taxelor generează datorii. Lipsa interesului pentru recuperarea deșeurilor subminează economia circulară, cu export și import deșeuri în scădere și notificări neintegrate în SIA MD **(subcapitolul 4.4.)**;
* În perioada 2016-2022, la stabilirea tarifelor pentru serviciile de gestionare a deșeurilor, aprobate de APL, nu s-a respectat o metodologie uniformă, întrucât aceasta nici nu era aprobată de Guvern. Nerevizuirea pe parcursul mai multor ani a tarifelor a generat pierderi pentru ÎM de salubrizare și datorii în creștere. Neraportarea completă către BNS complică evaluarea activității întreprinderilor și luarea deciziilor în cazul riscurilor financiare **(subcapitolul 4.5.);**
* Actuala funcționalitate a SIA MD nu se aliniază Conceptului său și necesită dezvoltare continuă, în special digitalizarea întregului proces de eliberare a actelor permisive. Interconexiunea cu alte SIA și facilitarea obținerii digitale a documentelor conexe sunt esențiale pentru digitalizarea completă a eliberării actelor permisive în domeniul deșeurilor. De asemenea, este crucială digitalizarea procesului de evidență și raportare a datelor privind gestionarea deșeurilor, inclusiv crearea unui sistem de indicatori aliniat la ODD și integrarea acestora în SIA MD pentru monitorizare și raportarea progreselor **(subcapitolul 4.6.).**

Constatările și concluziile detaliate asupra aspectelor auditate în cadrul misiunii de audit sunt redate în compartimentele respective ale prezentului Raport de audit.

Pentru remedierea deficiențelor constatate, revizuirea și consolidarea cadrului normativ aferent, s-au înaintat recomandările de rigoare, care au fost comunicate și coordonate cu entitățile responsabile de acest domeniu.

1. **PREZENTARE GENERALĂ**

**Domeniul auditat**

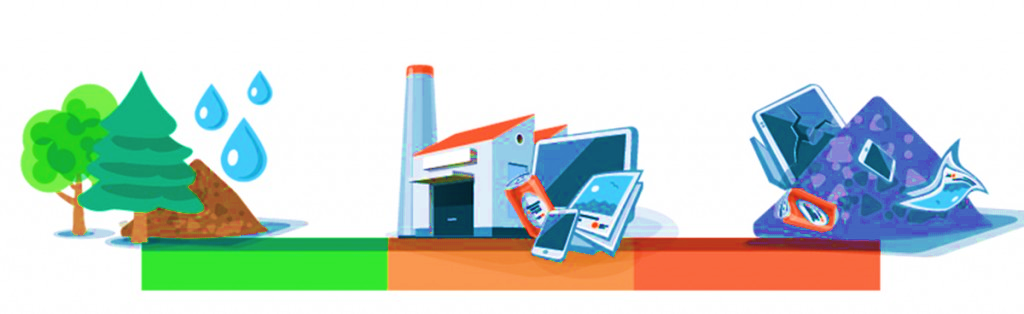
Orice activitate umană este producătoare de deșeuri. Ca rezultat al proceselor din industrie, agricultură și tehnologie, se creează diverse tipuri de deșeuri. Gazele, lichidele, deșeurile solide, deșeurile menajere și apele reziduale poluează mediul și reprezintă o problemă ecologică.

Problema managementului deșeurilor la nivel global devine tot mai acută. Circa 2,2 miliarde de tone de deșeuri sunt generate în UE în fiecare an. Mai mult de un sfert dintre acestea (27%) sunt deșeuri municipale: deșeurile colectate zilnic și tratate de municipalități, generate, în principal, de gospodării. Pentru a reduce cantitatea deșeurilor și impactul lor asupra mediului, UE a adoptat obiective ambițioase de reciclare și utilizare a gropilor de gunoi, scopul fiind promovarea unui model mai sustenabil, cunoscut drept [economie circulară](https://www.europarl.europa.eu/news/ro/headlines/economy/20151201STO05603/economia-circulara-definitie-importanta-si-beneficii). Astfel, s-a propus un obiectiv de refolosire și reciclare a deșeurilor municipale pentru anul 2030 – 60% din deșeurile municipale, și un obiectiv pentru gropile de gunoi municipale pentru anul 2035 - ≤10%.

Cel mai înalt nivel de reciclare a deșeurilor municipale în cadrul țărilor UE, conform datelor din 2021, este atestat în Germania (71,1%), Bulgaria (65,5%), Austria (62,3%), Slovenia (60%) etc., iar cel mai jos nivel - în România (11,1%).

În Republica Moldova managementul deșeurilor este organizat după modelul economiei liniare, în baza principiului extrage – produce – consumă – depozitează.

**Figura nr. 1**

**Modelul de economie liniară**

**Sursă:** Elaborată de către echipa de audit.

Acest model, aplicat pe parcursul ultimelor decenii, a afectat semnificativ calitatea resurselor naturale, deșeurile fiind considerate o sursă de poluare a apei, a solului și a aerului, precum și o sursă de risc major pentru mediu și sănătatea populației. Ponderea deșeurilor municipale colectate în totalul deșeurilor colectate constituie 64,2%.

În Republica Moldova managementul integrat al deşeurilor municipale se confruntă cu multiple provocări, inclusiv infrastructura aproape inexistentă, care a înregistrat o stagnare îndelungată încă din perioada sovietică și care nu corespunde cerințelor actuale de protecție a mediului.

Printre problemele-cheie se numără deficitul de finanțare, cadrul normativ în curs de dezvoltare, statistici incoerente, toate acestea pe fundalul unei creșteri a volumului de deșeuri generate.

Managementul deșeurilor, ca proces, include colectarea, transportul, valorificarea şi eliminarea deșeurilor, inclusiv supravegherea acestor operațiuni şi întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, dar și acțiunile întreprinse de către un comerciant sau un broker. Schematic, procesul de management al deșeurilor este prezentat în Anexa nr. 1 la Raportul de audit.

Responsabilitățile privind gestiunea deșeurilor municipale sunt reglementate într-un șir de acte normative, care în ultima perioadă au fost supuse unui amplu proces de armonizare cu Aquis-ul comunitar, dar și de racordare la prevederile tratatelor internaționale la care Republica Moldova este semnatară.

Prin urmare, în domeniul gestiunii deșeurilor municipale sunt implicați mai mulți actori: **Parlamentul, Guvernul, Ministerul Mediului, Agenția de Mediu, Inspectoratul pentru Protecția Mediului, Autorităţile Administraţiei Publice Locale.** Responsabilitățile părților implicate în procesul de gestiune a deșeurilor municipale, cu excepția celor periculoase, sunt prezentate în Anexa nr. 2 la Raportul de audit.

**Cadrul de reglementare aplicabil**

Republica Moldova și-a asumat armonizarea legislației naționale cu o serie de Directive ale Uniunii Europene din domeniul gestionării deșeurilor. În perioada anilor 2016-2022 au fost elaborate și adoptate mai multe documente de politici și acte normative privind gestionarea deșeurilor, care transpun Directivele UE. Lista cadrului normativ aprobat în perioada dată se prezintă în Anexa nr. 3 la Raportul de audit.

De asemenea, prin Hotărârea Guvernului nr. 99/2018[[2]](#footnote-2), în temeiul art. 7 alin. (1), art. 8 lit. c) și art. 68 alin. (1) lit. a) din Legea privind deșeurile nr. 209/2016, a fost aprobată lista deșeurilor, care include 20 de categorii de deșeuri, din care categoria 20 - Deșeuri municipale (deșeuri provenite din gospodării și deșeurile similare provenite din comerț, industrie și instituții), inclusiv fracțiuni colectate separat.

1. **SFERA ȘI ABORDAREA AUDITULUI**

**3.1. Mandatul legal și scopul auditului**

Misiunea de audit public extern s-a desfășurat în temeiul art. 5, art. 31 și art. 32 din Legea privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi a Republicii Moldova nr.260 din 07.12.2017, având drept scop evaluarea conformității proceselor de colectare, transportare, tratare, reciclare și depozitare a deșeurilor municipale.

Pentru atingerea scopului propus, au fost stabilite următoarele obiective specifice:

1. Factorii de decizie au elaborat și armonizat cadrul normativ național de gestionare a deșeurilor în conformitate cu Aquis-ul european?

2. Autoritățile responsabile au realizat acțiunile ce țin de regionalizarea depozitelor de deșeuri în conformitate cu Planul de acțiuni privind implementarea Strategiei de gestionare a deșeurilor?

3. Depozitarea deșeurilor este efectuată în conformitate cu normele în domeniu, inclusiv cu asigurarea impactului minim asupra mediului înconjurător și sănătății omului?

4. Procesul de gestiune a deșeurilor în Republica Moldova se desfășoară în conformitate cu cadrul normativ relevant și contribuie la implementarea principiului economiei circulare?

5. Tarifele pentru serviciile de colectare, transportare și eliminare prin depozitare a deșeurilor sunt elaborate și aprobate în conformitate cu Metodologia privind calcularea tarifelor la unele servicii publice de gestionare a deșeurilor municipale?

6. Sistemul informațional automatizat „Managementul deșeurilor” reprezintă o platformă informațională sigură de interacțiune între furnizorii de informații privind deșeurile gestionate și autoritățile responsabile, astfel încât să fie asigurate date depline și veridice necesare pentru atingerea scopurilor prevăzute de cadrul normativ?

* 1. **Abordarea auditului**

Misiunea de audit public extern s-a desfășurat la autoritățile responsabile de implementarea sistemului de management al deșeurilor, conform Standardelor Internaționale ale Instituțiilor Supreme de Audit (ISSAI 100, ISSAI 400 și ISSAI 4000)[[3]](#footnote-3), cadrului de reglementare intern, precum și bunelor practici în domeniu.

***Abordarea auditului public extern*** s-a bazat pe evaluarea mai multor procese și activități din cadrul sistemului de management al deșeurilor, activitatea de audit fiind orientată asupra acelor procese de gestiune a deșeurilor, care sunt predispuse riscurilor semnificative de neconformitate.

Angajamentul auditului a fost cel de raportare directă. Prin urmare, procesele auditate au fost evaluate în raport cu criteriile de audit extrase din prevederile cadrului normativ aplicabil, iar asigurarea limitată oferită ne permite, în baza constatărilor susținute de probele de audit, să formulăm concluzia generală.

Probele de audit au fost colectate la Ministerul Mediului, Agenția de Mediu, Inspectoratul pentru Protecția Mediului, ÎM Regia „Autosalubritate”, mun. Chișinău, SRL „Eco Privat”, s. Boșcana, r-nul Criuleni, SRL „AVE Ungheni”, mun. Ungheni, ÎM „Gospodăria Comunală Nisporeni”, or. Nisporeni, ÎM „Direcția de Producție a Gospodăriei Locativ-Comunale Edineț", ÎM „Gospodăria Comunal-Locativă Cahul", ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Cupcini", utilizându-se următoarele tehnici: examinarea la fața locului, verificarea documentelor aferente domeniului, contrapunerea și generarea informațiilor din registrele și sistemele informaționale utilizate de autorități, observarea, investigarea, intervievarea și confirmarea.

***Sfera și abordarea auditului,*** *sursele și criteriile de audit*, precum și *procedurile de audit* aplicate la testarea riscurilor de neconformitate se prezintă în Anexa nr.4 la prezentul Raport de audit.

**3.3. Responsabilitatea auditorului într-un audit al conformității**

Responsabilitatea auditorului public este de a planifica și a realiza misiunea de audit în conformitate cu standardele în materie de audit public extern și cu cadrul normativ-metodologic instituțional aferent, cu obținerea probelor suficiente și adecvate, exprimarea unei concluzii concepute asupra conformității procesului de colectare, transportare, tratare, reciclare și depozitare a deșeurilor municipale în perioada anilor 2016-2022

Auditorul public nu este responsabil de prevenirea faptelor de fraudă și eroare, a fost independent față de entitate, precum și a îndeplinit responsabilitățile de etică în conformitate cu cerințele Codului etic al Curții de Conturi[[4]](#footnote-4).

# **IV. CONSTATĂRI**

## **4.1. Obiectivul I: Factorii de decizie au elaborat și armonizat cadrul normativ național de gestionare a deșeurilor în conformitate cu Aquis-ul european?**

|  |
| --- |
| Complexitatea domeniului de gestionare a deșeurilor, lipsa consecvenței factorilor de decizie, precum și implementarea lentă a obiectivelor trasate în documentele de politici naționale privind gestionarea deșeurilor au condiționat lacune și neconcordanțe în reglementări, condiționând capacitatea autorităților de a activa în limitele unui cadru normativ bine stabilit. Totodată, indicatorii calitativi și cantitativi aferenți gestionării deșeurilor nu acoperă întreaga gamă de indicatori necesari evaluării progresului înregistrat, dată fiind neracordarea instrumentelor și a mecanismelor de acumulare și analiză a informațiilor la indicatorii de raportat conform Obiectivelor de Dezvoltare Durabilă. |

**4.1.1. Reglementările actuale, atât naționale, cât și internaționale, cu referire la deșeuri oferă premise de implementare a managementului deșeurilor, însă complexitatea domeniului și lipsa consecvenței factorilor de decizie au condiționat lacune și neconcordanțe ale procesului.**

Potrivit Acordului de Asociere, semnat între Uniunea Europeană și Republica Moldova[[5]](#footnote-5), Moldova și-a asumat armonizarea legislației naționale cu o serie de Directive ale Uniunii Europene din domeniul gestionării deșeurilor. Totodată, bazele cadrului necesar pentru dezvoltarea și implementarea unui sistem integrat și eficient al managementului deșeurilor din punct de vedere social, economic și al protecției mediului sunt stabilite în Strategia de gestionare a deșeurilor în Republica Moldova 2013-2027[[6]](#footnote-6). Unul din instrumentele de aplicare a Strategiei este Legea privind deșeurile[[7]](#footnote-7), care stabilește bazele juridice, politica de stat și măsurile necesare pentru protecția mediului și a sănătății populației prin prevenirea sau reducerea efectelor adverse determinate de generarea și gestionarea deșeurilor și prin reducerea efectelor generale ale folosirii resurselor și creșterea eficienței folosirii acestora.

Prin urmare, actualizarea cadrului normativ din domeniul protecției mediului, în corespundere cu Planul naţional de acţiuni pentru implementarea Acordului de Asociere Republica Moldova – Uniunea Europeană[[8]](#footnote-8), de rând cu implementarea proiectelor de asistență tehnică ale donatorilor externi, inclusiv ale Uniunii Europene, au constituit principalele elemente în procesul de transformare a managementului deșeurilor solide municipale la nivel național.

În aceste condiții, problema deșeurilor a devenit o prioritate națională a politicii de prevenire a poluării mediului. Necesitatea unei abordări sistemice pe termen lung a condiționat elaborarea unui cadru normativ complex, care să asigure implementarea unui sistem integrat de gestionare a deșeurilor și în Republica Moldova.

Complexitatea actelor internaționale care urmau a fi transpuse în legislația națională este prezentată în Anexa nr. 5 la Raportul de audit.

Astfel, în baza prevederilor Acordului de Asociere între Republica Moldova și Uniunea Europeana, în perioada anilor 2016-2023, au fost adoptate mai multe documente de politici și acte normative pentru gestionarea deșeurilor, care transpun Directivele UE[[9]](#footnote-9).

Cadrul normativ aprobat a servit drept criteriu pentru evaluarea conformității gestionării deșeurilor.

Un sistem integrat de management al deșeurilor presupune crearea unui cadru legal și instituțional de reglementare a gestionării deșeurilor la nivelul standardelor internaționale. De asemenea, acesta cuprinde reglementarea diferitor fluxuri de deșeuri și operațiuni de valorificare, precum și instituirea unui sistem progresiv instituțional și administrativ de gestionare, monitorizare, aplicare și respectare a legislației de mediu.

În acest sens, Guvernele Republicii Moldova, mai mult sau mai puțin comprehensiv, în perioada evaluată, și-au stabilit în Programele lor de activitate obiective care ținteau gestionarea deșeurilor menajere solide. Obiectivele Programelor de Guvernare sunt prezentate în Anexa nr.6 la prezentul Raport de audit.

Numeroasele reforme instituționale care au avut loc în perioada anilor 2018-2022 au tergiversat crearea cadrului normativ exhaustiv necesar pentru dezvoltarea domeniului, fiind constatate următoarele.

* **Începând cu 23.12.2017, Strategia de gestionare a deșeurilor 2013-2027 din Republica Moldova devine un act desuet,** deoarece ea a fost aprobată ca mecanism de implementare a Legii nr.1347-XIII din 9 octombrie 1997 privind deşeurile de producţie şi menajere, care nu era aliniată la cadrul normativ și la Directivele Uniunii Europene. Ca urmare a aprobării noii Legi privind deșeurile nr. 209 din 29.07.2016, nu s-au racordat prevederile Strategiei la rigorile legii noi. Astfel, urmau a fi operate modificări sau ajustări relevante sau efectuată revizuirea totală a acesteia.
* **Obiectivele generale și activitățile din Planul de acțiuni privind implementarea Strategiei de gestionare a deșeurilor nu au fost realizate integral.** Astfel, din totalul de 40 de acțiuni prevăzute pentru implementare în prima etapă a Strategiei (anii 2013 – 2017), au fost realizate integral 23 de acțiuni, sau 57,5%, parțial executate – 6 acțiuni (15,0%), și neimplementate - 11 acțiuni (27,5%), nivelul total de realizare a Planului de acțiuni constituind 65,0%, cea mai mare parte a acestora fiind realizate după anul 2017, iar Planul de acțiuni nu a mai fost revizuit, după cum s-a prevăzut inițial în Strategie[[10]](#footnote-10). Informația generală privind nivelul de implementare a Strategiei 2012-2027 este prezentată în Tabelul nr. 1.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabelul nr.1**  **Informația privind statistica acțiunilor implementate, implementate parțial și neimplementate ale Strategiei** | | | | | | |
| **Obiective generale** | **Obiective specifice** | **Numărul de acțiuni** | **Acțiuni implementate** | **Acțiuni parțial implementate** | **Acțiuni neimplementate** | **Nivelul de implementare** |
| **OG 1[[11]](#footnote-11)** | **4** | **18** | **9** | **4** | **5** | **61%** |
| **OG 2[[12]](#footnote-12)** | **1** | **10** | **5** | **2** | **3** | **60%** |
| **OG 3[[13]](#footnote-13)** | **2** | **12** | **9** | **0** | **3** | **75%** |
| **Total: 3 OG** | **7** | **40** | **23** | **6** | **11** | **65%** |
| **Sursă:***Date generalizate de auditor.* | | | | | | |

Tergiversarea implementării Planului de acțiuni a fost cauzată de „dificultatea de atragere a resurselor financiare din partea donatorilor străini, dar și de condițiile și regulile actelor normative internaționale, inclusiv de rezultatele negocierilor ținute de MF, în vederea semnării unor acorduri investiționale”[[14]](#footnote-14). Informația privind Gradul de implementare a Strategiei este prezentată în Anexa nr. 7 la prezentul Raport de audit.

* **Legea nr. 209/2016 a fost aprobată cu întârziere.** Deși, conform Strategiei, în anul 2013[[15]](#footnote-15) urma să fie aprobat un act legislativ care să constituie bazele juridice și măsurile necesare pentru protecția mediului și a sănătății populației prin prevenirea sau reducerea efectelor adverse determinate de generarea și gestionarea deșeurilor, dar și transpunerea Directivelor Uniunii Europene[[16]](#footnote-16), în scopul asigurării armonizării legislației naționale cu Aquis-ul comunitar, dar și a prevederilor tratatelor și convențiilor internaționale din domeniu, Legea privind deșeurile a fost elaborată și aprobată cu o întârziere de 3 ani, fapt care a condiționat întârzieri subsecvente corespunzătoare.
* **Cadrul normativ exhaustiv necesar pentru dezvoltarea domeniului de gestionare a deșeurilor în contextul implementării Legii nr.209/2016 a fost elaborat cu întârziere.** Conform art. 68 din Legea nr.209/2016, Guvernul, în termen de 12 luni de la publicarea legii, urma să elaboreze 30 de acte normative/activități, prevăzute inclusiv în Strategia de gestionare a deșeurilor. Astfel, în perioada anilor 2016 - 2017 n-a fost elaborat niciun act normativ, abia în 2018 s-au elaborat și aprobat 8 acte normative, iar în perioada anilor 2019-2023 – încă 11 acte normative, unele dintre actele normative nefiind elaborate și nici aprobate până în prezent. (vezi Anexa nr.8 la Raportul de audit)**.**
* **Programul național pentrugestionarea deșeurilor a fost aprobat cu o întârziere de 5,5 ani[[17]](#footnote-17), abia în decembrie 2023[[18]](#footnote-18), și cuprinde acțiuni care urmează a fi realizate în perioada anilor 2023-2027. Tergiversarea elaborării și aprobării acestuia a influențat capacitatea și determinarea autorităților, ceea ce a condiționat stoparea activităților de implementare a managementului corespunzător al deșeurilor.** Astfel, lipsa pe parcursul mai multor ani a Programului naționalpentru gestionarea deșeurilor a cauzat și neelaborarea de către APL a programelor locale de gestionare a deșeurilor și a programelor de prevenire a generării deșeurilor. În aceste condiții, autoritățile responsabile au fost limitate în identificarea soluțiilor durabile și uniforme la abordarea strategiilor de gestiune a deșeurilor. Prin urmare, participanților la procesul de gestiune a deșeurilor nu li s-au oferit măsuri suficiente care să asigure trecerea de la modelul de dezvoltare bazat pe producţie şi consum, la un model bazat pe prevenirea generării deşeurilor şi utilizarea materiilor prime din industria de valorificare. Programul național pentru gestionarea deșeurilor, aprobat și implementat corespunzător, ar fi putut oferi diverse instrumente și informații necesare pentru crearea și implementarea unui sistem integrat de management al deșeurilor.
* **Tot în luna decembrie 2023, cu o întârziere de aproape 7 ani, Guvernul a aprobat Regulamentul privind depozitarea deșeurilor.** Pentru a putea asigura conformitatea cu art. 16 alin.(3) din Legea nr.209/2016 a proiectării şi construcției depozitelor de deșeuri, precum și a exploatării sistemelor inginerești ale depozitelor, Guvernul trebuia să aprobe actele normative corespunzătoare. În perioada anilor 2016-2022 nu au existat reglementări speciale în acest domeniu, lipsa acestora creând un gol legislativ. Procesul de eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale din țară a fost efectuat, în mare parte, neautorizat și neconform, precum și necorespunzător cerințelor Directivei 1999/31/CE privind depozitele de deșeuri. Totodată, lipsa prevederilor normative în acest domeniu a încurajat instituirea numeroaselor depozite stihiinice, care reprezintă o problemă de mediu și socială majoră.
* **Până în prezent nu au fost întreprinse măsuri pentru ajustarea înscrisurilor din Anexa nr.1 la Legea nr. 160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activităţii de întreprinzător, cu indicarea conformă în aceasta a organelor de stat responsabile de eliberarea actelor permisive în domeniul mediului.** Astfel, desi, încă din anul 2019, responsabilitatea pentru eliberarea actelor permisive în domeniul mediului a fost transmisă de la IPM către AM, în Anexa nr. 1 la Legea nr. 160/2011 nu au fost operate modificările de rigoare, urmând a fi întreprinse măsuri pentru revizuirea înscrisurilor din aceasta, cu indicarea conformă a organelor de stat responsabile de eliberarea actelor permisive în domeniul mediului.
* **Mecanismul de recuperare integrală a costurilor în conformitate cu principiul poluatorul plătește și principiul REP nu este implementat pe deplin.** Deși, conform Acordului de asociere între RM și UE[[19]](#footnote-19) și Directivei 2008/98/CE, reglementările REP urmau a fi elaborate și aprobate în termen de 4 ani de la intrarea în vigoare a acordului, sau începând cu anul 2018, această acțiune a fost implementată cu o întârziere semnificativă, în anii 2020-2023, fiind elaborate și aprobate 6 acte normative[[20]](#footnote-20). Parcursul implementării lor a demonstrat că mecanismele și reglementările stabilite nu sunt suficiente, existând lacune și deficiențe.
* În pofida faptului că reglementările din Legea nr.209/2016 reprezintă concepte și principii inovatoare și avansate pentru cadrul normativ național, dar și au realizat o reglementare complexă a gestiunii deșeurilor, totuși, modificările survenite la această lege pe parcursul celor 7 ani au demonstrat insuficiența cadrului normativ, unele domenii nefiind reglementate până în prezent. De menționat că în perioada anilor 2017-2022 Legea nr.209/2016 a fost modificată de 14 ori.Cele mai semnificative modificări și prevederi noi incluse în lege sunt prezentate în Anexa nr.9 la prezentul Raport de audit.
* Totodată, fenomenul pandemiei de Covid-19, modificările cadrului normativ al Uniunii Europene privind modalitatea de gestionare a deșeurilor, atitudinea și politica mondială față de deșeuri au determinat elaborarea unor noi norme de reglementare, dar și de revizuire aLegii privind deșeurile. În aceste condiții, în anul 2022, Ministerul Mediului a inițiat procesul de revizuire complexă a Legii nr.209/2016, în anul 2023 trecând primele etape ale procesului legislativ. Cele mai semnificative neconcordanțe/ deficiențe ale Legii nr.209/2016 sunt:

1. neconcordanța definițiilor privind deșeurile cu cele din Directiva 2008/98/CE privind deșeurile introduse prin Directiva (UE) 2018/851;
2. detalierea reglementărilor Directivelor UE, adoptate în perioada anilor 2017-2018, privind gestionarea deșeurilor, în contextul promovării colectării separate, pentru a asigura utilizarea prudentă, eficientă și rațională a resurselor naturale, pentru a promova principiile economiei circulare, pentru a spori utilizarea energiei din surse regenerabile și pentru a crește eficiența energetică;
3. dificultăți în aplicarea reglementărilor art.5 „Subproduse” și ale art. 6 „Încetarea statutului de deșeu”;
4. deficiențe în implementarea responsabilității extinse a producătorului, în special, pentru ambalaje și produsele ambalate, reglementate prin art. 54 „Deșeuri de ambalaje”;
5. lipsa reglementărilor de aplicare a sistemului de depozit pentru ambalaje - mecanism de încurajare a consumatorilor de ambalaje să returneze ambalajele reutilizabile sau deșeurile de ambalaje de unică folosință, și altele.

**4.1.2 Indicatorii aferenți gestionării deșeurilor nu sunt racordați la indicatorii incluși în Obiectivele de Dezvoltare Durabilă.**

În anul 2015, Republica Moldova și-a asumat angajamentul de a implementa până în anul 2030 Agenda de Dezvoltare Durabilă (în continuare - Agenda 2030). Obiectivele de Dezvoltare Durabilă (ODD) au fost dezvoltate și elaborate ca urmare a experienței de implementare a Obiectivelor de Dezvoltare ale Mileniului (ODM).

Astfel, au fost aprobate 17 ODD, al căror scop este de a facilita dezvoltarea unei planete sustenabile și a unei societăți libere, prospere și pașnice, după cum sunt prezentate în Figura nr. 2. Din cele 17 ODD - 12 obiective au tangență, direct sau indirect, cu domeniul de gestionare a deseurilor. Lista celor 12 obiective care au tangență cu gestionarea deșeurilor se prezintă în Anexa nr. 10 la Raportul de audit.



**Figura nr. 2**

**Obiectivele de Dezvoltare Durabilă**

**Sursă:** *www. statistica. gov.md*

În scopul monitorizării ODD la nivel global, au fost aprobați 241 de indicatori. Totodată, în vederea implementării acestora, în anul 2022, Republica Moldova a aprobat cadrul național de monitorizare a implementării Agendei de Dezvoltare Durabilă 2030[[21]](#footnote-21), care a inclus 337 de indicatori de monitorizare, inclusiv cei aprobați la nivel mondial, cu indicarea autorităților/instituțiilor responsabile de furnizarea datelor sau surselor de date privind indicatorii de monitorizare a ODD, dar și a nivelului de dezagregare a fiecărui indicator supus monitorizării.

Managementul integrat al deșeurilor nu se regăsește ca obiectiv aparte în ODD-uri, însă acesta se încadrează organic în viziunea dezvoltării durabile și reprezintă materializarea conceptului economiei circulare, bazată pe reciclare și conservare. În felul acesta, orice produs prelucrat de om și devenit inutilizabil este tratat ca materie primă pentru generarea de alte produse sau servicii. Corelarea procesului de gestiune a deșeurilor cu ODD se prezintă în Anexa nr. 11 la Raportul de audit.

În iulie 2020, Republica Moldova a prezentat Raportul Național Voluntar pentru implementarea Agendei de Dezvoltare Durabilă 2030 , fiind menționate rezultate moderate[[22]](#footnote-22) și nesemnificative[[23]](#footnote-23), inclusiv pentru ODD, care au legătură directă cu domeniul de gestiune a deșeurilor**.** Astfel, gestionarea integrată a deșeurilor se află la etapa inițială de dezvoltare, existând multe provocări, cu o infrastructură practic inexistentă sau care nu corespunde cerințelor de protecție a mediului, cu finanțare insuficientă, un cadru de reglementare subdezvoltat, statistici neconsecvente și volume crescânde de deșeuri generate. Totodată, s-a subliniat că progresul nu poate fi măsurat cu precizie din cauza indicatorilor statistici, care nu acoperă întreaga gamă de indicatori necesari, unii indicatori fiind colectați sporadic și neregulat. De asemenea, unele date nu sunt exacte sau chiar lipsesc, cum ar fi cele referitoare la volumul de deșeuri colectate, volumul deșeurilor depozitate sau ponderea deșeurilor reciclate, ceea ce pune la îndoială faptul că politicile publice reflectă situația actuală și abordează provocările reale cu care se confruntă societatea. În acest sens, autoritățile responsabile din domeniu și-au stabilit necesitatea de a integra ODD și a asigura interlegăturile și interdependențele acestora în principalele documente strategice și sectoriale. Astfel, în anul 2022 s-au aprobat Strategia națională de dezvoltare „Moldova Europeană 2030”[[24]](#footnote-24) și Cadrul național de monitorizare a implementării Agendei 2030[[25]](#footnote-25), alcătuit din obiective, ținte și indicatori, fiind definite responsabilitățile autorităților publice și alți indicatori și mecanisme de coordonare și aplicare. Conform acestora, autorităților li s-a solicitat includerea țintelor și indicatorilor ODD, în special, a celor dezagregați pentru a măsura vulnerabilitățile în politicile sociale, economice și de mediu, implementarea eficientă a cărora va fi asigurată prin alocarea resurselor financiare suficiente**.** Astfel, conform cadrului normativ național, Ministerul Mediului[[26]](#footnote-26), în vederea realizării Agendei 2030, pe dimensiunea de mediu trebuie să asigure integrarea obiectivelor și țintelor ODD în documentele de politici publice din sfera de competență, să întreprindă măsurile necesare pentru coordonarea implementării acestora, precum și să asigure raportarea progreselor către BNS, Cancelaria de Stat[[27]](#footnote-27).

Ministerul Mediului împreună cu Agenția de Mediu sunt direct responsabili de colectarea datelor, monitorizarea implementării politicilor și raportarea rezultatelor privind gestiunea deșeurilor pentru trei ODD[[28]](#footnote-28), care includ 4 ținte, cu urmărirea a 12 indicatori de monitorizare a ODD. Rezultatele implementării ODD, a țintelor și indicatorilor naționali în domeniul gestionării deșeurilor sunt prezentate în Anexa nr. 12 la Raportul de audit. Conform primului Raport de progres[[29]](#footnote-29) din 2023 pentru indicatorii de monitorizare stabiliți, autoritățile au raportat rezultatele înregistrate în dinamică, cu mențiuni privind imposibilitatea de a prezenta date, fiind imposibilă colectarea acestora, sau date incomplete, după cum este prezentat în Anexa nr. 13 la Raportul de audit.

Prin urmare, datele denotă că, la momentul actual, autoritățile dispun de informații complete doar pentru 2 indicatori[[30]](#footnote-30), pentru restul 10 indicatori informațiile sunt moderate, limitate sau chiar nu există, urmând a fi întreprinse măsuri pentru dezvoltarea sistemului de indicatori aferenți ODD, precum și pentru integrarea acestora în instrumentele de raportare de către gestionarii deșeurilor în SIA MD, pentru a putea genera și monitoriza adecvat starea lucrurilor în domeniu.

## **4.2. Obiectivul II: Autoritățile responsabile au realizat acțiunile ce țin de regionalizarea depozitelor de deșeuri în conformitate cu Planul de acțiuni privind implementarea Strategiei de gestionare a deșeurilor?**

Deși, încă în anii 2014-2015, cu suportul partenerilor de dezvoltare, au fost realizate studiile de fezabilitate pentru dezvoltarea zonelor de depozite regionale, care fac parte din SIMD, implementarea zonelor de depozite regionale a fost tergiversată, până în prezent nefiind creat niciun depozit regional. În anul 2019 au fost încheiate Acorduri de finanțare, sub formă de împrumuturi și granturi, cu Banca Europeană de Investiții și Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare, în valoare totală de 55,6 mil. euro, prin intermediul Proiectului „Managementul deșeurilor solide”, urmând a fi create 8 depozite regionale, dar acesta a fost sistat, pe parcursul anilor nefiind efectuate debursări pentru implementarea activităților din proiect. Abia în anul 2023, ca urmare a ratificării Acordului de împrumut, activitățile privind regionalizarea depozitelor de deșeuri au fost reluate, în prima etapă urmând a fi construit un depozit regional în r-nul Ungheni, care va corespunde cerințelor tehnice din Directivele UE și va deservi localitățile din r-nele Ungheni, Nisporeni și Călărași. Tergiversarea implementării Proiectului „Managementul deșeurilor solide” este cauzată de capacitățile instituționale reduse și insuficiente ale tuturor părților cu responsabilități în domeniul gestiunii deșeurilor pentru implementarea unui sistem de management integrat al deșeurilor.

**4.2.1. Autoritățile au identificat structura sistemului integrat de management al deșeurilor și au întreprins anumite acțiuni de proiectare și finanțare a acestuia.**

În Republica Moldova, pe parcursul mai multor ani, gestionarea deșeurilor este realizată prin implementarea modelului liniar de consum al resurselor, care constă în “ a lua – a face – a dispune”, pe când în UE, majoritatea țărilor demult aplică modelul economiei circulare, care presupune colectarea, reutilizarea, repararea, renovarea și reciclarea materialelor și produselor existente cât mai mult posibil, cu reducerea la minim a deșeurilor. Astfel, pentru diminuarea cantităților de deșeuri depozitate și a efectelor negative asupra mediului și sănătății omului, sunt necesare acțiuni de trecere la modelul economiei circulare. În Figurile nr. 4 și nr. 5. sunt prezentate schematic modelul economiei liniare și modelul economiei circualre.

|  |  |
| --- | --- |
| **Figura nr. 3** | **Figura nr.4** |
|  |  |
| **Sursă:***Diagramă elaborată de echipa de audit.* | |

Asumarea alinierii Republicii Moldova la cadrul normativ european presupune inclusiv conformarea la Directiva europeană privind deșeurile[[31]](#footnote-31), orientată pe:

* reducerea la minimum a efectelor negative ale generării şi gestiunii deșeurilor asupra sănătății populației şi mediului;
* urmărirea reducerii consumului de resurse, şi
* favorizarea aplicării în practică a ierarhiei gestiunii deșeurilor prin aplicarea principiilor economiei circulare.

Transpunerea Directivei comunitare, prin Legea nr.209/2016, în calitate de ordine a priorităților privind gestiunea deșeurilor se referă la activitățile conforme cu „ierarhia deșeurilor”.

Ierarhia deşeurilor se aplică în calitate de ordine a priorităţilor în cadrul legislaţiei şi al politicii în materie de prevenire a generării şi de gestionare a deşeurilor și include următoarele etape: (i) prevenirea, (ii) pregătirea pentru reutilizare, (iii) reciclarea, (iv) alte operațiuni de valorificare, inclusiv valorificarea energetică, (v) eliminarea.

Aplicarea ierarhiei deșeurilor şi respectarea acesteia sunt obligatorii pentru toţi subiecţii implicaţi în gestionarea deşeurilor, asigurând prevenirea generării deşeurilor şi gestionarea eficientă şi eficace a deşeurilor, așa încît să se reducă efectele negative ale acestora asupra mediului.

Astfel, prioritățile sunt prevenirea generării deșeurilor şi reducerea nocivității lor. Or, conform Obiectivelor de Dezvoltare Durabilă 12.4 Agenda 2030, pentru reducerea cu 30 % a cantității deșeurilor depozitate și creșterea cu 20% a ratei de reciclare până în anul 2023 este necesară crearea sistemelor integrate de gestionare a deșeurilor și a substanțelor chimice.

Pentru a putea asigura trecerea de la primul model la cel de-al doilea, Republica Moldova a stabilit traiectoria de implementare a unui sistem integrat de management al deșeurilor, care să integreze toate componentele într-un tot întreg, astfel încât să nu fie realizate fiecare ca element/treaptă separate, iar acest fapt trebuie să se realizeze în așa fel, ca hotarele dintre procese să nu fie sesizabile.

**4.2.2. Capacitățile instituționale ale tuturor părților cu responsabilități în domeniul gestiunii deșeurilor sunt insuficiente pentru implementarea unui sistem de management integrat al deșeurilor.**

Deși conceptul SIMD este prevăzut în Strategia de gestionare a deșeurilor în Republica Moldova pentru anii 2013-2027, activitățile pentru implementara acestuia au fost încetinite sau chiar sistate. De menționat că, urmare aprobării Legii privind deșeurile nr.209/2016, HG nr. 248 din 10.04.2013, prin care s-a aprobat Strategia de gestionare a deșeurilor, a devenit un act normativ desuet și/sau caduc, deoarece Planul de acțiuni a fost aprobat în temeiul Legii nr. 1347-XIII din 9 octombrie 1997 privind deşeurile de producţie şi menajere, care a fost abrogată, iar pe parcursul anilor în Strategie nu au fost operate modificări sau ajustări la rigorile noii Legi privind deșeurile nr.209/2016, implementarea Strategiei respective fiind continuată în conformitate cu acțiunile concepute inițial. Totodată, se subliniază că crearea sistemului integrat de gestionare a deșeurilor este unul dintre obiectivele specifice ale Strategiei de mediu a Republicii Moldova[[32]](#footnote-32), ceea ce denotă importanța creării unui SIMD adecvat și corespunzăror bunelor practici în domeniu.

La momentul actual, sistemul de management al deșeurilor din Republica Moldova este precar, fiind necesară dezvoltarea acestuia. Acest fapt este determinat, în mare parte, de infrastructura slabă pentru colectarea, transportul și eliminarea deșeurilor, de nivelul redus al informării populației și a agenților economici privind gestionarea integrată a deșeurilor, de nivelul redus al colectării selective a deșeurilor, și altele.

Probele de audit colectate la 23 APL și vizitele la fața locului au indicat repetarea deficiențelor constatate în cadrul misiunilor de audit precedente, situația continuând să fie, în mare parte, neschimbată. Astfel, se relevă următoarele:

* Capacitățile instituționale aleAPL, necesare pentru planificarea, organizarea şi implementarea unui SIMD la nivel regional, sunt insuficiente în condițiile lipsei personalului pregătit în acest domeniu.
* Acoperirea cu servicii de salubrizare în localitățile urbane constituie 100%, iar în localitățile rurale – în medie, 38%, acoperirea sub 10% a localităților rurale fiind înregistrată în 7 raioane. Prin urmare, în total, în țară sunt deservite cu servicii de salubrizare 621 de localități, din totalul de 1532 de localități din țară, ceea ce reprezintă 40,54% din totalul localităților Republicii Moldova. Ca urmare, rămâne a fi semnificativ numărul populației care nu beneficiază de servicii de colectare a deșeurilor.
* Procesul de creare a sistemelor de colectare a deșeurilor în mediul urban/rural prin procurarea containerelor, construcția platformelor, dotarea cu transport specializat și amenajarea stațiilor de transfer etc. decurge lent.
* Deși, potrivit obiectivelor strategice, urmau a fi create 4-6[[33]](#footnote-33) puncte de colectare la nivel regional, în ultimii 4 ani pe teritoriul APLnu a fost creat niciun sistem regional de colectare şi transportare a deșeurilor.
* APL nu au elaborat şi nu au implementat un sistem integrat de colectare separată a deșeurilor specifice (bateriile și acumulatorii, deșeurile de echipamente electrice și electronice, uleiurile uzate, cauciucurile uzate și ambalajele).
* Nu au fost dezvoltate capacități de prelucrare, tratare şi eliminare a deșeurilor care să corespundă standardelor internaționale.
* În ariile protejate de stat, zonele de protecție a surselor de apă și în bazinele de apă sunt abandonate haotic deșeurile provenite din construcții şi demolări, dejecțiile animaliere, deșeurile de producție și cele menajere.
* Cantitatea de deșeuri colectată separat pe teritoriul țării pe categorii de deșeuri: hârtie, metal, plastic şi sticlă, şi, respectiv, reciclată este nesemnificativă comparativ cu cantitățile generate și eliminate la depozite și gunoiști.
* Nu au fost reduse cantitățile de deșeuri depozitate la gropile de gunoi neconforme cerințelor cadrului legal comunitar, stabilite în obiectivele strategice.
* Nivelul redus de conștientizare ecologică a populației și agenților economici privind gestiunea deșeurilor din mediul urban și cel rural, precum și insuficiența promovării de către autorități a problemelor, programelor şi acțiunilor de mediu nu contribuie la schimbarea situației în domeniu.

Cele menționate denotă că factorii de decizie, responsabili de managementul corespunzător al deșeurilor, urmează să-și consolideze efortrurile pentru dezvoltarea capacităților instituționale, inclusiv în scopul creării unei infrastructuri adecvate de gestionare a deșeurilor, precum și de asimilare și valorificare a resurselor financiare alocate pentru dezvoltarea domeniului de gestionare a deșeurilor, în special, a surselor alocate de partenerii externi.

**4.2.3. Autoritățile au început într-un ritm lent realizarea Proiectului național „Managementul deșeurilor solide”, întârzierea oferind posibilitatea de a efectua actualizări la documentele de implementare corespunzătoare situației actuale din țară. Totodată, autoritățile publice locale, în condițiile evoluțiilor lente de demarare și implementare a sistemului integrat de management al deșeurilor, au identificat de sine stătător soluții, apelând la instrumentele financiare atât naționale, cât și externe.**

Conform Strategiei de gestionare a deșeurilor[[34]](#footnote-34), unul dintre principiile de gestionare a deșeurilor este regionalizarea, care prevede divizarea teritorială a țării în 8 regiuni de management integrat al deșeurilor[[35]](#footnote-35), criteriile de bază pentru planificarea regională fiind: așezarea geografică, dezvoltarea economică, existența drumurilor de acces, numărul populației etc.. Având în vedere acestea, sistemul integrat de management al deșeurilor presupune crearea unei infrastructuri și a serviciilor necesare orientate spre toate etapele de gestiune a deșeurilor, la nivel regional. Pentru a asigura acest fapt, inițial s-a stabilit necesitatea de divizare a țării în 8 regiuni de management al deșeurilor[[36]](#footnote-36), după cum este prezentat în Tabelul nr. 2 și Figura nr.5.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tabelul nr. 2** | | **Figura nr. 5** |
| **Nr. regiunii** | **Localitățile din componență** |  |
| Regiunea 1 | Cantemir, Cahul, Taraclia, UTA – Gagauz-Yeri |
| Regiunea 2 | Leova, Cimișlia, Basarabeasca |
| Regiunea 3 | Căușeni, Ștefan Vodă |
| Regiunea 4 | Strășeni, Ialoveni, Hâncești, Criuleni, Anenii Noi, mun. Chișinău |
| Regiunea 5 | Ungheni, Nisporeni, Călărași |
| Regiunea 6 | Șoldănești, Rezina, Telenești, Orhei |
| Regiunea 7 | Drochia, Râșcani, Glodeni, Florești, Fălești, Sângerei, Soroca, mun. Bălți |
| Regiunea 8 | Briceni, Ocnița, Edineț, Dondușeni |
| **Sursă:** *Informații generate de audit în cadrul misiunii în baza informațiilor din studiile de fezabilitate elaborate pentru implementarea Proiectului „Managementul deșeurilor solide”.* | | | |

Cu suportul Agenției de Cooperare Internațională a Germaniei (GIZ)[[37]](#footnote-37), în cadrul unor Memorandumuri, a fost oferit sprijinul pentru îmbunătățirea planificării și programării regionale sectoriale în domeniul gestionării deșeurilor pentru Regiunile de Dezvoltare Sud, Centru și Nord, elaborând trei studii de fezabilitate pentru RMD 1, RMD 5 și RMD 8[[38]](#footnote-38).

Realizarea obiectivelor urma să înceapă în anii 2017-2019, însă valoarea semnificativă a costurilor, lipsa resurselor financiare, precum și împotrivirea cetățenilor, în comun cu reticența APL de a ajunge la consens în crearea infrastructurii, în special, în identificarea terenurilor/locațiilor pentru depozitele regionale de deșeuri, au condiționat amânarea demarării lucrărilor. Structura SIMD pentru Zonele 1, 5 și 8, conform primelor studii de fezabilitate, este prezentată în Tabelul nr.3.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tabelul nr. 3  Informații generale privind SIMD pentru Zonele 1, 5 și 8, conform primelor studii de fezabilitate | | | | | | | | | |
| Denumirea zonei | Costul proiectului (etapa investițională I), mil. euro | Data inițierii proiectului | Data dării în exploatare a lucrărilor primei etape | Stații de transfer | Stații de sortare | Stație de compostare | Volumul depozitului, mii m3 | Durata de exploatare, ani | **Locația depozitului regional** |
| Regiunea 1 | **17,64** | **2017** | **2019** | **2** | **2** | **3** | **1200** | **21** | **Cahul** |
| Regiunea 5 | **11,79** | **2019** | **2021** | **1** | **2** | **1** | **600** | **20** | **Florițoaia Veche, r-nul Ungheni** |
| Regiunea 8 | **12,65** | **2019** | **2021** | **2** | **1** | **1** | **650** | **20** | **Dondușeni** |
| Total | **42,08** | **--------** | **---------** | **5** | **5** | **5** | **2400** | **-----** |  |
| Sursă: *Tabel creat de către audit în baza Studiilor de fezabilitate din anii 2014 – 2015.* | | | | | | | | | |

În vederea realizării obiectivelor strategice, în anul 2018, la inițiativa Guvernului, a fost lansat Proiectul „Managementul deșeurilor solide”, al cărui scop a fost pregătirea platformei pentru investițiile planificate în cadrul Acordurilor de finanțare dintre Republica Moldova și Banca Europeană de Investiții (BEI) și Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BERD).

La momentul elaborării Strategiei, criteriile care au stat la baza planificării regionale au fost: aşezarea geografică, dezvoltarea economică, existenţa drumurilor de acces, condiţiile pedologice şi hidrogeologice, profilul economic al zonelor, numărul populaţiei etc. Valoarea totală a Proiectului „Deșeuri solide în Republica Moldova” a fost estimată la 200,0 mil.euro, iar perioada de implementare a fost planificată pentru anii 2020-2024.

În intervalul de mai bine de 4 ani de la finalizarea studiilor de fezabilitate, pentru a asigura realizarea Proiectului „Managementul deșeurilor solide”, în anul 2019, Guvernul a inițiat negocierea contractului de finanțare dintre Republica Moldova și BEI[[39]](#footnote-39), în valoare de 25,0 mil. euro, care constituia prima tranșă din împrumutul total în valoare de 100,0 mil. euro, agreat de către finanțator. Împrumutul contractat a fost orientat spre implementarea unui SIMD în RMD 1, RMD 5 și RMD 8.

Deși Parlamentul, la 20.06.2020, a ratificat[[40]](#footnote-40) Contractul de finanțare sus-menționat, conform informațiilor prezentate de către MF[[41]](#footnote-41), autoritățile nu au efectuat nicio debursare în acest sens, dar au achitat către BEI suma de 50,0 mii euro - *comisionul unic[[42]](#footnote-42).* Alocarea fondurilor de către BEI a fost condiționată, conform Listei A.2 din Acordul de finanțare[[43]](#footnote-43), fără un termen expres specificat, de prezentarea de către împrumutat a dovezilor privind unele activități realizate (vezi Anexa nr. 14 la Raportul de audit).

Pe parcursul perioadei de acțiune a Acordului de finanțare RM-BEI, autoritățile au realizat doar câteva condiționalități. În pofida acestui fapt, în anul 2022, autoritățile au inițiat negocierea unui al doilea acord de împrumut cu BERD, în valoare de 25,0 mil. euro, contractul de finanțare fiind ratificat la 04.01.2023[[44]](#footnote-44).

Conform condițiilor contractuale, BERD urmează să deburseze împrumutul în 4 tranșe, fiecare fiind direcționată pentru realizarea unor obiective specifice. Termenul de implementare a proiectului se planifică pentru 31.12.2029. Se subliniază că tranșele 1 și 4 au fost angajate la semnarea împrumutului, astfel comisioanele de angajament și comisioanele unice, în valoare totală de 95,29 mii euro, au fost achitate la data semnării Acordului.

Totodată, se subliniază că, potrivit informațiilor prezentate de către Unitatea de implementare a proiectului – ONIPDM, costul total al investițiilor capitale se preconizează a fi de 68,1 mil. lei, iar prima tranșă a creditului BERD urmează să fie cofinanțată în cadrul unui contract de grant cu BEI, în valoare de 5,6 mil. lei, pentru care Republica Moldova a semnat la 26.05.2023 un Acord de grant[[45]](#footnote-45).

Structura instrumentelor de finanțare a Proiectului „Managementul deșeurilor solide”, orientat să asigure implementarea unui sistem integrat de management al deșeurilor în Republica Moldova, este prezentată în Tabelul nr. 4.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabelul nr. 4**  **Informația privind împrumuturile/granturile contractate de către Republica Moldova, în vederea implementării SIMD, în cadrul Proiectului „Managementul deșeurilor solide”** | | | | | | | |
| **Nr. d/o** | **Anul contractării** | **Finanțator** | **Actul normativ de aprobare a împrumutului/ grantului** | **Tipul contractului** | **Valoarea împrumutului/ grantului, mil. euro** | **Debursările efectuate, mil. euro** | **Valoarea comisionului achitat, mil. euro** |
| 1 | 2020 | BEI | Legea nr. 89/2020 | Împrumut | 25,00 | 0,00 | 0,05 |
| 2 | 2023 | BERD | Legea nr. 14/2023 | Împrumut | 25,00 | 0,00 | 0,095 |
| 3 | 2023 | BERD | Legea nr. 127/2023 | Grant | 5,60 | 0,00 |  |
| **Total** | | | | | **55,6** | **0,00** | **0,145** |
| **Sursă:** *Informații generalizate de audit în baza Acordurilor semnate.* | | | | | | | |

Sarcina de gestionare a Proiectului „Deșeuri solide în Republica Moldova” a fost atribuită Oficiului Național de Implementare a Proiectelor în domeniul Mediului[[46]](#footnote-46), acesta urmând să asigure coordonarea, gestionarea, monitorizarea și evaluarea tuturor aspectelor ce vizează implementarea proiectului, inclusiv achiziționarea de bunuri, lucrări și servicii pentru proiect. Totodată, conform pct. 4 din Ordin, activitățile nemijlocite ale proiectului sunt atribuite Unității de Management, constituită din 5 membri, a căror activitate va fi asigurată din resursele financiare ale Acordului dintre RM și BERD, în valoare de 25,0 mil. euro, care sunt prevăzute pentru cea de-a patra tranșă, în sumă de 0,6 mil. lei.

* **Având în vedere faptul că unele dintre criteriile care au stat la baza elaborării în anii 2014-2015 a studiilor de fezabilitate s-au modificat, precum numărul populației, existența drumurilor de acces, condițiile pedologice și hidrologice, BERD, în anul 2022, a finanțat elaborarea de către Cowi A/S a studiilor de decalaj la studiile de fezabilitate, actualizând anumiți parametri ai proiectului.** Informațiile generale ale Regiunilor de Dezvoltare 1, 5 și 8 sunt prezentate în Anexa nr.15 la Raportul de audit.

Dezvoltarea infrastructurii regionale de eliminare a deșeurilor municipale (depozit ecologic cu căptușeală impermeabilă și sistem pentru colectarea levigatului, sistem pentru recuperarea biogazului și operațiuni de depozitare cu acoperirea zilnică a deșeurilor), presupune:

* pe termen scurt, în perioada anilor 2022-2025, construcția a câte un depozit de deșeuri conform pentru 4 zone de gestionare a deșeurilor împreună cu închiderea/reabilitarea treptată a gropilor de gunoi existente în RMD1, RMD4, RMD5, RMD8;
* **pe termen mediu, în perioada anilor 2025-2027,** construcția a câte un depozit de deșeuri conform pentru zonele de gestionare a deșeurilor RMD2, RMD3, RMD6, RMD7 împreună cu închiderea/reabilitarea treptată a gropilor de gunoi existente.

Totodată, se menționează că, în contextul acordului de finanțare încheiat cu BEI, care are ca obiectiv implementarea SIMD în zonele 4, 6 și 7, în anul 2024 vor fi elaborate studii de fezabilitate care vor revizui geografia regiunilor, în scopul regrupării acestora, eventual cu modificarea numărului de zone, inclusiv cu încadrarea în acestea a mun. Chișinău și mun.Bălți.

În același context, se menționează faptul că, în anul 2020, în cadrul unui acord de subfinanțare[[47]](#footnote-47), Primăriei mun. Chișinău, în conformitate cu Acordul-cadru de împrumut, i-au fost oferite 9,0 mil. euro din contul împrumutului acordat de BEI Republicii Moldova, sub formă de grant, în cadrul Proiectului „Deşeuri solide Chişinău”. Totodată, planul general de finanţare al proiectului prevede adițional utilizarea resurselor împrumutului BERD – 9,0 mil. euro, și a unui grant BERD - în valoare de 5,0 mil. euro. Astfel, valoarea totală a finanțării Proiectului „Deșeuri solide Chișinău” constituie 23,0 mil. euro - fondurile orientate spre implementarea până la 31.12.2024 a 5 activități distincte: (i) achiziționarea de autospeciale pentru colectarea și transportarea deșeurilor, (ii) achiziționarea de containere, (iii) construcția unei stații de transfer al deșeurilor cu linie de sortare, (iv) modernizarea depozitului de deșeuri, (v) închiderea depozitului de deșeuri de la Ciocana.

În anul 2022 a început elaborarea specificațiilor tehnice pentru închiderea depozitului de deșeuri din sectorul Ciocana, mun Chișinău, și construcția unei stații de transfer al deșeurilor cu linii de sortare. Totodată, se remarcă că până la această etapă au fost desfășurate proceduri de achiziții și semnate contracte pentru achiziționarea de containere (3000 unități) și autospeciale (20 unități), care au fost livrate în anul 2023, urmând a fi puse în funcțiune.

**Având în vedere evoluția lentă de demarare și implementare a sistemului integrat de management al deșeurilor, autoritățile locale, în perioada anilor 2016-2022, au preluat inițiativa în domeniul organizării proceselor de colectare, transportare și eliminare a deșeurilor.** Astfel, în scopul asigurării executării prevederilor legale[[48]](#footnote-48), autoritățile publice locale au apelat la diferite instrumente de finanțare națională și internațională, fiind înregistrate numeroase proiecte, care au avut finalitate în folosul comunității.

Prin urmare, în perioada anilor 2016-2021, din cadrul Fondului Național de Mediu (anterior Fondul Ecologic Național) au fost semnate 20 de contracte cu APL, întreprinderi municipale de salubritate, agenți economici etc., în valoare totală de 108,51 mil. lei, dintre care, la momentul actual, conform datelor oferite de către ONIMPD, un proiect este încă în derulare[[49]](#footnote-49), iar 12 proiecte au fost finalizate, pentru realizarea lor fiind transferate 70,53 mil. lei. Implementarea celorlalte 7 proiecte a fost stopată fie la Consiliul de administrație al FEN, fie la intenția beneficiarului, sau din lipsa unor activități din partea acestora. Detaliat proiectele contractate din Fondul Național de Mediu în perioada anilor 2016-2021 sunt prezentate în Anexa nr. 14 la Raportul de audit.

**4.2.4. În vederea asigurării implementării Proiectului „Managementul deșeurilor solide”, autoritățile au inițiat proiectul-pilot pentru Regiunea 5, realizând mai multe acțiuni de pregătire a sistemului instituțional, a cadrului normativ, a instrumentarului financiar, însă demararea proiectului întârzie.**

Pentru a demonstra eficiența unui management integrat al deșeurilor la nivel de regiuni, având la bază ierarhia deșeurilor, urmau a fi inițiate proiectarea și construcția infrastructurii de management al deșeurilor (poligoane regionale de depozitare a deșeurilor, stații de sortare, compostare, stații de transfer etc.), dar și lichidarea a peste 1100 de gunoiști neautorizate.

În vederea asigurării realizării obiectivelor trasate, Comitetul director al proiectului „Deșeuri solide în Republica Moldova” a elaborat și aprobat Planul de acțiuni pentru anul 2022[[50]](#footnote-50), potrivit căruia, urmau a fi desfășurate mai multe activități de către toate părțile implicate[[51]](#footnote-51) pentru toate cele 3 RD (RD 1, RD 5 și RD 8).

Conform Planului de acțiuni, până la sfârșitul anului 2022 urmau a fi întreprinse 29 de acțiuni, inclusiv: aprobarea studiilor de decalaj la studiile de fezabilitate realizate anterior, negocierea și semnarea acordurilor de împrumut cu BERD și de grant cu BEI, elaborarea, promovarea și aprobarea legii cu privire la serviciul public de gestiune a deșeurilor, finalizarea procedurii de adoptare a metodologiei de calcul al tarifelor pentru serviciile de gestiune a deșeurilor, construcția infrastructurii de management al deșeurilor solide și procurarea echipamentelor și utilajelor pentru transport, sortare, reciclare, compostare, cum ar fi: tomberoane și containere pentru colectarea deșeurilor (din poartă în poartă și puncte de colectare), vehicule pentru colectarea și transportarea deșeurilor, construcția stațiilor de sortare, de compostare și a celor de transfer.

În sensul dat, autoritățile responsabile au realizat marea majoritate a acțiunilor planificate, precum: (i) aprobarea Metodologiei privind calcularea tarifelor la unele servicii publice de gestionare a deșeurilor municipale[[52]](#footnote-52), (ii) aprobarea în mai 2023 a studiilor de decalaj la studiile de fezabilitate pentru Zonele nr. 1, nr.5 și nr.8, (iii) formarea bunurilor imobile[[53]](#footnote-53) prin modificarea și aprobarea planului geometric al terenului proprietate publică de domeniul public[[54]](#footnote-54).

Totodată, se remarcă faptul că autoritățile, din diverse motive, până în prezent nu au reușit să realizeze unele activități de importanță deosebită pentru asigurarea derulării corespunzătoare a proiectului, cum ar fi: neaprobarea Manualului Operațional de implementare a proiectului „Deșeuri solide în Republica Moldova” (pct. 28 din Planul de acțiuni), a Planului de comunicare și sensibilizare a publicului (pct. 29 din Planul de acțiuni); înființarea operatorilor regionali pentru RD 1 (pct. 19 din Planul de acțiuni) și RD 8 (pct. 26 din Planul de acțiuni) etc..

În vederea asigurării succesului proiectului, autoritățile au decis inițierea lucrărilor corespunzătoare, mai întâi de toate, pentru Regiunea de management al deșeurilor nr. 5 (raioanele: Nisporeni, Ungheni și Călărași), pentru ca lecțiile învățate să poată fi replicate sau evitate în procesul de implementare a SIMD în celelalte 2 regiuni pentru care au fost pregătite studiile de fezabilitate și de decalaj. În scopul inițierii procesului, APL din cadrul RMD au realizat mai multe activități, precum: (i) declararea de utilitate publică a lucrărilor de interes comun al mai multor raioane (Ungheni, Călărași, Nisporeni) pentru construcția Centrului integrat regional de depozitare a deșeurilor[[55]](#footnote-55), (ii) schimbarea categoriei terenului în „pentru construcții”, în scopul construcției Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Solide, amplasat în extravilanul s. Florițoaia Veche[[56]](#footnote-56), (iii) aprobarea participării Consiliului municipal Ungheni, în comun cu Consiliul orășenesc Nisporeni și Consiliul orășenesc Călărăși, în calitate de fondatori ai Societății pe acțiuni „Salubritate Grup”[[57]](#footnote-57), (iv) semnarea contractului[[58]](#footnote-58) de creare a Societății pe acțiuni „Salubritate Grup”, în capitalul social al căreia aportul Consiliului municipal Ungheni - 40%, al Consiliului orășenesc Nisporeni - 30%, și, respectiv, al Consiliului orășănesc Călărăși - 30%, (v) transmiterea în administrarea statului (Agenția Proprietății Publice), cu titlu gratuit ,a terenurilor pentru poligonul de depozitare[[59]](#footnote-59) , stația de transfer al deșeurilor, în vederea implementării proiectului „Crearea sistemului de management integrat al deșeurilor în zona 5” [[60]](#footnote-60), însă deciziile de transmitere până la momentul actual nu au fost înregistrate în RBI.

Având în vedere cele menționate, conform Planului de acțiuni al proiectului, până la sfârșitul anului 2023 urmau să înceapă lucrările la poligonul modern de gestionare a deșeurilor, în RMD 5, conform standardelor europene, însă acestea sunt în întârziere.

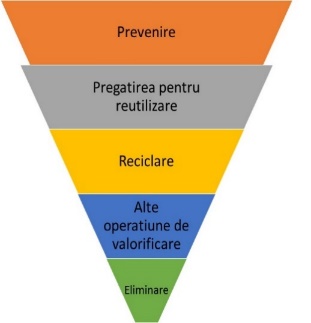
## **4.3. Obiectivul III: Depozitarea deșeurilor este efectuată în conformitate cu normele în domeniu, inclusiv cu asigurarea impactului minim asupra mediului înconjurător și sănătății omului?**

|  |
| --- |
| Aprobarea Regulamentului privind depozitarea deșeurilor cu o întârziere de 6 ani, procedurile complexe de autorizare a activității de organizare a depozitelor de deșeuri, lipsa unor resurse financiare consecvente și suficiente, dar și neatribuirea, neînregistrarea și nestabilirea hotarelor terenurilor în modul corespunzător au contribuit la gestionarea neconformă a procesului de depozitare a deșeurilor. Astfel, majoritatea depozitelor de deșeuri au funcționat în lipsa autorizațiilor de mediu, multe dintre acestea fiind amplasate în zonele de protecție a corpurilor de apă sau la o distanță mai mică de 500 m față de sectorul locativ. Totodată, neîntreprinderea măsurilor de organizare a depozitării coordonate a deșeurilor a determinat colectarea deșeurilor în depozite la limita de acumulare sau chiar crearea gunoiștilor stihiinice, fenomenul de incendiere a depozitelor fiind în dezvoltare. De asemenea, se constată că analiza dosarelor și eliberarea autorizațiilor de mediu pentru cele 4 depozite de deșeuri autorizate s-au efectuat neuniform, ceea ce a determinat faptul ca echiparea și activitatea depozitelor să fie diferite. Prin urmare, depozitele nu corespund tuturor rigorilor de protecție a mediului, riscul de contaminare a solului, a aerului și a apei fiind semnificativ. Organizarea și depozitarea cu deficiențe a deșeurilor sunt condiționate și de lipsa Laboratorului de deșeuri, care ar trebui să monitorizeze încontinuu starea lucrurilor. Totodată, se subliniază că, deși în bugetul de stat sunt încasate mijloace financiare de la cei care plătesc taxa pentru depozitarea deșeurilor, prevederile regulamentare privind taxa pentru poluarea mediului sunt ambigue. În același timp, devierile între cantitățile de deșeuri pentru care se achită taxa raportate către SFS și cele raportate în SIA MD duc la materializarea riscului de evaziune fiscală. |

**4.3.1.** **Lipsa unor reglementări legale detaliate, aprobarea Regulamentului privind depozitarea deșeurilor[[61]](#footnote-61) cu o întârziere de 6 ani, existența unor prevederi generale în domeniul depozitării deșeurilor au contribuit direct la exploatarea depozitelor de deșeuri neautorizate și neconforme, precum și la menținerea fenomenului de creare a depozitelor stihiinice.**

Eliminarea deșeurilor prin depozitare în rampe (gropi) de gunoi este o practică în afara Standardelor Uniunii Europene. În Republica Moldova, tratarea deșeurilor prin transportarea acestora la depozitele de deșeuri este o practică preponderentă. Conform cadrului normativ[[62]](#footnote-62) , depozit de deșeuri este amplasamentul de evacuare a deșeurilor pentru depozitarea lor pe/în pământ (în subsol), care include spații interne pentru evacuarea deșeurilor și amplasamente permanente (pentru o perioadă mai lungă de un an), utilizate pentru depozitarea temporară a deșeurilor.

*Figura nr. 6*



**Ierarhia deșeurilor**

**Sursă:** *Diagramă elaborată de către echipa de audit*

Prin prisma ierarhiei deșeurilor[[63]](#footnote-63), depozitarea deșeurilor reprezintă ultima etapă a procesului de gestiune a deșeurilor, cu condiția valorificării la maxim a primelor 4 etape. Piramida ierarhiei deșeurilor este prezentată în Figura nr. 6.

Depozitul de deșeuri este locul special amenajat pentru stocarea deșeurilor nereciclabile. În conformitate cu cadrul normativ[[64]](#footnote-64), în funcție de natura deșeurilor, depozitele de deșeuri se clasifică în următoarele categorii: a) depozite de deșeuri periculoase; b) depozite de deșeuri nepericuloase; c) depozite de deșeuri inerte.

În Republica Moldova, preponderent sunt organizate depozite de deșeuri nepericuloase și depozite de deșeuri inerte, dată fiind morfologia deșeurilor generate. Totodată, conform prevederilor legale[[65]](#footnote-65), în depozitele de deșeuri nu sunt acceptate deșeurile lichide, deșeurile explozive, corozive, oxidante, foarte inflamabile sau inflamabile, deșeurile periculoase medicale sau alte deșeuri clinice periculoase de la unități medicale sau veterinare, cu proprietatea HP 9, anvelopele etc.

În sensul art.2 pct.13 din Legea nr.209/2016, eliminarea reprezintă orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie.

De menționat că, deși, potrivit Anexei nr. 1 la Legea privind deșeurile, există 15 tipuri de operațiuni de eliminare, în Republica Moldova sunt utilizate doar 4 tipuri de operațiuni de eliminare prin depozitare, precum:

* D1 Depozitarea în/pe sol (de exemplu, depozite de deșeuri etc.);
* D5 Depozitele special construite (de exemplu, depunerea în compartimente separate etanșe, care sunt acoperite și izolate unele față de celelalte și față de mediu etc.);
* D8 Tratarea biologică nemenționată în altă parte în prezenta anexă, care generează compuși sau mixturi finale eliminate prin intermediul unuia dintre procedeele enumerate de la D1 la D12;
* D9 Tratarea fizico-chimică nemenționată în altă parte în prezenta anexă, care generează compuși sau mixturi finale eliminate prin intermediul unuia dintre procedeele enumerate de la D1 la D12 (de exemplu, evaporarea, uscarea, calcinarea etc.).

Depozitarea deșeurilor presupune numeroase riscuri pentru mediul ambiant. Prin urmare, construcția și amenajarea depozitelor, astfel încât să nu ducă la contaminarea solurilor, a apelor și a altor ecosisteme, este o obligațiune. Conform informațiilor IPM, în Republica Moldova, în anul 2022, au existat în total 1131 de depozite, din care doar 4 depozite autorizate să asigure eliminarea deșeurilor prin depozitare. Astfel:

* **În anul 2022, numărul depozitelor de deșeuri s-a diminuat, față de anul 2016, cu 20 de unități.**

În RM responsabilitatea de gestionare a deșeurilor municipale revine APL, care, în limita competențelor și resurselor disponibile, sunt responsabile de crearea unui sistem eficient de gestionare integrală a deșeurilor municipale. Conform datelor IPM, în anul 2022 APL au gestionat 1131 de depozite de deșeuri cu suprafața totală de 1266,6 ha, din care doar 778, sau 69,67%, sunt create conform deciziilor APL, celelalte 349 de depozite funcționează fără decizia APL. În anul 2022, numărul depozitelor de deșeuri s-a diminuat, față de anul 2016, cu 20 de unități, iar suprafața depozitelor funcționale, comparativ cu anul 2016, a crescut cu 36,8 ha. De menționat că, în anii 2016-2022, au fost închise 28 de depozite cu suprafața totală de 10,07 ha (vezi Anexa nr. 16 la Raportul de audit).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabelul nr. 5**  **Informația privind numărul depozitelor și suprafețele acestora înregistrate în anii 2016-2022** | | | | | | | | | |
| **Nr.d/o** | **Indicatorii** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **Devieri** |
| 1 | Nr. depozitelor de deșeuri | 1151 | 1146 | 1139 | 1137 | 1136 | 1136 | 1131 | -20 |
| 2 | Suprafața depozitelor de deșeuri, ha | 1229,7 | 1247,6 | 1224,0 | 1222,1 | 1220,6 | 1276,7 | 1266,6 | +36,8 |
| 3 | Devieri nr. depozite | x | -5 | -7 | -2 | -1[[66]](#footnote-66) | - | 5 | X |
| 3 | Depozite închise | x | -15 | -9 | -4 | -1 | -3 | - | X |
| 5 | Depozite deschise | x | 10 | 2 | 2 | 0 | 3 | - | X |
| **Sursă*:*** *Anuarele IPM.* | | | | | | | | | |

* **Din totalul de 1131de depozite de deșeuri, doar 4 sunt autorizate.**

Deși, conform prevederilor Legii nr.209/2016[[67]](#footnote-67), toate depozitele de deșeuri urmează a fi autorizate, pe parcursul mai multor ani, se atesta că o mare parte din acestea nu sunt autorizate. Astfel, 99,6 %, sau 1127 de gunoiști situate în mediul urban și cel rural, nu corespund cerințelor legislației de mediu, adică: nu sunt autorizate, funcționează în lipsa avizului Agenției de Mediu, nefiind creată o infrastructură de depozite de deșeuri clasificate conform categoriilor prevăzute în Directiva comunitară privind depozitele de deșeuri. Cantitățile enorme de deșeuri eliminate la gunoiști denotă **o situație ecologică alarmantă.**

**Figura nr. 7**

* **Pe parcursul mai multor ani se atestă menținerea fenomenului de creare a gunoiștilor stihiinice.**

În fiecare an, primăvara și toamna, IPM organizează campanii de salubrizare și amenajare a localităților, fiind identificate gunoiști stihinice, multe dintre care sunt lichidate în cadrul campaniilor respective. Gunoiștile spontane sunt rezultatul lipsei serviciilor speciale de salubrizare și al dotării insuficiente a primăriilor cu transport special, fapt ce determină efectuarea salubrizării de către populație în mod arbitrar. Analiza datelor IPM pentru anii 2016-2021 denotă că numărul gunoiștilor stihiinice este în creștere (de la 3200 în anul 2016 până la 3813 în anul 2021, sau cu 613 unități mai mult, iar suprafața acestora a crescut de la 386,4 ha în anul 2016 până la 1241,2 ha în anul 2021, sau de peste 2 ori (+854,8 ha). Evoluția acțiunilor de salubrizare și a gunoiștilor stihiinice este prezentată în Anexa nr. 17 la Raportul de audit.

Conform datelor IPM, pe lângă acțiunile de lichidare a gunoiștilor stihiinice, au fost organizate și acțiuni de salubrizare a spațiilor verzi, terenurilor agricole, fâșiilor de protecție, terenurilor neproductive și publice. Totodată, pe parcursul campaniilor s-au desfășurat și acțiuni de educație ecologică a populației prin intermediul seminarelor și adunărilor în colective, întrunirilor cu factorii de deci­zie. De asemenea, în cadrul campaniilor de salubrizare s-au întocmit procese-verbale cu privire la contravenții, fiind aplicate amenzi. Situația dată este prezentată în Tabelul nr.6.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabelul nr.6**  **Informație privind numărul de procese-verbale întocmite și amenzi calculate și achitate în cadrul campaniilor anuale de salubrizare, anii 2016-2021** | | | | | | | |
| **Nr. d/o** | **Indicatorii** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** |
| 1 | Nr. de procese-verbale întocmite | 2891 | 489 | 1229 | 489 | 789 | 469 |
| 2 | Amenzi calculate, mii lei | 1.509,1 | 342,5 | 895,0 | 388,6 | 686,6 | 345,4 |
| 3 | Amenzi achitate, mii lei | 716,6 | 154,5 | 421,0 | 171,7 | 381,3 | 151,2 |
| 3.1 | Din care, spre achitate în primele 72 de ore, mii lei | 754,6 | 171,3 | 447,5 | 194,3 | 343,3 | 172,7 |
| 4 | Estimat anulate 50% ca urmare achitării în primele 72 de ore, mii lei | 716,6 | 154,5 | 421,0 | 171,7 | 343,3 | 151,2 |
| 5 | Restanțe față de buget, mii lei  (calcul estimativ[[68]](#footnote-68)) | 75,9 | 33,5 | 53,0 | 45,2 | -38,0[[69]](#footnote-69) | 43,0 |
| 6 | Prejudiciu calculat și înaintat | x | x | 466,6 | 2,1 | 22,5 | X |
| ***Sursa:*** *Anuare IPM.* | | | | | | | |

* **163 de depozite de deșeuri municipale sunt amplasate neregulamentar în zonele de protecție a corpurilor de apă, iar 287 - la o distanță mai mică de 500 m față de sectorul locativ.**

Conform normelor legale[[70]](#footnote-70), depozitarea deșeurilor municipale poate fi efectuată doar în locurile special amenajate, ținând cont de documentația de urbanism, pe terenuri care fac parte din bunurile de domeniul public al statului, nu sunt cu destinație agricolă, neîmpădurite, cu o bonitate scăzută, cu gradul de evaluare a fertilității naturale mai mic de 40. Totodată, pentru depozitarea deșeurilor menajere și de producție, nu este permisă repartizarea terenurilor care fac parte din zonele și fâșiile de protecție a apelor râurilor și bazinelor de apă[[71]](#footnote-71).

În pofida interdicțiilor normative exprese, conform informațiilor IPM, în zonele de protecție a corpului de apă sunt amplasate cel puțin 164 de depozite de deșeuri, amplasamentul lor fiind permis prin deciziile APL. Cele mai multe depozite amplasate neregulamentar în zonele de protecție a corpului de apă sunt în r-nele: Fălești – 21 unități, Leova – 17 unități, Briceni – 11 unități, și Râșcani – 11 unități.

**Figura nr. 8**

**Sursă:***Anuarul 2021 IPM.*

* Totodată, potrivit Normelor sanitare de proiectare a întreprinderilor industriale[[72]](#footnote-72), la amplasarea depozitelor trebuie să fie respectată condiția de creare a zonelor de protecție sanitară, precum și distanța de cel puțin 500 m de la sectorul locativ. Conform datelor IPM, 287 de depozite de deșeuri din cele 1131 sunt amplasate la o distanță mai mică decât normele legale. Potrivit informațiilor IPM, cele mai multe depozite amplasate la mai puțin de 500 de metri de sectorul locativ se află în r-nele: Leova – 26 de depozite, Fălești – 22 de depozite, Dondușeni – 20 de depozite, din totalul de 37 APL.

**Figura nr. 9**

**Sursă:***Anuarul 2021 IPM.*

Apropierea depozitelor de deșeuri de localități este condiționată de faptul că majoritatea depozitelor de deșeuri au fost construite în perioada sovietică, atunci fiind amplasate în afara localităților.

Date fiind dezvoltarea social-economică a localităților și extinderea acestora, se constată că localitățile se apropie de depozitele de gunoi, cu consimțământul APL, care eliberează actele permisive pentru construcția și dezvoltarea localităților, locuitorii devenind „vecini” ai depozitelor de deșeuri.

**4.3.2. Tergiversarea întreprinderii măsurilor de reglementare și organizare a procesului de depozitare coordonată a deșeurilor a determinat colectarea deșeurilor în depozite aflate la limita de acumulare și nemonitorizarea adecvată a depozitelor lichidate.**

În conformitate cu prevederile art. 11 din Legea nr.209/2016, autoritățile publice locale sunt responsabile de amenajarea unor spații speciale de depozitare a deșeurilor colectate separat, dimensionate corespunzător, pentru a asigura protecția mediului și a sănătății populației, precum și de depozitare a deșeurilor municipale doar în locurile special amenajate în corespundere cu documentația de urbanism.

De menționat că, deși Legea privind deșeurile reglementează la general normele de „proiectare, construcție, exploatare și închidere a depozitului”, urmând a fi elaborate acte normative subsidiare, care ar reglementa aceste activități, la moment aceste reglementări nu sunt elaborate, principala cauză fiind implementarea lentă a Strategiei de gestionare a deșeurilor[[73]](#footnote-73), ceea ce, pe parcursul a mai bine de 8 ani, a creat o lacună legislativă, limitând și stopând de jure capacitatea autorităților de a gestiona procesul de amenajare și exploatare conformă a depozitelor de deșeuri.

Astfel, lipsa reglementărilor referitor la cerințele tehnice de organizare și creare a depozitelor de deșeuri duce la materializarea cu o probabilitate majoră a riscurilor de neconformitate, cu impact semnificativ asupra mediului și sănătății oamenilor.

Cantitatea deșeurilor colectate este una semnificativă, înregistrând creșterea de la an la an (vezi Figura nr. 10).

**0,00**

**Sursă:** *Anuarul IPM.*

**În același timp, se atestă că nici AM, nici IPM nu dețin informații depline privind gradul de umplere a depozitelor de deșeuri din țară**. Astfel, deși SIA MD, conform cadrului regulator[[74]](#footnote-74), este unica sursă de date aferente gestionării deșeurilor, în prezent nu există mecanisme exacte de monitorizare a unor indicatori, precum tipul depozitului, tipurile de deșeuri depozitate, capacitatea de împlere a depozitului, suprafața depozitelor, durata de exploatare etc.. Or, potrivit informațiilor disponibile pentru anul 2020, din totalul de 1136 de depozite de deșeuri, gradul de umplere era cunoscut doar pentru 403 depozite, ceea ce reprezintă 35,5% din total, iar pentru 125 de depozite din cele monitorizate de către IPM, gradul de umplere este de 80% - 90%. Cele mai multe depozite de deșeuri care au depășit gradul de umplere se află în raionul Orhei, unde din 56 de depozite de deșeuri, 6% au un grad de umplere de 90%. Totodată, datele deținute de către IPM nu reflectă adevărata amploare a fenomenului depozitelor de deșeuri municipale, dat fiind faptul că pentru 11 raioane, din totalul de 37 de UTA, nimeni nu deține date cu privire la gradul de umplere a depozitelor de deșeuri. Or, doar în municipiul Edineț există 3 depozite de deșeuri, unul dintre care este amplasat în imediata apropiere a municipiului, pe o suprafață de 4,16 ha, fiind exploatat din anul 1951 și supraîncărcat cu deșeuri.

|  |  |
| --- | --- |
| **Imaginile nr. 1, nr. 2**  **Depozitul de deșeuri din mun. Edineț (data 18.10.2023)** | |
|  |  |
| **Surs*ă:*** *Îmagini realizate de către echipa de audit.* | |

Informația cu privire la gradul de umplere a depozitelor de gunoi pe APL pentru anul 2020 este prezentată în Anexa nr. 18 la Raportul de audit.

De menționat că, la 29.11.2023, Guvernul a aprobat[[75]](#footnote-75) Regulamentul privind depozitarea deșeurilor, iar prin pct. 3 din Hotărârea respectivă, Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale trebuie, în termen de 6 luni, să elaboreze și să aprobe norme tehnice pentru proiectarea, construcția și exploatarea depozitelor de deșeuri.

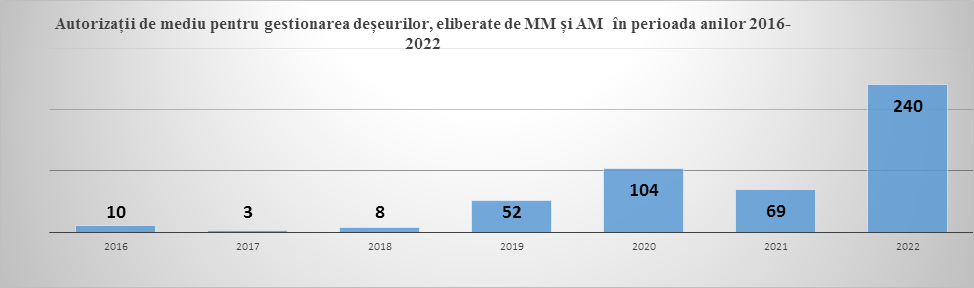
Totodată, deși autoritățile cunosc problema privind autorizarea depozitelor de deșeuri construite în perioada sovietică și gestionate până în prezent, nici cadrul normativ actual, nici Regulamentul nou privind depozitarea deșeurilor nu au prevăzut un mecanism de autorizare limitată (temporară) a depozitelor deja gestionate pe parcursul mai multor decenii. Autorizarea lor limitată ar asigura o evidență a lor și ar responsabiliza gestionarii acestora și APL, în calitate de fondatori ai întreprinderilor care gestionează depozitele de deșeuri, privitor la îndeplinirea unor norme generale de exploatare a depozitelor de deșeuri, precum și la prezentarea obligatorie în SIA MD a dărilor de seamă privind circulația deșeurilor, ceea ce va contribui la asigurarea plenitudinii datelor raportate atât în interiorul țării, cât și către donatori și organizații internaționale.

**4.3.3. Procedurile de autorizare a activităților de gestionare a deșeurilor sunt complexe, ceea ce-i determină, în special, pe gestionarii de depozite să activeze în afara cadrului legal.**

Conform prevederilor normative, orice activitate în procesul de gestionare a deșeurilor necesită a fi autorizată[[76]](#footnote-76) sau notificată[[77]](#footnote-77). Autorizarea activităților cu impact asupra calității mediului este efectuată de către AM, care eliberează persoanelor fizice și juridice acte permisive pentru practicarea activităților de întreprinzător cu impact asupra mediului[[78]](#footnote-78).

De asemenea, cadrul normativ[[79]](#footnote-79) reglementează că actul permisiv se eliberează gratuit prin SIA MD, în termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii solicitării, inclusiv a tuturor documentelor, și este valabil pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire. Eliberarea autorizației de mediu pentru gestionarea deșeurilor se efectuează în conformitate cu art. 25 din Legea nr.209/2016 privind deșeurile și cu respectarea cerințelor Legii nr. 160 din 22 iulie 2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător[[80]](#footnote-80). Procesul de emitere a autorizației de mediu privind gestionarea deșeurilor este prezentat în Anexa nr. 19 la Raportul de audit.

Astfel, autorizația de mediu pentru gestionarea deșeurilor se eliberează pentru 4 tipuri de activități, și anume: colectare, transportare, tratare și eliminare prin depozitare.



**Figura nr. 11**

**Sursă:***Datele Ministerului Mediului și ale Agenției de Mediu.*

Pe parcursul anilor 2016-2022, MM și AM au emis pentru toate etapele procesului de gestionare a deșeurilor 465 de autorizații pentru 407agenți economici, fiind atestată o creștere a numărului de autorizații de mediu privind gestionarea deșeurilor eliberate (de la 10 în anul 2016 pînă la 240 în anul 2022). În anii 2019-2022, cele mai multe autorizații au fost eliberate pentru activitatea de colectare a metalelor (132 de autorizații), pentru baterii și acumulatoare, altele decât cele specificate la codul 20 01 33[[81]](#footnote-81), situație condiționată de abrogarea Hotărârii Guvernului nr. 1284 din 02.10.2002[[82]](#footnote-82).

* **Evaluarea procesului de eliberare a autorizației de mediu pentru gestionarea deșeurilor a identificat unele neconformități, cauzate, în mare parte, de fluxul de personal sau de insuficiența acestuia, precum și a controalelor manageriale. Astfel:**
* într-un caz din 11 verificate, în cererea solicitantului nu se conține data de înregistrare, ceea ce face dificilă verificarea respectării termenului- limită stabilit în legislație[[83]](#footnote-83);
* în 5 cazuri, autorizațiile au fost eliberate cu depășirea termenului, acesta variind de la 3 la 35 de zile[[84]](#footnote-84)[[85]](#footnote-85);
* în 3 cazuri[[86]](#footnote-86), Conținutul-cadru al memoriului tehnic pentru emiterea autorizației nu conține în totalitate informații conform cerințelor cadrului normativ [[87]](#footnote-87).

Potrivit informațiilor AM, în RM, la 31.12.2022, pentru eliminarea deșeurilor municipale sunt autorizate 4 depozite, suprafața cărora constituie 52,86 ha. Informația generală privind depozitele de deșeuri autorizate este prezentată în Tabelul nr.7.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabelul nr. 7**  **Informația privind depozitele de deșeuri autorizate, la situația din 31.12.2022** | | | | | | | | |
| **Nr. d/o** | **Denumirea gestionarului** | **Data eliberării autorizației de mediu** | **Termenul de valabilitate al autorizației de mediu** | **Autoritatea**  **emitentă** | **Termenul de valabilitate a autorizației** | **Amplasarea** | **Nr cadastral** | **Suparafața depozitului** |
| 1 | Întreprinderea Municipală Regia „Autosalubritate” | 11.05.2016 | 11.05.2021 | Ministerul Mediului | 5 | r-nul Anenii Noi, s. Țînțăreni | 1050211148 | 25 ha |
| 28.07.2021 | 28.07.2022 | Agenția de Mediu | 1 |
| 29.07.2022 | 28.07.2027 | Agenția de Mediu | 5 |
| 2 | SRL „Eco Privat” | 07.07.2014 | 07.07.2019 | Ministerul Mediului | 5 | r-nul Criuleni, com.Boșcana | 3118113152 | 13.6204 ha |
| 31.05.2019 | 31.05.2024 | Agenția de Mediu | 5 |
| 3 | SRL „AVE Ungheni” | 15.07.2015 | 15.07.2020 | Ministerul Mediului | 5 | r-nul Ungheni, s. Cetireni | 9226101214 | 9.59 ha; |
| 26.08.2020 | 26.08.2023 | Agenția de Mediu | 3 |
| 12.09.2023 | 11.09.2028 | Agenția de Mediu | 5 |
| 4 | Întreprinderea Municipală „Gospodăria Comunală Nisporeni” | 05.05.2021 | 05.05.2024 | Agenția de Mediu | 3 | or.Nisporeni, str. Indus | 6001305033 | 4.65 ha. |
| ***Sursa:*** *Informațiile prezentate de Agenția de Mediu.* | | | | | | | | |

Conform datelor din tabel, 3 operatori de servicii de depozitare a deșeurilor dețin autorizații eliberate de către MM înainte de intrarea în vigoare a Legii nr.209/2016.

Urmare restructurărilor instituționale[[88]](#footnote-88), începând cu 30.06.2018, responsabilitatea pentru eliberarea autorizației de mediu a fost atribuită AM. Astfel, AM, începând cu anul 2018, a eliberat pentru cei 4 agenți economici autorizați 6 autorizații de mediu.

Marea majoritate a gestionarilor de depozite de deșeuri deja exploatate nu au depus solicitări de eliberare a autorizațiilor corespunzătoare la AM, având în vedere faptul că procesul de obținere a autorizației pentru eliminarea deșeurilor prin depozitare este reglementat în linii generale de Legea nr. 209 din 29.07.2016, iar solicitanții trebuie să respecte prevederile legale ale unui șir de acte normative[[89]](#footnote-89) ce conțin cerințe și norme de prezentare a actelor și avizelor, care sunt complexe sau chiar ambigue. Astfel, dat fiind procesul de autorizare complicat și anevoios, solicitanții, de cele mai multe ori, au abandonat procesul de legalizare a activității de depozitare a deșeurilor.

**Totodată, verificările efectuate au identificat unele deficiențe în procesul de eliberare a autorizațiilor de către AM, exprimate prin următoarele:**

* **Abordarea uniformă la eliberarea autorizațiilor de mediu pentru agenții economici care desfășoară activități de eliminare prin depozitare, atât în aspectul genului de activitate permis, cât și în al termenului de valabilitate a autorizațiilor.** Astfel, unor agenți economici li s-a eliberat o singură autorizație pentru mai multe genuri de activitate[[90]](#footnote-90) (colectare, transportare și eliminare prin depozitare), pe când altor agenți economici le-au fost eliberate mai multe autorizații de mediu, pentru fiecare gen de activitate în parte[[91]](#footnote-91). În perioada evaluată, unii agenți economici au fost supuși unor controale suplimentare și proceduri repetate, sau li s-au aplicat raționamente diferite în procesul de eliberare a autorizațiilor de mediu, în condiții inechitabile în raport cu alți agenți economici care desfășoară activități similare.
* **Eliberarea autorizațiilor pentru un termen mai mic de 5 ani în lipsa reglementărilor în acest sens.** Conform art. 25 alin.(9) din Legea nr.209/2016, autorizația de mediu este valabilă pentru un termen de 5 ani, acesta fiind un termen general valabil, fără a putea fi micșorat, dar cu posibilitatea de prelungire la solicitare în condițiile Legii privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător[[92]](#footnote-92). Astfel, unui agent economic i s-a eliberat autorizație de mediu pentru eliminarea deșeurilor prin depozitare pe 1 an, iar la 2 agenți economici au fost eliberate autorizații de mediu pentru 3 ani, astfel fiind emise actele permisive cu termene de valabilitate diferite.
* **Legislația în vigoare[[93]](#footnote-93) nu prevede plafonul minim obligatoriu (cuantumul valorii) de mijloace bănești de care trebuie să dispună operatorul în calitate de garanție financiară**, pentru a putea asigura respectarea și executarea obligațiilor ce decurg din autorizație, pentru ca procedurile de închidere a depozitului la sfârșitul ciclului de viață și de urmărire a postînchiderii să fie respectate. În aceste condiții, fiecare operator decide de sine stătător asupra cuantumului valorii minime a garanției financiare[[94]](#footnote-94), care este unul foarte mic și insuficient pentru desfășurarea activităților de postînchidere și postmonitorizare. Aceste mijloace nu sunt depozitate pe un cont bancar separat, sau nu este creată o garanție bancară suficientă.

Nerespectarea cerințelor minime de mediu și lipsa cadrului de reglementare în acest sens duc la menținerea creării depozitelor de deșeuri (gunoiști), organizate neconform, fără o proiectare, construcție, exploatare, monitorizare, închidere și urmărire corespunzătoare în perioada de postînchidere, ceea ce va duce în continuare la poluarea componentelor de mediu (sol, apă, aer) și va pune în pericol siguranța și sănătatea populației.

* **Deși cele 4 depozite sunt autorizate, acestea corespund parțial cerințelor tehnice pentru depozite de deșeuri, fiind dotate neuniform.**

Conform cadrului normativ[[95]](#footnote-95), operatorul de depozit este responsabil de întreținerea, supravegherea, monitorizarea și controlul postînchidere al depozitului. Astfel, acesta este obligat să asigure un sistem de automonitorizare tehnologică și de automonitorizare a calității factorilor de mediu, de monitorizare sistematică a indicatorilor apelor de suprafață și subterane, a levigatului; să efectueze analizele de laborator; să prevină colmatarea din cauza creșterii de microorganisme în țevile de colectare; să asigure cu cântare etc.. Deși nu există norme exprese care să reglementreze amenajarea propriu-zisă a depozitelor de deșeuri, conform bunelor practici și Directivelor UE, operatorii de depozite trebuie să efectueze compactarea deșeurilor, acoperirea periodică cu materiale inerte în vederea prevenirii incendiilor, a răspândirii mirosurilor neplăcute; împrejmuirea, cu intrare corespunzătoare și panouri de avertizare etc..

Caracteristica generală a 8 depozite verificate[[96]](#footnote-96) prin prisma respectării cerințelor minime de dotare a acestora, cu aplicarea a 8 criterii[[97]](#footnote-97) care au fost analizate de audit, doar unul din acestea – compactarea, este organizat de toate cele 8 depozite, supravegherea video este asigurata de 7 depozite în afară de depozitul din Edineț, alte cerințe fiind implementate parțial, nici unul din depozite nefiind asigurat cu stațiile de recuperare a biogazului. Analiza în acest sens este prezentată în Anexa nr. 20 la prezentul Rapor de audit.

Conform cadrului legal[[98]](#footnote-98), controlul asupra modului de organizare și gestionare a depozitelor de deșeuri ține de competența IPM. În acest sens, în perioada anilor 2016-2022, IPM a desfășurat la cele 4 depozire de deșeuri autorizate 61 de controale, dintre ele 31 - planificate, care au identificat neconformități, pentru care s-a calculat un prejudiciu cauzat mediului în valoare de 8,0 mii lei, achitat integral, precum și amenzi în valoare de 75,9 mii lei, din care au fost achitate 37,9 mii lei.

Indicatorii controalelor efectuate în perioada anilor 2016-2022 de către IPM, prejudiciile calculate și amenzile aplicate administratorilor de depozite de deșeuri sunt prezentate în Anexa nr. 21 la prezentul Raport de audit.

**4.3.4. Nu toți operatorii serviciilor de salubrizare, deși primesc pe un termen lung în gestiune terenurile pe care sunt amplasate depozitele de deșeuri, au înregistrat în RBI drepturile de folosință asupra acestora.**

Se subliniază că, contrar prevederilor normative, în anul 2013, în cadrul contractului de arendă[[99]](#footnote-99), APL a atribuit unui agent economic un teren cu destinație agricolă pentru organizarea depozitului de deșeuri cu o suprafață de 13,6204 ha, pe o perioadă de 15 ani. Totodată, acestuia i-a fost impusă obligațiunea de a menține potențialul productiv și de a restitui, la expirarea termenului, terenul în starea corespunzătoare, garanția bancară depusă de către gestionarul depozitului fiind de 15,0 mii lei.

Controlul efectuat de IPM a constatat neconformitatea privind categoria terenului, fiind emisă prescripția[[100]](#footnote-100) de modificare a destinației terenului, cu termenul-limită de executare a prescripției - data de 01.06.2021, cerință neîndeplinită până la momentul actual.

De asemenea, ca urmare a atribuirii în gestiune a terenurilor destinate amplasării depozitelor de deșeuri prin deciziile consiliilor locale, gestionarul[[101]](#footnote-101) trebuie să întreprindă activități de notare a drepturilor de folosință, locațiune/arendă în RBI.

Analiza înscrisurilor din RBI privind drepturile patrimoniale și de utilizare a terenurilor destinate depozitelor de deșeuri a identificat următoarele:

* **Neînregistrarea drepturilor de dare în folosință a terenurilor pe termen lung**

Analiza extraselor cadastrale ale unor terenuri atribuite în gestiune a relevat că, în mare parte, drepturile de cesiune a terenurilor nu sunt înscrise în RBI, ceea ce afectează dreptul opozabil față de terți, precum și capacitatea de identificare în natură a terenurilor și de stabilire exactă a suprafeței acestora.

Se exemplifică în acest sens faptul că un agent economic care a fost desemnat prin Decizia Consiliului local[[102]](#footnote-102) ca operator de colectare, transportare și gestionare a deșeurilor, iar printr-o altă decizie a Consiliului local[[103]](#footnote-103), a obținut dreptul de demarare a lucrărilor de amenajare a poligonului pentru deșeuri, totodată fiindu-i alocate resurse financiare din bugetul primăriei, încă din anul 2011 nu s-a adresat către APL pentru a fi emis Actul de stabilire a hotarelor terenului[[104]](#footnote-104), în vederea efectuării măsurărilor de teren, pentru întocmirea planului geometric al terenului și înregistrarea ulterioară a drepturilor asupra acestuia în RBI.

* **Nestabilirea hotarelor depozitelor de deșeuri în cazul alocării pentru amplasarea lor a unei părți din suprafața lotului de teren**

Astfel, prin decizia APL, pentru amplasarea depozitului de deșeuri inerte a fost alocat un teren cu suprafața de 7,3112 ha, care, potrivit înscrisurilor din RBI, face parte dintr-un lot de teren cu suprafața totală de 30,0017 ha. APL, deși a emis Decizia de alocare a unei părți de teren în gestiune, nu a întreprins măsurile de rigoare prevăzute în cadrul normativ, nefiind stabilite hotarele terenului, neefectuându-se măsurările terenului și nici întocmit planul geometric, ceea ce, în consecință, nu a permis gestionarului să înregistreze în RBI dreptul de folosință asupra terenului.

**4.3.5. APL, la luarea deciziilor de creare a unor depozite de deșeuri noi, nu respectă standardele de protecție a mediului, ceea ce determină numărul mare de incendii în cadrul depozitelor de deșeuri.**

Conform prevederilor Legii nr.209/2016[[105]](#footnote-105),responsabilii de gestionarea deșeurilor trebuie să întreprindă măsuri pentru a asigura amplasarea și amenajarea depozitelor de deșeuri în spații și în condiții corespunzătoare, în care să fie desfășurată supravegherea permanentă a depozitării finale a deșeurilor sub aspectul stabilității și etanșeității. De asemenea, trebuie să efectueze activități de decontaminare a depozitelor de deșeuri, pentru a nu afecta mediul și sănătatea publică.

Deși, conform prevederilor normative, responsabilitatea pentru gestionarea deșeurilor municipale aparține APL, potențialul financiar al acestora pentru a satisface cerințele minime de protecție a mediului sunt foarte limitate, iar în unele localități chiar lipsesc alocări de resurse în acest sens.

Potrivit datelor IPM, majoritatea depozitelor de deșeuri funcționale se află în exploatare de circa 30-50 ani, respectiv, sunt supraîncărcate și:

1. neconforme cu cerințele UE;
2. funcționează în lipsa avizului de expertiză ecologică de stat și sanitaro-epidemiologică;
3. neexploatate corespunzător (nu se compactează și nu se acoperă periodic cu materiale inerte, în vederea prevenirii incendiilor, a răspândirii mirosurilor neplăcute;
4. nu există facilități pentru recuperarea biogazului produs sau pentru recuperarea/tratarea filtratului;
5. drumurile de acces spre depozite și în interiorul acestora nu sunt întreținute;
6. depozitele nu dispun de împrejmuire, cu intrare corespunzătoare și panouri de avertizare.

Toate acestea cauzează riscuri de poluare a mediului și de creare a situațiilor excepționale, inclusiv a incendiilor.

Astfel, conform informațiilor prezentate de către IGSU, situația în care depozitele fumegă constant sau ajung să fie cuprinse de flăcări devine o regulă. În anul 2022 au avut loc 1860 de incendii, cele mai multe fiind în anul 2020 (1962 de cazuri). Totodată, se subliniază că pentru o intervenție IGSU implică în medie câte 4 persoane și o autospecială. În total, în perioada anilor 2016-2022, la stingerea incendiilor au fost implicate 44,3 mii de persoane, cu utilizarea a 14,07 mii de autospeciale, din 61 de subdiviziuni teritoriale ale IGSU.

Sub aspect teritorial, în perioada anilor 2016-2022, cele mai multe incendii ale depozitelor de deșeuri au avut loc în mun. Chișinău - 2827 de incendii, din care în anul 2019 - 503 incendii, sau 17,8% din totalul lor. Totodată, în mun. Bălți au fost înregistrate 791 de incendii, cele mai multe în anul 2018 – 133 de incendii; în mun. Soroca – 482 de incendii, cele mai multe în anul 2022; în Edineț – 491 de incendii, cele mai multe în anul 2020. Situația detaliată privind numărul de incendii pe ani, în aspect teritorial, este prezentată în Anexa nr. 22 la Raportul de audit.

**4.3.6. În Republica Moldova, până în prezent, nu este creat un laborator pentru deșeuri, prelevarea probelor de laborator fiind efectuată de unul din laboratoarele din cadrul Laboratorului de referință de mediu, activitatea căruia necesită investiții în scopul dotării corespunzătoare cu echipamente moderne pentru a face față provocărilor în domeniul mediului.**

Auditul atestă că în cadrul AM își desfășoară  activitatea Laboratorul de referință de mediu, care include 6 subdiviziuni[[106]](#footnote-106), inclusiv Laboratorul pentru deșeuri. Verificările efectuate de audit au relevat că Laboratorul pentru deșeuri nu este funcțional, analizele de laborator și încercările de identificare a poluării rezultate din gestionarea deșeurilor nefiind realizate.

În scopul creării laboratorului în conformitate cu normele și cerințele Laboratorului național pentru deșeuri, actualmente se identifică standardele existente în domeniul deșeurilor  
la Institutul de Standardizare din Moldova, categoriile de deșeuri la nivel național si echipamentul necesar pentru analiza lor de laborator.

În aceste condiții, pentru evaluarea nivelului de poluare de către depozitele de deșeuri a mediului ambiant, în lipsa unui laborator specializat, la solicitarea IPM, de către Laboratorul de referință de mediu[[107]](#footnote-107) sunt efectuate analizele componentelor de mediu: ape de suprafață, ape uzate, aer, sol, aluviuni acvatice, precipitații atmosferice, nivelul debitului dozei ambientale a radiației gama, etc..

Astfel, conform informațiilor prezentate de laborator privind numărul prelevărilor de sol și de apă, pe parcursul anilor 2016-2022, s-a constatat că din 45 de depozite de la care au fost prelevate 394 de probe, 111 probe, sau 28,2% din totalul probelor prelevate, au depășit normele admisibile. Situația dată este prezentată în Tabelul nr.8.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabelul nr. 8**  **Informația privind rezultatele prelevărilor de sol din preajma depozitelor de deșeuri** | | | | | | |
| **Anii** | **Prelevări de sol** | | | | | |
| **Numărul de depozite/ gunoiști** | **Numărul total al probelor prelevate** | **Numărul probelor în limita normelor admisibile** | **Numărul probelor care depășesc normele admisibile** | **Ponderea în total a probelor în limita normelor stabilite** | **Ponderea în total a probelor care depășesc normelor stabilite** |
| 2016 | 3 | 34 | 10 | 24 | 29,4% | **70,6%** |
| 2017 | 3 | 30 | 21 | 9 | 70,0% | 30,0% |
| 2018 | 8 | 62 | 41 | 21 | 66,1% | 33,9% |
| 2019 | 9 | 42 | 37 | 5 | 88,1% | 11,9% |
| 2020 | 10 | 110 | 94 | 16 | 85,5% | 14,5% |
| 2021 | 7 | 91 | 55 | 36 | 60,4% | 39,6% |
| 2022 | 5 | 25 | 25 | 0 | **100,0%** | 0,0% |
| **Total** | **45** | **394** | **283** | **111** | **71,8%** | **28,2%** |
| **Sursă:***Informații prezentate de Laboratorul de referință de mediu.* | | | | | | |

Datele din tabel denotă că, în comparație cu anul 2016, în care 70,6% din probele prelevate au fost neconforme, în anul 2022, din totalul de 25 de probe prelevate de la 25 de depozite de deșeuri, toate rezultatele au fost în limita normelor admisibile, ceea ce denotă că, chiar și dacă depozitele nu sunt autorizate, acțiunile de gestionare a acestora de către operatorii de depozite de deșeuri nu dăunează mediului înconjurător. Totodată, se atestă și scăderea numărului de probe prelevate anual, compatativ cu numărul de probe prelevate în anul 2020, când au fost prelevate cele mai multe probe (110 probe).

* **Laboratorul de referință de mediu nu a instituit un Registru separat al solicitărilor IPM de prelevare a probelor pe componente de mediu, acestea fiind înregistrate și păstrate în sistemul electronic al documentelor „e-MANAGEMENT.** Astfel,deși solicitările IPM către Laboratorul de referință de mediu sunt înregistrate și păstrate în sistemul electronic al documentelor „e-MANAGEMENT”, acestea nu sunt compartimentate separat pe tip de compenentă de mediu, ceea ce nu permite generalizarea automată a informațiilor pe compartimentele de apă, aer și sol, evidența statistică a acestora fiind efectuată manual. Nici IPM nu deține informații privind numărul de solicitări către Laboratorul de referință de mediu privind prelevarea probelor de sol, precum și agenții economici/persoanele fizice de la care au fost prelevate probe de sol[[108]](#footnote-108).

**4.3.7. Încasările de la plata taxei pentru depozitarea deșeurilor sunt în creștere.**

Activitatea de depozitare a deșeurilor este generatoare de emisii de poluanți, antrenând diferite tipuri de presiuni asupra mediului. Aceste presiuni într-o anumită măsură pot fi atenuate prin sisteme și mecanisme de absorbție (asimilarea deșeurilor, absorbția poluării), dar și prin proceduri de regenerare a mediului.

În acest sens, se constată dezvoltarea, pe lângă măsurile legislative și tehnice, și a instrumentelor economice, printre care plățile pentru poluarea mediului, care în domeniul deșeurilor se referă la plata pentru depozitarea deșeurilor în amplasamente autorizate (depozite de deșeuri). Subiecții impunerii plăților pentru poluarea mediului sunt persoanele juridice operatori ai depozitelor de deșeuri, în cazul în care depozitarea deșeurilor se efectuează (i) pe teritoriul întreprinderilor; (ii) în amplasamente autorizate în limitele normativelor stabilite (iii) în amplasamente autorizate în cantități ce depășesc normativele stabilite[[109]](#footnote-109).

Potrivit prevederilor legale[[110]](#footnote-110), plata pentru poluare în cazul depozitării deșeurilor[[111]](#footnote-111) se percepe obligatoriu de la cei care depozitează deșeurile în amplasamente autorizate (depozite de deșeuri) care se încadrează în prevederile Legii nr.209 din 29.07.2016 privind deșeurile[[112]](#footnote-112).

Conform informațiilor prezentate de către SFS, în anul 2022 taxele pentru mediu în domeniul deșeurilor au fost achitate de 1890 de agenți economici, sau cu 2473 de agenți mai puțin decât în anul 2018. Totodată, se stabilește că taxa achitată este în creștere, astfel în anul 2022 fiind efectuate achitări cu 336,5 mii lei mai mult decât în anul 2018. Situația dată este prezentată în Figura nr.12.

Sursă: *Date totalizate de echipa de audit în baza informațiilor prezentate de către Serviciul Fiscal de Stat.*

Verificările auditului privind asigurarea plenitudinii datelor din rapoartele operatorilor economici prezentate SFS și a celor din SIA MD indică că doar la cei 4 operatori care gestionează depozite autorizate au constatat unele deficiențe.

Numărul depozitelor autorizate în anul 2019 a fost de 3 unități, iar în anii 2020-2022 - 4 unități. Operatorii celor 4 depozite autorizate, în perioada anilor 2018-2022, au achitat 2,98 mil. lei. În total, în anii 2018-2022 agenții economici gestionari de deșeuri au achitat în buget taxe pentru mediu în sumă totală de 6,76 mil. lei.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tabelul nr. 9  Plățile pentru depozitarea deșeurilor în perioada anilor 2018-2022, mil. lei | | | | | | | | | | | | | |
| Denumirea întreprinderii | **Perioada de valabilitate a autorizațiilor** | **2018** | | **2019** | | **2020** | | **2021** | | **2022** | | **Total** | |
| Total achitate taxe de către AE în BS, | **X** | **1,23** | | **1,36** | | **1,19** | | **1,42** | | **1,56** | | **6,76** | |
| inclusiv operatorii autorizați: |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| Întreprinderea Municipală Regia „Autosalubritate” | 2016 - 2027 | 0,53 | | 0,55 | | 0,52 | | 0,59 | | 0,54 | | 2,73 | |
| SRL „Eco Privat” | 2014-2024 | 0,01 | | 0,01 | | 0,01 | | 0,05 | | 0,05 | | 0,13 | |
| SRL „AVE Ungheni” | 2015-2028 | 0,02 | | 0,01 | | 0,01 | | 0,01 | | 0,02 | | 0,07 | |
| Întreprinderea Municipală „Gospodăria Comunală Nisporeni” | 2021-2024 | 0,01 | | 0,01 | | 0,01 | | 0,02 | | 0,02 | | 0,05 | |
| Total achitate taxe de către subiecții autorizați | | | **0,57** | | **0,58** | | **0,55** | | **0,67** | | **0,61** | | **2,98** |
| Devierea | | | 0,66 | | 0,78 | | 0,64 | | 0,75 | | 0,95 | | 3,78 |
| Sursă: *Date totalizate de echipa de audit în baza informațiilor prezentate de către Serviciul Fiscal de Stat.* | | | | | | | | | | | | | |

**4.3.8. Devierile între cantitățile de deșeuri pentru care se achită taxa pentru poluarea mediului în domeniul deșeurilor raportate către SFS și cele raportate în SIA MD duc la materializarea riscului de evaziune fiscală.**

Pentru a exclude fenomenul de evaziune fiscală la plata taxei pentru poluarea mediului, au fost contrapuse cantitățile de deșeuri municipale raportate în SIA MD de către cei 4 operatori de depozite de deșeuri autorizați cu cele raportate SFS, fiind constatate următoarele.

* **Raportarea datelor eronate privind cantitățile de deșeuri atât către SFS, cât și în SIA MD**

Contrapunerea cantităților raportate către SFS și în SIA MD pentru anii 2018-2022 de către cei 4 operatori ai depozitelor autorizate a indicat că aceștia fie nu au raportat în SIA MD, fie au raportat eronat față de datele raportate SFS privind cantitățile de deșeuri gestionate. Astfel, cei 4 operatori, în decursul anilor 2018-2022, nu au raportat în SIA MD 179,79 mii tone de deșeuri, pentru care, conform datelor SFS, au fost achitate taxe pentru mediu. Totodată, s-au admis evaziuni fiscale la plata taxei pentru mediu, operatorii raportând către SFS cantități mai mici de deșeuri - în volum de 36,98 mii tone. Astfel, responsabilii din cadrul AM nu s-au asigurat de plenitudinea și veredicitatea datelor prezentate de operatori, datele din Anuarele AM pentru anii respectivi fiind eronate/necomplete. Totodată, nici SFS nu s-a asigurat că datele incluse în Dările de seamă prezentate SFS sunt complete și veridice, nefiind efectuate contrapuneri cu datele raportate de operatori în SIA MD. În consecință, doar de la 4 operatori nu s-au încasat în buget circa 110,95 mii lei[[113]](#footnote-113).

De asemenea, în anul 2019, Întreprinderea Municipală „Gospodăria Comunală Nisporeni” a prezentat calcule eronare. În loc de tariful de 3 lei a fost aplicat un tarif diminuat de 1,08 lei, în buget nefiind achitate 12,8 mii lei. Informațiile privind cantitățile raportate de către operatorii economici și taxele pentru depozitarea deșeurilor achitate la bugetul de stat în perioada anilor 2018-2022 sunt prezentate în Anexa nr. 23 la prezentul Raport de audit.

**4.3.9.** **Prevederile regulamentare privind plățile pentru depozitarea deşeurilor de producţie sunt ambigue.**

Conform art.10 din Legea nr. 1540/1998 privind plata pentru poluarea mediului, plata pentru depozitarea deşeurilor de producţie se percepe de la subiecţi în caz de depozitare a deşeurilor în amplasamente autorizate în limitele normativelor stabilite și de la subiecții de depozitare a deşeurilor în amplasamente autorizate în cantităţi ce depăşesc normativele stabilite. Analiza Dărilor de seamă prezentate SFS denotă că unii gestionari ai celor 1131 de depozite, inclusiv ai celor 4 depozite autorizate, raportează SFS date privind plățile calculate pentru poluarea mediului. Astfel, ținând cont de faptul că toate cele 1131 de depozite de deșeuri poluează mediul, indiferent dacă acestea sunt autorizare sau nu, este oportun ca cadrul normativ actual să fie ajustat, astfel ca subiecți plățilori ai taxei pentru mediu să fie desemnați toți gestionarii depozitelor existente.

## **4.4.** **Obiectivul IV: Procesul de gestiune a deșeurilor în Republica Moldova se desfășoară în conformitate cu cadrul normativ relevant și contribuie la implementarea principiului economiei circulare?**

|  |
| --- |
| APL nu au asigurat pe deplin crearea procesului de gestionare a deșeurilor în mod regulamentar, neinstituționalizându-l. De asemenea, se subliniază că APL, care au contracte de colectare a deșeurilor reciclabile cu operatori autorizați, nu au putut organiza colectarea selectivă etapizată a deșeurilor reciclabile, dată fiind neexecutarea obligațiunilor de către operatorii care au invocat costuri mari. Astfel, cantitatea deșeurilor depozitate pe teritoriile întreprinderilor de salubritate este în creștere, iar cantitatea deșeurilor valorificate este în diminuare. Totodată, s-a constatat că instituțiile responsabile nu pot garanta plenitudinea și veridicitatea datelor privind cantitatea deșeurilor generate, valorificate și colectate, deoarece nu toți actorii responsabili asigură raportarea informațiilor în SIA MD. În perioada anilor 2016-2022, numărul beneficiarilor de servicii de salubrizare a fost în continuă majorare, însă aceștia nu achită taxele pentru serviciile prestate, ceea ce determină creșterea datoriilor pentru serviciile prestate. În vederea implementării principiului economiei circulare, se constată lipsa interesului agenților economici în asumarea obligațiilor de recuperare a deșeurilor de la produsele amplasate pe piață, deși cadrul normativ secundar a fost aprobat și mecanismele de funcționare se implementează. În același sens, se subliniază că exportul și importul deșeurilor sunt în descreștere semnificativă, iar notificările pentru export, import sau tranzit nu sunt integrate în SIA MD. |

Dezvoltarea economică și tendințele spre confort tot mai mare au acaparat toate domeniile, uitându-se de importanța echilibrului natural pentru existența speciei umane. Ca rezultat al activităților din industrie, agricultură și tehnologie, se formează cantităţi tot mai mari de noi deşeuri, aceastea fiind tot mai diverse.

Depozitarea deșeurilor este utlima etapă a procesului de gestiune, dar și cea mai puțin preferată opțiune conform ierarhiei deșeurilor, în primul rând, din cauza impactului sporit asupra mediului și sănătăți, inclusiv a contribuției sporite la efectul de seră prin emisie de gaz metan și producerea de levigat.

Prin urmare, până la eliminarea prin depozitare, deșeurile, în funcție de tipul lor, trebuie să parcurgă etape consecutive, care vin să asigure implementarea principiului ierarhiei deșeurilor și a economiei circulare. În Anexa nr. 24 la prezentul Raprt de audit este prezentat traseul deșeurilor de la colectare la reciclare.

Procesului de gestionare a deșeurilor sunt supuse toate tipurile de deșeuri. În funcție de caracteristicile acestora[[114]](#footnote-114), deșeurile trec prin anumite etape specifice ale procesului de gestiune[[115]](#footnote-115) aferente tipului de deșeuri.

**4.4.1. Autoritățile** **responsabile nu au asigurat desfășurarea deplină și conformă a etapelor gestiunii deșeurilor municipale, în vederea asigurării implementării principiilor economiei circulare.**

În Republica Moldova responsabilitatea pentru gestionarea deșeurilor municipale aparține APL, care, în limita resurselor financiare aprobate în acest scop de către consiliile locale pe anul bugetar respectiv, sunt abilitate cu dreptul de a asigura crearea unui sistem eficient de gestiune integrată a deșeurilor municipale. Actualmente, în țară, gestionarea deșeurilor se realizează cu aplicarea principiului de economie liniară.

În perioada anilor 2019-2022, AM a eliberat 213 autorizații pentru colectarea deșeurilor, 2018 autorizații pentru transportarea deșeurilor, 29 de autorizații pentru tratarea deșeurilor și 5 autorizații pentru eliminarea prin depozitare a deșeurilor. Analiza în acest sens, pe ani, se prezintă în Anexa nr. 25 la Raportul de audit.

Verificările efectuate de către audit asupra întregului proces de gestionare a deșeurilor, precum și asupra acțiunilor întreprinse în scopul trecerii treptate la principiul de economie circulară au identificat următoarele deficiențe.

* **O mare parte a APL nu au aprobat Regulamente privind modul de colectare, transportare și depozitare a deșeurilor.**

Potrivit prevederilor legale[[116]](#footnote-116), autoritățile publice sunt responsabile de crearea unui sistem eficient de colectare, de asigurare etapizată a condițiilor pentru colectare separată și de transportare a deșeurilor, precum și de stabilirea modului de funcționare a acestuia. în conformitate cu prevederile prezentei legi și ale altor acte normative. *„Colectarea[[117]](#footnote-117)” presupune strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor, în vederea transportării la o instalație de tratare. Astfel, se prezumă că toți operatorii economici autorizați de colectare a deșeurilor stochează, chiar și temporar, deșeurile.* În vederea asigurării primei etape de gestionare a deșeurilor, APL trebuie să aibă aprobate Regulamente privind modul de colectare, transportare și depozitare a deșeurilor, iar orice alte acțiuni țintite trebuie să fie reglementate prin deciziile consiliilor locale.

Analiza informațiilor prezentate de către 23 APL atestă că doar 8 APL dețin astfel de regulamente[[118]](#footnote-118), marea lor majoritate fiind aprobate în anii 2014-2015, iar o APL își organizează activitatea conform unui regulament aprobat în anul 2009. Prin urmare, se atestă că, deși, conform cadrului legal, responsabilitatea generală de gestionare a deșeurilor este a APL, acestea nu o au transpusă în actele normative locale, pentru a asigura consecvența procesului de gestionare a deșeurilor în cadrul localităților, în special, având în vedere că majoritatea lor își desfățoară activitatea în lipsa autorizațiilor de mediu[[119]](#footnote-119).

De menționat că lipsa autorizațiilor de mediu este condiționată inclusiv de faptul că unitățile care desfășoară colectarea și transportarea deșeurilor nu pot asigura trasabilitatea deșeurilor spre depozitele de deșeuri, întrucât majoritatea acestora, de asemenea, nu sunt autorizate. Întrucât depozitarea deșeurilor în depozitele de deșeuri existente nu poate fi stopată sau întreruptă, transportarea deșeurilor continuă să fie efectuată la depozite neautorizate[[120]](#footnote-120).

* **APL nu au creat sisteme de colectare corespunzătoare de deșeuri, nu au asigurat etapizat colectarea separată a deșeurilor și transportarea acestora, precum și nu au stabilit modul de funcționare a acestor sisteme.**

Managementul deșeurilor municipale și colectarea selectivă reprezintă un proces complex, care trebuie să întrunească anumite condiții obligatorii. Acest proces cuprinde câteva activități, printre care: colectarea deșeurilor cu ajutorul operatorilor serviciilor de salubrizare; transportul cu autovehicule speciale pentru colectări; valorificarea deșeurilor; eliminarea deșeurilor în depozite de deșeuri.

În anul 2022, în Republica Moldova erau organizate 206 servicii de salubrizare, care deserveau în total 624 de localități, cu 256 de localități mai mult decât în anul 2021 și cu 486 de localități mai mult decât în anul 2016. Prin urmare, în anul 2022, cu servicii de gestionare a deșeurilor municipale au fost deservite 41 % din totalul localităților, în timp ce în anul 2016 serviciile de gestionare a deșeurilor erau prezente în 10% din localități.[[121]](#footnote-121) În acest context, se subliniază că în anul 2022, comparativ cu anul 2021, numărul localităților deservite cu servicii specializate de colectare, transportare și eliminare prin depozitare a deșeurilor s-a majorat, după cum este prezentat în Figura nr. 13.

Cea mai mare creștere a numărului localităților acoperite cu servicii de salubrizare se atestă la Orhei (+63 localități), Hâncești (+58 localități), Cantemir (+15 localități), Ocnița (+15 localități). Totodată, se atestă că, la finele anului 2022, mun. Bălți, r-nul Ceadâr-Lunga, r-nul Criuleni și r-nul Hâncești au acoperire totală a localităților din raion cu servicii de salubrizare, iar r-nul Taraclia și r-nul Orhei - la nivel de 92,3% și, respectiv, 98,7%. Analiza situațiilor la nivel de raion este prezentată în Anexa nr. 26 la prezentul Raport de audit.

* **Circa 90% din cantitatea de deșeuri municipale colectate de serviciile de salubrizare au fost eliminate prin depozitare, colectarea selectivă fiind organizată parțial.**

Conform datelor IPM, circa 90% din cantitatea de deșeuri municipale colectate de serviciile de salubrizare au fost eliminate prin depozitare, colectarea selectivă fiind organizată parțial în mun. Chișinău și în unele centre raionale. Ratele de reciclare și valorificare a deșeurilor sunt încă foarte reduse. Multe materiale reciclabile și utile sunt depozitate împreună cu cele nereciclabile, astfel pierzându-se o mare parte a potențialului lor util (hârtie, sticlă, metale, materiale plastice). Fiind amestecate și contaminate din punct de vedere chimic și biologic, recuperarea lor este dificilă. În perioada anilor 2019-2022 au fost autorizați 213 agenți economici în domeniul colectării deșeurilor, 218 - în domeniul de transportare, și 29 - în domeniul tratării deșeurilor.

* **Numărul întreprinderilor municipale - operatori ai serviciilor de salubrizare este în creștere.**

Numărul ÎM - operatori ai serviciilor de salubrizare în anul 2021, față de anul 2016, este în creștere cu 54 și constituie 194 de servicii de salubrizare.

**Sursă*:*** *Anuarele IPM.*

**Figura nr. 14**

Conform datelor anuarelor IPM, creșterea semnificativă a ÎM-operatori ai serviciilor de salubritate se atestă în Căușeni și Criuleni.

**Figura nr. 15**

**Sursă:***Anuarele IPM.*

* **Dotarea operatorilor serviciilor de salubrizare cu vehicule cu destinație specială antrenate în salubrizarea localităților este în creștere.**

Conform informațiilor BNS, în anii 2016-2021 se atestă o creștere stabilă a numărului vehiculelor cu destinație specială antrenate în salubrizarea localităților, care, față de anul 2016, a crescut cu 229 de unități, sau cu 30,7%. Creșterea semnificativă a numărului de autospeciale se datorează creșterii cu 28 unități a numărului lor în localitățile urbane și cu 201 de unități - în localitățile rurale (vezi Tabelul de mai jos).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabelul nr. 10**  **Dotarea tehnică cu vehicule specializate pentru salubrizarea localităților, în perioada anilor 2016-2021, unit.** | | | | | | | | |
| Nr. d/o | **Indicatori** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **Devieri, 2021/2016** |
| 1 | Vehicule cu destinație specială antrenate în salubrizarea localităților, total | 746 | 764 | 778 | 846 | 859 | 975 | 229 |
| 1.1 | Urban | 679 | 686 | 685 | 707 | 668 | 707 | 28 |
| 1.2 | Rural | 67 | 78 | 93 | 139 | 191 | 268 | 201 |
| **Sursă:** *Datele BNS.* | | | | | | | | |

Datele din tabel denotă că, per total, la finele anului 2021, numărul autospecialelor destinate salubrizării localităților a constituit 975 de unități, din care 707 unități sunt în localitățile urbane (72,5%) și 268 de unități - în localitățile rurale (27,5%).

* **Unii beneficiari, neregulamentar, au casat pubelele transmise în comodat beneficiarilor de servicii de salubrizare.**

Pentru a asigura activitatea de colectare a deșeurilor, operatorii economici, în mare parte, din contul operatorului, organizează platforme de colectare a deșeurilor, pun la dispoziția cetățenilor containere și pubele[[122]](#footnote-122), precum și recipiente speciale pentru colectarea deșeurilor de hârtie, sticlă și masă plastică[[123]](#footnote-123). Totodată, se atestă că oferirea pubelelor pentru colectarea deșeurilor se efectuează în cadrul contractelor de comodat, pe termen nedeterminat, pe răspundere proprie, fiind ca o precondiție pentru ulterioara contractare și prestare a serviciilor pentru colectarea și transportarea deșeurilor. În acest context, se subliniază că unii operatori economici[[124]](#footnote-124) transmit prin contracte de comodat sau chiar prin acte de primire-predare containerele și pubelele, casează aceste bunuri, considerând acțiunea ca transfer de proprietate, pe când acesta presupune cedarea în folosință, cu titlu gratuit, a bunului[[125]](#footnote-125).

|  |
| --- |
| **Nota nr. 1:** Se ia act că, pe parcursul misiunii de audit, Î.M. „GCL Cahul” a restabilit în evidența contabilă mijloacele fixe casate în condițiile sus-menționate, în valoare totală de 0,33 mil. lei. |

* **Unii beneficiari ai serviciilor de salubrizare se eschivează de la încheierea contractelor de prestare a serviciilor, evitând să achite taxa pentru prestarea acestora.**

Gestionarea deșeurilor face parte din categoria serviciilor publice de gospodărie comunală, care trebuie să fie organizată pentru asigurarea sănătăţii populaţiei şi a calităţii vieţii. Totodată, gestionarea deșeurilor municipale este o activitate oneroasă, având în vedere existența cheltuielilor pentru prestarea serviciilor de către agentul economic pentru beneficiar, care trebuie să fie legalizată prin încheierea contractelor în formă simplă scrisă.

Activitățile de audit au constatat că gestionarii de deșeuri încheie contracte de prestare a serviciilor cu locuitorii la bloc, cu locuitorii la case particulare și cu agenții economici, în vederea colectării, transportării și eliminării prin depozitare a deșeurilor municipale. Cele trei tipuri de contracte sunt diferite. Cu locuitorii la bloc se încheie contracte în funcție de numărul locatarilor, cu locuitorii caselor particulare se încheie contracte fie pe număr de locutori în gospodărie, fie în funcție de cantitatea deșeurilor generate, iar cu agenții economici contractele vizează doar cantitatea de deșeuri, unitatea de măsură fiind m3, nefiind solicitată sortarea deșeurilor în conformitate cu tipurile și caracteristicile acestora.

Având în vedere faptul că unii beneficiari de colectarea și transportarea deșeurilor municipale se eschivează cu rea voință de la încheierea contractelor și/sau achitarea pentru serviciile prestate de către operatorii economici, cei din urmă acumulează datorii, care pe parcursul anilor devin istorice. Prin urmare, nefăcând uz de prevederile legale[[126]](#footnote-126), marea majoritate a întreprinderilor de salubritate nu acționează în instanța de judecată datornicii, astfel riscând să piardă termenul interior (de prescripție) în care se pot adresa cu acțiune civilă[[127]](#footnote-127). Un exemplu de bună practică este Î.M. „GC Nisporeni”, care, făcând trimitere la recomandările CSJ[[128]](#footnote-128), a aplicat normele legale, acționând în instanța de judecată unii datornici și obținând câștig de cauză.

* **Numărul populației care beneficiază de servicii de salubritate este în creștere.**

Numărul populației care beneficiază de servicii de salubrizare este de 52,6%, sau cu o creștere de 15,0%. Totodată, în pofida diminuării numărului populației prezente în țară și creșterii cantităților de deșeuri, per total, în medie pe an, unei persoane îi revin 358,9 kg de deșeuri, iar per persoană deservită cu servicii de salubrizare – 679,9 kg pe an.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabelul nr.11**  **Indicatorii de generare a deșeurilor municipale în perioada anilor 2016-2020** | | | | | |
| Indicator generarea deșeurilor municipale | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| Populația prezentă, mii pers. | 2824,39 | 2779.95 | 2730,36 | 2686.06 | 2643.88 |
| Populația deservită, mii pers. | 1046,82 | 1082.07 | 1127.32 | 1257.85 | 1395.63 |
| % deservirii | 37,6% | 38,9% | 41,3% | 46,8% | 52,6% |
| Total deșeuri, mii tone | 783,33 | 818.60 | 786.38 | 873.75 | 948.88 |
| Republica Moldova, kg/an/pers, populația prezentă | 277,34 | 294.47 | 288.01 | 325.29 | 358.89 |
| Republica Moldova, kg/an/pers, populația deservită | 748,29 | 756.52 | 697.56 | 694.64 | 679.89 |
| **Sursă:***Datele BNS.* | | | | | |

* **Nici Anuarele IPM, nici Anuarele AM nu pot garanta plenitudinea și veridicitatea datelor incluse în acestea.**

De menționat că informațiile privind numărul localităților deservite de operatorii de servicii de salubrizare nu fac parte din informațiile pe care operatorii sunt obligați să le prezinte pentru a fi generalizate la nivel de țară și raportate, inclusiv la nivel internațional, ca una din țintele monitorizate prin ODD. Astfel, informațiile incluse în Anuarele IPM nu pot garanta plenitudinea și veridicitatea lor în condițiile în care lipsesc instrucțiuni și norme de acumulare și generalizare a informațiilor aferente deșeurilor, iar informațiile generalizate prin SIA MD prin rapoartele operatorilor de servicii de salubrizare asigură doar raportarea cantităților de deșeuri, nu și alți indicatori relevanți domeniului de gestionare a deșeurilor și înțelegerea per ansamblu a situației în domeniu. Actualmente, pentru a avea o informație complexă, este necesar de analizat mai multe surse de informare (SIA MD/AMM, IPM, uneori BNS, SV etc.). Reieșind din faptul că SIA MD este unica sursă de acumulare și prelucrare a indicatorilor din domeniul deșeurilor, ar fi oportun ca să fie elaborat un Sistem de indicatori aferenți domeniului de deșeuri, cu asigurarea monitorizării realizării lor și raportării atât pe interior, cât și pe exterior, cu includerea lor în Anuarul AM.

* **Un număr mare de ÎM care prestează servicii de salubrizare nu raportează în SIA MD cantitățile de deșeuri gestionate.**

Se subliniază că datele deținute de către AM nu oferă o informație deplină privind numărul agenților economici care prestează servicii de gestiune a deșeurilor municipale (în special, etapele de colectare, transportare și eliminare prin depozite a deșeurilor). Aceasta se datorează faptului că majoritatea ÎM care efectuează aceste activități nu sunt înregistrate în SIA MD, platforma în care sunt colectate date privind agenții economici, deșeurile generate, colectate și valorificate, precum și autorizațiile emise de către autoritate cu referire la acest proces.

**4.4.2. Deși implementarea mecanismului de responsabilitate extinsă a producătorului se realizează treptat, agenții economici nu sunt orientați spre asumarea obligațiilor de recuperare a deșeurilor de la produsele amplasate pe piață.**

Conform prevederilor cadrului normativ[[129]](#footnote-129), un aspect separat al procesului de colectare a deșeurilor revine necesității implementării ***responsabilității extinse a producătorilor*** (REP), care reprezintă totalitatea de obligaţii direct impuse subiecților, fie individual, fie colectiv, ***pentru recuperarea şi valorificarea sau reciclarea produselor scoase din uz,*** fiind aprobate un șir de Regulamente în acest sens[[130]](#footnote-130).

REP este o politică de mediu și un instrument economic în care responsabilitatea producătorului unui produs este extinsă până la stadiul post-consum al ciclului de viață al produsului. Asta ar însemna că cel care produce/importă sau pune pe piață un produs, se face responsabil de ceea ce se va întâmpla cu respectivul produs atunci când consumatorul nu mai are nevoie de acesta (consumat, deteriorat, nu mai este necesar, uzat etc.) și se debarasează de el. La moment, REP sunt supuse produsele: (i) baterii şi acumulatori, (ii) echipamente electrice şi electronice, (iii) vehicule, (iv) uleiuri, (v) ambalaje, (vi) anvelope.

Deși Legea nr. 209/2016 privind deșeurile funcționează timp de peste 7 ani de la adoptare, reglementările privind toate cele 6 fluxuri de produse supuse REP[[131]](#footnote-131) au fost îndeplinite cu întârziere.

Implementarea principiului REP, conform cadrului normativ[[132]](#footnote-132), se efectuează prin două modalități: (i) sistem individual - producătorul își organizează propriul sistem, și (ii) sistem colectiv - mai mulți producători decid să colaboreze, transferând responsabilitatea către o organizație specifică. Astfel, fiecare operator economic care cade sub incidența actelor normative ce reglementează implementarea REP este în drept să decidă de sine stătător modalitatea prin care va opta pentru implementarea mecanismului REP.

Producătorii, fie că își realizează individual obligațiile, fie că sunt parte sau au aderat la un sistem colectiv, trebuie să se înregistreze în „Lista producătorilor”, care este întocmită și menținută de către AM, prin intermediul SIA MD. Conform datelor oferite de către AM, la momentul actual, în Lista producătorilor sunt înregistrați în total 551 de producători, cei mai mulți fiind cei care importă/produc echipamente electrice și electronice – 262 de OE, fiind urmați de cei care produc/importă ambalaje. Datele privind operatorii economici înregistrați în Lista producătorilor de produse supuse reglementării REP sunt prezentate în Figura nr. 16.

**Sursă:** *Date generalizate de audit în baza informațiilor AM.*

Potrivit diagramei ,cei mai mulți OE supuși reglementării REP în domeniul ambalajelor au fost înregistrați în anul 2023, situație condiționată de faptul că pe piață, începând cu 1 ianuarie 2023, pot plasa ambalaje numai producătorii înregistrați în Lista producătorilor[[133]](#footnote-133).

În contextul prevederilor normative[[134]](#footnote-134), în Republica Moldova sunt înregistrate 15 sisteme individuale și colective care desfășoară activități ce țin de implementarea REP, pentru 4 tipuri de produse REP, înregistrate în fluxuri de produse. Totodată, se subliniază că în cadrul sistemelor colective există sisteme colective care sunt înregistrate pentru mai multe fluxuri de produse concomitent[[135]](#footnote-135), după cum este prezentat mai jos.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tabelul nr. 12**  **Numărul fluxurilor de produse REP pentru sisteme colective și individuale înregistrate la AM** | | | |
| **Produse pentru care se implementează REP** | **Fluxuri asigurate prin sistem colectiv** | **Fluxuri asigurate prin sisteme individuale** | **Total fluxuri de produse REP** |
| **Echipamente electrice și electronice** | **5** | **0** | **5** |
| **Baterii și acumulatori** | **3** | **5** | **8** |
| **Ambalaje** | **5** | **1** | **5** |
| **Total** | **13** | **6** | **19** |
| **Sursă:***Datele din SIA MD.* | | | |

Conform art. 12 din Legea nr.209/2016 privind deșeurile, dar și actelor normative secundare[[136]](#footnote-136), în vederea aplicării REP, OE trebuie să întreprindă măsuri privind acceptarea produselor returnate şi a deşeurilor care rămân după utilizarea respectivelor produse, precum și gestionarea ulterioară a deşeurilor şi asigurarea financiară de către producători pentru aceste activităţi. De asemenea, cadrul normativ[[137]](#footnote-137) reglementează responsabilități distincte pentru producătorii și distribuitorii de produse REP, ambele categorii fiind obligate să se înregistreze în SIA MD și să asigure evidenţa plasării pe piaţă a produselor pe o perioadă de 5 ani precedenți și să raporteze anual autorităţii de reglementare cantitatea de produse puse la dispoziție pe piață.

Prin urmare, conform prevederilor normative[[138]](#footnote-138), OE trebuie:

* să asigure etichetarea şi marcarea produselor şi utilizarea simbolurilor care indică faptul că produsul face obiectul unei colectări separate, fiind interzisă eliminarea acestuia;
* să deruleze programe educaționale şi de informare/conştientizare privind colectarea şi tratarea produselor care au devenit deșeuri;
* să asigure, în mod individual sau prin intermediul sistemelor colective, realizarea ţintelor de colectare şi reciclare a produselor care au devenit deşeuri, stabilite de Guvern.

Evaluările autorităților responsabile au relevat că în RM etichetarea și marcarea produselor și utilizarea simbolurilor încă nu este o practică generală, doar unii producători implementează norma legală. Deși OE, în comun cu asociațiile obștești, organizează programe educaționale și de informare, în special, în școli, despre necesitatea și importanța colectării separate, dar și sortării deșeurilor, este evidentă necesitatea de organizare a instruirilor și acțiunilor de popularizare și informare și a OE privind conformarea la rigorile cadrului normativ aferent REP, în special, a OE înregistrati în SIA MD.

Conform prevederilor normative[[139]](#footnote-139), APL, de asemenea, participă la implementarea principiului REP, prin organizarea spațiilor corespunzătoare colectării produselor date. Vizitele efectuate la unele APL au atestat că acestea nu au organizat procesul de colectare separată a deșeurilor, inclusiv de colectare a deșeurilor de produse supuse REP. Subiecții responsabili de produsele REP, în mare parte de sine stătător, organizează spații de colectare a produselor supuse REP, plasând în incinta diferitor organizații, instituții, amplasamente[[140]](#footnote-140) containere de colectare a produselor REP.

Pentru a încuraja realizarea politicii REP, conform cadrului normativ[[141]](#footnote-141), au fost stabilite ținte de colectare a deșeurilor rezultate din produsele REP, iar producătorii de produse supuse reglementărilor REP sunt obligați să le realizeze.

Începând cu anul 2020, pentru EEE[[142]](#footnote-142) au fost stabilite primele ținte de colectare a deșeurilor din produsele supuse REP, în valoare de 5 % din masa medie a cantității totale de EEE introduse pe piață în ultimii 3 ani. Țintele s-au majorat gradual în fiece an cu câte 5 puncte procentuale.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabelul nr.13**  **Țintele stabilite și cantitățile acumulate/neacumulate de către OE responsabil de REP** | | | | |
| **Anul și țintele stabilite** | **Nr. sistemelor participante la procesul REP** | **Ținta stabilită, t** | **Au colectat, t** | **Devierea, t** |
| 2020, 5% | 3 sisteme colective | 20,68 | 24,4 | 3,72 |
| 2021, 10 % | 5 sisteme colective | 150,19 | 134,46 | -15,73 |
| 2022, 15 % | 4 sisteme colective | 280,33 | 247,35 | -32,98 |
| **Sursă:** *Datele prezentate de Agenția de Mediu.* | | | | |

Datele din tabel atestă că în anii 2021 și 2022 țintele, per total, nu au fost atinse de către sistemele colective înregistrate, din cauza unui sistem colectiv care nu și-a atins scopul[[143]](#footnote-143). Pentru nerespectarea obligațiilor de REP sunt prevăzute sancțiuni contravenționale de către IPM. Urmare a constatării neatingerii țintei de către unul din sistemele colective, acesta a fost amendat de către IPM, fiind obligat să achite 3000 lei[[144]](#footnote-144).

Totodată, se menționează că, începând cu anul 2023, au fost stabilite primele ținte pentru deșeurile de baterii și acumulatori (25%) [[145]](#footnote-145), ambalaje (procent stabilit în funcție de tipul de ambalaj) – 5-50%[[146]](#footnote-146), rezultatele atinse urmând a fi raportate în anul 2024, iar începând cu anul 2024, sunt stabilite ținte pentru deșeurile de anvelope - 20%, și uleiuri - 40%[[147]](#footnote-147), acestea urmând a fi raportate în anul 2025.

**4.4.3. Numărul operatorilor care valorifică deșeurile este în creștere, iar cantitatea deșeurilor valorificate - în descreștere.**

Producătorii și deținătorii de deșeuri au obligația de a le valorifica prin metode și procedee care nu poluează mediul și nu pun în pericol sănătatea populației. Colectarea deșeurilor reciclabile, transformarea lor în materii prime secundare și valorificarea acestora reprezintă o afacere profitabilă în întreaga lume. Pentru o reciclare reușită a deșeurilor este nevoie de o sortare în funcție de calitatea materialului, sortare care începe prin colectarea selectivă a acestora.

Potrivit datelor AM, pe parcursul anilor 2019-2022, în Republica Moldova, numărul agenților economici autorizați în domeniul tratării deșeurilor este unul neuniform, fiind în creștere în anii 2020 și 2022. Totodată, începând cu anul 2020, volumul deșeurilor tratate este în descreștere.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabelul nr. 14**  **Informație privind numărul operatorilor autorizați în domeniul tratării deșeurilor și volumele de deșeuri tratate în anii 2019-2022** | | | | | |
| Nr. d/o | Indicatori | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| 1 | Numărul operatorilor autorizați în domeniul tratării deșeurilor | 2 | 9 | 2 | 16 |
| 2 | Volumele de deșeuri tratate, mii tone | 40,9 | 307,0 | 247,8 | 172,2 |
| **Sursă:***Anuarul AM.* | | | | | |

Datele din tabel denotă că volumul deșeurilor tratate, deși, în comparație cu anul 2019, a crescut cu 131,3 mii tone și la finele anului 2022 a constituit 172,2 mii tone, este unul neuniform, înregistrând o diminuare continuă în anii 2020-2022, în situația în care numărul operatorilor autorizați în tratarea deșeurilor este în creștere.

Valorificarea deșeurilor este procesul de transformare a deșeurilor în produse utilizabile sau energie. Aceasta este o parte importantă a procesului de gestionare a deșeurilor, deoarece poate contribui la reducerea cantității de deșeuri care sunt trimise la groapa de gunoi.

Potrivit datelor AM, în perioada anilor 2019-2022, cantitatea cea mai mare de deșeuri valorificate revine deșeurilor provenite din agricultură, horticultură, acvacultură, silvicultură, vânătoare și pescuit, precum și din prepararea și prelucrarea alimentelor, în volum de 460,7 mii tone, sau 60% față de totalul deșeurilor valorificate în aceeași perioadă. Valorificarea deșeurilor după categorii în perioada anilor 2019-2022 este prezentată în Anexa nr. 27 la prezentul Raport de audit.

În perioada anilor 2019-2022 au fost valorificate ambalaje și deșeuri din ambalaje în cantitate de 155,5 mii tone, precum și deșeuri municipale – 107,0 mii tone. Totuși, se subliniază că dacă până în anul 2021 cantitatea cea mai mare de deșeuri valorificate revine deșeurilor din agricultură, în anul 2022 se atestă o diminuare a acestora, dar și o creștere a volumelor de deșeuri provenite din ambalaje. Acest fapt demonstrează atitudinea proactivă a consumatorilor față de mediul înconjurător, prin diminuarea deșeurilor și reîncadrarea în circuitul economic a ambalajelor. Informația privind valorificarea deșeurilor după categorii este prezentată în Anexa nr.54 la prezentul Raport de audit.

Totodată, vizitele în unele localități ale țării au relevat următoarele:

* **Colectarea separată a deșeurilor reciclabile pe 3 fracții (hârtie/carton, plastic/metal și uneori sticlă) se realizează parțial doar în unele localități urbane, în punctele de colectare dotate cu containere de 1,1 m3 , sau 1m3, iar în unele localități mai mici sunt utilizate pubele de 110 l, 240 l sau 1,1 t.** De menționat că, deși de către operatori se efectuează colectarea separată a hârtiei, plasticului, sticlei și a metalului feros, s-a stabilit că aceștia, în cele mai multe cazuri, nu au încheiate contracte cu agenți economici care prestează servicii de reciclare a deșeurilor, ceea ce duce la formarea stocurilor mari de deșeuri pe teritoriile unităților și întreprinderilor care le colectează. Astfel, subiecții care valorifică deșeurile nu dețin spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor, formându-se stocuri, care sunt plasate în locuri ce pot polua mediul[[148]](#footnote-148), pe teritoriile cărora se depozitează temporar deșeurile pasibile reciclării, pe o perioadă nedeterminată, prin ce se limitează activitatea agenților economici.
* **Unii operatori autorizați de deșeuri reciclabile, deși încheie contracte de colectare a acestora pentru tratare, nu își exercită obligațiunile asumate, din cauza costurilor mari de transportare a deșeurilor.**

Astfel, un agent economic din mun. Ungheni[[149]](#footnote-149), care colectează, transportă și elimină deșeurile prin depozitare, deși are încheiate contracte cu agenți economici autorizați în tratarea deșeurilor de hârtie și masă plastică, ultimii nu au asigurat preluarea deșeurilor de la gestionar, drept motiv fiind invocat prețul foarte mic de achiziție și costurile mari de transport.

|  |  |
| --- | --- |
| **Imaginile nr. 3, nr. 4**  **Stocuri de deșeuri supuse reciclării depozitate pe teritoriul gestionarului de deșeuri** | |
|  |  |
| **Sursă:** *Poze realizate în cadrul vizitei în teritoriu la depozitul de deșeuri, mun. Ungheni.* | |

**4.4.4. Exportul și importul deșeurilor este în descreștere semnificativă.**

Analiza importurilor și exporturilor de deșeuri efectuate în anii 2016-2022 denotă diminuarea volumelor de deșeuri exportate în anul 2022, față de anul 2021, cu 55,5 mii tone, iar a importurilor - cu 270,6 mii. tone. Cele mai mari volume de deșeuri exportate și importate au fost înregistrate în anul 2021 - 126,5 mil. tone și, respectiv, 351,2 mii tone.

**Sursă**: *Datele SV.*

Cele mai multe cantități de deșeuri importate revin deșeurilor de metale feroase, iar exportate – deșeurilor de hârtie și carton. Conform datelor SV, principalele direcții de export al deșeurilor de aluminiu sunt Turcia și Austria, iar deșeurile din cupru sunt exportate în Germania și Turcia. Deșeurile din hârtie și carton sunt exportate preponderent în România și Ucraina, iar cele mai mari cantități de deșeuri din metale feroase sunt exportate în Germania și importate din Belgia.

* **Numărul actelor permisive privind transportul transfrontalier este în creștere continuă.**

Transferul deșeurilor la nivel transfrontalier poate avea un impact semnificativ asupra mediului, dar acest impact poate fi gestionat și redus prin respectarea reglementărilor, promovarea practicilor durabile și creșterea conștientizării cu privire la importanța protecției mediului în toate etapele gestionării deșeurilor. În aceste condiții, potrivit cadrului normativ[[150]](#footnote-150) , activitatea dată necesită un act permisiv special - Notificarea privind transportul transfrontalier al deșeurilor.

Pe parcursul anilor 2019-2022, AM a emis 620 de acte permisive privind transportul transfrontalier al deșeurilor (a se vedea de mai jos).

**Figura nr. 17**

Verificările asupra conformității emiterii acestor acte permisive au relevat următoarele neconformități, determinate de factorul uman și de insuficiența controalelor manageriale:

* în 5 dosare[[151]](#footnote-151) din 11 lipsește informația privind originea și componența deșeurilor[[152]](#footnote-152);
* în 4 dosare[[153]](#footnote-153) lipsește informația privind descrierea itinerarului de transportare a deșeurilor[[154]](#footnote-154).
* **Notificările pentru export, import sau tranzit nu sunt integrate în SIA MD.**

Deși, conform art.64 alin. (3) din Legea nr.209/2016 privind deșeurile, evidența notificărilor pentru export, import sau tranzit urma să fie realizată prin intermediul SIA MD, aceasta, până în prezent, este asigurată printr-un Registru pe hârtie. De menționat că, abia începând cu anul 2022, AM a început să țină Registrul manual separat pentru evidența notificărilor, iar până în anul 2022, evidența acestora s-a efectuat prin Registrul unic al documentelor intrate/ieșite în/din AM, fapt menționat în HCC nr. 28 din 27.06.2022. Pentru realizarea acțiunilor de integrare în SIA MD a evidenței Notificărilor este necesară dezvoltarea SI, precum și asigurarea cu resurse financiare a activităților respective.

## **4.5. Obiectivul V: Tarifele percepute de la populație pentru serviciile de colectare, transportare și eliminare prin depozitare a deșeurilor sunt reglementate și calculate astfel încât să acopere costurile aferente prestării serviciului public?**

|  |
| --- |
| Tarifele pentru serviciile de colectare, transportare și evacuare a deșeurilor, pe parcursul anilor 2016-2022, s-au stabilit de către APL în lipsa unei metodologii aprobate de către Guvern, care să asigure un cadru uniform de reglementare și calculare pentru serviciile de gestionare a deșeurilor municipale. Marea parte a tarifelor nu au fost modificate pe parcursul mai multor ani, fapt ce a dus la înregistrarea de către ÎM prestatoare de servicii de salubrizare a pierderilor și valorilor negative la capitalul propriu, datoriile întreprinderilor fiind în creștere. Totodată, nu toate întreprinderile își onorează obligațiile de raportare a indicatorilor relevanți către BNS, ceea ce pune în dificultate evaluarea activității întreprinderilor și luarea deciziilor corespunzătoare în cazul existenței riscurilor de instabilitate financiară. |

**4.5.1. În perioada anilor 2016-2022, tarifele pentru serviciile de colectare, transportare și evacuare s-au stabilit în lipsa unei metodologii aprobate de către Guvern, care să asigure un cadru uniform de reglementare și calculare a tarifelor pentru serviciile de colectare, transportare și eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale.**

Conform prevederilor cadrului normativ[[155]](#footnote-155), colectarea, transportarea și depozitarea deșeurilor municipale (menajere) este un tip de activitate al serviciilor publice de gospodărire comunală, care reprezintă nemijlocit o etapă a procesului de salubrizare a localităților. Potrivit cadrului normativ[[156]](#footnote-156), Consiliile locale au competența de a decide în privința serviciilor publice de interes local, înființării instituțiilor publice de interes local, precum și a organizării serviciilor publice de gospodărire comunală.

Reieșind din informațiile oferite de către BNS, AM și IPM, serviciile de colectare, transportare și depozitare a deșeurilor sunt prestate atât de către ÎM, ai căror fondatori sunt Consiliile locale, cât și de către agenții economici, cu diferite forme de organizare (SRL, S.A., Î.I.).

Pentru a putea asigura activitatea economică de salubrizare a localităţilor deservite, agenții economici percep plăți pentru serviciile prestate. În conformitate cu prevederile cadrului normativ primar[[157]](#footnote-157), competențele și atribuțiile de reglementare a serviciilor de salubrizare sunt partajate, în principal, între Guvern[[158]](#footnote-158), inclusiv autoritatea centrală pentru mediu, pe de o parte, și autoritățile administrației publice locale[[159]](#footnote-159), pe de altă parte. Această partajare de competențe se referă anume la obligațiile de stabilire a tarifelor și la modul de calculare a acestora.

Odată cu aprobarea Legii nr.209/2016, conform competenţelor delegate, Guvernul urma să aprobe metodologia de calculare a tarifelor, astfel încât să ofere autorităților publice locale instrumente de a le stabili expres şi uniform. În perioada anilor 2016-2022, tarifele pentru serviciile de salubrizare au fost stabilite în lipsa unui cadru normativ care să determine metodologia de formare și calculare a tarifelor pentru serviciile publice de gestionare a deșeurilor municipale. Abia la finele anului 2022, cu o întârziere de 6 ani, Guvernul a aprobat Metodologia privind calcularea tarifelor la unele servicii publice de gestionare a deșeurilor municipale[[160]](#footnote-160).

În consecinţă, în perioada anilor 2016-2022, fiecare APL a aprobat, prin deciziile consiliilor locale, tarife diferențiate, în funcție de beneficiarii serviciilor de salubrizare – persoane fizice care locuiesc la blocuri, persoane fizice care locuiesc în case particulare și agenți economici, la baza calculării mărimii tarifelor pentru persoane fizice și juridice fiind luate cheltuielile efective si costurile suportate[[161]](#footnote-161), tarifele pentru agenții economici fiind mult mai mari decât cele stabilite pentru persoanele fizice la blocuri sau la case private.

Conform probelor acumulate, tarifele pentru serviciile de salubrizare au variat de la localitate la localitate, unele nefiind revizuite din anii 2014, 2016, 2017.

Astfel, din 23 de APL supuse verificării, 13 APL au revizuit tarifele o singură dată, iar 2 APL[[162]](#footnote-162) - de 2 ori, ceea ce denotă că APL nu sunt orientate să ajusteze tarifele pentru serviciile de salubrizare, inclusiv din punct de vedere social, reieşind din capacitatea redusă de plată a beneficiarilor de servicii, din numărul mic al plătitorilor serviciilor de salubrizare prestate.

În consecință, mărimea tarifelor între localități a variat pentru populația cu locul de trai la bloc – de la 6,05 lei până la 40 lei, iar pentru cei care locuiesc în case particulare – de la 7 lei până la 50 lei (vezi Anexa nr. 28 la prezentul Raport de audit).

Stabilirea tarifelor care sunt sub limita costurilor suportate pentru prestarea serviciilor de salubrizare, precum și nemodificarea tarifelor pe parcursul mai multor ani au determinat faptul că o parte din ÎM înregistrează pierderi, iar altele - chiar și valori negative ale capitalului propriu.

**4.5.2. O parte a întreprinderilor municipale prestatoare de servicii de salubrizare înregistrează pe parcursul mai multor ani valori negative la capitalul propriu.**

O condiție indispensabilă pentru dezvoltarea economică a unei întreprinderi o reprezintă formarea unui capital propriu suficient pentru asigurarea activității economice durabile.

În anul 2022, din 93 ÎM de salubrizare, 65 întreprinderi au înregistrat capital propriu pozitiv de 1598,8 mil.lei, iar 29 întreprinderi - capital propriu negativ. Înregistrarea capitalului propriu negativ poate determina riscul de sistare a prestării serviciilor de salubrizare în localitățile din raza de deservire a întreprinderilor respective.

De menționat că, conform analizelor efectuate, numărul ÎM care au înregistrat capital propriu negativ a variat de la 39 ÎM în anul 2016 până la 29 ÎM în anul 2022, cel mai mare număr de ÎM cu capital propriu negativ fiind înregistrat în anul 2018 (53 ÎM.). Valoarea capitalului propriu negativ a crescut de la 16,6 mil.lei în anul 2016 până la 22,3 mil.lei în anul 2022. De menţionat că, deși numărul întreprinderilor care înregistrează capital propriu negativ s-a diminuat, valoarea acestuia a crescut cu 36,7%**[[163]](#footnote-163)** față de valoarea înregistrată în anul 2016. O analiză în dinamică privind capitalul propriu înregistrat în anii 2016-2022 de către ÎM operatoare de servicii de salubrizare este prezentată în Anexa nr.29 la prezentul Raport de audit.

Situația este una îngrijorătoare, ținând cont și de faptul că fondatorii și factorii de decizie din cadrul întreprinderilor operatoare care au înregistrat capital propriu negativ nu au întreprins măsurile de rigoare pentru reevaluarea activelor gestionate sau revizuirea valorii capitalului social pentru remedierea pozițiilor financiare și patrimoniale înregistrate de întreprinderile respective.

Capitalul propriu negativ indică un grad de îndatorare semnificativ al întreprinderilor municipale, precum și imposibilitatea sau dificultăți în achitarea datoriilor din fonduri proprii.

**Analiza „Coeficientului autonomiei financiare”[[164]](#footnote-164)** a relevat că un număr foarte mic de întreprinderi se încadrează în normele autonomiei financiare, în anul 2016 - 5 ÎM, iar în anul 2022 – 4 ÎM. La un număr semnificativ de întreprinderi indicatorul este sub normele autonomiei financiare (35 ÎM în anul 2016 și 23 ÎM în anul 2022), iar la alte ÎM - depășește normele respective (în anul 2016-43 ÎM, și în anul 2022 – 36 ÎM). Situaţia dată este prezentată în Anexa nr. 30 la Raportul de audit.

**4.5.3. Datoriile întreprinderilor prestatoare de servicii de salubrizare sunt în creștere.**

Analiza datoriilor înregistrate în anii 2016-2022 de către întreprinderile municipale prestatoare de servicii de salubrizare denotă că acestea sunt în creștere față de anul 2016 cu 154,2 mil.lei, sau cu 18,0%, la finele anului 2022 constituind 1012,7 mil.lei.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabelul nr. 14**  **Informație privind datoriile înregistrate de ÎM prestatoare de servicii de salubrizare în anii 2016-2022, mil.lei** | | | | | | | | |
| **Nr.**  **d/o** | **Indicatorii** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** |
| 1 | Datorii, total | 858,5 | 1171,5 | 1192,9 | 1182,2 | 1000,2 | 1021,8 | 1012,7 |
| 2 | Datorii cu termen lung | 661,5 | 613,5 | 589,7 | 608,6 | 473,1 | 502,8 | 490,8 |
| 3 | Datorii cu termen scurt | 196,5 | 558 | 603,2 | 573,6 | 527,1 | 519 | 521,9 |
| 4 | Ponderea datoriilor pe termen lung în totalul datoriilor | 77,1% | 52,4% | 49,4% | 51,5% | 47,3% | 49,2% | 48,5% |
| 5 | Ponderea datoriilor pe termen scurt în totalul datoriilor | 22,9% | 47,6% | 50,6% | 48,5% | 52,7% | 50,8% | 51,5% |
| **Sursă:***Datele BNS.* | | | | | | | | |

Ponderea datoriilor pe termen lung în totalul datoriilor înregistrate la finele anului 2022 a constituit 48,5% (490,8 mil.lei), iar a celor curente – 51,5%, sau 521,9 mil.lei. Dinamica datoriilor pe termen lung este în descensiune, diminuându-se față de anul 2016 cu 170,7 mil.lei, sau cu 25,8%, în timp ce datoriile curente, față de datoriile înregistrate în anul 2016, sunt în creștere cu 325,4 mil.lei, sau cu 165,6%.

La finele anului 2022, cele mai mari datorii sunt înregistrate la ÎM „Servicii comunal-locative" Orhei (462,3 mil.lei) și la ÎM „Gospodăria locativ-comunală Bălți”(108,9 mil.lei), acestea constituind 56,4% din totalul datoriilor înregistrate de 63 de ÎM analizate.

De menționat că 60 ÎM și-au diminuat datoriile, față de anul 2016, cu 467,8 mil.lei, pe când alte întreprinderi au înregistrat creșterea lor cu 622,1 mil.lei, creșterea datoriilor variind de la 8% până la peste 40 de ori[[165]](#footnote-165).

**Analizând „Rata de îndatorare”[[166]](#footnote-166)** pentru anul 2022, se denotă că doar 46 de întreprinderi, sau 50,5%, se încadrează în gradul de îndatorare sub coeficientul de 0,5, la celelalte întreprinderi coeficientul de îndatorare variind de la 0,51 până la 12,8**[[167]](#footnote-167)**.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabelul nr. 15**  **Analiza Ratei de îndatorare înregistrate de ÎM în anii 2016 – 2022** | | | | | | |
| **Anii** | **Numărul de ÎM, total** | **Rata de îndatorare** | | | | |
| **Norma ≤0,5** | **0,51-1** | **1,01-3** | **3,01-5** | **≥5** |
| 2016 | 122 | 55 | 31 | 23 | 5 | 8 |
| 2022 | 91**[[168]](#footnote-168)** | 46 | 19 | 24 | 1 | 1 |
| **Sursă:***Analiza efectuată de audit.* | | | | | | |

Datele din tabel denotă că cele 45 de ÎM, care la finele anului 2022 au înregistrat Rata de îndatorare mai mare de 0,5, se confruntă cu dificultăți de onorare a obligațiunilor asumate, ceea ce afectează stabilitatea financiară a întreprinderilor respective și duce la vulnerabilitatea financiară a lor.

**4.5.4. La finele anului 2022, 21 de întreprinderi municipale au înregistrat pierderi brute din vânzări.**

Analiza veniturilor din vânzările realizate în anii 2016-2022 relevă că acestea au crescut de la 274,6 mil.lei în anul 2016 până la 582,3 mil.lei, sau de peste 2 ori, în anul 2022. Costurile vânzărilor, de asemenea, sunt în creștere, de la 212,6 mil.lei până la 418,0 mil.lei, sau cu 96,6%, iar profiturile din vânzări - de la 66,2 mil.lei până la 172,5 mil.lei, sau cu 160,6%. Pierderile brute, de asemenea, au înregistrat o creștere fată de anul 2016 cu 4,2 mil.lei, în anul 2022 constituind (-8,3 mil.lei). Analiza în dinamică a indicatorilor respectivi se prezintă în Anexa nr. 31 la Raportul de audit.

Numărul întreprinderilor care au înregistrat în anii 2016-2022 pierderi din vânzări este neuniform.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tabelul nr. 16**  **Numărul întreprinderilor care au înregistrat pierderi din vânzări** | | | | |
| Indicatorii | 2016 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Total întreprinderi municipale | 122 | 91 | 92 | 91 |
| Numărul întreprinderilor care au înregistrat pierderi din vânzări | 19 | 13 | 18 | 21 |
| Ponderea întreprinderilor care au înregistrat pierderi din totalul întreprinderilor municipale | 15,6% | 14,3% | 19,6% | 23,1% |
| **Sursă:** *Datele BNS.* | | | | |

Creșeterea numărului de întreprinderi municipale care înregistrează pierderi din vânzări, inclusiv creșterea ponderii acestora în totalul întreprnderilor municipale de la l5,6% în anul 2016 până la 23,1% în anul 2022, denotă că tarifele stabilite pentru ÎM la serviciile de salubrizare nu acoperă costul lor real, inclusiv ținându-se cont și de faptul că acestea suplimentar trebuie să includă și cheltuielile administrative. În consecință, nerevizuirea pe parcursul mai multor ani a tarifelor, sau ajustarea lor nesemnificativă[[169]](#footnote-169), nu acoperă costurile integrale suportate de ÎM respective în perioadele precedente.

**4.5.5. Cheltuielile administrative sunt în creștere de la an la an.**

În anii 2016-2022 se atestă creșterea cheltuielilor administrative de la 69,7 mil.lei în anul 2016 până la 138,7 mil.lei în anul 2022, sau cu 69,0 mil.lei (+98,9%). Cea mai mare creștere a cheltuielilor administrative se atestă la ÎM Regia "Autosalubritate" (+46,9 mil.lei), ÎM "Tvardisan" (+1,6 mil.lei), ÎM "Serviciul de salubrizare Telenești" (+1,5 mil.lei), ÎM "Servicii comunal-locative" Orhei (+2,4 mil.lei), ÎM "Salubr-Leova" (+1,0 mil.lei), ÎM "Gospodăria comunal-locativă Călărași" (+1,6 mil.lei), ÎM "Direcția gospodăriei locativ-comunale Soroca" (+1,1 mil.lei), "ÎM pentru servicii locative Ciocana" (+1,9 mil.lei), "ÎM pentru servicii locative Botanica" (+1,2 mil.lei) etc. De menționat că 60 de ÎM au diminuat cheltuielile administrative, față de anul 2016, cu 14,0 mil.lei.

Totodată, deși la unele întreprinderi se înregistrează creșterea de la an la an a cheltuielilor administrative, tarifele pentru prestarea serviciilor de salubrizare nu au fost revizuite și, respectiv, recuperate prin tarif.

Aceeași situație se atestă și la cheltuielile operaționale, care, de asemenea, nu sunt recuperate integral prin tarifele aprobate de APL, ceea ce creează dificultăți în activitatea unor operatori și duce la acumularea pierderilor și la incapacitatea de plată a acestora.

Cumulul de factori care servesc drept temei pentru revizuirea tarifelor și nerevizuirea lor în termen rezonabil duce la acumularea pierderilor și, ca urmare, la insolvabilitatea întreprinderilor prestatoare de servicii de salubrizare. Totodată, pe parcursul anilor, s-a creat un cerc vicios, când condiţiile de revizuire a tarifului sunt întrunite, dar nu se revizuiesc, pentru a nu cauza scăderea nivelului de trai al populaţiei. În acelaşi timp, APL nu au capacități financiare suficiente pentru subsidierea/subvenționarea diferenței de tarif, în cazul în care valoarea lui reală este mult mai înaltă decât cea aprobată.

Tarifele pentru prestarea serviciilor publice trebuie să fie adecvate și corespunzătoare, iar în cazul aplicării unor politici sociale, menite să mențină tariful la un nivel fiabil pentru populație, este necesar să fie elaborate mecanisme de compensare a diferențelor dintre tarifele reale și cele aplicate. În caz contrar, întreprinderile prestatoare de servicii vor întra în insolvabilitate totală din simplul motiv că marea parte a bugetelor locale nu dispun de suficiente resurse financiare pentru a compensa diferențele sau a subsidia/subvenționa activitățile desfășurate de întreprinderi.

**4.5.6. Unele întreprinderi municipale nu raportează BNS toți indicatori relevanți aferenți activităților desfășurate.**

Analiza informațiilor reflectate în situațiile financiare raportate de ÎM denotă că unele întreprinderi nu raportează indicatorii relevanți, cea ce face dificilă efectuarea unor analize care ar releva/semnaliza deficiențele în activitatea întreprinderilor și, respectiv, luarea deciziilor corespunzătoare de către factorii de decizie pentru remedierea situațiilor vulnerabile, care pot amenința stabilitatea financiară a întreprinderilor. Astfel, în anul 2022, din totalul de 93 de ÎM analizate, una nu a raportat venituri din vânzări, 10 – nu au raportat costul vânzărilor, iar 5 - nu au raportat cheltuieli administrative. Situaţia dată este prezentată în Anexa nr. 32 la Raportul de audit.

## **4.6. Sistemul informațional automatizat „ Managementul deșeurilor” reprezintă o platformă informațională sigură de interacțiune între furnizorii de informații privind deșeurile gestionate și autoritățile responsabile, astfel încât să fie asigurate date depline și veridice necesare pentru atingerea scopurilor prevăzute de cadrul normativ?**

|  |
| --- |
| Actuala funcționalitate a SIA MD nu corespunde Conceptului acestui sistem și necesită o dezvoltare continuă, în special, digitalizarea întregului proces aferent eliberării actelor permisive, asigurarea interconexiunii între diferite SIA, precum și pentru facilitarea digitalizării procesului de obținere a actelor/documentelor conexe actelor permisive, emise de alte structuri statale, astfel ca întregul proces de eliberare a actelor permisive în domeniul deșeurilor să fie digitalizat, pentru a corespunde cerințelor de rigoare, inclusiv asigurarea plenitudinii datelor integrate în sistemul informațional. De asemenea, este necesară și digitalizarea întregului proces de evidență și raportare a datelor aferente gestionării deșeurilor, crearea unui sistem de indicatori aferenți gestionării deșeurilor, racordați la indicatorii ODD, care să permită generalizarea lor în SIA MD, monitorizarea lor, precum și raportarea progreselor atinse în domeniu către organismele internaționale. |

**4.6.1. SIA MD nu este pe deplin funcțional, fiind necesare resurse financiare suplimentare pentru dezvoltarea și digitalizarea întregului proces de autorizare a gestionării deșeurilor și de raportare și generalizare a informațiilor din rapoarte privind circulația deșeurilor.**

Pentru asigurarea procesului de raportare a datelor şi informaţiilor despre deşeuri şi gestionarea acestora, acumularea informațiilor privind produsele plasate pe piață și deșeurile generate în baza rapoartelor prezentate de către agenții economici participanți la procesul de gestionare a deșeurilor, a fost creat Sistemul informaţional automatizat „Managementul deşeurilor”. Acesta reprezintă un sistem informaţional constituit dintr-un ansamblu de resurse şi tehnologii informaţionale, mijloace tehnice de program şi metodologii, aflate în interconexiune, şi destinat acumulării informaţiei privind produsele plasate pe piaţă şi deşeurile generate[[170]](#footnote-170). Proprietar al SIA MD este statul, posesor – MM, deţinător – AM, deţinător din punct de vedere tehnic - IP STISC, operator tehnic al platformei tehnologice MCloud.

Verificările efectuate de audit au relevat că actuala funcționalitate a SIA MD nu corespunde Conceptului[[171]](#footnote-171) și necesită o dezvoltare continuă. Astfel:

* **SIA MD până în prezent nu este interconectat cu SIA GEAP (PGRAP).**

Conform pct.2 și pct.61 din HG nr.550/2018[[172]](#footnote-172), autoritățile emitente de acte permisive care utilizează în procesul de gestionare a actelor permisive alt fel de sisteme informaționale (proprii), în cazul în care vor decide păstrarea acestora, vor implementa soluții compatibile cu SIA GEAP pentru a permite depunerea NIAC/cererilor în format electronic, operarea cu alte obiecte informaționale și stocarea lor în Registrul actelor permisive, în vederea asigurării utilizării SIA GEAP ca platformă unică în acest sens. Totodată, conform pct.25 din HG nr. 682/2018, SIA MD se dezvoltă în baza Platformei Guvernamentale de Registre și Acte Permisive (PGRAP). De menționat că, desi, în cadrul musiunilor de audit anterioare[[173]](#footnote-173), au fost înaintate recomandări pentru interconecsiunea între aceste 2 sisteme informaționale, aceasta nu este asigurată nici până în prezent.

* **Lista producătorilor de produse supuse reglementărilor de responsabilitate extinsă a producătorului, deși este integrată în SIA MD, are rezerve de îmbunătățire.**

Conform prevederilor art.12 alin. (11) din Legea nr.209/2016, în scopul evaluării performanțelor atinse în colectarea, tratarea, valorificarea sau eliminarea produselor care au devenit deșeuri, Agenția de Mediu menține şi actualizează Lista producătorilor de produse supuse reglementărilor de responsabilitate extinsă a producătorului, care este parte componentă a SIA MD. Analizele efectuate denotă că Lista respectivă a fost integrată în SIA MD, prin formarea a 5 liste separate, cu divizare pe tipuri de produse: (i) ambalaje, ii) baterii și acumulatoare; iii) echipamente electrice și electronice; iv) uleiuri; v) vehicule. Verificarea informațiilor din acestea a relevat că doar 2 liste includ înscrisuri/înregistrări despre agenții economici care gestionează categoriile de deșeuri respective, celelalte liste fiind goale. Cât privește informațiile incluse în listele respective, se menționează că în aceste liste nu toate câmpurile sunt completate, lipsește informația privind data actualizării/completării listei. De asemenea, formatul listei respective, integrat în SIA MD, nu este aprobat. Deși există reguli de actualizare/completare/radiere a înscrisurilor din listele respective, procedurile aplicate nu sunt descrise și aprobate, astfel fiind imposibil de verificat dacă înscrisurile în lista respectivă sunt complete.

* **Lista unităților și întreprinderilor scutite de îndeplinirea cerințelor de autorizare a activităților de valorificare şi eliminare a deșeurilor nu este integrată în SIA MD.**

Lista respectivă, conform prevederilor art.28 alin. (3) din Legea privind deșeurile nr.209/2016, este compusă din: (i) unitățile și întreprinderile care fac obiectul derogărilor de la cerințele de autorizare, conform art. 27 din prezenta lege[[174]](#footnote-174), și (ii) agenți sau brokeri. Potrivit prevederilor art. 33 alin.(4), lit. e) din aceeași lege, lista unităților și întreprinderilor scutite de îndeplinirea cerințelor de autorizare a activităților de valorificare şi eliminare a deşeurilor face parte din cerințele minime pentru informațiile care urmează să fie integrate obligatoriu în SIA MD.

De asemenea, conform pct. 11 (9) din Conceptul SIA MD[[175]](#footnote-175), lista respectivă face parte din funcțiile de evidență îndeplinite de SIA MD.

Verificările auditului au relevat că, deși lista respectivă este inclusă în meniul „Despre SIA MD”, formatul ei lipsește, precum și nu este clar modul de completare și ajustare a acesteia. În acest sens, urmează a fi întreprinse măsuri pentru remedierea deficiențelor respective.

În concluzie, deși Conceptul SIA MD a fost aprobat încă în anul 2018, prin Hotărârea Guvernului nr.682/2018, acesta, în prezent, este parțial implementat și rămâne a fi în faza de dezvoltare continuă, fără a se stabili un termen-limită pentru integrarea în SIA MD a tuturor actelor permisive aferente domeniului deșeurilor.

În consecință, deficiențele și neconformitățile constatate aferente funcționalității SIA MD ar putea genera riscul aplicării unor proceduri de eliberare a actelor permisive contrar normelor juridice stabilite. De menționat că, potrivit art.6 alin.(3) din Legea nr.142/2018, participanții publici sunt obligați să efectueze schimbul de date prin intermediul platformei de interoperabilitate şi să asigure condiţiile tehnice necesare realizării schimbului de date între sistemele informaționale de stat. Astfel, posesorul SIA MD (până în 09/2021 - MADRM, în prezent - MM) era obligat să întreprindă măsuri în vederea integrării şi asigurării schimbului de date cu alte sisteme informaționale, prin intermediul platformei de interoperabilitate MConnect, ceea ce până în prezent nu s-a realizat.

* **Evidența Notificărilor pentru transferul deșeurilor nu este integrată în SIA MD.**

Deși, conform art.64 alin. (3) din Legea nr.209/2016 privind deșeurile, evidența notificărilor pentru export, import sau tranzit urma să fie realizată prin intermediul SIA MD, aceasta până în prezent este asigurată printr-un Registru ținut în format manual, pe hârtie[[176]](#footnote-176), câmpurile acestuia fiind completate neuniform şi neintegral[[177]](#footnote-177). În aceste condiții, este evidentă și stringentă necesitatea de elaborare a unui format formalizat al Registrului privind evidența corespondenței de intrare a Notificărilor, care să cuprindă toată informația relevantă și care să fie identic atât în cazul menținerii temporare a evidenței manuale a Registrului, cât și în format electronic, fapt ce va permite integrarea rapidă a acestuia în SIA MD, așa cum prevede cadrul normativ. Pentru realizarea acțiunilor de integrare în SIA MD a segmentului de asigurare a evidenței Notificărilor, este necesară dezvoltarea lui, precum și asigurarea cu resurse financiare a activităților respective.

De menționat că, în afară de Notificare, care se emite în baza Legii nr.209/2016, AM emite, în baza Hotărârii Guvernului nr.637/2003 privind controlul transportării transfrontaliere a deșeurilor și eliminarea acestora, o înștiințare scrisă către Serviciul Vamal și exportatorul deșeurilor, în care se face referință la Notificarea emisă de AM. În Notificare, de asemenea, se menționează că exportatorul deșeurilor urmează să informeze AM despre efectuarea transferului de deșeuri pentru fiecare tranșă realizată, confirmată de către persoanele responsabile de eliminare, fapt care nu este realizat de majoritatea exportatorilor. De menționat că segmentul raportării realizării exportului, de asemenea, nu este integrat și nici dezvoltat în SIA MD*.*

O parte din exportatori, care, potrivit AM, se consideră ca au prezentat informațiile privind realizarea transferului de deșeuri, prezintă AM, prin e-mail, scanat, doar partea din față a Notificării, dar nu și partea verso a documentului, unde se indică tranșa, data efectuării tranșei și cantitatea. Astfel, prevederile cadrului normativ sunt aplicate parțial, fiind imposibil de evaluat dacă a avut loc, sau nu, transferul deșeurilor după data-limită de valabilitate a Notificării, precum și de verificat dacă volumul exportat nu depășește limita stabilită.

Lipsa acestor informații/rapoarte intermediare privind efectuarea tranșelor se datorează nemonitorizării asupra realizării conforme a Notificării pentru exportul deșeurilor, prin prisma atât a respectării plafoanelor cantitative stabilite, cât și a exportării volumelor aprobate în termenele de valabilitate a Notificării (6 luni sau 1 an).

De menționat că nici cadrul normativ nu prevede un Raport formalizat, care să poată fi integrat în SIA MD, cu posibilitatea generalizării și analizei informațiilor legate de Notificarea respectivă, precum și în Codul contravențional lipsesc prevederi referitor la neprezentarea, sau prezentarea cu întârziere, a rapoartelor/informațiilor privind exportul deșeurilor. Astfel, este evidentă necesitatea stringentă de completare a cadrului normativ relevant cu prevederi regulatorii în acest sens.

Procesul de eliberare a Notificărilor pentru exportul/tranzitul deșeurilor se efectuează pe suport de hârtie, prin depunerea solicitărilor în Cancelaria AM, acesta nefiind digitalizat. Continuarea în aceste condiții a acestui proces contravine principiilor instituirii Ghișeului unic și poate duce, prin prisma neexcluderii contactului fizic între solicitant și reprezentanții entității implicate în procesul de eliberare a autorizației, la materializarea unor riscuri de corupție.

Pentru ajustarea/dezvoltarea SIA MD[[178]](#footnote-178) conform Conceptului sistemului informațional, AM, în calitate de gestionar al SI, a adresat către Ministerul Mediului[[179]](#footnote-179) un demers, în care a evidențiat deficiențele sistemului, dar și necesitățile de dezvoltare a acestuia.

Până în prezent, MM nu a întreprins măsuri în vederea dezvoltării SIA MD, acesta nefiind funcțional conform Conceptului. Această situație se datorează și faptului că MM nu a realizat activități de dezvoltare a sistemului informațional și nici nu a efectuat lucrări de mentenanță a acestuia. Totodată, date fiind limitările funcționale și tehnice ale SIA MD, la acesta nu sunt făcute copii de rezervă ale fișierelor de date, fiind realizată doar arhivarea rapoartelor.

**4.6.2. Niciuna din instituțiile din țară nu dispune de o informație amplă aferentă procesului de gestionare a deșeurilor.**

Analiza informațiilor din Anuarele IPM și AM denotă că niciuna din autoritățile menționate nu deține informația deplină aferentă gestionării deșeurilor.

Astfel, deși din anul 2019 SIA MD este unica sursă informațională care integrează informațiile aferente gestionării deșeurilor, acesta nu asigură plenitudinea datelor și veridicitatea lor, fiind constatate următoarele deficiențe.

* **La zi, SIA MD nu este dezvoltat conform conceptului aprobat[[180]](#footnote-180).** Acesta nu integrează toate informațiile relevante, lista depozitelor total pe țară, inclusiv funcționale și închise, data creării acestora, capacitatea planificată de umplere, gradul de umplere, rezultatele monitorizării postînchidere a depozitelor de deșeuri, etc.
* **Nu toți operatorii/gestionarii de deșeuri raportează în SIA MD, astfel nefiind asigurată plenitudinea informațiilor privind gestionarea deșeurilor.** Datorită lipsei sau insuficienței acțiunilor privind mediatizarea necesității raportării obligatorii de către gestionarii deșeurilor a informațiilor în SIA MD, majoritatea ÎM gestionare de deșeuri municipale nu prezintă rapoarte în SIA MD. Conform explicațiilor responsabililor de la AM, unele APL explică neraportarea în SIA MD prin faptul că acestea au autonomie și AM nu poate să le oblige să raporteze.
* **Unii operatori raportează informații eronate în SIA MD.** Astfel, contrapunerea datelor din SIA MD cu datele din Darea de seamă „EMPOLDEP19”, prezentată SFS, indică devieri în cantitatea deșeurilor raportate în SIA MD și a celor raportate SFS, pentru care se achită taxa pentru mediu.

Totodată, se menționează că unele informații care ar trebui sa fie integrate în SIA MD nu sunt deținute/monitorizate de AM (de exemplu, numărul depozitelor de deșeuri exploatate și suprafața lor, numărul depozitelor de deșeuri exploatate în baza deciziilor APL și suprafața lor, numărul gestionarilor de depozite), ceea ce nu permite evaluarea cu certitudine a plenitudinii datelor și informațiilor incluse în Anuarul emis de AM privind cantitatea deșeurilor generate, valorificate etc.. O parte din datele care ar trebui să fie integrate în SIA MD, ținându-se cont de faptul că SIA MD, conform cadrului normativ, este unica sursă de informații referitor la deșeuri, continuă să fie deținute de IPM, nefiind integrate în SIA MD.

* + 1. CONCLUZIA GENERALĂ

Creșterea indicilor de calitate a vieții a determinat creșterea ratei de utilizare a resurselor și, corespunzător, creșterea masivă a deșeurilor generate. Practicile cunoscute nu mai fac față noilor tipuri și volume de deșeuri. Abordarea față de gestiunea deșeurilor este o provocare care impune acțiuni bine gândite, vizionare și reglementare, pentru a nu admite blocarea ciclurilor sau construirea unor metode prea scumpe, care ar putea duce la evitarea reglementărilor, fraudarea procesului și crearea pericolelor ecologice.

Astfel, Curtea de Conturi relevă că pentru crearea sistemului integrat de gestionare a deșeurilor, în perioada anilor 2016-2022, nu a fost aprobat cadrul normativ corespunzător, fapt care a influențat negativ realizarea politicilor naționale în domeniul gestionării deșeurilor. Deși a fost identificat modelul de management al deșeurilor, autoritățile, condiționate de capacitățile instituționale și financiare limitate, nu au asigurat consecvența, tergiversând implementarea Proiectului național „Managementul deșeurilor solide”.

Prin urmare, trecerea de la economia liniară la economia circulară este influențată de gestiunea necorespunzătoare a proceselor de colectare, transportare, valorificare și depozitare a deșeurilor, colectarea și sortarea selectivă nefiind posibile la scară națională. Astfel, deșeurile sunt eliminate în depozite de deșeuri, care sunt neconforme, neautorizare, supraumplute, amplasate în zone interzise sau în apropierea imediată a localităților, iar cantitatea deșeurilor valorificate (reciclate, tratate, regenerate etc.) este în descreștere.

Totodată, se atenționează asupra faptului că Republica Moldova nu deține date complete, exhaustive și veridice privind indicatorii calitativi și cantitativi ai procesului de gestionare a deșeurilor municipale, ceea ce influențează atât luarea deciziilor prompte privind gestionarea deșeurilor, cât și raportarea corespunzătoare către instituțiile internaționale a indicatorilor relevanți, conform angajamentelor asumate. Astfel, autoritățile trebuie să fortifice capacitățile instituționale, să identifice resurse financiare, umane și informaționale pentru a implementa un SIMD complex, care să cuprindă informații exhaustive ale procesului de gestionare a deșeurilor, mecanisme de autorizare, acțiune și monitorizare a conformității activităților tuturor celor implicați în procesul de gestionare a deșeurilor.

Rezumând cele expuse, auditul public extern a adus la cunoștință constatările și concluziile formulate și a oferit recomandări pentru remedierea aspectelor vulnerabile depistate în cadrul prezentei misiuni de audit, acestea fiind acceptate de către instituțiile vizate.

* + 1. RECOMANDĂRI

Ministerului Mediului:

1. Elaborarea și aprobarea în modul stabilit a Regulamentului privind stabilirea metodelor de testare și încadrare în Lista deșeurilor a unei substanțe sau obiect pe care deținătorul îl aruncă sau are intenția de a-l arunca[[181]](#footnote-181).
2. Examinarea oportunității completării cadrului normativ relevant domeniului cu reglementări privitor la eliberarea unor acte permisive noi – autorizații limitate, destinate pentru depozitele de deșeiri neautorizate, care la momentul actual sunt exploatate în baza deciziilor autorităților publice locale, cu termen de valabilitate pînă la închidere a acestora (pct.4.3.2.).
3. Dezvoltarea capacităților funcționale ale SIA MD privind digitalizarea întregului proces de autorizare a gestionării deșeurilor, precum și generalizarea și sistematizarea rapoartelor în cadrul sistemului informațional (pct. 4.6.1.).

Ministerului Mediului, în comun cu Agenția de Guvernare Electronică:

4. Întreprinderea măsurilor pentru asigurarea interconexiunii între SIA MD și SIA GEAP (PGRAP) conform conceptelor sistemelor informaționale respective aprobate prin HG nr. 682/2018 și HG nr. 550/2018, în vederea eficientizării resurselor utilizare, precum și atingerii scopului Platformei Guvernamentale de Registre și Acte Permisive (pct.4.4.1.).

Ministerului Mediului, în comun cu Agenția de Mediu:

5. Intensificarea măsurilor de asigurare a Laboratorului pentru deșeuri cu echipamentul necesar, în scopul punerii în funcțiune a acestuia (pct. 4.3.6.).

**6.** Elaborarea mecanismelor de raportare și generalizare a spectrului de indicatori statistici arefenți gestionării deșeurilor conform cadrului național de monitorizare a implementării Agendei de Dezvoltare Durabilă 2030, aprobat prin HG nr. 953 din 28.12.2022[[182]](#footnote-182), cu integrarea indicatorilor respectivi în SIA MD[[183]](#footnote-183) (pct. 4.1.2.).

**7**. Să înainteze în modul stabilit propuneri de ajustare a înscrisurilor din Anexa nr. 1 la Legea nr.160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activităţii de întreprinzător, cu indicarea conformă în aceasta a organelor de stat responsabile de eliberarea actelor permisive în domeniul mediului (pct. 4.1.1.).

Ministerului Mediului, în comun cu Ministerul Finanțelor și Serviciul Fiscal de Stat:

**8.** Examinarea situației reale cu referire la categoriile de plătitori ai plăților pentru depozitarea deșeurilor de producție în comparație cu prevederile art.10 din Legea nr. 1540/1998 privind plata pentru poluarea mediului și, după caz, revizuirea ultimilor privitor la subiecții plăților pentru depozitarea deșeurilor, în vederea excluderii prevederilor ambigue vizavi de situația de facto (pct. 4.3.9.).

Agenției de Mediu, în comun cu IPM:

1. Verificarea corectitudinii datelor raportate SFS și în SIA MD de către operatorii economici privind cantitățile, cuantumurile de plăți calculate de către operatorii economici subiecți ai plăților pentru depozitarea deșeurilor, în scopul neadmiterii evaziunilor fiscale sau a calculelor eronate privind plătile la buget (pct. 4.3.9.).

10. Întreprinderea măsurilor de conformare a agenților economici cărora le sunt atribuite responsabilitățile extinse ale producătorilor la cadrul normativ în domeniu (pct. 4.4.2.).

Consiliilor locale ale orașelor (municipiilor) Briceni, Dondușeni, Soroca, Ștefan Vodă, Telenești, Cupcini, Ialoveni, Călărași, Glodeni, Hâncești, Orhei, Ocnița, Râșcani, Strășeni, Nisporeni:

11. Întreprinderea măsurilor de rigoare privind revizuirea tarifelor pentru serviciile publice de gestionare a deșeurilor municipale în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 881 din 14.12.2022 privind calcularea tarifelor la unele servicii publice de gestionare a deșeurilor municipale (pct. 4.5.1.).

**Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale:**

**12.** Elaborarea și aprobarea în modul stabilit a actelor normative restante necesare pentru implementarea Legii nr. 209 din 29.07.2016:

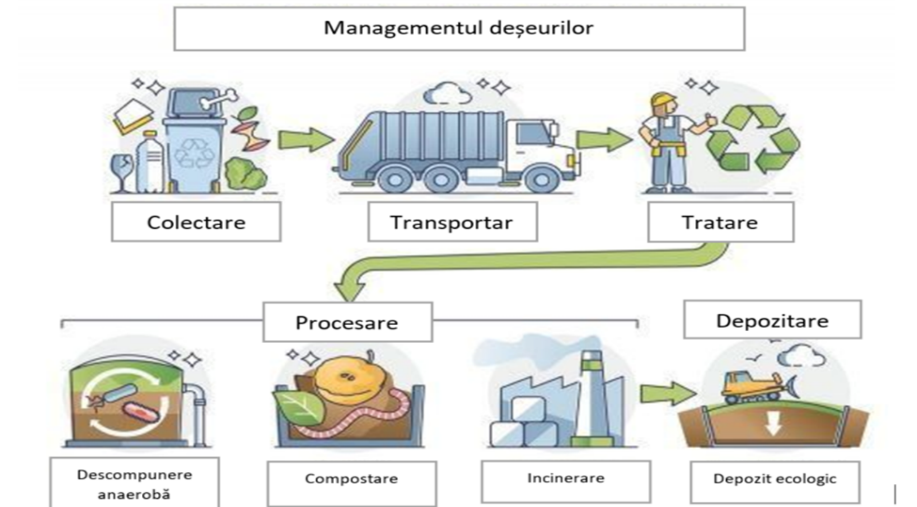
**12.1.**  Normele tehnice în construcţii privind proiectarea şi construcția depozitelor de deșeuri, precum și exploatarea sistemelor inginereşti ale depozitelor[[184]](#footnote-184) (pct. 4.1.1. și pct. 4.3.2.);

**12.2.** Normele tehnice în construcții privind proiectarea și construcția instalațiilor de incinerare și coincinerare a deșeurilor[[185]](#footnote-185) (pct. 4.1.1. și pct. 4.3.2.).

VII. SEMNĂTURILE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Responsabil de întocmirea Raportului de audit:* | | |
| Șefa echipei de audit,  Şefa Direcţiei IV din cadrul Direcţiei generale de audit I |  | Verdeş Viorica |
| *Membrii echipei de audit:* | | |
| Auditoare publică principal |  | Ceban Larisa |
| Auditor public superior |  | Popa Eugen |
| Auditor public superior |  | Verega Victor |
| Auditor public superior |  | Lozinschi Andrei |
| *Responsabil de monitorizarea și asigurarea calității misiunii de audit:* | | |
| Șefa-adjunctă a Direcției generale de audit I |  | Purici Svetlana |

ANEXELE 1-31

**Anexa nr. 1**

Transportare

**Anexa nr. 2**

**Responsabilitățile factorilor de decizie implicați în procesul de gestionare a deșeurilor**

**Parlamentul** [[186]](#footnote-186)are sarcina de elaborare a principiilor generale de management al deșeurilor în corespundere cu tratatele internaționale.

**Guvernul** are responsabilitatea de a stabili direcțiile prioritare și de a realiza obiectivele în domeniul gestionării deşeurilor prin aprobarea actelor normative în domeniul gestionării deșeurilor, inclusiv aprobarea Strategiei naționale şi a Programului naţional pentru gestionarea deşeurilor.

**Ministerul Mediului** este autoritatea competentă abilitată cu responsabilităţi în elaborarea şi promovarea politicii de stat, inclusiv a codului legislativ şi normativ, în domeniul gestionării deşeurilor.

**Agenția de Mediu** exercită atribuții de promovare a politicii de stat în domeniul gestionării deșeurilor, de asigurare a implementării sistemului integrat de gestionare a deşeurilor, de examinare a documentaţiei privind evaluarea impactului asupra mediului și de asigurare a eliberării, suspendării, prelungirii sau retragerii, conform art. 25[[187]](#footnote-187) al Legii nr.209/2016, a autorizaţiei de mediu pentru gestionarea deşeurilor, eliberează documentele de notificare la transportarea peste frontieră a deşeurilor, conform actelor normative aprobate de Guvern. Totodată, este deținătoarea datelor din SIA MD, asigurând ţinerea acestuia.

**Inspectoratul pentru Protecția Mediului** exercită controlul și supravegherea de stat a gestionării deșeurilor, respectării de către instituţii, organizaţii şi agenţii economici a limitelor de depozitare a deşeurilor, a ţintelor de colectare separată şi reciclare a diferitor fluxuri de deşeuri şi a deşeurilor de produse supuse reglementărilor de responsabilitate extinsă a producătorului; ţine evidenţa şi efectuează inventarieri la agenți economici, instituţii şi organizaţii privind formarea, valorificarea şi eliminarea deşeurilor, precum şi stocurile de deşeuri păstrate; suspendă, total sau parțial, activitatea agenților economici în caz de depistare a încălcărilor foarte grave ale reglementărilor privind gestionarea deșeurilor, precum și constată şi examinează contravenţii şi aplică sancţiuni.

Rolul principal în administrarea deşeurilor la nivel local revine **autorităţilor administraţiei publice locale**, iar rezultatele privind colectarea şi eliminarea deşeurilor depind, în mare măsură, de capacitatea acestora de a organiza acest lucru, de modalitatea de implicare a agenţilor economici şi a societăţii civile în procesele de gestiune a deșeurilor.

**Anexa nr. 3**

**Cadrul normativ aprobat în perioada anilor 2016-2023**

1. Legea nr. 209 din 29.07.2016 privind deșeurile;
2. Legea nr. 89 din 29.06.2020 pentru ratificarea Contractului de finanțare dintre Republica Moldova și Banca Europeană de Investiții privind implementarea Proiectului „Deșeuri solide în Republica Moldova” (credit 25 mil. euro);
3. Hotărârea Guvernului nr. 99 din 30.01.2018 pentru aprobarea Listei deșeurilor;
4. Hotărârea Guvernului nr. 682 din 11.07.2018 cu privire la Conceptul SIA „Managementul deșeurilor”;
5. Hotărârea Guvernului nr. 501 din 29.05.2018 privind aprobarea Instrucțiunii cu privire la ținerea evidenței și transmiterea datelor și informațiilor despre deșeuri și gestionarea acestora;
6. Hotărârea Guvernului nr. 44 din 01.02.2023 cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru ratificarea Acordului de împrumut dintre Republica Moldova și Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare în vederea realizării Proiectului „Deșeuri solide în Republica Moldova”, în sumă de 25,0 mil. euro, semnat la Chișinău la 4 ianuarie 2023;
7. Hotărârea Guvernului nr.706 din 19.10.2022 privind inițierea negocierilor asupra proiectului Acordului de împrumut dintre Republica Moldova și Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare, în vederea realizării Proiectului „Deșeuri solide în Republica Moldova”, în sumă de 25,0 mil. euro, și acordarea împuternicirilor pentru negocierea acestuia;
8. Hotărârea Guvernului nr. 881 din 14.12.2022 pentru aprobarea Metodologiei privind calcularea tarifelor la unele servicii publice de gestionare a deșeurilor municipale;
9. Hotărârea Guvernului nr. 411 din 22.06.2022 pentru aprobarea Regulamentului privind transferurile de deșeuri;
10. Hotărârea Guvernului nr. 561 din 31.07.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind ambalajele și deșeurile de ambalaje;
11. Hotărârea Guvernului nr. 212 din 07.03.2018 pentru aprobarea Regulamentului privind deșeurile de echipamente electrice și electronice,
12. Hotărârea Guvernului nr. 586 din 31.07.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea bateriilor și acumulatorilor și deșeurilor de baterii și acumulatori;
13. Hotărârea Guvernului nr. 561 din 31.07.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind ambalajele și deșeurile de ambalaje;
14. Hotărârea Guvernului nr. 610 din 01.09.2022 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea anvelopelor uzate;
15. Hotărârea Guvernului nr. 731 din 26.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea uleiurilor uzate;
16. Hotărârea Guvernului nr. 93 din 28.02.2023 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea vehiculelor scoase din uz;
17. Ordinul MADRM nr. 15 din 22.01.2019 cu privire la aprobarea formularului dării de seamă (EMPOLDEP19), modului de completare a acesteia și Instrucțiunii privind modul de calculare și achitare a plăților pentru emisiile și deversările de poluanți și depozitarea deșeurilor;
18. Hotărârea Guvernului nr. 972 din 06.12.2023 cu privire la aprobarea Programului național pentru gestionarea deșeurilor pentru anii 2023-2027;
19. Hotărârea Guvernului nr. 939 din 29.11.2023 privind depozitarea deșeurilor

**Anexa nr. 4**

**Sfera și abordarea de audit**

Misiunea de audit public extern s-a desfășurat în temeiul art. 5, art. 31 și art. 32 din Legea privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi a Republicii Moldova nr.260 din 07.12.2017, având drept scop evaluarea conformității proceselor de colectare, transportare, tratare, reciclare și depozitare a deșeurilor municipale.

Pentru atingerea scopului propus, au fost stabilite următoarele obiective specifice:

1. Factorii de decizie au elaborat și armonizat cadrul normativ național de gestionare a deșeurilor în conformitate cu Aquis-ul european?

2. Autoritățile responsabile au realizat acțiunile ce țin de regionalizarea depozitelor de deșeuri în conformitate cu Planul de acțiuni privind implementarea Strategiei de gestionare a deșeurilor?

3. Depozitarea deșeurilor este efectuată în conformitate cu normele în domeniu, inclusiv cu asigurarea impactului minim asupra mediului înconjurător și sănătății omului?

4. Procesul de gestiune a deșeurilor în Republica Moldova se desfășoară în conformitate cu cadrul normativ relevant și contribuie la implementarea principiului economiei circulare?

5. Tarifele pentru serviciile de colectare, transportare și eliminare prin depozitare a deșeurilor sunt elaborate și aprobate în conformitate cu Metodologia privind calcularea tarifelor la unele servicii publice de gestionare a deșeurilor municipale?

6. Sistemul informațional automatizat „Managementul deșeurilor” reprezintă o platformă informațională sigură de interacțiune între furnizorii de informații privind deșeurile gestionate și autoritățile responsabile, astfel încât să fie asigurate date depline și veridice necesare pentru atingerea scopurilor prevăzute de cadrul normativ?

**Abordarea auditului**

Misiunea de audit public extern s-a desfășurat la autoritățile responsabile de implementarea sistemului de management al deșeurilor, conform Standardelor Internaționale ale Instituțiilor Supreme de Audit (ISSAI 100, ISSAI 400 și ISSAI 4000)[[188]](#footnote-188), cadrului de reglementare intern, precum și bunelor practici în domeniu.

***Abordarea auditului public extern*** s-a bazat pe evaluarea mai multor procese și activități din cadrul sistemului de management al deșeurilor, activitatea de audit fiind axată pe acele procese de gestiune a deșeurilor, care sunt predispuse riscurilor semnificative de neconformitate.

Angajamentul auditului a fost cel de raportare directă. Prin urmare, procesele auditate au fost evaluate în raport cu criteriile de audit extrase din prevederile cadrului normativ aplicabil, iar asigurarea limitată oferită ne permite, în baza constatărilor susținute de probele de audit, să formulăm concluzia generală.

Probele de audit au fost colectate la Ministerul Mediului, Agenția de Mediu, Inspectoratul pentru Protecția Mediului, ÎM Regia „Autosalubritate”, mun. Chișinău, SRL „Eco Privat”, s. Boșcana, r-nul Criuleni, SRL „AVE Ungheni”, mun. Ungheni, ÎM „Gospodăria Comunală Nisporeni”, or. Nisporeni, ÎM „Direcția de Producție a Gospodăriei Locativ-Comunale Edineț", ÎM „Gospodăria Comunal-Locativă Cahul”, ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Cupcini”, prin utilizarea următoarelor tehnici: examinarea la fața locului, verificarea documentelor aferente domeniului, contrapunerea și generarea informațiilor din registrele și sistemele informaționale utilizate de autorități, observarea, investigarea, intervievarea și confirmarea.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Paragraful din raport/ referință la riscul testat** | **Criteriile de audit** | **Procedurile de audit planificate** | **Dimensiunea eșantionului** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| Obiectivul specific 1. Factorii de decizie au elaborat și armonizat cadrul normativ național de gestionare a deșeurilor în conformitate cu Aquis-ul european? | | | |
| **4.1.1. Riscul 1.**  Netranspunerea sau transpunerea parțială a Directivelor europene în legislația națională. | 1. Republica Moldova realizează apropierea legislației sale naționale de acte normative ale UE și de instrumentele internaționale menționate în Anexa XI la preentul Acord, în conformitate cu dispozițiile din anexa respective *(Art. 87 lit d) Acordul de Asociere din 27.06.2014)*  2.„Legea transpune Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European şi a Consiliului din 19 noiembrie 2008 privind deşeurile şi de abrogare a anumitor directive, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 312 din 22 noiembrie 2008” *(art.67 alin.(1) Legea nr. 209 din 29.07.2016 privind deșeurile*;  3. O.S. 1 „ Armonizarea politicii şi legislaţiei naţionale în domeniul gestionarii deşeurilor cu politicile şi prevederile legislative europene” *(pct.1 din PA HG nr. 248 din 10.04.2013 cu privire la aprobarea Strategiei de gestionare a deșeurilor în RM pentru anii 2013-2027);*  4. Armonizarea legislaţiei de mediu la prevederile directivelor Uniunii Europene din domeniu. Anexa la capitolul „Mediu” din Acordul de asociere conţine 25 de directive de mediu ale Uniunii Europene cu privire la managementul deșeurilor *(cap. 3, scețiunea 1 pct. 8 HG 301 din 24.04.2014 cu privire la aprobarea Strategiei de mediu pentru anii 2014-2023 şi a Planului de acţiuni pentru implementarea acesteia)* | Analiza modulu de transpunere a cadrului European în cadrul legal național, în programele Guvernelor RM, Planurilor de acțiuni pentru implementarea Acordului de Asociere RM-UE, Strategiilor naționale. | 100% |
| **4.1.1. Riscul 2.**  Raportarea datelor incomplete, neveridice sau imposibilitatea colectării datelor referitor la progresul implementării Obiectivelor de Dezvoltare Durabilă. | 1. Ministerele, alte autorități administrative centrale și instituții publice vor prezenta: BNS, anual, până la data de 1 aprilie, date actualizate privind indicatorii de monitorizare a Obiectivelor de Dezvoltare Durabilă, conform anexei, produși conform domeniilor de competență; și CS, anual, până la data de 15 mai, informația despre realizarea țintelor Obiectivelor de Dezvoltare Durabilă în contextul politicilor promovate în baza indicatorilor de monitorizare a acestora, conform domeniilor de competență (*pct. 3 HG nr. 953/2022 cu privire la aprobarea cadrului național de monitorizare a implementării Agendei de Dezvoltare Durabilă 2030).* 2. În scopul asigurării disponibilității indicatorilor relevanți de monitorizare a ODD, BNS în comun cu CS vor elabora și aproba instrucțiunile privind: mecanismul, cerințele și termenele specifice de prezentare și diseminare a datelor privind indicatorii ODD și a informațiilor despre realizarea obiectivelor și țintelor de dezvoltare durabilă; acțiunile vizând producerea indicatorilor de monitorizare a ODD care lipsesc sau sunt parțial disponibili (inclusiv dezagregări lipsă), sau cei care necesită ajustări, și termenele de asigurare a disponibilității acestora *(pct.6 HG nr. 953/2022 cu privire la aprobarea cadrului național de monitorizare a implementării Agendei de Dezvoltare Durabilă 2030)* | Analiza comparativă și examinarea rapoartelor statitctice și a rapoartelor naținale privind Obiectivele de Dezvoltare Durabilă, la care RM, în calitate de stat membru ONU, și-a exprimat adeziunea, precum și a setului de indicatori în baza cărora se face evaluarea progreselor. | 100% |
| **4.1.2. Riscul 3.**  Indicatorii aferenți gestionării deșeurilor nu sunt racordați la indicatorii incluși în ODD | 100% |
| Obiectivul specific 2. Autoritățile responsabile au realizat acțiunile ce țin de regionalizarea depozitelor de deșeuri în conformitate cu Planul de acțiuni privind implementarea Strategiei de gestionare a deșeurilor? | | | |
| **4.2.1. Riscul 4.** Stabilirea modelului greșit de gestionare a deșeurilor | 1. Dezvoltarea infrastructurii regionale de depozite de deşeuri menajere solide (*OG 2 PA HG nr. 248 din 10.04.2013 cu privire la aprobarea Strategiei de gestionare a deșeurilor în RM pentru anii 2013-2027);* 2. Crearea sistemelor integrate de gestionare a deşeurilor (OS nr. 8 din Hotărârea Guvernului nr. 301 din 24.04.2014 cu privire la aprobarea Strategiei de mediu pentru anii 2014-2023 și a Planului de acțiuni pentru implementarea acesteia) | Evaluarea acțiunilor întreprinse de către autoritățile responsabile în vederea identificării modelului corespunzător de gestionare a deșeurilor. |  |
| **4.2.2.**, **4.2.3. și 4.2.4.**  **Riscul nr. 5.** Neimplementarea acțiunilor de creare a SIMD | 1. AM asigură implementarea sistemului integrat de gestionare a deşeurilor *(art. 10 alin. 1 lit. b) din Legea nr. 209 din 29.07.2016 privind deșeurile);* 2. APL contribuie, în limitele competențelor stabilite de prezenta lege, la stabilirea unui sistem de management integrat al deşeurilor la nivel regional şi asigură cooperarea regională în vederea constituirii asociațiilor regionale de management al deşeurilor*.( art. 11 alin.2 din Legea nr. 209 din 29.07.2016 privind deșeurile);* | Evaluarea activităților întreprinse în vederea implementării SIMD identificat. |  |
| Obiectivul specific 3. Depozitarea deșeurilor este efectuată în conformitate cu normele în domeniu, inclusiv cu asigurarea impactului minim asupra mediului înconjurător și sănătății omului? | | | |
| **4.3.1. Riscul 6.**  Lipsa prevederilor normative de instituire și funcționare a depozitelor de deșeuri | OS. 2 „Stabilirea cadrului normativ naţional în domeniul gestionării deşeurilor”, Elaborarea Regulamentului privind depozitarea deşeurilor, aprobat prin Hotărâre de Guvern *(pct. 4 în PA HG nr. 248 din 10.04.2013 cu privire la aprobarea Strategiei de gestionare a deșeurilor în RM pentru anii 2013-2027);*   1. OS. 2 „Stabilirea cadrului normativ naţional în domeniul gestionării deşeurilor”, Elaborarea normelor în construcţii pentru proiectarea, construcţia şi exploatarea depozitelor de deşeuri *(pct. 5 în PA HG nr. 248 din 10.04.2013 cu privire la aprobarea Strategiei de gestionare a deșeurilor în RM pentru anii 2013-2027);*   Activitățile de depozitare a deşeurilor menţionate la alin. (1) se efectuează în conformitate cu prevederile prezentei legi şi ale Regulamentului privind depozitarea deşeurilor, aprobat de Guvern *(art. 16 alin. (2) din Legea nr. 209 din 29.07.2026 privind deșeurile);*  Guvernul,în termen de 12 luni de la publicarea prezentei legi, va elabora cadrul normativ aferent Legii nr.209/2016 *(art. 68 alin.(1) lit.a) din Legea nr. 209 din 29.07.2026 privind deșeurile).* | Examinarea cadrului normativ privind organizarea și funcționarea depozitelor de deșeuri | Guvernul,  Ministerul Mediului |
| **4.3.1. Riscul 7.** Admiterea creării gunoiștilor stihiinice, în zonele de protecție a corpurilor de apă, la o distanță mai mică de 500 m față de sectorul locative | 1. Depozitarea deșeurilor municipale doar în locurile special amenajate în corespundere cu documentația de urbanism (*art. 11 alin.(1) lit. e), art.25 alin.(5) din Legea nr. 209/2016);*  2. În zonele de protecţie a apelor se interzice repartizarea terenurilor pentru depozitarea deşeurilor menajere şi de producţie *(art. 13 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 440 din 27.04.1995 cu privire la zonele şi fâşiile de protecţie a apelor râurilor şi bazinelor de apă);*  3. La amplasarea depozitelor trebuie să fie respectată condiția de creare a zonelor de protecție sanitară, precum și distanța de cel puțin 500 m de la sectorul locativ (*CH 245-71/A1:2018 „Norme sanitare și de proiectare a întreprinderilor industriale”).* | Examinarea proceselor verbale de constatare a contravențiilor și a rapoartelor anuale ale IPM și AM.  Analiza și examinarea documentelor sistematizate de la APL | 23 APL |
| **4.3.2. Riscul 8.** Autorizarea eliminării deșeurilor prin depozitare în lipsa setului de acte | În scopul obținerii autorizației de mediu pentru gestionarea deşeurilor, urmează a fi prezentat, personal sau electronic, următorul set de documente: a) cererea de eliberare a autorizației de mediu pentru gestionarea deșeurilor;  b) actele de identitate ale solicitantului și operatorului, dacă sunt entități diferite, și copia contractului (conform formei recomandate) cu administrația obiectului în cazul în care deșeurile sunt trimise la un obiect ce aparține altui operator sau este exploatat de mai mulți beneficiari (în cazul depunerii documentelor în format electronic se va indica doar IDNO-ul);  c) conținutul-cadru al memoriului tehnic pentru emiterea autorizației *(Legea nr. 209/2016, art.25, alin.(4))*.  Documentul prevăzut la alin. (4) lit.c) conține un rezumat, care precizează următoarele, *pentru activitățile de eliminare a deşeurilor prin depozitare:*  a) actul care adeverește perimetrul minier, eliberat de către Agenția pentru Geologie şi Resurse Minerale – în cazul amplasării deşeurilor în subterane;  b) dovada eliberată de Agenţia pentru Geologie şi Resurse Minerale privind lipsa impactului negativ al deşeurilor asupra calității apelor subterane;  c) dovada unei garanții financiare pentru a asigura că obligațiile ce decurg din autorizație sunt îndeplinite și că procedurile de închidere a depozitului sunt respectate (*Legea nr. 209/2016,art. 25, alin.(5))*. | Examinarea dosarelor privind eliberarea actelor permisive pentru gestionarea deșeurilor (eliminarea deșeurilor prin depozitare) | 100% acte permisive eliberate pentru gestionarea deșeurilor (eliminarea deșeurilor prin depozitare) |
| * + 1. **Riscul 9.** Eliberarea autorizației fără notificarea și/sau obținerea avizului IPM | Pentru examinarea cererii, autoritatea competentă specificată la art. 24 transmite setul de documente, solicită şi obține avizul Inspectoratului pentru Protecția Mediului prin intermediul ghișeului unic, fără implicarea solicitantului. Inspectoratul pentru Protecția Mediului elaborează avizul în baza actului de inspecție privind respectarea normelor de protecție a mediului (pentru întreprinderile care funcționează). Avizul va propune, după caz, eliberarea sau refuzul de eliberare a autorizației de mediu pentru gestionarea deşeurilor (*art.25 alin.(8) din* *Legea nr. 209/2016).* | Examinarea dosarelor privind eliberarea actelor permisive pentru gestionarea deșeurilor (eliminarea deșeurilor prin depozitare) | 100% acte permisive eliberate pentru gestionarea deșeurilor (eliminarea deșeurilor prin depozitare) |
| * + 1. **Riscul 10.**   Eliberarea autorizațiilor, cu aplicarea abordărilor diferite | 1. Operatorul de depozit trebuie să-şi constituie un fond pentru închiderea şi urmărirea postînchidere a depozitului, care va servi ca dovadă a garanţiei financiare necesare pentru remedierea unor deficienţe de construcţie sau care au apărut în timpul operării ori pentru despăgubirile în caz de accidente determinate de activitatea depozitului. Totodată, acesta trebuie să prezinte dovada unei garanţii financiare pentru a asigura că obligaţiile ce decurg din autorizație sunt îndeplinite și că procedurile de închidere a depozitului sunt respectate (*art.15, art. 16 alin.(3), art. 25* alin. *(5)* lit.c) din Legea nr. 209/2016); 2. Autorizaţia de mediu pentru gestionarea deşeurilor se eliberează gratuit, în termen de 10 zile lucrătoare de la data depunerii solicitării, inclusiv a tuturor documentelor nominalizate, şi este valabilă pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea de prelungire *(art. 25 alin. (5) lit.c) din Legea nr. 209/2016).* | Examinarea dosarelor privind eliberarea actelor permisive pentru gestionarea deșeurilor (eliminarea deșeurilor prin depozitare) | 100% acte permisive eliberate pentru gestionarea deșeurilor |
| * + 1. **Riscul 11.** Exploatarea neconformă a depozitelor de deșeuri și nerespectarea standardelor de protecție a mediului | 1. Operatorul depozitului este responsabil de întreţinerea, supravegherea, monitorizarea și controlul postînchidere al depozitului și este obligat: la exploatarea depozitului de deşeuri, să asigure instituirea unui sistem de automonitorizare tehnologică şi de automonitorizare a calităţii factorilor de mediu şi să suporte costurile acestuia *(art.16 alin. (7) din Legea nr.209 din 29.07.2016 privind deșeurile).* | Examinarea informațiilor de la diferite autorități și efectuarea vizitelor la 8 depozite de deșeuri pentru a evalua modul de funcționare acestora; | 8 depozite de deșeuri (DDA Țânțăreni, DDA Boșcana, r-nul Criuleni, DDA Nisporeni, DDA Cetireni, r-nul Ungheni, DD Edineț, DD Cupcini, r-nul Edineț, CC Cahul, DD Ialoveni) |
| **4.3.6. Riscul 12.** Laboratorul de referință nu desfășoară proceduri corespunzătoare privind stabilirea exactă a proprietăților periculoase | 1. Laboratorul de referinţă, stabilit de către Agenția de Mediu, analizează cazurile de incertitudine referitoare la caracterizarea şi încadrarea deşeurilor *(art. 7 alin. (6) din Legea nr. 209/2016);*  **2. Laboratorul de Referință de Mediu (LRM)** din cadrul Agenției de Mediu este responsabil de supravegherea calității componentelor mediului (ape de suprafață, ape uzate, aer, sol, aluviuni acvatice, precipitații atmosferice, nivelul debitului dozei ambientale a radiației gama, etc.), în baza unei rețele ample de monitorizare, amplasată pe întreg teritoriul Republicii Moldova. În cadrul **Laboratorului de Referință de Mediu** sunt incluse 6 subdiviziuni:   * Laboratorul pentru Calitatea Aerului Atmosferic; * Laboratorul pentru Calitatea Apei; * Laboratorul pentru Calitatea Solului; * Laboratorul pentru Deșeuri; * Laboratorul pentru Radioactivitatea Mediului; * Serviciul Operativ de Investigații Ecologice.   Laboratorul pentru Deșeuri este destinat pentru efectuarea măsurărilor, analizelor și investigațiilor ecologice privind compoziția deșeurilor și privind calitatea solului. (*Hotărârea Guvernului nr.549 din 13.06.2018 cu privire la constituirea, organizarea și funcționarea Agenției de Mediu);*  *3*. să supravegheze activităţile de eliminare a deşeurilor şi să execute controlul şi monitorizarea emisiilor de poluanţi în cadrul laboratorului propriu acreditat sau în colaborare cu alte laboratoare acreditate în domeniu  *(art. 47 lit.h) din Legea nr. 209/2016).* | Examinarea rezultatelor analizelor Laboratorului | 100% analize și investigații realizate în perioada anilor 2019-2022 |
| **4.3.7. Riscul nr. 13.** Încasarea nedeplină a plăților taxei pentru depozitare | 1. Plata pentru depozitarea deşeurilor de producţie se percepe de la subiecţi, în cazurile de: a) depozitare a deşeurilor pe teritoriul întreprinderilor; b) depozitare a deşeurilor în amplasamente autorizate în limitele normativelor stabilite; c) depozitare a deşeurilor în amplasamente autorizate în cantităţi ce depăşesc normativele stabilite. 2) Normativele şi modul de calcul ale plăţii menţionate la alin.(l) se prezintă în anexa nr.7. (3) Plata pentru depozitarea deşeurilor de producţie se stabileşte proporţional perioadei de depozitare a deşeurilor pe parcursul lunii de gestiune. *(art. 10 Legea 1540 din 25.02.1998 privind poluarea mediului)* 2. Darea de seamă către Serviciul Fiscal de Stat privind plata pentru poluarea pentru emisiile și deversările de poluanți și depozitarea deșeurilor *(Ordinul MADRM nr. 15 din 22.01.2019)* | Evaluarea dărilor de seamă privind plata taxei pentru depozitare prezentate către SFS.  Contrapunerea informațiilor din SIA MD cu datele privind cantitățile de deșeuri raportate de către plătitorii de taxe privind depozitarea deșeurilor | Dările de seamă ale 4 depozite autorizate pentru perioada anilor 2018-2022 |
| Obiectivul specific 4. Procesul de gestiune a deșeurilor în Republica Moldova se desfășoară în conformitate cu cadrul normativ relevant și contribuie la implementarea principiului economiei circulare? | | | |
| **4.4.1. și 4.4.3. Riscul 14**. Neinstituționalizarea de către APL a sistemului de gestionare a deșeurilor și neasigurarea etapizării colectării separate și transportării deșeurilor în locuri special amenajate | 1. APL sunt responsabile de crearea unui sistem eficient de colectare, de asigurare etapizată a condițiilor pentru colectare separată și de transportare a deșeurilor și stabilirea modului de funcționare a acestuia, în conformitate cu prevederile prezentei legi și ale altor acte normative *(art.11, alin.(1) lit.a) din Legea nr. 209/2016);* 2. APL sunt responabile de amenajarea unor spaţii speciale pentru depozitarea deşeurilor colectate separat, dimensionate corespunzător, pentru a asigura protecţia mediului și a sănătăţii populaţiei *(art.11, alin.(1) lit. d) din Legea nr. 209/2016).* | Analiza reglemetărilor interne aprobate de către APL | 23 APL |
| **4.4.2. Riscul nr. 15.** Cadrul normativ insuficient de implementare a REP și neimplementarea mecanismelor de funcționare a REP | 1. HG nr. 248 din 10.04.2013 cu privire la aprobarea Strategiei de gestionare a deșeurilor în RM pentru anii 2013-2027; 2. Producătorii REP sunt obligați să asigure etichetarea şi marcarea produselor şi utilizarea simbolurilor care indică faptul că produsul face obiectul unei colectări separate, fiind interzisă eliminarea acestuia; organizarea şi funcţionarea sistemelor individuale sau colective de gestionare a respectivelor fluxuri de deșeuri; să se înregistreze în SIA MD, prin transmiterea unei liste de documente necesare registratorului, desemnat de proprietarul registrului format în SIA MD; să asigure evidenţa, începând cu data intrării în vigoare a prezentei legi, a punerii la dispoziție pe piaţă a produselor pe o perioadă de 5 ani, raportând anual autorităţii de reglementare cantitatea de produse puse la dispoziție pe piață în cazul onorării responsabilităţii extinse a producătorului în mod individual. La prezentarea dovezii de membru al unui sistem colectiv, această responsabilitate va fi onorată de către un sistem colectiv; să prezinte dovada unui sistem individual sau să certifice calitatea de membru al unui sistem colectiv de colectare, tratare, valorificare sau eliminare a produselor care au devenit deşeuri; să deruleze programe educaționale şi de informare/conştientizare privind colectarea şi tratarea produselor care au devenit deșeuri; să asigure, în mod individual sau prin intermediul sistemelor colective, realizarea ţintelor de colectare şi reciclare a produselor care au devenit deşeuri, stabilite de Guvern *(art. 12 din Legea nr. 209 din 29.07.2016 privind deșeurile).* | Analiza evoluției elaborării și implementării cadrului normativ privind REP.  Analiza rapoartelor privind implementarea REP de către producătorii și distribuitorii înregistrați la AM | 100% |
| Obiectivul specific 5. Tarifele pentru serviciile de colectare, transportare și eliminare prin depozitare a deșeurilor sunt elaborate și aprobate în conformitate cu Metodologia privind calcularea tarifelor la unele servicii publice de gestionare a deșeurilor municipale? | | | |
| * 1. **Riscul 16.**   Neactualizarea tarifelor pe parcursul la mai mulți ani, atunci când cheltuielile efective si costurile real suportate depășesc veniturile acumulate. | Guvernul aprobă actele normative în domeniul gestionării deşeurilor pentru asigurarea implementării prezentei legi, inclusiv metodologia de calculare a tarifelor în acest domeniu*; (art. 8 lit. c Legea nr 209 din 29.07.2016 privind deșeurile)* | Examinarea deciziilor APL a dispozițiilor APL și a metodologiilor de forare și aprobare tarifelor de către APL și a raportelor financiare al întreprinderilor | 23 APL |
| Obiectivul specific 6. Sistemul informațional automatizat „ Managementul deșeurilor” reprezintă o platformă informațională sigură de interacțiune între furnizorii de informații privind deșeurile gestionate și autoritățile responsabile, astfel încât să fie asigurate date depline și veridice necesare pentru atingerea scopurilor prevăzute de cadrul normativ? | | | |
| * + 1. **Riscul 17.**   SIA MD nu este pe deplin funcțional | SIA MD se încadrează în categoria resurselor informaționale de stat, până în prezent, acesta nu a fost integrat în Registrul resurselor şi sistemelor informaționale de stat *(pct. 7 HG 682 din 11.07.2018 cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului nformațional automatizat „Managementul deșeurilor”)* | Analiza activităților de dezvoltare a sistemului informațional și a lucrărilor de mentenanță. | 100% |
| **4.6.2. Riscul nr. 18**. Date incomplete și eronate privind deşeurile şi gestionarea deşeurilor municipale colectate | APL au responsabilitatea de a asigura evidenţa datelor şi informaţiilor privind deşeurile şi gestionarea deşeurilor municipale colectate de la populaţie, de la unităţile comerciale şi instituţii, în bază de contract, raportând anual aceste date, prin intermediul operatorilor de gestionare a deșeurilor municipale, Agenția de Mediu în conformitate cu Metodologia de ţinere a evidenţei şi de transmitere a informaţiei, aprobată de Guvern *(art.11 alin.(1) lit. g) din Legea nr. 209/2016).* | Analiza informațiilor din SIA MD privind deşeurile municipale colectate de la populaţie, valorificate și eliminate prin depozitare.  Contrapunerea informațiilor privind deșeurile deținute de către AM, IPM și BNS | 100% |

**Anexa nr. 5**

Complexitatea cadrului normativ privind gestionarea deșeurilor

|  |  |
| --- | --- |
| **Anexa nr.6**  **Obiective țintite pentru gestionarea deșeurilor menajere solide în Programele de activitate ale Guvernelor Republicii Moldova** | |
| Planul de acțiuni al Guvernului RM, 2012-2015 | * Elaborarea mecanismului de implementare a responsabilităţii extinse a producătorului de deşeuri pentru echipamentele electrice/ ambalaje * Ajustarea politicii managementului deșeurilor la standardele europene * Elaborarea şi promovarea proiectului Strategiei privind managementul deşeurilor * Crearea infrastructurii necesare pentru reciclarea deșeurilor |
| Programul de activitate al Guvernului RM, 2016-2018 | * Dezvoltarea infrastructurii regionale de eliminare a deșeurilor menajere solide și a sistemelor de colectare selectivă și reciclare a deșeurilor, care ar contribui la reducerea cantităților de deșeuri depozitate și la creșterea ratei de reciclare * Crearea sistemelor integrate de gestionare a deșeurilor, de colectare, de tratare, valorificare sau eliminare a fluxurilor de deșeuri specifice și periculoase * Evacuarea și distrugerea stocurilor de deșeuri de poluanți organici persistenți |
| Programul de activitate al Guvernului, 2019 | * Ajustarea cadrului normativ în conformitate cu prevederile Legii nr. 209/2016 privind deșeurile și ale Legii nr. 129/2019 privind subprodusele de origine animală și produsele derivate care nu sunt destinate consumului uman |
| Programul de activitate al Guvernului, 2021 | * Deșeurile au fost recunoscute ca una din sursele principale de poluare * Reducerea cu 15% a volumului de deșeuri municipale degajate în mediu - țintă în domeniul deșeurilor stabilită pentru anul 2025 * Construirea poligoanelor de stocare a deșeurilor în toate regiunile țării și implementarea sortării și reciclării deșeurilor * Cultivarea unui consens social, în cadrul unui larg proces consultativ, asupra plăţilor de mediu, pentru a încuraja reciclarea deşeurilor * Dezvoltarea şi aplicarea mecanismelor financiare eficiente pentru implementarea principiului REP, în vederea sporirii gradului de deşeuri reciclate şi diminuarea volumului de deşeuri depozitate * Realizarea investiţiilor în infrastructura de colectare, sortare şi valorificare a deşeurilor, inclusiv prin accelerarea absorbţiei fondurilor europene disponibile şi atragerea fondurilor adiţionale necesare pentru îmbunătăţirea sistemului de gestionare a deşeurilor în Republica Moldova |
| Programul de activitate al Guvernului, 2023 | * Implementarea principiilor de management integrat al resurselor naturale și al deșeurilor, dezvoltarea sistemului de monitorizare, control și de responsabilitate a utilizării resurselor * Lansarea și crearea unor sisteme integrate de gestionare a deșeurilor prin dezvoltarea infrastructurii și a serviciilor necesare, pentru reducerea cantităților de deșeuri depozitate, creșterea ratei de reciclare, regionalizarea serviciilor și reducerea consumului de resurse naturale |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anexa nr. 7**  **Gradul de implementare a Strategiei de gestionare a deșeurilor în RM pentru anii 2013-2027** | | | | | | | |
| **Obiectivul general** | **Obiectivul specific** |  | **Acțiuni** | **Termene de realizare** | **Responsabili** | **Realizat (R)/ parțial realizat (PR)/ nerealizat (N)** | **Rezultatul obținut** |
| **Obiectivul general 1:** Dezvoltarea sistemelor integrate de management al deşeurilor municipale prin armonizarea cadrului legislativ, instituţional şi normativ cu standardele Uniunii Europene, bazat pe abordare regională (aşezarea geografică, dezvoltarea economică, existenţa drumurilor de acces, condiţiile pedologice şi hidrogeologice, numărul populaţiei etc.) şi divizarea teritorială a ţării în 8 regiuni de management al deşeurilor | **Obiectivul specific 1:** Armonizarea politicii şi legislaţiei naţionale în domeniul gestionarii deşeurilor cu politicile şi prevederile legislative europene | **1** | 1. Evaluarea costurilor de implimentare a Directivelor Uniunii Europene în domeniul gestionării deşeurilor, indicate în planul de aproximare a legislaţiei naţionale din domeniul protecţiei mediului | 2013-2014 | MADRM | R | Costurile de implementare a Directivelor Uniunii Europene în domeniul gestionarii deşeurilor evaluate şi stabilite |
| **2** | 2. Definitivarea  Legii privind deşeurile | 2013 | MADRM | R | Adoptată Legea nr. 209 din 29.07.2016 privind deșeurile. Realizat cu întârziere |
| **3** | 3. Elaborarea Strategiei de gestionare integrată a deşeurilor solide în Regiunea de Dezvoltare Nord şi Regiunea de Dezvoltare Сentru | 2013-2014 | MADRM | N | Strategia de gestionare integrată a deşeurilor solide în Regiunea de Dezvoltare Nord şi Regiunea de Dezvoltare Сentru aprobată |
| **Obiectivul specific 2:** Stabilirea cadrului normativ naţional în domeniul gestionării deşeurilor | **4** | 1. Elaborarea Hotărârii Guvernului privind aprobarea Listei deşeurilor, inclusiv a deşeurilor periculoase | 2013-2014 | MADRM | R | HG nr. 99 din 30.01.2018 pentru aprobarea Listei deșeurilor. Realizat cu întârziere |
| **5** | 2. Elaborarea Regulamentului de autorizare a activităţilor de gestionare a deşeurilor, inclusiv a celor periculoase, aprobat prin Hotărâre de Guvern | 2013-2014 | MADRM | N | Autorizarea actvităților de gestionare a deșeurilor se face în conformitate cu prevderile art. 25 di Lega 209/216. Reglementări separate nu există. |
| **6** | 3. Elaborarea instrucţiunii privind evidenţa gestionării deşeurilor, inclusiv a celor periculoase, aprobate prin Hotărâre de Guvern | 2013-2014 | MADRM | PR | Documentul juridic (instrucțiune) elaborat și aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 501 din 29 mai 2018, Instrucțiune cu privire la ținerea evidenței și transmiterea datelor și informațiilor despre deșeuri și gestionarea acestora.Conform Anexei nr. 3 din legea 209/2016, deșeurile pentru a fi catalogate trebuie să aibă una din cele 15 proprietăți enumerate.  Managementul unor deșeurilor periculoase este reglementat doar pentru anumite tipuri de deșeuri. La momentul actual există regelementări privind gestionarea DEE (HG 212/2018), bat. și acum. (HG 586/2020), vehicule scoase din uz (HG 93/2023); uleiuri uzate (HG 731/2022); ambalaje și deșeuri de abalaje (HG 561/2020); deșeuri radioactive (HG 388/2009 ); deșeurilor rezultate din activitatea medicală (HG 696/2018); bifenilii policloruraţi (HG 81/2009); HG nr. 1543 din 29.11.2002 cu privire la măsurile suplimentare pentru depozitarea centralizată şi neutralizarea pesticidelor inutilizabile şi interzise. |
| **7** | 4. Elaborarea Regulamentului privind depozitarea deşeurilor, aprobat prin Hotărâre de Guvern | 2013-2014 | MADRM | R | Realizată cu întârziere |
| **8** | 5. Elaborarea normelor în construcţii pentru proiectarea, construcţia şi exploatarea depozitelor de deşeuri | 2013-2014 | MEI; MADRM | N |  |
| **9** | 6. Elaborarea recomandărilor privind crearea asociaţiilor intercomunale de gestionare a deşeurilor | 2013 | MADRM; APL | N |  |
| **10** | 7. Elaborarea normativelor privind stabilirea taxelor de colectare şi eliminare a deşeurilor, aprobate prin Hotărîre de Guvern | 2014-2015 | MADRM; APL | R | HG nr. 881 din 14.12.2022 pentru aprobarea Metodologiei privind calcularea tarifelor la unele servicii publice de gestionare a deșeurilor municipale |
| **11** | 8. Dezvoltarea mecanismelor economico-financiare pentru implementarea principiului „responsabilizarea producătorului”, prin elaborarea normativelor de reglementare armonizate cu legislaţia UE pentru toate fluxurile de deşeuri, inclusiv speciale: acumulatori şi baterii, uleiuri uzate, anvelope uzate, ambalaje, echipamente electrice şi electronice, vehicule scoase din uz etc. | 2014-2016 | MADRM; MF | R | Principiul de bază privind „responsabilizarea extinsă a producătorului”, este transpus conform cerințelor Directivelor UE și reglementat în legea 209/2016 privind deșeurile și totodată, s-au elaborat și aprobat 4 acte normative (Regulamente) privind: deșeurile de echipamente electrice și electronice (HG 212/2018), bateriile și acumulatorii și deșeurile de baterii și acumulatori (HG 586/2020), uleiurile uzate (HG 731/2022), ambalajele și deșeurile de ambalaje (561/2020), care prevăd principiul „responsabilitatea extinsă a producătorului” |
| **12** | 9. Perfecţionarea sistemului actual de colectare, prelucrare şi analizare a datelor şi informaţiilor privind gestionarea deşeurilor, în baza Listei deşeurilor, inclusiv a deşeurilor periculoase | 2014-2015 | MADRM; BNS; APL | PR | În prima etapă a fost elaborată și aprobată Hotărârea Guvernului nr. 99 din 30.01.2018 pentru aprobarea Listei deșeurilor. De asemenea a fost creat SI SIA MD |
| **Obiectivul specific 3:** Întărirea capacităţilor instituţionale la nivel naţional şi regional privind gestionarea deşeurilor pentru atragerea investiţiilor în implementarea Strategiei | **13** | 1. Crearea asociaţiilor intercomunale (interraionale) pentru implementarea unui management integrat al deşeurilor la nivel intercomunal/ interraional în regiuni | 2013-2015 | MADRM; APL | PR | În 2012 a fost creată Asociația pentru Managementul deșeurilor în regiunea de Dezvoltare SUD, constituit din 8 localități. În baza modelului regiunii de dezvoltare SUD, s-a considerat potrivit de a fi constituite asociații și în late regiuni. În alte regiuni nu au fost constituite Asociații interocmunale. Asociația a fost creată înainte de aprobarea strategiei.  Pentru Regiunea 5 a fost constituită SA Salubritate Grup care are drept scop colectarea, tratarea și eliminarea deșeurior, precu și desfășurarea activităților de recuperare a materialelor reciclabile. |
| **14** | 2. Desfăşurarea programelor de instruire profesională la toate nivelele, atât în sectorul public, cît şi în cel privat în gestionarea deşeurilor, inclusiv pentru cele periculoase | 2014-2017 | MADRM; APL | R | Pe parcursul anilor, de către Ministerul Mediului, dar și de către AM și IPM au fost organizate și desfășurate Conferințe Regionale privind managementul deșeurilor solide în cadrul cărora au fost instruiți reprezentanți ai APL-urilor, inspectori de mediu din inspecțiile ecologice teritoriale, precum și seminare de instruire privind gestionarea deșeurilor periculoase. De asemenea, de către Consiliul Raional Fălești, au fost organizate 2 vizite de studiu, prin care 15 primării și operatori de salubrizare din Moldova și Ucraina au făcut schimb de experiență cu municipiul Iași, România. |
| **15** | 3. Organizarea instruirilor la aplicarea noului sistem de raportare a datelor privind gestionarea deşeurilor, inclusiv a celor periculoase | 2014-2015 | MADRM; BNS; APL | R | Pe parcursul anului 2015 au fost organizate 4 ședințe cu agenții economici și inspecțiile ecologice în vederea aplicării noului sistem de raportare a datelor privind gestionarea deșeurilor, inclusiv a celor periculoase , în cadrul proiectului ,,Consolidarea Capacităților pentru Stabilirea gestionării adecvate a fluxului de deșeuri electrice și electronice în Republica Moldova”, proiect realizat cu suportul Agenției Slovace pentru Cooperare și Dezvoltare. De asemenea AM a realizat video informative privind îregistrarea producătriolr în SIA MD |
| **Obiectivul specific 4:** Promovarea unui sistem de informare, conştientizare şi motivare pentru toate părţile, inclusiv pentru întreprinderile implicate în gestionarea deşeurilor, privind impactul deşeurilor, implicit a celor periculoase, asupra sănătăţii populaţiei şi a mediului | **16** | 1. Elaborarea Strategiei de comunicare între toate părţile implicate în gestionarea tuturor deşeurilor | 2014-2015 | MADRM | N |  |
| **17** | 2. Organizarea şi susţinerea programelor de educare şi conştientizare privind obligaţia de asumare a responsabilităţii producătorului şi a principiului „poluatorul plăteşte” | Permanent | MADRM | R | Pe parcursul anilor de implementare autoritățile responsabile au organizat Conferințe Regionale în domeniul gestionării deșeurilor, cu participarea reprezentanților APL-urilor de nivel II (3 evenimente în anul 2015). În cadrul acestor evenimente s-a lucrat asupra conștientizării tuturor factorilor implicați privind obligația de asumare a responsabilității producătorului și a principiului „poluatorul plătește”. De asemenea AM a plasat materiale informative pe paagina web și a participa la emisiuni în care vorbește despre Responsabilitatea Extinsă a producătorului. |
| **18** | 3. Organizarea campaniilor de conştientizare asupra consecinţelor practicilor necorespunzătoare în domeniul gestionarii deşeurilor, inclusiv a celor periculoase din punct de vedere al protecţiei mediului | Permanent | MADRM; MSMPS | R | Pe parcursul Ministerul Mediului, a desfășurat diverse campanii de conștientizare asupra consecințelor practicilor necorespunzătoare în domeniul gestionarii deșeurilor. De asemenea, Ministerul Sănătății a efectuat măsuri de instruire și informare a personalului medical privind gestionarea deșeurilor generate de activitatea medicală și consecințelor practicilor necorespunzătoare în domeniul gestionarii deșeurilor periculoase din punct de vedere al protecției mediului și siguranța personalului medical. |
| **Obiectivul general 2:** Dezvoltarea infrastructurii regionale de depozite de deşeuri menajere solide | **Obiectivul specific 1:** Asigurarea cu sisteme de colectare şi transport a deşeurilor a unui număr cît mai mare de generatori de deşeuri | **19** | 1. Extinderea activităţii întreprinderilor de colectare şi eliminare a deşeurilor din localităţile urbane în localităţile rurale | 2013-2015 | MADRM; APL | R | Statistic s-a stabilit o majajorare a întreprinderilor implicate în procesuld e colectare și eliminare a deșeurilor din localitățile urmabe și rurale. Dacă în 2016 existau 140 de agenți economici care prestau servicii de colectare și eliminare a deșeurilor( care deserveau 51 de localități urmbane și 107 localități rurale) în 2022 existau 94 de agenți ecoomici, care deserveau 54 de localități urmabe și 314 de localități rurale. |
| **20** | 2. Crearea sistemelor de colectare a deşeurilor în mediul urban/rural prin procurarea containerelor şi amenajarea staţiilor de transfer, introducerea şi extinderea colectării selective la sursă | 2013-2016 | MADRM; APL | R | Pe parcursul perioadei evaluate s-au majorat numărul serviciilor de colectare și trasportare, fiind totată amenajate teritorii de colectare, procurate containere, și în unele localități s-au inițiat activități de sortare și colectare selectivă la sursă. |
| **21** | 3. Crearea schemelor optime prin dotarea cu transport specializat la nivelul fiecărei regiuni | 2013-2017 | MADRM; MEI; APL | R | Pe parcursul perioadei evaluate s-au implementat poriecte prin care au fost achiziționate autospeciale. În 2015 au fost procurate 23 autospeciale, inclusiv tehnică specializată, în cadrul diferitor proiecte la nivel raional. Proiectele implementate au fost finanțate de Fondul Ecologic Național și Local, Agenția de Dezvoltare Regională, donatori externi (USAID, FNDRC, PNUD), cât și la nivel local. Au fost construite 2 drumuri de acces către gunoiști în r-nul Cimișlia, 1-Comrat, 2 - Criuleni. (Sursa – Raport 2015 Strategia de gestionare a deșeurilor). Pe parcursul anului 2021, în activitatea de salubrizare a localităţilor au fost antrenate 975 vehicule cu destinaţie specială (cu 90 unităţi mai multe decât în anul 2020). Dintre acestea, 707 vehicule au deservit localităţile urbane (cu 39 unităţi mai mult comparativ cu anul 2020), iar 268 vehicule - localităţile rurale (cu 51 unităţi mai multe comparativ cu anul 2020). Cea mai mare capacitate de autovehicule cu destinaţie specială care deservesc localităţile a fost înregistrată în mun. Chişinău - 287 unităţi (29,4%), localităţile din UTA Găgăuzia - 72 unităţi (7,4%), Soroca - 47 unităţi (4,8%), Cahul - 40 unităţi (4,1%), mun. Bălţi - 37 unităţi (3,8%), Hânceşti - 33 unităţi (3,4%), Ocniţa şi Anenii Noi câte - 28 unităţi (2,9%), Orhei - 25 unităţi (2,6%). |
| **22** | 4. Crearea unui sistem de colectare şi transportare a deşeurilor periculoase | 2015-2017 | MADRM; MEI; APL | PR | În 2015 în or. Briceni, pe teritoriul Spitalului Raional Briceni a fost creată o rețea de colectare a deșeurilor spitalicești cu pretratarea acestora înainte de eliminare. În raionul Strășeni a fost inițiată procedura de procurare a unui incinerator pentru nimicirea deșeurilor medicamentoase și infecțioase-beneficiar Spitalul Raional Strășeni. |
| **23** | 5. Reducerea numărului de gunoişti existente prin amenajarea a 4-6 depozite de deşeuri menajere solide intercomunale la nivel regional | 2014-2016 | MADRM; APL | N |  |
| **24** | 6. Elaborarea planurilor de închidere a depozitelor de deşeuri neconforme cu cerinţele Uniunii Europene | 2014-2017 | MADRM; APL | N |  |
| **25** | 7. Elaborarea studiilor de fezabilitate pentru construcţia a 2-3 depozite de deşeuri menajere solide în Regiunea de Dezvoltare Sud | 2013-2014 | MADRM; ADR-urile | R | în perioada 2013 au fost realizate 3 studii de fezabilitate, care au fost actualizate în anul 2022, pentru zonele 1 (regiunea SUD), 5 (regiunea Centru) și 8 (regiunea Nord) |
| **26** | 8. Construcţia depozitelor pentru deşeuri menajere solide şi staţiilor de transfer regional | 2014-2017 | MADRM | N | Numărul depozitelor pentru deşeuri menajere solide şi staţiilor de transfer construite |
| **27** | 9. Decontaminarea terenurilor contaminate istoric cu pesticide | 2013-2017 | MADRM; APL | PR | Până în 2015 au fost realizate lucrări și eliminate 612 tone de pesticide din 8 raioane (6 depozite), restul deșeurilor (730 tone) urmând a fi eliminate pe măsura acumulării mijloacelor în bugetul proiectului NATO/OSCE, implementat de MA. Totodată, în cadrul proiectului regional FAO GCP/RER/040/EC „Îmbunătățirea capacităților de eliminare a produselor chimice periculoase din fostul spațiu sovietic, ca model de abordare și prevenire a poluării cauzate de utilizare a pesticidelor”, coordonat de MAIA și Ministerul Mediului, s-au întreprins măsuri de curățare a spațiului, unde au fost stocate pesticidele. Suprafața totală curățată constituie 400 m2. |
| **28** | 10. Decontaminarea zonelor contaminate istoric şi actualmente abandonate | 2014-2017 | MADRM; APL | R | În 2015 s-au finalizat activitățile prevăzute în proiectul „Remedierea contaminării apelor subterane cu produse petroliere de la baza aeriană ex-sovietică Mărculești” (faza II), finanțat de către Agenția Cehă pentru Dezvoltare, în baza Memorandumului de Înțelegere încheiat cu Ministerul Mediului, semnat în noiembrie 2012. Au fost transmise în gestiunea Ministerului Mediului 3 stații de remediere și intervenție pentru decontaminarea apelor (Pv din 27.10.2015 de transmitere a Stațiilor). Concomitent a fost emis Ordinul MM nr. 125 din 16.12.2015 referitor la preluarea stațiilor în gestiunea Agenția pentru Geologie și Resurse Minerale (AGRM). |
| **Obiectivul general 3:** Dezvoltarea sistemelor de colectare şi tratare a fluxurilor de deşeuri specifice (ambalaje, deşeuri de echipamente electrice şi electronice, cauciucuri, baterii etc.) prin promovarea şi implementarea principiului „responsabilitatea producătorului”, inclusiv a celor periculoase (deşeuri medicale, uleiuri uzate etc.); cîte un punct de colectare la nivel de regiune | **Obiectivul specific 1:** Crearea infrastructurii de gestionare a următoarelor fluxuri de deşeuri: deşeuri vegetale, dejecţii, rumeguş, deşeuri de la industrializarea lemnului, deşeuri de ambalaje şi deşeuri necontaminate din construcţii şi demolări | **29** | 1**.** Crearea reţelelor de colectare separată a deşeurilor vegetale, dejecţii animaliere, deşeuri de la prelucrarea lemnului | 2014-2018 | MEI; MADRM; APL; ONG | R | În anul 2015 stații de obținere a biogazului din deșeuri biodegradabile funcționează în s. Colonița, mun. Chișinău (GȚ ,,Moraru Vasile”), s. Fârlădeni, r-nul Hâncești (SRL ,,Garma Grup”). |
| **30** | 2**.** Promovarea proiectelor privind valorificarea energetică a deşeurilor vegetale, acolo unde valorificarea materială nu este fezabilă | 2014-2015 |  | N |  |
| **31** | 3. Crearea capacităţilor de colectare a deşeurilor de ambalaje | 2014-2017 | MADRM; APL | R | Pe parcursul anului 2015, au fost colectate 1133,79 tone deșeuri de masă plastică (ABS). Concomitent, se remarcă şi reglementările privind eliminarea treptată a produselor/articolelor din plastic (a pungilor de plastic cu excepţia celor biodegradabile) care au intrat în vigoare începând cu 1 ianuarie 2021 conform prevederilor Legii nr. 274/2018 pentru modificarea articolului 201 din Legea nr.231/2010 cu privire la comerţul interior, care stabileşte interdicţii la utilizarea/comercializarea farfuriilor, paharelor, altor accesorii ale serviciilor de masă şi beţişoarelor, de unică folosinţă, fabricate din plastic, cu excepţia celor biodegradabile. |
| **Obiectivul specific 2**: Crearea infrastructurii de gestionare a următoarelor fluxuri de deşeuri periculoase: deşeuri rezultate din activitatea medicală şi din instituţii de cercetare, uleiuri uzate, anvelope uzate, baterii şi acumulatori uzaţi, deşeuri de echipamente electrice şi electronice şi deşeuri contaminate cu substanţe periculoase din construcţii şi demolări | **32** | 1**.** Crearea reţelei de colectare separată a deşeurilor infecţioase şi pretratarea acestora înaintea eliminării | 2013-2017 | MSMPS; APL | R | Aprobată HG nr. 696 din 11.07.2018 pentru aprobarea Regulamentului sanitar privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală.  Pe parcursul anului 2021, în toate instituţiile medico-sanitare din ţară au fost elaborate şi aprobate planuri instituţionale de gestionare a deşeurilor, unde au fost setate măsurile de dotare cu echipament şi utilaj necesar de gestionare a acestei categorii de deşeuri, persoanele responsabile de crearea zonelor de colectare separată a deşeurilor, au fost organizate mai multe campanii şi activităţi de conştientizare privind consecinţele practicilor incorecte de gestionare a deşeurilor medicale, inclusiv cele infecţioase. |
| **33** | 2**.** Crearea capacităţilor de eliminare a deşeurilor infecţioase | 2014-2016 | MSMPS; APL | R | Metoda de incinerare a deşeurilor medicale infecţioase în instalaţii special destinate a fost utilizată în 5 instituţii medicale. Deşeurile patomorfologice au fost înhumate în cimitire şi în gropile Bekkari, amplasate pe teritoriul a 12 spitale raionale.  Pe parcursul perioadei de raportare şi-au continuat activitatea 3 agenţi economici autorizaţi în gestionarea deşeurilor rezultate din activitatea medicală (2 în mun. Chişinău şi 1 în or. Cahul). |
| **34** | 3**.** Crearea centrelor de colectare şi stocare în regiuni a deşeurilor periculoase | 2014-2016 | MSMPS; APL | N | Centrele de colectare şi stocare create la nivel de regiuni |
| **35** | 4**.** Crearea reţelei de colectare a uleiurilor uzate de la utilizatori/populaţie, prin intermediul centrelor de deservire tehnică a automobilelor | 2014-2017 | MADRM; APL | R | În anul 2015 de către compania ADREM au fost colectate 6,8 tone de uleiuri uzate. În anul 2017, BioEcOil a colectat 5000 kg de ulei alimentar uzat. |
| **36** | 5**.** Eliminarea stocurilor de uleiuri uzate prin incinerare | 2016 | MADRM; APL | N |  |
| **37** | 6**.** Crearea reţelelor de colectare a anvelopelor uzate prin intermediul centrelor de deservire tehnică a automobilelor, centrelor comerciale, parcărilor, pînă în anul 2015 | 2013-2015 | MADRM; APL | R | În 2015 au fost colectate anvelope uzate – 549 tone (Mișcarea Ecologistă din Moldova) și 2966,64 tone (Lafarge Ciment Moldova). De asemenea, la sfârșitul anului 2015, a fost deschisă prima fabrică de reciclare a anvelopelor, în zona Pruncul, or. Chișinău. În 2021 anvelopele uzate sunt colectate de către 4 companii autorizate în domeniul colectării, transportării, depozitării şi prelucrării deşeurilor din cauciuc. O singură companie reciclează cauciucurile prin metoda de piroliză, materia primă secundară obţinută în urma reciclării este compusă din combustibil lichid, carbon tehnic, resturi de metal. |
| **38** | 7**.** Crearea reţelei de colectare separată a bateriilor şi acumulatorilor uzaţi de la utilizatori/ populaţie prin intermediul centrelor de deservire tehnică a automobilelor, până în anul 2015 | 2013-2015 | MADRM; APL | R | Aprobată HG nr. 586 din 31.07.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea bateriilor și acumulatorilor și deșeurilor de baterii și acumulatori |
| **39** | 8**.** Crearea centrelor de colectare separată şi valorificare materială a deşeurilor de echipamente electrice şi electronice | 2014-2017 | MADRM; APL | R | în anul 2015 a fost eliberată Autorizația de gestionare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice unui agent economic pentru colectarea, depozitarea și transportarea peste hotarele țării către statele care dețin tehnologii de valorificare a acestora. Agentul economic (RECWASTE) a colectat, pe parcursul anului 2015, 40,740 tone deșeuri de echipamente electrice și electronice. Centrului CONTACT-Cahul, Companiei „MoldRec”, în 2015 au colectat 5 673 kg de DEEE și 4 849 tuburi fluorescente au fost colectate din gospodăriile sătenilor, depozitele primăriilor, instituțiilor de învățământ și organizațiilor din raionul Cahul. |
| **40** | 9**.** Crearea capacităţilor de tratare a deşeurilor contaminate cu substanţe periculoase din construcţii şi demolări, în vederea recuperării sau eliminării | 2015-2017 | MADRM; APL | R | Compania StoneCycling, transforma aceste deșeuri în produse cu o valoare mai mare. Materialul este realizat cu o râșniță proprie care macină materialele uzate, cum ar fi sticla, cărămizile, betonul și chiar chiuvete întregi într-o pulbere. Cărămizile pot fi produse utilizând până la 60% –100% deșeuri. Concasând pulberea într-un amestec specific la o temperatură ridicată, se produce un nou material asemănător pietrei care poate fi folosit pentru a construi din nou. |
| **Sursă**: *Analiză efectuată de către echipa de audit.* | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anexa nr. 8**  **Actele normative de implementare a Legii nr.209 din 29.07.2016 privind deșeurile** | | | | |
| **Nr. ord.** | **Articolul din Legea nr.209/2016** | **Reglementarea conform Legii nr.209/2016** | **Comentarii** | **Anul elaborării** |
| 1 | Art.6 alin. (2) | Acte normative cu obiective de atins pentru reciclare și valorificare | HG nr.212/2018, HG nr 5.61/2020, HG nr. 586/2020, HG nr. 610/2022, HG nr. 731/2022, HG nr. 93/2023. | 2018-2023 |
| 2 | Art.7 alin.(1) | Lista deșeurilor | HG nr.99 din 30.01.2018 pentru aprobarea Listei deșeurilor | 2018 |
| 3 | Art.7 alin.(4) | Mecanismul de încadrare a fiecărui tip de deșeu generat din propria activitate de către PJ, în Lista deșeurilor | Capitolul III din Instrucțiunea cu privire la ținerea evidenței și transmiterea datelor și informațiilor despre deșeuri și gestionarea acestora, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 501/2018 reglementează clasificarea deșeurilor și modalitatea  de administrare a datelor și informațiilor  despre deșeuri și gestionarea acestora. | 2018 |
| 4 | Art.7 alin.(5) | Regulamentul privind stabilirea metodelor de testare și încadrare în Lista deșeurilor, a unei substanțe sau obiect pe care deținătorul îl aruncă sau are intenția de al arunca | **Nu este** | ----- |
| 5 | Art.8 lit. b) | Strategia națională de gestionare a deșeurilor | HG nr. 248 din 10.04.2013 | 2013 |
| 6 | Art.8 lit. b) | Programul național pentru gestionarea deșeurilor | HG nr. 972 din 06.12.2023 cu privire la aprobarea Programului național pentru gestionarea deșeurilor pentru anii 2023-2027. | 2023 |
| 7 | Art. 35 alin. (2) | Programe locale de gestionare a deșeurilor | **Nu sunt.**  *\* În 2005, Consiliul municipal Chișinău a aprobat prin decizia nr. 23/10 din 17.05.2005 Programul de gestionare a deșeurilor în municipiul Chișinău, dar prevederile acestuia nu sunt în vederea implementării propriu-zise a Legii 209/2016.* | ----- |
| 8 | Art.8 lit. c) | Metodologia de calculare a tarifelor gestionării deșeurilor | HG nr. 881 din 14.12.2022 pentru aprobarea Metodologiei privind calcularea tarifelor la unele servicii publice de gestionare a deșeurilor municipale | 2022 |
| 9 | Art.8 lit. d) | Mecanismul de gestionare a unor categorii de deșeuri, inclusiv a celor periculoase | Guvernul a stabilit prin acte normative cum se gestionează deșeurile de echipamente electrice și electronice, de baterii și acumulatori etc. La etapa actuală este în elaborare Regulamentul privind gestionarea deșeurilor de mercur, care sunt deșeuri periculoase. | 2021 |
| 10 | Art.8 lit. e) | Decizii pentru amplasarea obiectelor regionale de importanță națională privind valorificarea, tratarea, reciclarea, eliminarea, depozitarea sau înhumarea deșeurilor | **Nu au fost emise astfel de decizii**.  Până la momentul actual unicul obiect regional de importanță națională a fost stabilit în vederea implementării Proiectului „Managementul deșeurilor solide”, potrivit căruia urmează a fi construit un depozit regional pentru deșeuri, în cadrul zonei 5, care cuprinde raioanele Ungheni, Nisporeni și Călărași. Autoritățile publice locale, parte a acestui proiect, au manifestat acordul la solicitările Ministerului de responsabil de participare la implementarea proiectului.  Dreptul de acțiune al Guvernului poate fi pus în aplicare în cazul în care autorităţile administraţiei publice locale nu-şi dau acordul în termen de 3 luni din momentul sesizării acestora, pentru amplasarea obiectelor regionale de importanţă naţională. Spre exemplu, în cazul în care APL-urile nu ajung la un numitor comun pentru identificarea amplasamentului pentru depozitul regional, Guvernul ar putea lua decizii cu privire la amplasarea depozitului regional în conformitate cu prevederile Legii exproprierii pentru cauză de utilizare publică nr. 488/1999 . | ---- |
| 11 | Art.9 lit.g) | Instrumente economice pentru reducerea efectelor negative cauzate de deşeuri pentru mediu | Principiul de Responsabilitate Extinsă a Producătorului (în continuare REP) este un ***instrument economic*** de mediu.  Prin urmare, actele normative aprobate de Guvern HG nr. 212/2018, HG nr. 561/2020, HG nr. 586/2020, HG nr. 610/2022, HG nr. 731/2022, HG nr. 93/2023 sunt acte normative prin care s-au aprobat mecanismele de punere în aplicare a REP. | 2018-2023 |
| 12 | Art.9 lit.g) | Mecanism de elaborare, operare şi emitere a deciziei de eliberare a garanţiei financiare stabilite pentru acoperirea costurilor de finanţare a operaţiunilor de colectare, tratare, valorificare şi eliminare a deşeurilor de produse supuse unui regim de responsabilitate extinsă a producătorului. | Anexa nr. 11 la Regulamentul privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 212/2018, reglementează mecanismul „Metodologia de calcul și gestionare a garanției financiare pentru producătorii de EEE” .  Garanția financiară este stabilită doar pentru produsele de EEE. Pentru baterii, acumulatoare, ambalaje și toate celelalte produse supuse REP, o astfel de garanție nu este stabilită. | 2018 |
| 13 | Art. 11 alin.(1) lit. g) | Metodologia de ţinere a evidenţei şi de transmitere a informaţiei privind deşeurile şi gestionarea deşeurilor municipale colectate de la populaţie, de la unităţile comerciale şi instituţii, în bază de contract. | HG nr. 501 din 29.05.2018 pentru aprobarea Instrucțiunii cu privire la ținerea evidenței și transmiterea datelor și informațiilor despre deșeuri și gestionarea acestora | 2018 |
| 14 | Art.12 alin.(3) | Măsurile de încurajare a proiectării ecologice şi producerea de produse, precum şi utilizarea componentelor şi materialelor care au un impact redus asupra mediului şi care generează o cantitate scăzută de deşeuri în timpul producerii şi al utilizării ulterioare | HG nr. 212/2018, HG nr. 561/2020, HG nr. 586/2020, HG nr. 610/2022, HG nr. 731/2022, HG nr. 93/2023. | 2018-2023 |
| 15 | Art.12 alin.(3) | Acte normative privind gestionarea substanţelor periculoase în produsele menţionate la alin. (14), supuse în mod prioritar reglementărilor de responsabilitate extinsă a producătorului, precum mercurul, cadmiul, plumbul, cromul hexavalent, bifenilii polibromuraţi, eterii de difenil polibromuraţi și substanțele ce distrug stratul de ozon, inclusiv hidroclorofluorocarburile | HG nr. 212/2018, HG nr. 561/2020, HG nr. 586/2020, HG nr. 610/2022, HG nr. 731/2022, HG nr. 93/2023. | 2018-2023 |
| 16 | Art. 12 alin.(5) lit.a) | Cerințe privind etichetarea şi marcarea produselor şi utilizarea simbolurilor care indică faptul că produsul face obiectul unei colectări separate, fiind interzisă eliminarea acestuia | HG nr. 212/2018, HG nr. 561/2020, HG nr. 586/2020, HG nr. 610/2022, HG nr. 731/2022, HG nr. 93/2023. | 2018-2023 |
| 17 | Art. 12 alin.(8) | Reglementări de responsabilitate extinsă a producătorului pe tipuri de produse | HG nr. 212/2018, HG nr. 561/2020, HG nr. 586/2020, HG nr. 610/2022, HG nr. 731/2022, HG nr. 93/2023. | 2018-2023 |
| 18 | Art. 12 alin.(8) | Acte normative privind gestionarea produselor ce au devenit deșeuri pentru producătorii de produse supuse REP | HG nr. 212/2018, HG nr. 561/2020, HG nr. 586/2020, HG nr. 610/2022, HG nr. 731/2022, HG nr. 93/2023. | 2018-2023 |
| 19 | Art. 12 alin. (9) | Modalitatea de calcul şi gestionare a garanţiei financiare, de constituire a comisionului care să acopere sumele necesare finanțării operațiunilor de colectare, tratare, valorificare şi eliminare nepoluante a deşeurilor de echipamente electrice şi electronice generate în gospodăriile private şi a vehiculelor scoase din uz, provenite de la produsele introduse pe piaţa naţională de către producătorii care au aderat la sistemul colectiv şi care şi-au încetat activitatea a producătorilor de echipamente electrice și electronice | HG nr. 212/2018, HG nr. 561/2020, HG nr. 586/2020, HG nr. 610/2022, HG nr. 731/2022, HG nr. 93/2023. | 2018-2023 |
| 20 | Art. 12 alin.(11) | Lista producătorilor de produse supuse reglementărilor de responsabilitate extinsă a producătorului | HG nr. 212/2018, HG nr. 561/2020, HG nr. 586/2020, HG nr. 610/2022, HG nr. 731/2022, HG nr. 93/2023. | 2018-2023 |
| 21 | Art. 12 alin.(14) | Reglementări privind REP a bateriilor şi acumulatorilor | HG nr. 586 din 31.07.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea bateriilor și acumulatorilor și deșeurilor de baterii și acumulatori | 2020 |
| 22 | Art. 12 alin.(14) | Reglementări privind REP a echipamentelor electrice şi electronice | HG nr. 212 din 07.03.2018 pentru aprobarea Regulamentului privind deșeurile de echipamente electrice și electronice | 2018 |
| 23 | Art. 12 alin.(14) | Reglementări privind REP a vehiculelor | HG nr. 93 din 28.02.2023 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea vehiculelor scoase din uz | 2023 |
| 24 | Art. 12 alin.(14) | Reglementări privind REP a uleiurilor | HG nr. 731 din 26.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea uleiurilor uzate | 2022 |
| 25 | Art. 12 alin.(14) | Reglementări privind REP a ambalajelor | HG nr. 561 din 31.07.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind ambalajele și deșeurile de ambalaje | 2020 |
| 26 | Art.16 alin.(2) | Cerințe față de depozitarea deșeurilor – regulamentul privind depozitarea deșeurilor | Regulament aproba cu întârziere, HG nr. 939 din 29.11.2023 | 2023 |
| 27 | Art. 16 alin.(3) și art. 17 alin.(5) | Normele tehnice în construcţii privind proiectarea şi construcția depozitelor de deșeuri, precum și exploatarea sistemelor inginereşti ale depozitelor, precum și Normele tehnice în construcții privind proiectarea și construcția instalațiilor de incinerare și coincinerare a deșeurilor | **Nu sunt**  Potrivit proiectului de HG pentru aprobarea regulamentului privind depozitarea deșeurilor, Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale va include în Planul tematic și va elabora prin intermediul comitetelor tehnice specializate și aproba în termen de 6 luni norme pentru proiectare, construcție și exploatare a depozitelor pentru deșeuri | -------- |
| 28 | Art. 17 alin.(1) și alin. (7) | Reglementări privind amplasarea pe teritoriul Republicii Moldova a instalațiilor de incinerare și de coincinerare a deșeurilor și efectuarea operațiunilor de incinerare și de coincinerare a deșeurilor – Regulamentul privind incinerarea și coincinerarea deșeurilor | HG 205 din 12.04.2023 pentru aprobarea Regulamentului privind incinerarea și coincinerarea deșeurilor | 2023 |
| 29 | Art.32 alin. (3) | Instrucțiuni de ținere a evidenței deșeurilor și transmitere a informației | HG nr. 501 din 29.05.2018 pentru aprobarea Instrucțiunii cu privire la ținerea evidenței și transmiterea datelor și informațiilor despre deșeuri și gestionarea acestora | 2018 |
| 30 | Art. 33 alin. (7) | Conceptul tehnic și Regulamentul cu privire la modalitatea de ţinere a Registrului „Managementul deşeurilor”, | HG nr. 682 din 11.07.2018 cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional automatizat „Managementul deșeurilor” | 2018 |
| 31 | Art. 36 alin.(1) | Programe de prevenire a generării deșeurilor | Sunt incluse în proiectul Programul Naţional pentru gestionarea deşeurilor pentru anii 2023-2027 | -------- |
| 32 | Art. 68 alin.(1) lit. b) | Programul national privind gestonarea deșeurilor | Aprobat cu întârziere, HG nr. 972 din 06.12.2023 | 2023 |
| **Sursă**: *Analiza efectuată de către echipa de audit.* | | | | |

**Anexa nr. 9**

|  |  |
| --- | --- |
| **Modificări și prevederi noi incluse în lege** | |
| Anul | Prevederi normative care au fost obiectivul revizuirilor Legii nr.209/2016 |
| **2017** | * Suspendarea totală sau parțială a activității AE în caz de încălcări foarte grave * Aspecte privind gestiunea deșeurilor de metale feroase și neferoase, de baterii și acumulatori uzați * Regimul deșeurilor de pe teritoriul zonelor libere |
| **2018** | * Deșeuri de bumbac |
| **2019** | * Regimul juridic al procesului de incinerare și coincinerare a deșeurilor |
| **2021** | * Subvenționarea procesului de gestionare a deșeurilor de ambalaje |
| **2022** | * Regimul unor deșeuri periculoase,,în special, privind transferul și exportul acestora. * Aspecte privind activitatea asociațiilor de dezvoltare intercomunitară în domeniul gestiunii deșeurilor. |
| **Sursă:***Date totalizate de auditor***.** | |

**Anexa nr. 10**

**Lista ODD** **care au tangență directă sau indirectă cu gestionarea deșeurilor**

**ODD 1:** Fără sărăcie – managementul deșeurilor contribuie la lupta împotriva sărăciei prin crearea locurilor de muncă.

**ODD 2:** Zero foame – risipa alimentară este o problemă globală. În unele țări, supermarket-urilor li s-a interzis să arunce alimentele și au fost forțate să le doneze unor organizații caritabile.

**ODD 3:** Sănătate și stare de bine – deșeurile care au rămas neprelucrate în orașe cauzează răspândirea virușilor și a infecțiilor. Colectarea și eliminarea lor departe de zonele de locuit reprezintă un impact enorm asupra menținerii sănătății publice.

**ODD 6:** Apă curată și igienă – există multe depozite de deșeuri, care, de obicei, nu sunt dotate cu protecție tehnică pentru sol, ceea ce duce la contaminarea atât a solului, cât și a suprafeței apelor subterane.

**ODD 7:** Energie accesibilă și curată – prelucrarea deșeurilor oferă un combustibil curat, numit biogaz.

**ODD 8:** Muncă decentă și creștere economică – gestionarea deșeurilor are un impact asupra creșterii economice, de exemplu: cresc oportunitățile de afaceri prin crearea unei piețe de resurse secundare, se creează locuri de muncă, oamenii sunt stimulați să economisească resursele.

**ODD 9:** Industrie, inovație și infrastructură – utilizarea instalațiilor de incinerare a deșeurilor ar putea evita poluarea aerului, transformarea deșeurilor în energie, reprocesarea plasticului în produse noi – toate aceste exemple ne spun că soluțiile inovatoare sunt cheia unei prelucrări mai raționale a deșeurilor.

**ODD 11:** Orașe și comunități durabile – depozitele de gunoi necontrolate provoacă mirosuri și răspândesc deseori viruși, iar gestionarea deșeurilor solide are drept scop combaterea acestor probleme, pentru a crește calitatea vieții în orașe, făcându-le sigure, curate și plăcute vizual.

**ODD 12:** Consum și producție responsabile – atunci când producătorii își asumă responsabilitatea de a prelua și reutiliza deșeurile asociate cu produsele lor, acest lucru îi motivează să caute soluții mai bune pentru proiectarea ambalajului produselor, să folosească pachete mai ușor reciclabile sau reutilizabile și să acorde mai multă atenție produselor pe care le fabrică.

**ODD 13:** Acțiunea asupra climei – gestionarea deșeurilor solide poate avea un impact asupra atenuării schimbărilor climatice prin reducerea gazelor cu efect de seră.

**ODD 14:** Viața sub apă – scopul gestionării deșeurilor este de a proteja oceanele de deșeuri periculoase și nebiodegradabile și de a preveni aruncarea plasticului în apă.

**ODD 17:** Parteneriate pentru obiective – problemele privind deșeurile necesită colaborarea între mulți actori, inclusiv guverne, companii și consumatori.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anexa nr. 11**  **Corelarea procesului de gestiune a deșeurilor cu ODD** | | |
| **Denumimrea Obiectivului de Dezvoltare Durbilă** | **Explicația Obiectivului ODD** | **Mecanismul de gestiune a deșeurilor care ar contribui la realizarea obiectivului** |
| ODD 1: Fără sărăcie | Eradicarea sărăciei în toate formele sale și în orice context | Managementul deșeurilor contribuie la lupta împotriva sărăciei prin crearea locurilor de muncă. |
| [ODD 2: Zero foame](https://www.md.undp.org/content/moldova/ro/home/sustainable-development-goals/goal-2-zero-hunger.html) | Eradicarea foametei, asigurarea securității alimentare, îmbunătățirea nutriției și promovarea unei agriculturi durabile | Activități de limitare sau de diminuare a risipei alimentare – limitarea sau interzicerea lanțurilor de magazine alimentare de a arunca alimentele, și determinarea acestora să doneze organizațiilor caritabile. |
| ODD 3: Sănătate și bunăstare | Asigurarea unei vieți sănătoase și promovarea bunăstării tuturor la orice vârstă. | Deșeurile care au rămas neprelucrate în orașe cauzează răspândirea virușilor și a infecțiilor. Colectarea și eliminarea lor departe de zonele de locuit reprezintă un impact enorm asupra menținerii sănătății publice. |
| ODD 4: Educație de calitate | Garantarea unei educații de calitate și promovarea oportunităților de învățare de-a lungul vieții, pentru toți. |  |
| ODD 5: Egalitate de gen | Realizarea egalității de gen și împuternicirea tuturor femeilor și a fetelor. |  |
| ODD 6: Apă curată și sanitație | Asigurarea accesului tuturor la energie la prețuri accesibile, într-un mod sigur, durabil și modern. | Există multe depozite de deșeuri care, de obicei, nu sunt dotate cu protecție tehnică pentru sol, ceea ce duce la contaminarea atât a solului, cât și a suprafeței apelor subterane. |
| ODD 7: Energie accesibilă și curată |  | Prelucrarea deșeurilor oferă un combustibil curat, numit biogaz. |
| ODD 8: Muncă decentă și creștere economică | Promovarea unei creșteri economice susținute, deschise tuturor și durabile, a ocupării depline și productive a forței de muncă și a unei munci decente pentru toți. | Gestionarea deșeurilor are un impact asupra creșterii economice, de exemplu: cresc oportunitățile de afaceri prin crearea unei piețe de resurse secundare, se creează locuri de muncă, oamenii sunt stimulați să economisească resursele. |
| ODD 9: Industrie, inovație și infrastructură | Construirea unor infrastructuri rezistente, promovarea industrializării durabile și încurajarea inovației. | Utilizarea instalațiilor de incinerare a deșeurilor ar putea evita poluarea aerului, transformarea deșeurilor în energie, reprocesarea plasticului în produse noi – toate aceste exemple ne spun că soluțiile inovatoare sunt cheia unei prelucrări mai raționale a deșeurilor. |
| ODD 10: Inegalități reduse | Reducerea inegalităților în interiorul țărilor și de la o țară la alta |  |
| ODD 11: Orașe și comunități durabile | Dezvoltarea orașelor și a așezărilor umane pentru ca ele să fie deschise tuturor, sigure, reziliente și durabile. | Depozitele de gunoi necontrolate provoacă mirosuri și răspândesc deseori viruși, iar gestionarea deșeurilor solide are drept scop combaterea acestor probleme pentru a crește calitatea vieții în orașe, făcându-le sigure, curate și plăcute vizual. |
| ODD 12: Consum și producție responsabile | Asigurarea unor tipare de consum și producție durabile. | Atunci când producătorii își asumă responsabilitatea de a prelua și reutiliza deșeurile asociate cu produsele lor, acest lucru îi motivează să caute soluții mai bune pentru proiectarea ambalajului produselor, să folosească pachete mai ușor reciclabile sau reutilizabile și să acorde mai multă atenție produselor pe care le fabrică. |
| ODD 13: Acțiune climatică | Luarea unor măsuri urgente de combatere a schimbărilor climatice și a impactului lor. | Gestionarea deșeurilor solide poate avea un impact asupra atenuării schimbărilor climatice prin reducerea gazelor cu efect de seră. |
| ODD 14: Viața acvatică | Conservarea și utilizarea durabilă a oceanelor, mărilor și a resurselor marine pentru o dezvoltare durabilă. | Scopul gestionării deșeurilor este de a proteja oceanele de deșeuri periculoase și nebiodegradabile și de a preveni aruncarea plasticului în apă |
| ODD 15:: Viața terestră | Protejarea, restaurarea și promovarea utilizării durabile a ecosistemelor terestre, gestionarea durabilă a pădurilor, combaterea deșertificării, stoparea și repararea degradării solului și stoparea pierderilor de biodiversitate. |  |
| ODD 16: Pace, justiție și instituții eficiente | Promovarea unor societăți pașnice și incluzive pentru o dezvoltare durabilă, a accesului la justiție pentru toți și crearea unor instituții eficiente, responsabile și incluzive la toate nivelurile. |  |
| ODD 17: Parteneriate pentru realizarea obiectivelor | Consolidarea mijloacelor de implementare și revitalizare a parteneriatului global pentru dezvoltare durabilă. | Problemele privind deșeurile necesită colaborarea între mulți actori, inclusiv guverne, companii și consumatori. |
| **Sursă: *Informație generalizată de auditor în baza datelor publice.*** | | |

| **Anexa nr. 12**  **Rezultatele implementării ODD, a țintelor naționale ODD și a indicatorilor-țintă în domeniul gstionării deșeurilor** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. d/o[[189]](#footnote-189)** | **Denumirea țintelor** | **Autoritățile responsabile** | **Denumirea indicatorilor de monitorizare a ODD** | **Autorități/instituții responsabile de furnizarea datelor sau surse de date privind indicatorii de monitorizare a ODD** | **Rezultatul monitorizării** |
| **ODD 9: Construirea unor infrastructuri rezistente, promovarea industrializării durabile și încurajarea inovației** | | | | | |
| 185. | 9.4. Până în 2030, modernizarea infrastructurii și reabilitarea industriilor pentru a deveni durabile, cu eficiență sporită în utilizarea resurselor și adoptarea sporită a tehnologiilor și proceselor industriale curate și ecologice, fiind luate măsuri în conformitate cu capacitățile respective | Ministerul Mediului | 9.4.1.a. Emisiile totale de CO2 provenite de la arderea combustibilului | Agenția de Mediu | S-au realizat progrese prin adoptarea Legii privind emisiile industriale nr. 227/2022, Legii privind calitatea aerului atmosferic nr. 98/2022 și HG nr. 1470/2016 Strategia de dezvoltare cu emisii reduse a Republicii Moldova până în 2030. |
| 186. | 9.4.1.b. Emisiile totale de CO2 raportate la o unitate de PIB | Agenția de Mediu | Acest indicator nu este monitorizat activ. Deși sunt disponibile date despre emisii de CO2, nu se face raportarea la o unitate de PIB. Datele despre emisii sunt calculate pentru întreg teritoriul Republicii Moldova, dar datele PIB sunt pentru RM fără partea stângă a Nistrului. |
| 187. | 9.4.1.c. Emisiile de CO2 generate de sectorul industrial raportat la valoarea adăugată brută în industrie | Agenția de Mediu | Acest indicator nu este monitorizat activ. Deși sunt disponibile date despre emisii de CO2, nu se face raportarea la valoarea adăugată brută în industrie. |
| 188. | 9.4.1.1 Emisiile totale de CO2, pe sectoare, mii tone CO2 echivalent | Agenția de Mediu | Ministerul Mediului a pus în aplicare o serie de legi și strategii pentru a reduce emisiile de CO2, cum ar fi Legea emisiilor industriale nr.227/2022, Legea privind calitatea aerului atmosferic nr.98/2022 și HG nr.1470/2016 Strategia de dezvoltare cu emisii reduse a Republicii Moldova până în 2030. Cu toate acestea, nu există o valoare-țintă specifică pentru acest indicator și nu au fost furnizate date pentru anii 2021 și 2022. Datele pentru perioada 2010-2020 arată fluctuații, dar în general se atestă o scădere a emisiilor de CO2. |
| **ODD 11: Dezvoltarea orașelor și a așezărilor umane pentru ca ele să fie deschise tuturor, sigure, reziliente și durabile** | | | | | |
| 225. | 11.6. Până în 2030, reducerea pe cap de locuitor a impactului negativ asupra mediului în orașe, inclusiv prin acordarea unei atenții deosebite calității aerului și gestionării deșeurilor municipale și de alt tip | Ministerul Mediului | 11.6.1. Proporția deșeurilor municipale solide colectate regulat, cu depozitare și evacuare finală adecvată în total deșeuri municipale generate | Agenția de Mediu | Nu sunt date disponibile pentru acest indicator. |
| 226. | 11.6.2. Concentrația medie anuală a suspensiilor solide în urbe (PM10) | Agenția de Mediu | Anii cu cele mai ridicate valori ale concentrației de PM10 au fost 2020 (82 µg/m3), 2019 și 2021. Aceste valori ridicate pot indica o deteriorare a calității aerului în zonele urbane. În 2022, se atestă o scădere, până la 45 µg/m3. (Indicatori oferiți de către Agenție de Mediu pentru mun. Chișinău) |
| 227. | 11.6.2.1. Cantitatea de emisii de substanțe poluante în aer de la sursele mobile (pe surse), mii tone, raportate pe o persoană | Agenția de Mediu | După o perioadă de scădere 2018-2020, cantitatea de emisii de substanțe poluante în aer de la sursele mobile au crescut în 2021. |
| **ODD 12: Asigurarea unor tipare de consum și producție durabile** | | | | | |
| 242. | 12.4. Crearea sistemelor integrate de gestionare a deșeurilor şi substanțelor chimice, care să contribuie la reducerea cu 30% a cantităților de deșeuri depozitate și creșterea cu 20% a ratei de reciclare până în anul 2027 | Ministerul Mediului | 12.4.1. Gradul de respectare a obligațiilor de raportare pe acorduri/angajamente internaționale semnate de Republica Moldova privind substanțele chimice periculoase și deșeuri (numărul rapoartelor prezentate per convenție față de numărul de rapoarte obligatorii) | Ministerul Mediului  (sursa: Programul Națiunilor Unite pentru Mediu - UNEP) | Gradul de respectare a obligațiilor de raportare este de 100%, ceea ce arată că sau prezentat toate raportările obligatorii. Se depun eforturi pentru a respecta obligațiile de raportare pe acordurile și angajamentele internaționale referitoare la substanțele chimice periculoase și deșeuri. |
| 243. | 12.4.2.a. Volumul deșeurilor periculoase formate | Agenția de Mediu | În 2021, volumul deșeurilor periculoase a atins cote îngrijorătoare. Este important să se continue monitorizarea și raportarea adecvată a volumului deșeurilor periculoase, astfel încât să se poată evalua progresul în timp și să se ia măsuri corespunzătoare pentru reducerea riscurilor asociate cu aceste deșeuri. |
| 244 | 12.4.2.b. Proporția deșeurilor periculoase reciclate, eliminate sau depozitate la gunoiște din totalul deșeurilor periculoase formate | Agenția de Mediu | Indicatorul este constant peste 100% începând cu anul 2016. Valorile mai mari de 100% indică o gestionare mai bună a deșeurilor periculoase decât cantitatea generată, ceea ce sugerează faptul că există o reciclare sau o eliminare adecvată a deșeurilor periculoase și o gestionare a deșeurilor periculoase generate anterior. |
| 245 | 12.5. Până în 2030, reducerea semnificativă a generării de deșeuri, prin prevenire, reducere, reciclare și reutilizare, în special la nivel municipal | Ministerul Mediului | 12.5.1. Ponderea deșeurilor (de producție și consum) reciclate din totalul celor formate | Agenția de Mediu | Ponderea deșeurilor de producție și consum din totalul celor formate este în descreștere, după ce acestea au atins un nivel de 44,4% în 2018, un regres a fost înregistrat în anii care au urmat și indicatorul a atins nivelul de 21,9% în 2021. |
| 246 |  | 12.5.1.1. Volumul deșeurilor (de producție și consum) formate | Agenția de Mediu | Tendința în ce privește volumul deșeurilor formate în Republica Moldova este de scădere în ultimii ani, reflectând eforturile depuse pentru reducerea generării și gestionarea eficientă a deșeurilor. Această tendință poate fi atribuită implementării măsurilor de prevenire și reducere a deșeurilor, promovării reciclării și reutilizării acestora. |
| **Sursă:***Date totalizate de echipa de audit conform HG nr.953/2020.* | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anexa nr.13**  **Rezultatele privind realizarea indicatorilor Agendei 2030 pentru Dezvoltare Durabilă în Republica Moldova** | | | | | |
| **Indicatorul** | **Date semnificative** | **Date Moderate** | **Date limitate** | **Date Deteriorate** | **Nu sunt date** |
| **ODD 9: Construirea unor infrastructuri rezistente, promovarea industrializării durabile și încurajarea inovației** | | | | | |
| 9.4.1.1 Emisiile totale de CO2 provenite de la arderea combustibilului |  |  |  |  |  |
| 9.4.1.a Emisiile totale de CO2 raportate la o unitate de PIB |  |  |  |  |  |
| 9.4.1.b Emisiile de CO2 generate de sectorul industrial raportat la valoarea adăugată brută în industrie |  |  |  |  |  |
| 9.4.1.c Emisiile totale de CO2, pe sectoare, mii tone CO2 echivalent |  |  |  |  |  |
| **ODD 11: Dezvoltarea orașelor și a așezărilor umane pentru ca ele să fie deschise tuturor, sigure, reziliente și durabile** | | | | | |
| 11.6.1 Proporția deșeurilor municipale solide colectate regulat, cu depozitare și evacuare finală adecvată în total deșeuri municipale generate |  |  |  |  |  |
| 11.6.2 Concentrația medie anuală a suspensiilor solide în urbe (PM10) |  |  |  |  |  |
| 11.6.2.1 Cantitatea de emisii de substanțe poluante în aer de la sursele mobile (pe surse), mii tone, raportate pe o persoană |  |  |  |  |  |
| **ODD 12: Asigurarea unor tipare de consum și producție durabile** | | | | | |
| 12.4.1 Gradul de respectare a obligațiilor de raportare pe acorduri/angajamente internaționale semnate de Republica Moldova privind substanțele chimice periculoase și deșeuri (numărul rapoartelor prezentate per convenție față de numărul de rapoarte obligatorii) |  |  |  |  |  |
| 12.4.2.a Volumul deșeurilor periculoase formate |  |  |  |  |  |
| 12.4.2.b Proporția deșeurilor periculoase reciclate, eliminate sau depozitate la gunoiște din totalul deșeurilor periculoase formate |  |  |  |  |  |
| 12.5.1 Ponderea deșeurilor (de producție și consum) reciclate din totalul celor formate |  |  |  |  |  |
| 12.5.1.1 Volumul deșeurilor (de producție și consum) formate |  |  |  |  |  |
| **Sursă:** *Date generalizate de auditor în baza Raportului de progres privind implementarea Agendei 2030 și a cadrului normativ în vigoare.* | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anexa nr.14**  **Condiționalitățile debursărilor Acordului de împrumut dintre RM și BEI în valoare de 25,0 mil. euro din anul 2020** | | |
| Nr.d/o | **Denumirea activității de realizat** | **Termenul de realizare, dovada realizării** |
| 1 | Crearea entității inter-municipale (dacă este cazul); | Societatea pe Acțiuni „Salubritate Grup” constituită în anul 2022 |
| 2 | Înființarea și personalizarea unei unități de implementare completă a proiectului (UIP), conform cerințelor Băncii | În cadrul ONIPM – a fost creată UIP, finanțată din cadrul Caordului cu BERD |
| 3 | Studiu de fezabilitate al proiectului; inclusiv descrierea sistemului tarifar și programul planificat al ajustărilor tarifare, cu analiza accesibilității, precum și analiza viabilității financiare viitoare a sistemului | În perioada 2014-2015 au fost elaborate 3 studii de fezabilitate pentru Regiunile 1, 5 și 8.  În anul 2022, la solicitarea și cu susținerea BERD, de către COWI A/S au fost efectuate studiile de decalaj. |
| 4 | Plan de finanțare | Analizele de decalaj conțin planurile de finanțare |
| 5 | Planul de achiziții și toate documentele relevante solicitate de Ghidul BEI pentru achiziții, pentru satisfacerea Băncii | Nu a fost realizat |
| 6 | Evaluarea impactului social și de mediu, dacă este necesar, împreună cu o copie a consimțământului relevant din partea autorității competente, care ar trebui să arate că s-a efectuat consultarea publică și au fost luate în considerare rezultatele acesteia, inclusiv (dacă este cazul) concluziile că proiectul nu va avea un impact negativ semnificativ asupra păsărilor, habitatului sau a altor teritorii protejate | Se fac pe parcursul implemetării proiectului |
| 7 | Planul de restaurare a mijloacelor de trai pentru colectoarele de deșeuri, după caz | Se fac pe parcursul implemetării proiectului |
| 8 | Planului de implicare a părților interesate | Se fac pe parcursul implemetării proiectului |
| 9 | Planul de management social și de mediu pregătit pentru satisfacerea Băncii | Se fac pe parcursul implemetării proiectului |
| 10 | Autorizații / permise / acorduri necesare în faza reală a sub-proiectului pentru a continua implementarea | Se fac pe parcursul implemetării proiectului |
| **Sursă:** *Informații generalizate de auditor în baza Acordului de imprumut RM-BEI.* | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anexa nr.15**  **Informațiile generale privind elementele de infrastructură pentru Regiunile de dezvoltare 1, 5 și 8** | | | | | | | | | | | | | | |
| **denumirea zonei** | **localitățile (raioanele)** | **stații de sortare** | **stații de compostare** | **stații de transfer** | **depozit de deșeuri**  **(locația)** | **gropi de gunoi pentru închidere (unit/ha)** | | **cost închidere, mil euro** | **costul inițial mil euro** | **costul investiției** | **costuri operaționale** | **data de deschidere a depozitului** | **anul de închidere a depozitului regional** | **Închiderea**  **depozitelor**  **din cadrul APL** |
| Zona nr. 1 | Cahul, Cantemir, Taraclia, UTA Gagauzia-Yeri (Ceadâr Lunga, Vulcănești), *Comrat* | Taraclia | Cantemir Taraclia | Comrat | nu este stabilit | 120 | 158 | 2,8 | 14,57 | 27,79 | 3,401 | 2028 | 2047 | 2026-2028 |
| Zona nr.5 | Ungheni, Nisporeni, Călărași | Florițoaia Veche r-nul Ungheni | Florițoaia Veche, r-nul Ungheni | s.Nișcani, r-nul Călărași, Nisporeni | com.Florițoaia Veche extravilan, r-nul Ungheni, supr.13.6687 ha | 100 | 100 | 3,8 | 13,9 | 20,77 | 2,379 | 2024 | 2045 | Nisporeni-2024-2025 (pe măsura ce depozitul de deșeuri Florițoaia Veche devine operațional), s.Nișcani, r-nul Călărași-2024-2025 (pe măsura ce depozitul regional de deșeuri Florițoaia Veche devine operațional) |
| Zona nr.8 | Briceni, Edineț, Dondușeni, Ocnița | Dondușeni | Dondușeni | Briceni, Ocnița, Edineț | nu este stabilit | 105 | 170 | 2,9 | 14,4 | 23,12 | 2,084 | 2029 | 2046 | (2029-2031 pe măsura ce depozitul regional de deșeuri Dondușeni devine operațional) |
| **Total** | | | | | | **325** | **428** | **9,5** | **42,87** | **71,68** | **7,864** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anexa nr. 14**  **Proiectele din domeniul managementui deșeurilor (inclusiv, colectare, conservare şi distrugere a poluanţilor organici persistenţi, gestionarea deşeurilor menajere solide şi a deşeurilor chimice, procurare autospeciale, construcție poligoane, procurare containere, construcție platforme) - Programul 70/02 – Fondul Național de Mediu (fostul FEN), mil. lei** | | | | | | | | | |
| **Nr. d/o** | **Denumirea proiectului** | **Beneficiar** | **Costul total al proiectului** | **Suma solicitată din FEN** | **Suma aprobată de CA FEN** | **Contribuția beneficiarului prezentată** | **Suma transferată (situația la 01.08.2023)** | **Sold restant din FEN** | **Notă** |
| 2021 | | | | | | | | | |
| 1 | Lichidarea depozitului de pesticide și managementul deșeurilor solide, în comuna Chircăieștii Noi | Primăria Chircăieștii Noi, Căușeni | 0,00 | 4,26 | 1,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | refuz din partea beneficiarului |
| 2 | Compostarea deșeurilor vegetale și reciclarea deșeurilor din construcții și demolări în mun. Chișinău | Direcția generală locativ-comunală și amenajare Chișinău | 25,74 | 21,50 | 21,50 | 9,07 | 19,65 | 0,00 | relații contractuale încheiate |
| 3 | Crearea soluțiilor durabile pentru reciclarea cioburilor de sticlă | AO Reciclare | 13,98 | 14,00 | 14,00 | 3,53 | 10,11 | 0,00 | proiect stopat la deciaiza CA |
| 4 | Lucrări de întărire a digului de protecție și stabilizarea terasamentelor la depozitul de deșeuri din comuna Țînțăreni | ÎM Regia Autosalubritate | 24,00 | 17,00 | 17,00 | 3,51 | 10,45 | 0,00 | proiect în derulare |
|  | ***Subtotal 2021*** |  | ***63,72*** | ***56,76*** | ***53,70*** | ***16,11*** | ***40,21*** | ***0,00*** |  |
| 2020 | | | | | | | | | |
| 1 | Modernizarea de salubrizare Colonita viitor curat, etapa II | Primaria Colonita, mun. Chisinau | 1,61 | 2,43 | 1,43 | 0,78 | 1,36 | 0,00 | relații contractuale încheiate |
| 2 | Procurarea utilajului de evacuarea deseurilor solide menajere | Î. M. ,, Gonipeia”, s. Corjova, rnul Criuleni | 0,53 | 0,54 | 0,54 | 0,09 | 0,43 | 0,00 | relații contractuale încheiate |
| 3 | Modernizarea serviciilor de salubrizare in or. Criuleni | Primaria or. Criuleni | 1,18 | 0,70 | 0,70 | 0,48 | 0,70 | 0,00 | relații contractuale încheiate |
|  | ***Subtotal 2020*** |  | ***3,32*** | ***3,68*** | ***2,68*** | ***1,35*** | ***1,79*** | ***0,00*** |  |
| 2019 | | | | | | | | | |
| 1 | Managementul eficient privind evacuarea deseurilor in orasul Calarasi | ÎM Călărași | 0,56 | 0,61 | 0,61 | 0,08 | 0,48 | 0,00 | relații contractuale încheiate |
| 2 | Crearea serviciului de salubrizare in s. Sadova, r-nul Calarasi | Primăria s. Sadova, r-nul Călărași | 1,21 | 2,02 | 2,00 | 0,19 | 1,02 | 0,00 | relații contractuale încheiate |
| 3 | Modernizarea or. Hincesti si a localitatilor rurale satelite prin imbunatatirea serviciilor de salubrizare | Î.M. Regia ARA or. Hîncești | 2,86 | 2,62 | 2,62 | 0,51 | 2,36 | 0,00 | relații contractuale încheiate |
| 4 | Aprovizionarea cu pubele pentru depozitarea deseurilor menajere solide a locuitorilor caselor individuale din or. Nisporeni si com. Varzaresti | Î.M. or. Nisporeni | 0,67 | 0,75 | 0,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | proiectul nu a fost executat |
| 5 | Lucrări de întărire a digului de protecție și salubrizare a terasamentelor la depozitul de deșeuri din com. Țînțăreni | Î.M. ”Regia Autosalubritate” Chișinău | 6,15 | 6,60 | 6,60 | 0,91 | 5,14 | 0,00 | relații contractuale încheiate |
| 6 | Compactor cu deșeuri cu lanț de nivelare | Î.M. ”Regia Autosalubritate” Chișinău | 6,69 | 5,84 | 5,84 | 1,03 | 5,67 | 0,00 | relații contractuale încheiate |
|  | ***Subtotal 2019*** |  | ***18,15*** | ***18,45*** | ***12,58*** | ***2,71*** | ***14,67*** | ***0,00*** |  |
| 2018 | | | | | | | | | |
| 1 | Remediere sectoarelor contaminate cu petrol din localitățile Lunca și Mărculești | Întreprinderea de Stat EHGeoM, Chișină | 0,00 | 0,45 | 0,45 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | proiectul nu a fost executat |
| 2 | Sistem de management integrat al deșeurilor în r-nul Cahul | Primăria or. Cahul | 11,39 | 18,70 | 10,00 | 1,91 | 9,48 | 0,00 | relații contractuale încheiate |
| 3 | Extinderea și îmbunătățirea proiectului de management integrat al deșeurilor solide ”Un mediu curat pentru societate durabilă | Consiliul raional Florești | 0,00 | 1,75 | 1,58 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | proiectul nu a fost executat |
|  | ***Subtotal 2018*** |  | ***11,39*** | ***20,90*** | ***12,02*** | ***1,91*** | ***9,48*** | ***0,00*** |  |
| 2016 | | | | | | | | | |
| 1 | Platforme ecologice pentru colectarea deșeurilor menajere în orașul Chișinău | Direcția Generală Locativ - Comunală și amenajarea a Primăriei Chișinău | 29,80 | 25,47 | 25,47 | 4,22 | 22,59 | 0,00 | relații contractuale încheiate |
| 2 | Modernizarea serviciului de salubrizare Colonița - viitor curat, etapa I | Primăria Colonița, mun. Chișinău | 1,71 | 3,43 | 1,00 | 0,71 | 1,00 | 0,00 | relații contractuale încheiate |
| 3 | Activități de salubrizare în cadrul Festivalului ”Gustar” (August 2016) | AO ”Sens Muzical” din Chișinău | 0,00 | 0,00 | 0,38 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | proiectul nu a fost executat |
| 4 | Procurarea mijlocului de transport specializat pentru transportarea deșeurilor | Primăria Cupcini, r. Edineț | 0,77 | 0,68 | 0,68 | 0,09 | 0,65 | 0,00 | relații contractuale încheiate |
|  | ***Subtotal 2016*** |  | ***32,28*** | ***29,58*** | ***27,53*** | ***5,03*** | ***24,24*** | ***0,00*** |  |
|  | ***Total*** |  | ***128,86*** | ***129,36*** | ***108,51*** | ***27,12*** | ***90,40*** | ***0,00*** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anexa nr. 16**  **Informații privind depozitele de deșeuri în Republica Modlova, în perioada anilor 2016-2022** | | | | | | | |
| **Anul** | **Nr. total al depozitelor** | **Suprafața depozitelor** | **Depozite autorizate** | **Depozite neautorizate** | **Nr. depozitelor care și-au încetat activitatea** | **Suprafața depozitelor lichidate** | **Cantitatea deșeurilor menajere colectate de serv. de salubrizare mii m3** |
| 2016 | 1151 | 1229,71 | 3 | 1148 | 7 | 2,48 | 711,05 |
| 2017 | 1146 | 1247,61 | 3 | 1143 | 5 | 2,48 | 2 705,3 |
| 2018 | 1139 | 1124 | 3 | 1136 | 9 | 7,62 | 2 678,7 |
| 2019 | 1137 | 1122,05 | 3 | 1134 | 1 | 0,55 | ------- |
| 2020 | 1136 | 1120,55 | 3 | 1133 | 1 | 1,5 | ------- |
| 2021 | 1136 | 1276,67 | 4 | 1132 | 0 | 0 | ------- |
| 2022 | 1131 | 1266,59 | 4 | 1127 | 5 | 10,07 | ------- |
| **Notă:** ***Datele din SIA MD și din Anuarele IPM.*** | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anexa nr. 17**  **Informație privind acțiunile de salubrizare și amenajare a localităților în timpul Campaniilor de primăvară și toamnă din anii 2016-2021** | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nr. d/o** | **Indicatori** | **Numărul gunoiștilor stihinice** | | | | | | **Suprafața, ha** | | | | | | |
| **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | |
| 1 | Depistate | 3200 | 3122 | 2753 | 3024 | 1892 | 3813 | 386,4 | 246,64 | 357,2 | 377,85 | 915,5 | 1241,2 | |
| 2 | Lichidate | 2402 | 2661 | 1958 | 2337 | 1499 | 2926 | 264,9 | 174,74 | 254,6 | 279,87 | 875,2 | 1054,2 | |
| 3 | Nelichidate | 798 | 461 | 795 | 687 | 393 | 887 | 121,5 | 71,9 | 102,6 | 97,98 | 40,3 | 187 | |
| 4 | % Gunoiștelor lichidate în totalul celor depistate | 75,1% | 85,2% | 71,1% | 77,3% | 79,2% | 76,7% | 68,6% | 70,8% | 71,3% | 74,1% | 95,6% | 84,9% | |
| 5 | Pondere gunoiștelorne lichidate în totalul celor depistate | 24,9% | 14,8% | 28,9% | 22,7% | 20,8% | 23,3% | 31,4% | 29,2% | 28,7% | 25,9% | 4,4% | 15,1% | |
| **Sursă: *Anuarele IPM.*** | | | | | | | | | | | | | |

**Anexa nr. 18**

**Anexa nr. 19**

**Procesul de emitere a autorizației de mediu**

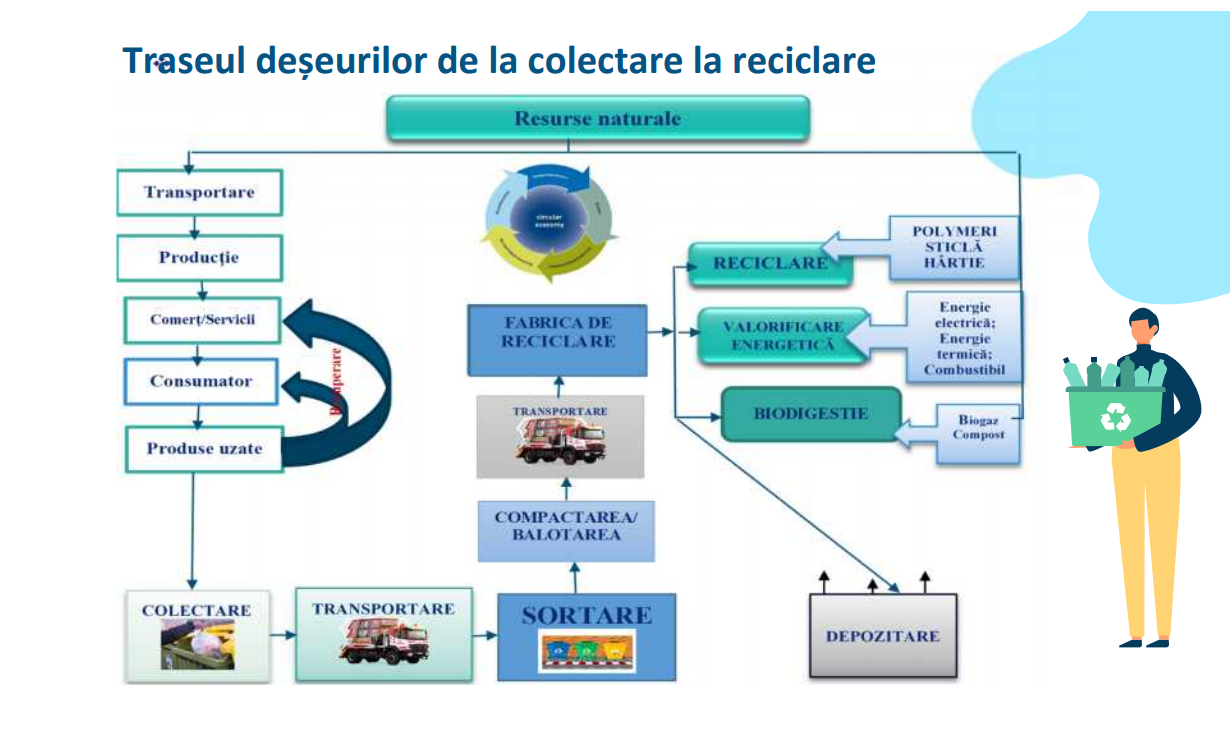


|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Anexa nr. 20  Caracteristica generală a celor 8 depozite de deșeuri, ca urmare a vizualizării nemijlocite | | | | | | | | |
|  | **Împrejmuire** | **Supraveghere video** | **Supraveghere fizică** | **Sistem de tratare a levigatului** | **Compactarea** | **Cântar** | **Stații de recuperare a biogazului** | **Groapa Bekari** |
| DDA Țânțăreni | √ | √ | √ | √ | √ | √ |  |  |
| DDA Boșcana |  |  | √ |  | √ |  |  |  |
| DDA Nisporeni | √ | √ | √ | √ | √ |  |  | √ |
| DDA Cetireni, rl Ungheni | √ |  | √ |  | √ |  |  |  |
| DD Edineț |  |  |  |  | √ |  |  |  |
| DD Cupcini, rl Edineț |  |  | √[[190]](#footnote-190) |  | √ |  |  |  |
| CC Cahul |  |  | √ |  | √ |  |  |  |
| DD Ialoveni |  |  | √ |  | √ |  |  |  |
| DD din construcții și demolări Calea Ieșilor și Ghidighici, mun. Chișinău |  |  | √ |  | √ |  |  |  |
| Sursă : *Vizitele la fața locului ale echipei de audit și a actelor prezentate de către gestionarii DD.* | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anexa nr.21**  **Informații privind controalele efectuate, prejudiciile calculate și amenzile aplicate către Depozitele de Deșeuri Aautorizate** | | | | | | |
| **Anul** | **Indicatori** | **„Eco Privat” SRL, r-nul Criuleni, com. Boșcana** | **„AVE Ungheni” SRL, r-nul Ungheni, s. Cetireni** | **ÎM „Gospodăria Comunală Nisporeni”, or. Nisporeni, str. Industrială** | **ÎM Regia Autosalubritate r-nul Anenii Noi, s. Țînțăreni** | **Total** |
| 2016 | **Controale planificate/inopinate** |  |  |  |  |  |
| Controale realizate |  |  |  |  |  |
| Prejudiciu cauzat mediului calculat, mii lei |  |  |  |  |  |
| Prejudiciu cauzat mediului achitat, mii lei |  |  |  |  |  |
| Amenzi aplicate |  |  |  |  |  |
| Amenzi achitate |  |  |  |  |  |
| 2017 | **Controale planificate/inopinate** | 2 | 1 |  | 1 | 4 |
| Controale realizate | 2 | 1 |  | 1 | 4 |
| Prejudiciu cauzat mediului calculat, mii lei |  |  |  | 3563,93 | 3563,93 |
| Prejudiciu cauzat mediului achitat, mii lei |  |  |  | 3563,93 | 3563,93 |
| Amenzi aplicate |  |  |  | 10500 | 10500 |
| Amenzi achitate |  |  |  | 5200 | 5200 |
| 2018 | **Controale planificate/inopinate** | 1 |  |  | 1 | 2 |
| Controale realizate | 1 |  |  | 1 | 2 |
| Prejudiciu cauzat mediului calculat, mii lei |  |  |  | 4399,96 | 4399,96 |
| Prejudiciu cauzat mediului achitat, mii lei |  |  |  | 4399,96 | 4399,96 |
| Amenzi aplicate |  |  |  | 10500 | 10500 |
| Amenzi achitate |  |  |  | 5250 | 5250 |
| 2019 | **Controale planificate/inopinate** |  | 2 | 1 | 3 | 6 |
| Controale realizate |  | 2 | 1 | 3 | 6 |
| Prejudiciu cauzat mediului calculat, mii lei |  |  |  |  | 0 |
| Prejudiciu cauzat mediului achitat, mii lei |  |  |  |  | 0 |
| Amenzi aplicate |  |  |  | 1200 | 1200 |
| Amenzi achitate |  |  |  | 600 | 600 |
| 2020 | **Controale planificate/inopinate** | 2 | 1 | 1 | 2 | 6 |
| Controale realizate | 2 |  | 1 | 2 | 5 |
| Prejudiciu cauzat mediului calculat, mii lei |  |  |  |  | 0 |
| Prejudiciu cauzat mediului achitat, mii lei |  |  |  |  | 0 |
| Amenzi aplicate | 6000 |  | 12000 | 7500 | 25500 |
| Amenzi achitate | 3000 |  | 6000 | 3750 | 12750 |
| 2021 | **Controale planificate/inopinate** | 2 | 1 | 2 | 3 | 8 |
| Controale realizate | 2 | 1 | 2 | 3 | 8 |
| Prejudiciu cauzat mediului calculat, mii lei |  |  |  |  | 0 |
| Prejudiciu cauzat mediului achitat, mii lei |  |  |  |  | 0 |
| Amenzi aplicate | 6000 |  | 12000 | 9000 | 27000 |
| Amenzi achitate | 3000 |  | 6000 | 4500 | 13500 |
| 2022 | **Controale planificate/inopinate** | 1 | 1 | 1 | 2 | 5 |
| Controale realizate | 1 | 1 | 1 | 2 | 5 |
| Prejudiciu cauzat mediului calculat, mii lei |  |  |  |  | 0 |
| Prejudiciu cauzat mediului achitat, mii lei |  |  |  |  | 0 |
| Amenzi aplicate |  |  | 1200 |  | 1200 |
| Amenzi achitate |  |  | 600 |  | 600 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anexa nr. 22**  **Informația IGSU privind intervențiile în cazurile de incendii în cadrul depozitelor de deșeuri** | | | | | | | | | | |
| **Nr. d/o** | **Subdiviziunea teritorială a IGSU** | **Unitatea administrativ- teritorială** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **Total** |
| **Nr. intervențiilor** | | | | | | | |
| 1 | DSP Ciocana | mun. Chișinău | 88 | 58 | 78 | 100 | 71 | 61 | 85 | **541** |
| 2 | DSP Centru | mun. Chișinău | 57 | 87 | 70 | 87 | 87 | 43 | 94 | **525** |
| 3 | DSP Buiucani | mun. Chișinău | 64 | 99 | 71 | 97 | 68 | 25 | 44 | **468** |
| 4 | DSP Botanica | mun. Chișinău | 104 | 99 | 81 | 104 | 84 | 56 | 98 | **626** |
| 5 | DSP Rîşcani | mun. Chișinău | 38 | 54 | 50 | 63 | 79 | 36 | 50 | **370** |
| 6 | DRCS nr. 1 | mun. Chișinău | 4 | 7 | 17 | 9 | 28 | 1 | 8 | **74** |
| 7 | PSP CRIO | mun. Chișinău | 30 | 11 | 28 | 43 | 39 | 18 | 43 | **212** |
| 8 | UI CRI | mun. Chișinău | 1 | 4 | 2 | 0 | 2 | 0 | 2 | **11** |
| **Total mun. Chișinău** | | | **386** | **419** | **397** | **503** | **458** | **240** | **424** | **2827** |
| 9 | USP Anenii Noi | r. Anenii Noi | 104 | 36 | 33 | 29 | 34 | 24 | 32 | **292** |
| 10 | USP Criuleni | r. Criuleni | 65 | 13 | 32 | 25 | 34 | 30 | 32 | **231** |
| 11 | USP Dobrogea | s. Dobrogea | 57 | 5 | 9 | 9 | 17 | 15 | 16 | **128** |
| 12 | USP Ialoveni | r. Ialoveni | 135 | 24 | 32 | 60 | 41 | 36 | 44 | **372** |
| 13 | USP Străşeni | r. Străşeni | 120 | 21 | 37 | 56 | 59 | 11 | 16 | **320** |
| 14 | USP Vadul lui Vodă | or. Vadul lui Vodă | 14 | 8 | 19 | 16 | 14 | 15 | 37 | **123** |
| 15 | PSP Cocieri | r. Dubăsari | 7 | 7 | 5 | 3 | 2 | 2 | 5 | **31** |
| 16 | PSP Molovata | r. Dubăsari | 6 | 5 | 2 | 3 | 1 | 1 | 4 | **22** |
| 17 | DRCS nr.2 | mu. Bălți | 109 | 127 | 133 | 129 | 122 | 104 | 67 | **791** |
| 18 | USP Făleşti | r. Făleşti | 20 | 38 | 27 | 47 | 44 | 19 | 52 | **247** |
| 19 | USP Glodeni | r. Glodeni | 11 | 22 | 28 | 33 | 24 | 13 | 22 | **153** |
| 20 | USP Rîşcani | r. Rîşcani | 10 | 14 | 36 | 28 | 25 | 24 | 28 | **165** |
| 21 | PSP Zăicani | s. Zăicani | 3 | 5 | 9 | 12 | 10 | 4 | 9 | **52** |
| 22 | PSP Costeşti | s. Costeşti | 8 | 9 | 6 | 9 | 4 | 1 | 4 | **41** |
| 23 | USP Sîngerei | r. Sîngerei | 16 | 25 | 27 | 20 | 25 | 18 | 14 | **145** |
| 24 | PSP Biruinţa | s. Biruinţa | 6 | 14 | 6 | 10 | 4 | 2 | 11 | **53** |
| 25 | DSP Cahul | mun. Cahul | 35 | 38 | 44 | 63 | 40 | 22 | 45 | **287** |
| 26 | USP Taraclia | r. Taraclia | 17 | 20 | 17 | 12 | 21 | 19 | 41 | **147** |
| 27 | USP Cantemir | r. Cantemir | 11 | 6 | 27 | 13 | 21 | 7 | 12 | **97** |
| 28 | USP Giurgiuleşti | r. Giurgiuleşti | 9 | 2 | 10 | 7 | 7 | 3 | 9 | **47** |
| 29 | USP Căuşeni | r. Căuşeni | 11 | 10 | 8 | 19 | 24 | 22 | 30 | **124** |
| 30 | PSP Copanca | s. Copanca | 2 | 1 | 9 | 13 | 4 | 2 | 5 | **36** |
| 31 | USP Căinari | or. Căinari | 0 | 2 | 2 | 1 | 6 | 7 | 9 | **27** |
| 32 | USP Ştefan Vodă | r. Ştefan Vodă | 18 | 26 | 28 | 24 | 25 | 22 | 48 | **191** |
| 33 | USP Edineţ | r. Edineţ | 31 | 61 | 96 | 100 | 155 | 17 | 31 | **491** |
| 34 | USP Donduşeni | r. Donduşeni | 29 | 23 | 37 | 26 | 45 | 19 | 61 | **240** |
| 35 | USP Briceni | r. Briceni | 28 | 24 | 68 | 23 | 19 | 17 | 30 | **209** |
| 36 | PSP Lipcani | or. Lipcani | 9 | 6 | 24 | 12 | 6 | 8 | 16 | **81** |
| 37 | USP Ocniţa | r. Ocniţa | 8 | 48 | 19 | 20 | 27 | 35 | 60 | **217** |
| 38 | PSP Otaci | or. Otaci | 6 | 20 | 6 | 6 | 15 | 9 | 18 | **80** |
| 39 | USP Hînceşti | r. Hînceşti | 19 | 11 | 16 | 24 | 22 | 30 | 30 | **152** |
| 40 | PSPT Bobeica | s. Bobeica |  |  | 1 | 5 | 11 | 14 | 4 | **35** |
| 41 | USP Cimişlia | r. Cimişlia | 8 | 13 | 32 | 22 | 16 | 14 | 20 | **125** |
| 42 | USP Leova | r. Leova | 14 | 12 | 14 | 7 | 9 | 5 | 17 | **78** |
| 43 | PSP Iargara | s. Iargara | 10 | 5 | 8 | 14 | 25 | 3 | 12 | **77** |
| 44 | USP Basarabeasca | r. Basarabeasca | 17 | 15 | 19 | 20 | 12 | 19 | 33 | **135** |
| 45 | USP Orhei | r. Orhei | 49 | 30 | 47 | 58 | 66 | 51 | 72 | **373** |
| 46 | PSP Susleni | s. Susleni | 8 | 1 | 3 | 9 | 2 | 1 | 8 | **32** |
| 47 | USP Rezina | r. Rezina | 6 | 6 | 19 | 29 | 33 | 14 | 20 | **127** |
| 48 | USP Şoldaneşti | r. Şoldaneşti | 18 | 18 | 14 | 18 | 21 | 9 | 15 | **113** |
| 49 | USP Teleneşti | r. Teleneşti | 14 | 18 | 29 | 18 | 20 | 18 | 23 | **140** |
| 50 | PSP Chiştelniţa | s. Chiştelniţa | 4 | 8 | 2 | 2 | 9 | 4 | 6 | **35** |
| 51 | USP Soroca | r. Soroca | 65 | 68 | 68 | 62 | 78 | 41 | 100 | **482** |
| 52 | USP Floreşti | r. Floreşti | 45 | 59 | 44 | 60 | 82 | 32 | 69 | **391** |
| 53 | USP Sănătăuca | s. Sănătăuca | 0 | 3 | 3 | 10 | 10 | 0 | 7 | **33** |
| 54 | USP Drochia | r. Drochia | 32 | 36 | 43 | 38 | 62 | 61 | 59 | **331** |
| 55 | USP Ungheni | r. Ungheni | 25 | 21 | 24 | 41 | 33 | 19 | 27 | **190** |
| 56 | PSP Corneşti | or. Corneşti | 4 | 6 | 0 | 4 | 12 | 2 | 9 | **37** |
| 57 | USP Călăraşi | r. Călăraşi | 16 | 7 | 11 | 11 | 33 | 11 | 12 | **101** |
| 58 | USP Nisporeni | r. Nisporeni | 13 | 5 | 26 | 19 | 21 | 13 | 13 | **110** |
| 59 | DSP Comrat | mun. Comrat | 21 | 11 | 20 | 36 | 27 | 18 | 26 | **159** |
| 60 | USP Ceadîr-Lunga | r. Ceadîr-Lunga | 18 | 11 | 14 | 17 | 10 | 10 | 22 | **102** |
| 61 | USP Vulcăneşti | r. Vulcăneşti |  | 5 | 10 | 30 | 15 | 36 | 24 | **120** |
|  | Total | | **2083** | **1867** | **2097** | **2388** | **2420** | **1433** | **2284** | **14572** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anexa nr. 23**  **Informații privind cantitățile raportate de către operatori economici și taxele pentru depozitarea deșeurilor achitate în Bugetul de Stat** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Nr. d/o** | **Indicatorii** | **Raportat** | | | | | | | | | | | | | | | | | **cantități de deșeuri neraportate în SIA MD** | **cantități de deșeuri neraportate SFS** | **total devieri cantități** | |
| **SFS** | **SIA MD** | **devieri** | **SFS** | | **SIA MD** | **devieri** | **SFS** | | **SIA MD** | **devieri** | **SFS** | **SIA MD** | **devieri** | **SFS** | **SIA MD** | **devieri** |  |  |  |
| **2018** | | | | **2019** | | | | **2020** | | | **2021** | | | **2022** | | |  |  |  |
| **1** | Întreprinderea Municipală Regia „Autosalubritate” | 178,25 | 0,00 | **-178,25** | 182,71 | | 182,71 | **0,00** | 174,46 | | 179,88 | **5,42** | 195,62 | 195,61 | **0,00** | 178,81 | 178,81 | **-0,23** | -178,25 | 5,42 | -172,87 |
| **2** | SRL „Eco Privat” | 3,00 | 0,00 | **-3,00** | 3,00 | | 0,00 | **-3,00** | 4,00 | | 4,00 | **0,00** | 17,34 | 31,40 | **14,10** | 15,54 | 32,51 | **16,97** | 13,97 | 31,03 | 44,99 |
| **3** | SRL „AVE Ungheni” | 16,05 | 0,00 | **-16,05** | 11,17 | | 10,77 | **-0,40** | 12,89 | | 12,89 | **0,00** | 10,44 | 10,44 | **0,00** | 14,83 | 14,83 | **0,00** | -16,50 | 0,00 | -16,05 |
| **4** | Întreprinderea Municipală „Gospodăria Comunală Nisporeni” | 6,67 | 7,21 | **0,53** | 6,67 | | 6,67 | **0,00** | 4,88 | | 4,88 | **0,00** | 5,91 | 5,91 | **0,00** | 5,29 | 5,29 | **0,00** | 0,53 | 0,53 | 1,06 |
|  | **Total** | **203,97** | **7,21** | **-196,76** | **203,55** | | **200,15** | **-3,40** | **196,23** | | **201,65** | **5,42** | **229,31** | **243,36** | **14,10** | **214,46** | **231,43** | **16,97** | **-179,79** | **36,98** | **-142,81** |



**Anexa nr. 24**

**Sursă:** *Schemă elaborată de către echipa de audit.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anexa nr.25**  **Agenți economici autorizați de către Agenția de Mediu în efectuarea activităților de gestionare a deșeurilor** | | | | |
| **Anul** | **Colectarea deșeurilor** | **Transportarea deșeurilor** | **Tratarea deșeurilor** | **Eliminarea prin depozitare a deșeurilor** |
| 2019 | 25 | 24 | 2 | 1 |
| 2020 | 55 | 39 | 9 | 1 |
| 2021 | 36 | 29 | 2 | 2 |
| 2022 | 97 | 126 | 16 | 1 |
| **Total** | **213** | **218** | **29** | **5** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anexa nr.26**  **Serviciile de gestionare a deșeurilor municipale** | | | | | | | | |
| **UAT** | **Total localități conform Legii nr.764/2001** | **2022** | | | **2021** | | | **Deviere** |
| **Nr. serv. de salub.** | **Localități acoperite** | **Ponderea localităților deservite în totalul localităților UAT** | **Nr. serv. de salub.** | **Total deservite** | **Ponderea localităților deservite în totalul localităților UAT** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| Anenii Noi | **45** | 12 | 17 | 37,8 | 11 | 16 | 35,6 | 1 |
| mun. Bălți | **3** | 5 | 3 | 100,0 | 5 | 3 | 100,0 | 0 |
| Basarabeasca | **10** | 1 | 2 | 20,0 | 1 | 1 | 10,0 | 1 |
| Briceni | **39** | 4 | 6 | 15,4 | 4 | 4 | 10,3 | 2 |
| Cantemir | **51** | 9 | 26 | 51,0 | 8 | 9 | 17,6 | 17 |
| Cahul | **55** | 7 | 10 | 18,2 | 6 | 9 | 16,4 | 1 |
| Călărași | **44** | 3 | 27 | 61,4 | 3 | 6 | 13,6 | 21 |
| Ceadâr-Lunga | **9** | 2 | 9 | 100,0 | 9 | 9 | 100,0 | 0 |
| Cimișlia | **39** | 5 | 19 | 48,7 | 5 | 24 | 61,5 | -5 |
| Căușeni | **48** | 18 | 20 | 41,7 | 18 | 19 | 39,6 | 1 |
| Comrat | **13** | 6 | 12 | 92,3 | 5 | 6 | 46,2 | 6 |
| Chișinău | **35** | 12 | 29 | 82,9 | 14 | 31 | 88,6 | -2 |
| Criuleni | **43** | 20 | 43 | 100,0 | 20 | 37 | 86,0 | 6 |
| Drochia | **40** | 3 | 4 | 10,0 | 3 | 3 | 7,5 | 1 |
| Dondușeni | **30** | 1 | 1 | 3,3 | 1 | 1 | 3,3 | 0 |
| Dubăsari | **15** | 5 | 10 | 66,7 | 4 | 4 | 26,7 | 6 |
| Edineț | **49** | 4 | 4 | 8,2 | 4 | 4 | 8,2 | 0 |
| Fălești | **76** | 2 | 2 | 2,6 | 2 | 2 | 2,6 | 0 |
| Florești | **74** | 1 | 24 | 32,4 | 2 | 20 | 27,0 | 4 |
| Glodeni | **35** | 11 | 12 | 34,3 | 8 | 10 | 28,6 | 2 |
| Ialoveni | **34** | 11 | 12 | 35,3 | 9 | 10 | 29,4 | 2 |
| Hâncești | **63** | 5 | 63 | 100,0 | 5 | 5 | 7,9 | 58 |
| Nisporeni | **39** | 4 | 8 | 20,5 | 4 | 9 | 23,1 | -1 |
| Leova | **39** | 2 | 11 | 28,2 | 2 | 2 | 5,1 | 9 |
| Ocnița | **33** | 5 | 22 | 66,7 | 3 | 7 | 21,2 | 15 |
| Rezina | **41** | 1 | 4 | 9,8 | 1 | 4 | 9,8 | 0 |
| Orhei | **75** | 4 | 74 | 98,7 | 4 | 13 | 17,3 | 61 |
| Râșcani | **55** | 7 | 12 | 21,8 | 7 | 12 | 21,8 | 0 |
| Soroca | **68** | 1 | 7 | 10,3 | 2 | 7 | 10,3 | 0 |
| Șoldănești | **33** | 2 | 17 | 51,5 | 2 | 20 | 60,6 | -3 |
| Ștefan Vodă | **26** | 8 | 9 | 34,6 | 4 | 4 | 15,4 | 5 |
| Sângerei | **70** | 3 | 11 | 15,7 | 4 | 11 | 15,7 | 0 |
| Strășeni | **39** | 6 | 27 | 69,2 | 5 | 7 | 17,9 | 20 |
| Taraclia | **26** | 7 | 24 | 92,3 | 6 | 21 | 80,8 | 3 |
| Telenești | **54** | 1 | 6 | 11,1 | 1 | 6 | 11,1 | 0 |
| Ungheni | **74** | 6 | 33 | 44,6 | 1 | 11 | 14,9 | 22 |
| Vulcănești | **9** | 2 | 3 | 33,3 | 1 | 1 | 11,1 | 2 |
|  | **1531** | **206** | **623** | **40,7** | **194** | **368** | **24,0** | **255** |
| Sursa: Anuarele IPM | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anexa nr. 28**  **Valoarea tarifului pentru prestarea serviciilor de gestionare a deșeurilor în perioada anilor 2016-2022** | | | | | | |
| **Localitatea/ prestatorul de servicii** | **Anul** | **Servicii prestate agenților economici, m3** | | **Tariful lunar pentru o persoană fizică** | | **Valoarea tarifului pentru evacuarea de sine stătătoare a deșeurilor, fără TVA** |
| ***fără TVA*** | ***cu TVA*** | ***la bloc*** | ***case particulare*** | ***fără TVA*** |
| *APL Chișinău, împreună cu ÎM Regia „Autosalubritate",* | *2004* | *75* | *90* | *2,8* | *5,6* | *33,6* |
| *2017* | 100 | 120 | 9,25 | 18,5 | 55 |
| *2022* | 210 | 252 | 17,5 | 35 | 105 |
| *APL Bălți, ÎM DRCD Bălți* | *2013* | 130 | 156 | 15,75 | 26,5 | 95 |
| 6,4\* | 11,4\* |
| *2018* | 118 | 142 | 11 | 19,7 | 118 |
|  |  | 6,4\* | 11,4\* |
| *APL Cahul, ÎM "GOSPODARIA COMUNAL-LOCATIVA CAHUL"* | *2012* | 151,79 | 182,15 | 11 | 15 | 151,79 |
| *2022* | 323 | 387,6 | 23\* | 30\* | 323 |
| *APL Ialoveni, ÎM "GOSPODARIA LOCATIV-COMUNALA IALOVENI"* | *2017* | 140 | 168 | 10 | 10 | 140 |
| *2020* | 140 | 168 | 15 | 15 | 140 |
| *2022* | 210 | 252 | 20 | 20 | 210 |
| *APL Briceni, ÎM "GOSPODARIA COMUNAL-LOCATIVA BRICENI"* | *2014* | 70 | 84 | 10 | 20 | 70 |
| *2022* | 70 | 84 | 20 | 20 | 70 |
| *APL Călărași, satul Tuzara, satul Novaci, satul Seliștea Nouă satul Nișcani, ÎM "GOSPODARIA COMUNAL-LOCATIVA CALARASI"* | *2016* | 108 | 130 | 10 | 10 | 108 |
| *2018* | 121 | 145 | 11 | 11 | 121 |
| *2022* | 192 | 230 | 18 | 18 | 192 |
| *APL Criuleni, ÎM Comunservice* | *2010* | 100 | 120 | 7 | 10 | 100 |
| *2023* | 178 | 214 | 17 | 17 | 178 |
| *APL Dondușeni, SRL Marivlad* | *2016* | 150 | 180 | 15\* | 15\* | 150 |
| *2018* | 150 | 180 | 15\* | 15\* | 150 |
| *2019* | 150 | 180 | 15\* | 15\* | 150 |
| *2020* | 150 | 180 | 15\* | 15\* | 150 |
| *2021* | 150 | 180 | 15\* | 15\* | 150 |
| *2022* | 150 | 180 | 17\* | 17\* | 150 |
| *APL Glodeni, Î.M. „Servicii comunale Glodeni”* | *2006* | 114 | 137 | 6,05 | 12,1 | 114 |
| *2023* | 196 | 235 | 15 | 15 | 196 |
| *APL Hâncesti, ÎM Regia ARA* | *2016* | 140 | 168 | 15,4 | 15,4 | 140 |
| *2022* | 165 | 198 | 22 | 22 | 165 |
| *APL Orhei, ÎM "SERVICII COMUNAL-LOCATIVE" ORHEI* | *2008* | 98 | 117,6 | 9 | 9 | 98 |
| *2022* | 181,33 | 217,6 | 9 | 9 | 181,33 |
| *APL Ocnița* | *2015* | 120 | 144 | 10 | 10 | 120 |
| *2018* | 120 | 144 | 10 | 10 | 120 |
| *2021* | 120 | 144 | 13 | 15 | 120 |
| *2023* | 130 | 156 | 15 | 20 | 130 |
| *APL Sîngerei, DPGCL Sîngerei* | *2014* | 87,3 | 105 | 10 | 40 | 87,3 |
| *2022* | 103,3 | 124 | 15 | 50 | 103,3 |
| *APL Soroca, ÎM "DIRECTIA GOSPODARIEI LOCATIV-COMUNALE SOROCA"* | *2008* | 125 | 150 | 8,6 | 8,6 | 125 |
| *2014* | 177 | 212,4 | 10 | 10 | 177 |
| *2018* | 177 | 212,4 | 16,59 | 16,59 | 177 |
| *2021* | 177 | 212,4 | 16,59 | 16,59 | 177 |
| *APL Ștefan Vodă, ÎM Apă Canal Ștefan Vodă* | *2016* | 200 | 240 | 13 | 15 | 200 |
| *2018* | 200 | 240 | 16 | 18 | 200 |
| *APL Cojușna, Strășeni, ÎM Salubr Cojușna* | *2016* | 33 | 40 | 30 | 30 | 33 |
| *2019* | 150 | 180 | 30 | 30 | 150 |
| *2021* | 150 | 180 | 40 | 40 | 150 |
| *APL Telenești, ÎM "SERVICIUL DE SALUBRIZARE TELENESTI"* | *2017* | 134 | 161 | 12 | 36 | 134 |
| *2021* | 134 | 161 | 12 | 50 | 134 |
| *APL Edineț, ÎM "DIRECTIA DE PRODUCTIE GOSPODARIEI LOCATIV-COMUNALA EDINET"* | *2015* | 166,6 | 200 | 15 | 15 | 166,6 |
| *2022* | 208,33 | 250 | 20 | 20 | 208,33 |
| *APL Cupcini, ÎM "GOSPODARIA LOCATIV-COMUNALĂ CUPCINI"* | *2015* | 241,67 | 290 | 20 | 20 | 241,67 |
| *2023* | 241,67 | 290 | 20 | 20 | 241,67 |
| *APL Nisporeni, ÎM "GOSPODARIA COMUNALA NISPORENI"* | *2011* | 99,22 | 119,06 | 8 | 8 | 99,22 |
| *2018* | 99,22 | 119,06 | 10 | 10 | 99,22 |
| *2020* | 99,22 | 119,06 | 13 | 13 | 99,22 |
| *2022* | 189,58 | 227,49 | 18,17 | 18,17 | 189,58 |
| *APL Ungheni, ÎM "SALUBRITATE-UNGHENI"* | *2011* | 75 | 90 | 10 | 32 | 75 |
| *2021* | 150 | 180 | 14 | 44\* | 100 |
| *APL Rîșcani, ÎM PENTRU SERVICII LOCATIVE RISCANI* | *2013* | 70 | 84 | 7 | 7 | 70 |
| *2016* | 70 | 84 | 12 | 12 | 70 |
| *2022* | 123,5 | 148 | 15 | 20 | 123,5 |
| \*Tarifele pentru unele categorii de populație sunt aplicate cu înlesniri, reduceri sau chiar sunt scutite de plată. | | | | | | |
| **Sursă:** Informație generalizată de audit în baza datelor prezentate de către 23 de APL, din 37. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anexa nr.29**  **Sinteza capitalului propriu înregistrat de ÎM operatoare de deșeuri în anii 2016-2022, mil.lei** | | | | | | | | |
| **Nr. d/o** | **Indicatorii** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** |
| 1 | nr. ÎM operatoare de deșeuri (unit.) | 122 | 130**🡹** | 138**🡹** | 140**🡹** | 91**🡹** | 92**🡹** | 93**🡹** |
| 1.1 | nr. ÎM cu capital propriu pozitiv (unit). | 83 | 79🡻 | 85**🡹** | 91**🡹** | 67🡻 | 64🡻 | 65**🡹** |
| 1.2 | nr. ÎM cu capital propriu negativ (unit.) | 39 | 51**🡹** | 53**🡹** | 49🡻 | 24**🡹** | 28🡻 | 29**🡹** |
| 2 | ponderea nr. ÎM cu capital pozitiv în totalul ÎM, % | 70,5% | 60,8% | 58,0% | 65,0% | 73,6% | 69,6% | 68,8% |
| 3 | ponderea nr. ÎM cu capital negativ în totalul ÎM, % | 29,5% | 39,2% | 42,0% | 35,0% | 26,4% | 30,4% | 31,2% |
| 4 | Valoarea totală a capitalului propriu | 1524,3 | 1537,8**🡹** | 1544,7**🡹** | 1522,5🡻 | 1542,2**🡹** | 1552,8**🡹** | 1576,5**🡹** |
| 4.1 | Valoarea capitalului propriu pozitiv | 1540,9 | 1554,5**🡹** | 1561,3**🡹** | 1536,3🡻 | 1555,7**🡹** | 1570,5**🡹** | 1598,6**🡹** |
| 4.2 | Valoarea capitalului propriu negative | -16,6 | -16,7**🡹** | -16,6🡻 | -13,8🡻 | -13,5🡻 | -17,7**🡹** | -22,3**🡹** |
| **Sursă:***Datele BNS.* | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anexa nr. 30**  **Sinteza coeficientului autonomiei financiare în anii 2016 și 2022** | | | | |
| **Anii** | **Numărul de întreprinderi cu capitalul propriu pozitiv** | **Coeficienții autonomiei financiare** | | |
| **≤0,6** | **Autonomie optimă 06-0,7** | **0,71-1** |
| 2016 | 83 | 35 | 5 | 43 |
| 2022 | 63**[[191]](#footnote-191)** | 23 | 4 | 36 |
| **Sursă:** *Analiza efectuată de audit.* | | | | |

**Anexa nr. 31**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anexa nr. 32**  **Informația privind neraportarea de către ÎM a unor indicatori relevanți** | | | | |
| **Anii** | **Nr. ÎM, total** | **Inclusiv nr. ÎM care nu au raportat:** | | |
| **Venituri din vânzări** | **Costul vânzărilor** | **Cheltuieli administrative** |
| 2016 | 122 | 9 | 13 | 9 |
| 2022 | 93 | 1 | 10 | 5 |
| **Sursă:** *Datele BNS.* | | | | |

1. În temeiul Legii privind organizarea și funcționarea Curții de Conturi a Republicii Moldova și Programului activității de audit a Curții de Conturi pe anul 2023. [↑](#footnote-ref-1)
2. Hotărârea Guvernului nr. 99 din 30.01.2018 pentru aprobarea Listei deșeurilor transpune Decizia Comisiei 2000/532/CE din 3 mai 2000 de înlocuire a Deciziei 94/3/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul articolului 1 litera (a) din Directiva 75/442/CEE a Consiliului privind deșeurile și a Directivei 94/904/CE a Consiliului de stabilire a unei liste de deșeuri periculoase în temeiul articolului 1 alineatul (4) din Directiva 91/689/CEE a Consiliului privind deșeurile periculoase, ultima oară modificată prin Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului, publicată în Jurnalul Oficial al Comunității Europene L 226 din 6 septembrie 2000. [↑](#footnote-ref-2)
3. Hotărârea Curții de Conturi nr.2 din 24.01.2020 „Cu privire la Cadrul Declarațiilor Profesionale ale INTOSAI”. [↑](#footnote-ref-3)
4. Hotărârea Curții de Conturi nr.19 din 05.04.2019 „Cu privire la aprobarea Codului etic al Curții de Conturi”. [↑](#footnote-ref-4)
5. Legea nr. 112 din 02.07.2014 pentru ratificarea Acordului de Asociere între Republica Moldova, pe de o parte, şi Uniunea Europeană şi Comunitatea Europeană a Energiei Atomice şi statele membre ale acestora, pe de altă parte. [↑](#footnote-ref-5)
6. Hotărârea Guvernului nr. 248 din 10.04.2013 cu privire la aprobarea Strategiei de gestionare a deșeurilor în Republica Moldova pentru anii 2013-2027. [↑](#footnote-ref-6)
7. Legea nr. 209 din 29.07.2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-7)
8. Hotărârea Guvernului nr. 1472 din 30.12.2016 „Cu privire la aprobarea Planului naţional de acţiuni pentru implementarea Acordului de Asociere Republica Moldova–Uniunea Europeană în perioada 2017–2019”. [↑](#footnote-ref-8)
9. Directiva 1999/31/CE a Consiliului din 26 aprilie 1999 privind depozitele de deșeuri; Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 19.11.2008 privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive; Directiva 2006/21/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 15 martie 2006 privind gestionarea deșeurilor din industriile extractive; Directiva 94/62/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 20 decembrie 1994 privind ambalajele și deșeurile de ambalaje; Directiva 2010/75/UE a Parlamentului European și a Consiliului, pentru incinerarea deșeurilor (notificată cu numărul C(2019) 7987), publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 312/55 din 3 decembrie 2019. [↑](#footnote-ref-9)
10. Secțiunea 5 „Etapele de implementare”, Strategia de gestionare a deșeurilor în Republica Moldova pentru anii 2013-2027, HG nr. 248/2013. [↑](#footnote-ref-10)
11. OG 1: Dezvoltarea sistemelor integrate de management al deşeurilor municipale prin armonizarea cadrului legislativ, instituţional şi normativ cu standardele Uniunii Europene, bazat pe abordare regională (aşezarea geografică, dezvoltarea economică, existenţa drumurilor de acces, condiţiile pedologice şi hidrogeologice, numărul populaţiei etc.) şi divizarea teritorială a ţării în 8 regiuni de management al deşeurilor. [↑](#footnote-ref-11)
12. OG 2: Dezvoltarea infrastructurii regionale de depozite de deşeuri menajere solide. [↑](#footnote-ref-12)
13. OG 3: Dezvoltarea sistemelor de colectare şi tratare a fluxurilor de deşeuri specifice (ambalaje, deşeuri de echipamente electrice şi electronice, cauciucuri, baterii etc.) prin promovarea şi implementarea principiului „responsabilitatea producătorului”, inclusiv a celor periculoase (deşeuri medicale, uleiuri uzate etc.); câte un punct de colectare la nivel de regiune. [↑](#footnote-ref-13)
14. Raportul MADRM din 2019 privind implementarea Strategiei de gestionare a deșeurilor în Republica Moldova. [↑](#footnote-ref-14)
15. Obiectivul general nr. 1, acțiunea nr. 3 a Obiectivului specific nr. 1 „Armonizarea politicii și legislației naționale în domeniul gestionării deșeurilor cu politicile și prevederile legislative europene” din Strategia de gestionare a deșeurilor. [↑](#footnote-ref-15)
16. Directiva Europeană privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive nr. 2008/98CE. [↑](#footnote-ref-16)
17. Art. 68 alin.(1), lit b) din Legea nr.209 din 29.07.2016 privind deșeurile (Programul național pentru gestionarea deșeurilor urma a fi elaborat până la 23.06.2018). [↑](#footnote-ref-17)
18. Hotărârea Guvernului nr. 972 din 06.12.2023 cu privire la aprobarea Programului național pentru gestionarea deșeurilor pentru anii 2023-2027. [↑](#footnote-ref-18)
19. Capitolul 16 - ,,Mediul înconjurător”, subcapitolul ,,Gestionarea deșeurilor și resurselor”, Acordul de asociere RM-UE, ratificat prin Legea nr. 112 din 02 iulie 2014. [↑](#footnote-ref-19)
20. Hotărârea Guvernului nr. 212 din 07.03.2018 pentru aprobarea Regulamentului privind deșeurile de echipamente electrice și electronice; Hotărârea Guvernului nr. 586 din 31.07.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea bateriilor și acumulatorilor și deșeurilor de baterii și acumulatori; Hotărârea Guvernului nr. 561 din 31.07.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind ambalajele și deșeurile de ambalaje; Hotărârea Guvernului nr. 610 din 01.09.2022 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea anvelopelor uzate; Hotărârea Guvernului nr. 731 din 26.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea uleiurilor uzate; Hotărârea Guvernului nr. 93 din 28.02.2023 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea vehiculelor scoase din uz. [↑](#footnote-ref-20)
21. #### **HG nr. 953/2022 cu privire la aprobarea cadrului național de monitorizare a implementării Agendei de Dezvoltare Durabilă 2030.**

    [↑](#footnote-ref-21)
22. ODD 2,3,5,7,9 și 11. [↑](#footnote-ref-22)
23. ODD 4,6,10,12, 15 și 16. [↑](#footnote-ref-23)
24. Hotărârea Parlamentului nr.315 din 17.11.2022 pentru aprobarea Strategiei naționale de dezvoltare „Moldova Europeană 2030”. [↑](#footnote-ref-24)
25. Hotărârea Guvernului nr. 593 din 28.12.2022 cu privire la aprobarea cadrului național de monitorizare a implementării Agendei de Dezvoltare Durabilă 2030. [↑](#footnote-ref-25)
26. Pct. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 953 din 28.12.2022 cu privire la aprobarea cadrului național de monitorizare a implementării Agendei de Dezvoltare Durabilă 2030. [↑](#footnote-ref-26)
27. Pct. 4 din Hotărârea Guvernului nr. 953 din 28.12.2022 cu privire la aprobarea cadrului național de monitorizare a implementării Agendei de Dezvoltare Durabilă 2030. [↑](#footnote-ref-27)
28. ODD 9: Construirea unor infrastructuri rezistente, promovarea industrializării durabile și încurajarea inovației; ODD 11: Dezvoltarea orașelor și a așezărilor umane pentru ca ele să fie deschise tuturor, sigure, reziliente și durabile; ODD 12: Asigurarea unor tipare de consum și producție durabile. [↑](#footnote-ref-28)
29. Raportul de progres privind implementarea Agendei de Dezvoltare Durabilă 2030 în RM, <https://cancelaria.gov.md/sites/default/files/raport_de_progres_odd_2023_vf_15_09_2023_final.pdf> . [↑](#footnote-ref-29)
30. 12.4.1.- gradul de respectare a obligațiilor de raportare pe acorduri/angajamente internaționale semnate de Republica Moldova privind substanțele chimice periculoase și deșeurile, și 12.4.2.b - Proporția deșeurilor periculoase reciclate, eliminate sau depozitate la gunoiște din totalul deșeurilor periculoase formate [↑](#footnote-ref-30)
31. Directiva nr. 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 19.11.2008 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-31)
32. Hotărârea Guvernului nr. 301 din 24.04.2014 cu privire la aprobarea Strategiei de mediu pentru anii 2014-2023 și a Planului de acțiuni pentru implementarea acesteia. [↑](#footnote-ref-32)
33. Pct. 5 din Planul de acțiuni privind implementarea Strategiei de gestionare a deșeurilor în Republica Moldova pentru anii 2013-2027, aprobat prin HG nr. 248 din 10.04.2013. [↑](#footnote-ref-33)
34. Hotărârea Guvernului nr.248 din 10.04.2013 „Cu privire la aprobarea Strategiei de gestionare a deșeurilor în Republica Moldova pentru anii 2013-2027”. [↑](#footnote-ref-34)
35. Nord, Chișinău, Bălți, Centru-Est, Centru-Vest, Sud, Sud-Est și Sud-Centru. [↑](#footnote-ref-35)
36. Secțiunea 1 „Măsuri de implementare”, Capitolul III „Direcții de acțiune” din HG nr. 301 din 24.04.2014 cu privire la aprobarea Strategiei de mediu pentru anii 2014-2023 și a Planului de acțiuni pentru implementarea acesteia [↑](#footnote-ref-36)
37. Memorandumuri încheiate între MDRC, MM, ADR, APL și GIZ, prin intermediul Agențiilor de Dezvoltare Regională, cu suportul Ministerului Federal German pentru Cooperare Economică și Dezvoltare, prin intermediul GIZ. [↑](#footnote-ref-37)
38. 1) Studiul de fezabilitate privind crearea sistemului de management integrat al deșeurilor solide pentru zona de management al deșeurilor 3 (raioanele Cahul, Cantemir, Taraclia, Vulcănești și Ceadâr-Lunga), Regiunea de Dezvoltare Sud; 2) Studiul de fezabilitate pentru sistemul de management integrat al deșeurilor solide pentru zona de management al deșeurilor 5 – ZMD 5 (raioanele Ungheni, Călărași și Nisporeni), Regiunea de Dezvoltare Centru; 3) Studiul de fezabilitate pentru sistemul de management integrat al deșeurilor solide pentru zona de management al deșeurilor 8 – ZMD 8 (raioanele Edineț, Briceni, Ocnița și Dondușeni), Regiunea de Dezvoltare Nord. [↑](#footnote-ref-38)
39. Hotărârea Guvernului nr. 475 din 18.10.2019 cu privire la iniţierea negocierilor şi aprobarea semnării contractului de finanţare dintre Republica Moldova şi Banca Europeană de Investiţii privind implementarea proiectului „Deşeuri solide în Republica Moldova”. [↑](#footnote-ref-39)
40. Legea nr. 89 din 11.06.2020 pentru ratificarea Contractului de finanțare dintre Republica Moldova și BEI pentru implementarea proiectului „Deșeuri solide în Republica Moldova”. [↑](#footnote-ref-40)
41. Fișa cu privire la Contractul de finanțare între RM și BEI privind implementarea proiectului „Deșeuri solide în RM”, ratificat prin Legea nr. 89 din 11.06.2020 (25,0 mil.euro). [↑](#footnote-ref-41)
42. Pct. 1.08 din Acordul-cadru de împrumut. [↑](#footnote-ref-42)
43. Lista A.2 Informațiile cu privire la proiect, care se vor transmite către bancă, și metoda de transmitere din Acordul-cadru de împrumut pentru gestionarea deșeurilor solide în Republica Moldova, Contractul de finanțare dintre RM și BEI din 18.10.2019. [↑](#footnote-ref-43)
44. Legea nr. 14 din 02.02.2023 pentru ratificarea Contractului de finanțare dintre Republica Moldova și BERD pentru implementarea proiectului „Deșeuri solide în Republica Moldova”. [↑](#footnote-ref-44)
45. Legea nr.12 din 26.05.2023 pentru ratificarea Acordului de grant dintre Republica Moldova și Banca Europeană pentru Reconstrucție și Dezvoltare privind finanțarea proiectelor investiționale orientate spre dezvoltarea infrastructurii în domeniul managementului deșeurilor solide, în sumă de 5 600 mii euro, în vederea realizării proiectului „Deșeuri solide în Republica Moldova”. [↑](#footnote-ref-45)
46. Ordinul Ministrului Mediului nr. 39 din 09.08.2023 „Cu privire la implementarea proiectului „Deșeuri solide în Republica Moldova”. [↑](#footnote-ref-46)
47. Acordul de subfinanțare a îmrpumutului destinat realizării subproiectului „Deșeuri solide Chișinău”, încheiat între Ministerul Finanțelor și Primăria mun.Chișinău nr. 20 din 22.12.2020; Acordul-cadru de împrumut pentru gestionarea deșeurilor solide în Republica Moldova, încheiat între RM și BEI – FI nr. 84.943 Serapis nr. 20140483, din 18.10.2019, ratificat prin Legea nr. 89/2020. [↑](#footnote-ref-47)
48. Art. 11 din Legea nr.209 din 20.07.2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-48)
49. Proiectul „ Lucrări de întărire a digului de protecție și stabilizare a terasamentelor la depozitul de deșeuri din comuna Țânțăreni”. [↑](#footnote-ref-49)
50. Procesul-verbal al Comitetului director al Proiectului „Deșeuri solide în Republica Moldova” nr. 1 din 31.03.2022. [↑](#footnote-ref-50)
51. Ministerul Mediului, IP ONIPDM (anterior - IP UIPM), APL, BERD, Ministerul Finanțelor. [↑](#footnote-ref-51)
52. Hotărârea Guvernului nr. 881 din 14.12.2022 pentru aprobarea Metodologiei privind calcularea tarifelor la unele servicii publice de gestionare a deșeurilor municipale. [↑](#footnote-ref-52)
53. Nr.cadastral 9226101219 , teren cu destinație agricolă, S - 13.6687 ha, din terenul cu suprafața de 21.5292 ha. [↑](#footnote-ref-53)
54. Decizia Consiliului Comunal Florițoaia Veche nr.3/3 din 30.03.2017 „Cu privire la formarea bunului imobil al terenului în hotare determinate de planul general de amenajare a teritoriului”. [↑](#footnote-ref-54)
55. Decizia Consiliului Raional Ungheni nr.4/10 din 27.07.2017 „Cu privire la declararea utilității publice pentru lucrările de interes comun al mai multor raioane”. [↑](#footnote-ref-55)
56. Decizia Consiliului Comunal Florițoaia Veche nr.5/3 din 15.08.2017 „Cu privire la schimbarea categoriei de destinație a terenului pentru construcția Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Solide”. [↑](#footnote-ref-56)
57. Decizia Consiliului municipal Ungheni nr.6/18 din 29.10.2021 „Cu privire la participarea Consiliului municipal Ungheni la fondarea Societății pe acțiuni „Salubritate Grup”; Decizia Consiliului orășenesc Nisporeni nr.4/20 din 05.11.2021 „Cu privire la participarea Consiliului orășenesc Nisporeni la fondarea Societății pe acțiuni „Salubritate Grup” și Decizia Consiliului orășenesc Călărași nr.8/24 din 26.11.2021 „Cu privire la participarea Consiliului orășenesc Călărași la fondarea Societății pe acțiuni „Salubritate Grup”. [↑](#footnote-ref-57)
58. Contract de creare a Societății pe acțiuni „Salubritate Grup” nr.1 din 10.01.2022. [↑](#footnote-ref-58)
59. Terenul cu nr. cadastral 6001305033 și terenul cu nr. cadastral 2529101662. [↑](#footnote-ref-59)
60. Decizia Consiliului orășenesc Nisporeni nr.4/13 din 05.11.2021 „Cu privire la acceptul transmiterii din proprietatea APL a poligonului de depozitare a deșeurilor menajere solide în proprietatea statului” și Decizia Consiliului sătesc Nișcani nr.01/08 din 18.03.2022 „Cu privire la transmiterea din proprietatea UAT Nișcani în proprietatea statului”. [↑](#footnote-ref-60)
61. Hotărârea Guvernului nr. 939 din 29.11.2023 privind depozitarea deșeurilor. [↑](#footnote-ref-61)
62. Art. 2 alin.( 8) din Legea nr.209 din 29.07.2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-62)
63. Art. 3 alin. (1) din Legea nr.209 din 29.07.2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-63)
64. Art. 16 din Legea nr. 209 din 27.07.2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-64)
65. Art. 16 alin.(5) din Legea nr.209 din 29.07.2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-65)
66. R-nul Strășeni, s.Dolna. [↑](#footnote-ref-66)
67. Art.16 alin. (6) din Legea nr. 209 din 29.07.2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-67)
68. La moment, IPM nu dispune de informația privind creanțele față de buget din anii precedenți. [↑](#footnote-ref-68)
69. S-au achitat creanțele față de buget din anii precedenți. [↑](#footnote-ref-69)
70. Art. 11 alin.(1), lit. e) din Legea nr.209 din 29.07.2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-70)
71. Art. 13 alin. (1), lit. d) din Legea nr. 440 din 27.04.1995 cu privire la zonele şi fâşiile de protecţie a apelor râurilor şi bazinelor de apă. [↑](#footnote-ref-71)
72. CH 245-71/A1:2018 „Norme sanitare și de proiectare a întreprinderilor industriale”. [↑](#footnote-ref-72)
73. Planul de acțiuni privind implementarea Strategiei de gestionare a deșeurilor în Republica Moldova pentru anii 2013-2027, aprobat prin HG nr.248 din 10.04.2013. [↑](#footnote-ref-73)
74. Hotărârea Guvernului nr. 682 din 11.07.2018 cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional automatizat „Managementul deșeurilor”. [↑](#footnote-ref-74)
75. Hotărârea Guvernului nr. 939 din 29.12.2023 privind depozitele de deșeuri. [↑](#footnote-ref-75)
76. Art. 10 alin.(1), lit.j) și art. 25 din Legea nr.209 din 27.07.2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-76)
77. Hotărârea Guvernului nr. 637 din 27.05.2003 privind controlul transportării transfrontaliere a deşeurilor şi eliminării acestora. [↑](#footnote-ref-77)
78. Pct. 8, alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 549 din 13.06.2018 cu privire la constituirea, organizarea și funcționarea Agenției de Mediu. [↑](#footnote-ref-78)
79. Art.25 alin.(9) din Legea nr.209 din 29.07.2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-79)
80. Art.24, alin. (2) din Legea privind deșeurile nr.209 din 29.07.2016. [↑](#footnote-ref-80)
81. Codul 200133 baterii și acumulatoare incluse la 16. 06. 01, 16. 06. 02, sau 16. 06. 03, și baterii și acumulatoare nesortate conținând aceste baterii. Tabelul nr. 2 din Lista deșeurilor, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 99 din 30.01.2018.. [↑](#footnote-ref-81)
82. Regulamentul privind modul de desfășurare a concursului pentru obținerea licenței de comercializare a resturilor şi deşeurilor de metale feroase şi neferoase, de baterii de acumulatoare uzate, inclusiv în stare prelucrată, către agenţii economici aflaţi pe teritoriul Republicii Moldova şi care nu au relații fiscale cu sistemul ei bugetar, precum şi exportul acestora. [↑](#footnote-ref-82)
83. Cooperativa de Producție „Entuziast”. [↑](#footnote-ref-83)
84. Art.25 alin.(9) din Legea nr.209 din 29.07.2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-84)
85. „ABS” SRL – 10 zile; „Amipak” SRL - 6 zile; „Mireco Recycling” SRL – 5 zile; „PRO-AMBROCART” SRL – 35 de zile; ÎM Regia „Autosalubritate”– 3 zile. [↑](#footnote-ref-85)
86. Cooperativa de Producție „Entuziast”; „Mireco Recycling” SRL; „Amipak” SRL. [↑](#footnote-ref-86)
87. Art.25 alin.(5) din Legea nr.209 din 29.07.2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-87)
88. Până în 30.08.2017 - Ministerul Mediului, din 30.08.2017 - Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului; din 13.06.2018 – Agenția de Mediu. [↑](#footnote-ref-88)
89. Legea nr.209/2016, Legea nr. 86 din 29.05.2014 privind evaluarea impactului asupra mediului; HG nr.248 din 10.04.2013 cu privire la aprobarea Strategiei de gestionare a deșeurilor în Republica Moldova pentru anii 2013-2027; Legea nr.160 nr. 22.07.2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de înteprinzător; Legea nr.851 din 29.05.1996 privind expertiza ecologică (abrogată la 21.10.2023); Legea nr.1515 din 16.06.1993 privind protecția mediului înconjurător. [↑](#footnote-ref-89)
90. „AVE Ungheni” SRL și ÎM „Gospodăria Comunală Nisporeni”. [↑](#footnote-ref-90)
91. ÎM Regia „Autosalubritate”. [↑](#footnote-ref-91)
92. Legea nr. 160 din 22.07.2011 privind reglementarea prin autorizare a activităţii de întreprinzător. [↑](#footnote-ref-92)
93. Art. 15 din Legea nr.209 din 29.07.2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-93)
94. SRL „Eco Privat” și SRL „Ave Ungheni” - 15000 MDL (cincisprezece mii lei 00 bani), Întreprinderea Municipală „Gospodăria Comunală Nisporeni” - 30000 MDL (treizeci mii lei 00 bani), Întreprinderea Municipală Regia „Autosalubritate” - 60000 MDL (șaizeci mii lei 00 bani). [↑](#footnote-ref-94)
95. Art.16 alin. (7) din Legea nr.209 din 29.07.2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-95)
96. DDA Țânțăreni, DDA Boșcana, r-nul Criuleni, DDA Nisporeni, DDA Cetireni, r-nul Ungheni, DD Edineț, DD Cupcini, r-nul Edineț, CC Cahul, DD Ialoveni. [↑](#footnote-ref-96)
97. Împrejmuire, supraveghere video, supraveghere fizică, sistem de tratare a levigatului, compactare, cântar, stații de recuperare a biogazului, groapa Bekari. [↑](#footnote-ref-97)
98. Art. 405 din Codul contravențional. [↑](#footnote-ref-98)
99. Contractul nr. 551 din 30.01.2023. [↑](#footnote-ref-99)
100. Prescripția Inspectoratului pentru Protecția Mediului PV-IPM-2021-00815 din 06.05.2021. [↑](#footnote-ref-100)
101. Art. 43 alin. (1) din Legea nr.1543 din 25.02.1998 privind cadastrul bunurilor imobile. [↑](#footnote-ref-101)
102. Decizia Consiliului Orășenesc Edineț nr.7/13 din 07.04.2016 cu privire la aprobarea Regulamentului de menținere a curățeniei pe teritoriul or.Edineț (abrogată prin Decizia Consiliului Municipal Edineț nr.5/6 din 01.07.2022 cu privire la aprobarea Regulamentului de asigurare și menținere a curățeniei sanitare pe teritoriul mun..Edineț” ). [↑](#footnote-ref-102)
103. Decizia Consiliului Municipal Edineț nr.6/8 din 16.09.2022 cu privire la începerea lucrărilor la Poligonul pentru deșeuri din mun.Edineț pe terenul cu nr.cad. 4101104286. [↑](#footnote-ref-103)
104. Art. 152 din Legea nr 1543 din 25.02.1998 privind cadastrul bunurilor imobile. [↑](#footnote-ref-104)
105. Art. 47 din Legea nr.209/2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-105)
106. i) Laboratorul pentru Calitatea Aerului Atmosferic, (ii) Laboratorul pentru Calitatea Apei, (iii) Laboratorul pentru Calitatea Solului, (iv) Laboratorul pentru Deșeuri, (v) Laboratorul pentru Radioactivitatea Mediului, (vi) Serviciul Operativ de Investigații Ecologice. [↑](#footnote-ref-106)
107. În cadrul  Laboratorului de referință de mediu sunt incluse 6 subdiviziuni: (i) Laboratorul pentru Calitatea Aerului Atmosferic, (ii) Laboratorul pentru Calitatea Apei, (iii) Laboratorul pentru Calitatea Solului, (iv) Laboratorul pentru Deșeuri, (v) Laboratorul pentru Radioactivitatea Mediului, (vi) Serviciul Operativ de Investigații Ecologice. [↑](#footnote-ref-107)
108. Răspunsul IPM nr.1641 din 15.11.2023. [↑](#footnote-ref-108)
109. Art. 10 alin.(1) din Legea nr.1540 din 25.02.1998 privind poluarea mediului. [↑](#footnote-ref-109)
110. Art.10 din Legea nr. 1540/1998. [↑](#footnote-ref-110)
111. Pct. 29, Secțiunea 3. Calculul plății pentru poluare de la depozitarea deșeurilor, Anexa nr. 3. Instrucțiunea privind modul de calculare și achitare a plăților pentru emisiile și deversările de poluanți și depozitarea deșeurilor, Ordinul Ministerului Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului nr. 15 din 22 ianuarie 2019. [↑](#footnote-ref-111)
112. Alin. 6 din art. 16 și art. 25 alin.(4) și alin. (5) din Legea nr. 209 din 29.07.2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-112)
113. Calculul: 36987,35 tone x 3 lei/tona =110,95 mii lei. [↑](#footnote-ref-113)
114. Pct. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 99 din 30.01.2018 pentru aprobarea Listei deșeurilor [↑](#footnote-ref-114)
115. Deșeurile periculoase (de exemplu, deșeurile radioactive, deșeurile din activitatea medicală și altele). [↑](#footnote-ref-115)
116. Art. 11 alin.(1), lit. a) din Legea nr. 209 din 29.07.2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-116)
117. Art.2, pct. 5 din Legea nr.209 din 29.07.2016 privind deșeurile; art. 11 alin. (1), lit.d) din Legea nr. 209 din 29.07.2016. [↑](#footnote-ref-117)
118. Mun. Chișinău, or. Călărași (2014), or. Briceni (2015), com. Cojușna (2014), or. Râșcani (2018), or. Ștefan Vodă (anul 2009), or. Telenești (2009), Hâncești (2022). [↑](#footnote-ref-118)
119. Î.M. DRCD Bălți; Î.M. GCL Briceni; Î.M. Gospodăria Comunal-Locativă Călărași; Î.M. „Salubr Cojușna; Î.M. Servicii Solubrizare or.Iargara, Leova; Î.M.”Servicii Comunale Glodeni”; I.M. Apă-Canal Ocnița; Î.M. Gospodăria Comunală Rîșcani; Î.M. Direcția de Producție Apă-Canal din or. Ștefan Vodă; Î.M. Serviciul de Salubrizare Telenești; DGLCA mun.Chișinau; ÎM „Gospodăria Comunal-Locativă Cahul”. [↑](#footnote-ref-119)
120. Art.20 din Legea nr.209/2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-120)
121. Conform datelor din Anuarele Inpsectoratului pentru Protecția Mediului. [↑](#footnote-ref-121)
122. În punctele de colectare a deșeurilor se utilizează containere cu capacitate de 1,1 m3, iar pentru colectarea deșeurilor de la casele individuale din poartă în poartă sunt utilizate pubele (120 l și 240 l); [↑](#footnote-ref-122)
123. Î.M. Gospodăria Comunal-Locativă Călărași; Î.M. Direcția de Producție Apă-Canal din or. Ștefan Vodă; Î.M. Gospodăria Comunală Rîșcani; Î.M. DPGCL Sîngerei; Î.M. GCL Briceni. [↑](#footnote-ref-123)
124. Î.M. „GCL Cahul”. [↑](#footnote-ref-124)
125. Art. 1234 din Codul civil, Legea nr.1107 din 06.06.2002, republicat 01.03.2019. [↑](#footnote-ref-125)
126. Art. 25 alin. (5) din Legea serviciilor publice de gospodărie comunală nr.1402 din 24.10.2002. [↑](#footnote-ref-126)
127. Art. 391 din Codul civil, Legea nr.1107 din 06.06.2002, republicat 01.03.2019. [↑](#footnote-ref-127)
128. Recomandarea CSJ nr. 88 din 25.02.2016 „Cu privire la modul de aplicare a unor dispoziții legale la soluționarea cauzelor ce țin de prestarea serviciilor publice de gospodărie comunală”. [↑](#footnote-ref-128)
129. Art. 12 din Legea nr. 209 din 29.07.2016. [↑](#footnote-ref-129)
130. Art. 12 alin. (2) din Legea nr. 209 din 29.07.2016. [↑](#footnote-ref-130)
131. Hotărârea Guvernului nr. 212 din 07.03.2018 pentru aprobarea Regulamentului privind deșeurile de echipamente electrice și electronice; Hotărârea Guvernului nr. 586 din 31.07.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea bateriilor și acumulatorilor și deșeurilor de baterii și acumulatori; Hotărârea Guvernului nr. 561 din 31.07.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind ambalajele și deșeurile de ambalaje; Hotărârea Guvernului nr. 610 din 01.09. 2022 pentru aprobarea Regulamentului privind gstionarea anvelopelor uzate; Hotărârea Guvernului nr. 731 din 26.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea uleiurilor uzate; Hotărârea Guvernului nr.93 din 28.02.2023 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea vehiculelor scoase din uz. [↑](#footnote-ref-131)
132. Legea nr. 209 din 29.07.2016, HG nr.212/2018, HG nr.561/2020, HG nr.586/2020, HG nr.610/2022, HG nr.731/2022, HG nr.93/2023. [↑](#footnote-ref-132)
133. Pct. 53 din Hotărârea Guvernului nr. 561 din 31.07.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind ambalajele și deșeurile de ambalaje. [↑](#footnote-ref-133)
134. Art. 12 alin.(5) din Legea nr.209 din 29.07.2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-134)
135. Asociația Patronală„ Moldcontrol” – acționează pentru fuxurile de produse EEE, BA și ambalaje; Fundația „Eco Save” - acționează pentru fuxurile de produse EEE, BA și ambalaje [↑](#footnote-ref-135)
136. Hotărârea Guvernului nr. 212 din 07.03.2018 pentru aprobarea Regulamentului privind deșeurile de echipamente electrice și electronice; Hotărârea Guvernului nr. 586 din 31.07.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea bateriilor și acumulatorilor și deșeurilor de baterii și acumulatori; Hotărârea Guvernului nr. 561 din 31.07.2020 pentru aprobarea Regulamentului privind ambalajele și deșeurile de ambalaje; Hotărârea Guvernului nr. 610 din 01.09. 2022 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea anvelopelor uzate; Hotărârea Guvernului nr. 731 din 26.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea uleiurilor uzate; Hotărârea Guvernului nr.93 din 28.02.2023 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea vehiculelor scoase din uz. [↑](#footnote-ref-136)
137. Art. 12 alin. (5) și alin. (6) din Legea nr.209 din 29.7.2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-137)
138. Art. 12 alin. (5) din Legea nr.209 din 29.7.2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-138)
139. Art. 11 alin. (1) lit. b) din Legea nr.209 din 29.07.2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-139)
140. Școli, spații comerciale, edificii ale instituțiilor publice. [↑](#footnote-ref-140)
141. Art. 10 alin. (1), lit. l) din Legea nr 209 din 29.07.2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-141)
142. Anexa nr. 5 la HG pentru aprobarea Regulamentul privind deșeurile de echipamente electrice și electronice nr. 212 din 07.03.2018. [↑](#footnote-ref-142)
143. Asociația Obștească „Univers Ecologic”. [↑](#footnote-ref-143)
144. Art. 154 Cod contravențional. [↑](#footnote-ref-144)
145. HG nr.586/2020, Anexa nr. 2. [↑](#footnote-ref-145)
146. HG nr.561/2021, Anexa nr. 2. [↑](#footnote-ref-146)
147. HG nr.731/2022, Anexa nr. 6. [↑](#footnote-ref-147)
148. Art.13 lit. a) și lit. b) din Legea nr.209 din 29.07. 2016. [↑](#footnote-ref-148)
149. SRL „Ave Ungheni” și ÎM „GCL Cahul”. [↑](#footnote-ref-149)
150. Pct. 8 din Hotărârea Guvernului nr. 637 din 27-05-2003 privind controlul transportării transfrontaliere a deşeurilor şi eliminării acestora. [↑](#footnote-ref-150)
151. SRL „Dona”; SC „Elitmetal”; SA „Metalferos”, Sofilarex Plus SRL; „Kirkland Grup” SRL. [↑](#footnote-ref-151)
152. Lit.a), pct.9 din Hotărârea Guvernului nr. 637 din 27.05.2003 privind controlul transportării transfrontaliere a deşeurilor şi eliminării acestora. [↑](#footnote-ref-152)
153. SRL „Mega-Complex”; „Sherif” SRL; ÎS „Tirotex”; SE Bordnetze SRL. [↑](#footnote-ref-153)
154. Lit.c), pct.9 din Hotărârea Guvernului nr. 637 din 27.05.2003 privind controlul transportării transfrontaliere a deşeurilor şi eliminării acestora. [↑](#footnote-ref-154)
155. Art. 2 din Legea serviciilor publice de gospodărire comunală nr.1402 din 24.10.2002. [↑](#footnote-ref-155)
156. Art. 14 alin. (2), lit. c) şi lit.h) din Legea nr.436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală. [↑](#footnote-ref-156)
157. Legea nr.209 din 29.07.2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-157)
158. Art. 8 lit. c) din Legea nr.209 din 27.07.2016 privind deșeurile și art. 13 alin. (3), lit.i) din Legea servicilor publice de gospodărire comunală .nr. 1402 din 24.10.2002. [↑](#footnote-ref-158)
159. Art. 14 alin. (1) din Legea servicilor publice de gospodărire comunală nr. 1402 din 24.10.002 și art. 11 alin. (1), lit. a) din Legea nr.209 din 27.07.2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-159)
160. Hotârârea Guvernului nr.881 din 14.12.022 pentru aprobarea Metodologiei privind caluclarea tarifelor la unele servicii publice de gestionare a deșeurilor municipale. [↑](#footnote-ref-160)
161. Remunerarea muncii; Asigurarea socială şi medicală; Amortizarea mijloacelor fixe; Materiale, piese de schimb; Servicii comunale şi telecomunicaţie, precum și alte cheltuieli, dar în așa fel, încât să nu determine acumularea de pierderi. [↑](#footnote-ref-161)
162. APL Călărași; APL Chișinău. [↑](#footnote-ref-162)
163. Calculul: (-22,7 mil.lei)/(-16,6 mil.lei) = 136,7%. [↑](#footnote-ref-163)
164. Coeficientul autonomiei financiare=capital propriu/active. Indicatorul măsoară capabilitatea de ași procura activele din active proprii. Autonomia optimă între valorile 06-0,7. [↑](#footnote-ref-164)
165. ÎM "Șaptebani servicii" - de la 7,0 mii lei până la 2914,5 mil.lei; ÎM "Gospodăria comunală Chetrosu" - de la 0,1 mii lei până la 94,0 mil.lei; ÎM "Lina-cristalina"- de la 3,9 mii lei pănă la 858,3 mii lei; ÎM "Llidarom" - de la 660,1 mii lei până la 34801,5 mii lei, etc. [↑](#footnote-ref-165)
166. Raportul între totalul datoriilor și totalul activelor. Norma 0≤K≤0,5, ceea ce înseamnă că întreprinderea este stabilă financiar. [↑](#footnote-ref-166)
167. ÎM "Servicii comunale Piatra". [↑](#footnote-ref-167)
168. Notă: 93 de situații financiare, din care 2 au raportat toți indicatorii la finele anului cu „0”. [↑](#footnote-ref-168)
169. De exemplu: APL Ialoveni, ÎM "Gospodăria Locativ-Comunală Ialoveni"; APL Glodeni, Î.M. „Servicii comunale Glodeni”; APL Orhei, ÎM "Servicii Comunal-Locative" Orhei; APL Cupcini, ÎM "Gospodăria Locativ-Comunală Cupcini"; APL Nisporeni, ÎM "Gospodăria Comunală Nisporeni" (Vezi Anexa nr. 28), la care au fost înregistrate pierderi din vânzări. [↑](#footnote-ref-169)
170. Art.12 alin.(5) lit.d), art.33 alin.(1) din Legea nr. 209 din 29.07.2016 privind deşeurile. [↑](#footnote-ref-170)
171. HG nr. 682/2018 cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional automatizat „Managementul deșeurilor” (în continuate - HG nr.682/2018). [↑](#footnote-ref-171)
172. #### HG nr. 550/2018 cu privire la aprobarea Conceptului tehnic al Sistemului informațional automatizat de gestionare și eliberare a actelor permissive (în continuare - HG nr.550/2018).

     [↑](#footnote-ref-172)
173. Hotărârea Curții de Conturi nr.28 din 27 iunie 2022 privind aprobarea Raportului auditului conformității eliberării actelor permisive și administrării taxelor, amenzilor și plăților aferente mediului și Hotărârea Curții de Conturi nr.14 din 26 aprilie 2022 privind aprobarea Raportului auditului performanței cu tema: „Măsurile întreprinse și resursele investite în implementarea și dezvoltarea Sistemului informațional automatizat de gestionare și eliberare a actelor permisive (SIA GEAP) contribuie la atingerea scopului și obiectivelor stabilite?”. [↑](#footnote-ref-173)
174. Art.27 alin.(1) din Legea nr.209/2016 privind deșeurile: Sunt scutite de îndeplinirea cerințelor de autorizare a activităților de valorificare şi eliminare a deşeurilor unitățile și întreprinderile care efectuează:  a) eliminarea propriilor deșeuri nepericuloase la locurile de producere fără să afecteze sănătatea populației sau calitatea mediului; b) colectarea sau transportul deşeurilor în sistem profesional, precum şi cele care intermediază valorificarea sau eliminarea deşeurilor pentru terţi, cu excepția deşeurilor municipale, precum şi a celor periculoase. [↑](#footnote-ref-174)
175. Hotărârea Guvernului nr.682/2008 cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional automatizat „Managementul deșeurilor”. [↑](#footnote-ref-175)
176. Deficienţele aferente evidenţei notificărilor sunt prezentate în capitolul 4.4. din prezentul Raport de audit. [↑](#footnote-ref-176)
177. Până în anul 2022, evidența acestora s-a efectuat prin Registrul unic al documentelor intrate/ieșite în/din AM. Cu referire la Registrul privind evidența corespondenței de intrare (notificărilor pentru transportul deșeurilor), se denotă că câmpurile acestuia nu sunt completate integral. Astfel, în rubrica „Numele și adresa titularului” se indică doar denumirea titularului, în rubrica „Conținutul succint al documentului” este indicat doar numărul autorizației. La rubrica „Mențiuni privind răspunsul” se indică numărul documentului prin care Notificarea a fost retrasă. Doar începând cu anul 2022, AM a început să țină Registrul manual separat pentru evidența Notificărilor. [↑](#footnote-ref-177)
178. Hotărârea Guvernului nr. 682/2018 cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului informațional automatizat „Managementul deșeurilor”. [↑](#footnote-ref-178)
179. Scrisoarea Agenției de Mediu nr. 13/107/2023 din 14.06.2023 către Ministerul Mediului. [↑](#footnote-ref-179)
180. Hotărârea Guvernului nr. 682 din 11.07.2018 cu privire la aprobarea Conceptului Sistemlui informational automatizat ”Managementul deșeurilor”. [↑](#footnote-ref-180)
181. Art.7 alin.(5) din Legea nr. 209/2016. [↑](#footnote-ref-181)
182. HG nr. 953 din 28.12.2022 cu privire la aprobarea cadrului național de monitorizare a implementării Agendei de Dezvoltare Durabilă 2030. [↑](#footnote-ref-182)
183. Pct.3 alin.(1) din HG nr. 682/2022, conform căruia, unul din scopurile SIA MD este formarea bazei de date unificate standardizate la nivel naţional referitor la datele şi informaţiile privind deşeurile. [↑](#footnote-ref-183)
184. Art. 16 alin.(3)din Legea 209/2016. [↑](#footnote-ref-184)
185. Art. 17 alin.(5) din Legea 209/2016. [↑](#footnote-ref-185)
186. Convenţia privind accesul la informaţie, justiţie şi participarea publicului la adoptarea deciziilor în domeniul mediului (Aarhus, 25 iunie 1998); Convenţia de la Basel privind controlul transportului peste frontiere al deşeurilor periculoase şi eliminării acestora (Basel, 22 martie 1989); Convenţia privind poluanţiii organici persistenţi (Stockholm, 22 mai 2001) [↑](#footnote-ref-186)
187. Legea nr. 209 din 2016 privind deșeurile. [↑](#footnote-ref-187)
188. Hotărârea Curții de Conturi nr.2 din 24.01.2020 „Cu privire la Cadrul Declarațiilor Profesionale ale INTOSAI”. [↑](#footnote-ref-188)
189. Numărul de ordine al Țintei conform HG nr. 953 din 28.12.2022. [↑](#footnote-ref-189)
190. De la 8:00 la 17:00. [↑](#footnote-ref-190)
191. 2 ÎM au raportat toți indicatorii la finele anului cu „0”. [↑](#footnote-ref-191)