



Ministerul Afacerilor Interne al Republicii Moldova
Ministry of Internal Affairs of the Republic of Moldova



MD 2012, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 75 tel. (373-22) 255-830, fax. (373-22) 255-236 e-mail: mai@mai.gov.md
www.mai.gov.md c/d 210105010370133, Ministerul Finanțelor, Trezoreria de Stat IDNO 1006601000130

nr. 44/15-5304 .. 23 .. 12 2023
la nr. 06-520-23 din 21.07.2023

Curtea de Conturi a Republicii Moldova

Ministerul Afacerilor Interne remite anexată informația privind executarea recomandărilor și cerințelor Hotărârii Curții de Conturi nr.34 din 29 iunie 2023 cu privire la Raportul auditului asupra rapoartelor financiare consolidate ale Ministerului Afacerilor Interne încheiate la 31 decembrie 2022, la situația din 01 decembrie 2023.

În vederea executării Hotărârii menționate, Ministerul Afacerilor Interne a elaborat și aprobat Ordinul MAI nr.368/2023 cu privire la aprobarea Planului de acțiuni pentru implementarea recomandărilor stabilite în cadrul auditului situațiilor financiare consolidate ale MAI la 31 decembrie 2022 (se anexează).

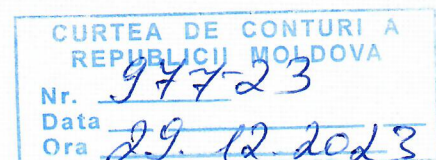
În contextul celor expuse, Ministerul Afacerilor Interne își exprimă disponibilitatea și este deschis pentru conlucrare.

Anexă: 31 file.

Ministru

Adrian EFROS

Ex. Vitalie Nani
☎ 0-22-255-556



Raport privind realizarea Planului de acțiuni
pentru implementarea recomandărilor stabilite în Raportul auditului asupra rapoartelor financiare consolidate
ale Ministerului Afacerilor Interne la 31 decembrie 2022, aprobat prin Hotărârea Curții de Conturi nr.34/2023

Nr. d/o	Recomandările auditului	Conținutul măsurilor planificate	Termenul de realizare	Responsabili	Acțiunile întreprinse de către entitate (Recomandare implementată/ parțial implementată/ neimplementată)
1.	Asigurarea evaluării și înregistrării conforme în evidența contabilă a clădirilor și terenurilor din gestiune	1.1. Evaluarea și înregistrarea bunurilor imobile și a terenurilor în evidența contabilă și Organele cadastrale teritoriale	Semestrul II 2023-ianuarie 2024	DADL a MAI IGP IGPF	<p><u>Recomandare în curs de implementare</u></p> <p>DADL a MAI.</p> <p>1. A fost asigurată delimitarea și evaluarea terenului din str. <u>M. Sadoveanu 40/A</u>, mun. Chișinău (fosta str. Studenților, 14) și înregistrat la Organul cadastral teritorial.</p> <p>2. A fost asigurată evaluarea terenului din str. <u>Doina 57</u>, mun. Chișinău.</p> <p>Inspectoratul General al Poliției de Frontieră. La data de 05.06.2023 a fost încheiat contractul nr. 108 privind achiziționarea Serviciilor de evaluare a bunurilor imobile.</p> <p>Urmare, Demersului din data de 07.08.2023 parvenit de la operatorul economic „Divers Imobil” S.R.L., prin care a solicitat rezilierea contractului anterior prenotat din motive necunoscute și conform Procesului - Verbal nr. 264 din 08.08.2023 al ședinței Grupului de lucru pentru achiziții al IGPF, a fost luată decizia de reziliere a contractului. Ulterior,</p>

				<p>conform Procesului - Verbal nr. 284 din 27.09.2023 al ședinței Grupului de lucru pentru achiziții al IGPF, a fost luată decizia privind identificarea a 3 oferte de preț, cu prezentarea acestora Grupului de lucru, pentru examinare și luarea deciziei de atribuire a contractului de achiziție. La data de 28.11.2023 a fost încheiat contractul nr. 150 privind achiziționarea Serviciilor de evaluare a bunurilor imobile, în cadrul căruia vor fi evaluate 23 terenuri și 40 construcții.</p> <p>Inspectoratul General al Poliției a întocmit lista bunurilor imobile care necesită a fi evaluate fiind încheiat contractul nr.110-SR privind achiziția serviciilor de evaluare a bunurilor pentru 8 subdiviziuni. Rapoartele de evaluare au fost recepționate și prezentate spre înregistrare în evidența contabilă.</p> <p>Inspectoratul General pentru Situații de Urgență (IGSU). Toate bunurile imobile (terenuri și construcții) din gestiunea economică a IGSU și organelor teritoriale ale Inspectoratului sunt evaluate și contabilizate.</p> <p>Înregistrarea la Organele cadastrale a bunurilor imobile (construcții) va fi efectuată după aprobarea proiectului hotărârii de Guvern pentru modificarea anexei nr. 18 la Hotărârea Guvernului nr. 351/2005 cu privire la aprobarea listelor bunurilor imobile proprietate publică a statului și la transmiterea unor bunuri imobile.</p>
--	--	--	--	--

2.	Asigurarea delimitării și înregistrării la organele cadastrale a drepturilor patrimoniale asupra bunurilor imobile din gestiune.	2.1. Delimitarea și înregistrarea la Organele cadastrale teritoriale a drepturilor patrimoniale	Semestrul II 2023- ianuarie 2024	DADL a MAI IGSU IGP IGPF IGC ARM	<p><u>Recomandare partial implementată</u></p> <p>Inspectoratul General al Poliției de Frontieră. Pe parcursul lunilor ianuarie – noiembrie 2023 au fost înregistrate 5 terenuri cu suprafața totală de 9,31 ha.</p> <p>Totodată, în cadrul Proiectului/procedurilor de înregistrare și evaluare funciară privind delimitarea masivă a terenurilor proprietate publică au fost delimitate terenuri gestionate de IGPF cu suprafața totală de 47,02 ha, înregistrarea acestor terenuri se va efectua după finalizarea delimitării masive și recepționarea dosarelor cadastrale.</p> <p>Inspectoratul General al Poliției a avizat și coordonat Planurile cu referire la delimitarea terenurilor proprietate publică a statului din gestiunea subdiviziunilor teritoriale IP Bălți (13.07.2023), IP Ocnîța (24.05.2023) și IP Fălești (15.06.2023), care sunt în proces de realizare.</p> <p>Inspectoratul General de Carabinieri. În perioada 2021-2022 IGC a fost vizat în rapoartele Curții de Conturi sub aspectul de înregistrare cadastrală a bunurilor imobile din or. Cricova, imposibilă în condițiile în care nu a fost realizată delimitarea terenului între APL și APP (conform HG nr. 80/2019 procedura urma să fie realizată în trimestrul IV 2022, responsabil ASP, nefiind realizată).</p> <p>Inspectoratul General pentru Situații de Urgență. În anul 2023:</p>
----	--	---	---	---	--

					<p>- au fost finalizate lucrările de delimitare în mod selectiv a 5 bunuri imobile-terenuri (nr. cadastral 6701206.051, 9603210.385, 3810102.243, 3810102.747 și 9233407.107) care urmează a fi incluse în HG nr. 161/2019, cu ulterioara înregistrare în RBI.</p> <p>- au fost înregistrate în RBI dreptul de proprietate și gestiune economică asupra 5 terenuri, și urmează a fi depuse cererile a încă 2. Totodată, a fost finalizată delimitarea selective a 7 bunuri care urmează a fi incluse în HG nr. 161/2019.</p> <p>Agenția Rezerve Materiale. Construcția cu suprafața de 10,6 m2, a fost înregistrată în registrul bunurilor imobile cu nr.0100302.313.13.</p>
3.	Asigurarea contabilizării costului rețelelor de radiocomunicații în standard TETRA la grupa de conturi 313 „Instalații de transmisie”	3.1. Elaborarea și remiterea în adresa Ministerului Finanțelor a interpelării privind modul de contabilizare a costurilor rețelelor de radiocomunicații și a echipamentelor aferente acestora; 3.2. Contabilizarea costurilor aferente rețelelor de comunicații în conformitate cu cadrul normativ.	Septembrie- Octombrie 2023	DEF a MAI IGPF STI	<p><u>Recomandare implementată</u></p> <p>Întru examinarea divergențelor privind contabilizarea costului rețelelor de radiocomunicații în standard TETRA la grupa de conturi 313 „Instalații de transmisie”, la data de 18.09.2023 a fost organizată de către Direcția economie și finanțe a MAI ședința de lucru pe marginea recomandării CCRM cu reprezentanții Ministerului Finanțelor, Inspectoratului General al Poliției de Frontieră și Serviciului Tehnologii Informaționale. Este de reliefat că reprezentanții Curții de Conturi nu au dat curs invitației de a participa la ședința menționată.</p> <p>În contextul celor discutate, s-a constatat că Recomandarea Curții de</p>

					<p>Conturi privind asigurarea contabilizării costului rețelelor de radiocomunicații TETRA la grupa de conturi 313 „Instalații de transmisie” nu poate fi realizată.</p> <p>Procesul verbal al ședinței se anexează.</p> <p>Concomitent, MAI asigură o abordare unică pentru toate autoritățile din subordine în partea ce ține de contabilizarea instalațiilor de transmisie. Totodată, se întreprind măsuri de conlucrare cu dezvoltatorii sistemelor de evidență contabilă de creare a unor opțiuni de vizualizare a tuturor bunurilor aferente unui sistem.</p>
4.	<p>Asigurarea contabilizării cheltuielilor bazinului de înot al Clubului sportiv central „Dinamo”, prin reflectarea la contul 312 „Construcții speciale” a sumei de 12,3 mil. lei și restabilirea creanței în sumă de 1,3 mil. lei.</p>	<p>4.1. Contabilizarea cheltuielilor aferente bazinului de înot în conformitate cu cadrul normativ;</p> <p>4.2. Întreprinderea măsurilor de restabilire a creanței în sumă de 1,3 mil. lei.</p>	<p>Octombrie - decembrie 2023</p>	<p>CSC Dinamo</p>	<p>Recomandare implementată</p> <p>Cheltuielilor aferente bazinului de înot au fost reflectate la contul 312 „Construcții speciale” a sumei de 12 365 827,82 lei inclusiv (SC SPORT PLAY SYSTEMS SRL – 3818435,18 lei, stația de tratare/ filtrare a bazinului mic, de la MAI 8004745,12 lei sistem de filtrare/ tratare bazinul mare și proiect de execuție, raport de expertiză tehnică – 542646,82 lei prin înscrierea contabilă).</p> <p>Totodată, au fost întreprinse următoarele măsurilor de restabilire a creanței în sumă de 1,3 mil. lei.</p> <p>CSC Dinamo a remis un demers în adresa agentului economic în vederea justificării diferenței dintre suma contractuală și costul bunurilor importate.</p> <p>SRL „SPORT PLAY SYSTEMS” a comunicat că diferența o reprezintă -</p>

					<p>„Contravaloarea manoperei de punere în operă, materialul mărunț, cheltuielile indirecte cât și cota de profit”.</p> <p>Concomitent CSC Dinamo a sesizat pe acest fapt și organul de urmărire penală, care nu a stabilit încălcări de ordin disciplinar, contravențional sau penal.</p> <p>Concomitent este de reliefat că, dat fiind faptul că contractul datează din anul 2018 și reieșind din prevederile art.391 din Codul civil al RM, MAI nu mai poate întreprinde alte măsuri de restabilire/recuperare a creanței.</p>
5.	Efectuarea inventarierii anuale, cu stabilirea și evaluarea reală a elementelor bilanțiere, în vederea întocmirii situațiilor financiare reale și fidele.	5.1. Elaborarea și aprobarea ordinelor de instituire a Comisiilor de inventariere; 5.2. Efectuarea inventarierii anuale.	Trimestrul IV 2023	Subdiviziunile aparatului central Autoritățile administrative și instituțiile din subordinea MAI	<p>Recomandare implementată</p> <p>Ministerul Afacerilor Interne comunică că a fost aprobat Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 478/2023 privind instituirea Comisiilor de inventariere și a procedurilor de inventariere din cadrul aparatului central și SPIA al MAI, elaborat în baza Ordinului Ministerului Finanțelor nr. 60/2012 cu privire la aprobarea Regulamentului privind inventarierea. Inventarierea s-a desfășurat pe parcursul trimestrului IV al anului 2023, având ca finalitate întocmirea proceselor-verbale.</p> <p>Autoritățile administrative și instituțiile din subordine au efectuat inventarierea elementelor de activ și pasiv aflate la balanța acestora cu informarea comisiei centrale de inventariere despre rezultatele acestora.</p>

6.	Asigurarea respectării disciplinei financiare prin neasumarea de angajamente peste limita alocațiilor bugetare anuale aprobate și neefectuarea plăților anticipate (în avans).	6.1. Neadmiterea creanțelor; 6.2. Efectuarea plăților în limitele alocațiilor bugetare.	Semestrul II 2023	Subdiviziunile aparatului central Autoritățile administrative și instituțiile din subordinea MAI	Recomandare implementată Sumele achitate în avans, formate la 31.12.2022 pentru servicii și bunuri, au fost stinse pe parcursul I trimestru 2023. La fel, alte angajamente în afară de limita alocațiilor prevăzute nu s-au admis.
7.	Asigurarea completării rezervei materiale de stat și a rezervei de mobilizare conform cerințelor Nomenclatorului bunurilor materiale, menite să asigure protecția populației în cazul unor eventuale situații excepționale, determinate de evenimente de forță majoră.	7.1. Asigurarea îndeplinirii regulamentare a sarcinilor de acumulare, înprospătare și înlocuire a bunurilor materiale ale statului; 7.2. Asigurarea completării stocurilor din rezerva materială a statului în conformitate cu prevederile Nomenclatoarelor bunurilor materiale din rezervele materiale de stat și cele de mobilizare; 7.3. Înaintarea propunerilor de alocare a mijloacelor financiare din bugetul de stat, în vederea completării rezervelor de stat și de mobilizare în conformitate cu cadrul normativ.	Semestrul II 2023 – ianuarie 2024	ARM	Recomandare parțial implementată De la începutul anului au fost înprospătate 15 bunuri materiale în sumă de 81,3 mln. lei. De la începutul anului au fost demarate 52 de proceduri de achiziție în vederea completării rezervelor de stat și contractați 42 agenți economici pentru procurarea bunurilor în rezerva de stat și de mobilizare în sumă de 349,0 mln lei. Totodată au fost evaluate 7 proceduri de achiziție și urmează a fi atribuite contracte în sumă de 95,9 mln.lei. Nivelul de completare a rezervelor de stat conform nomenclatorului constituie de la 3% până la 100 % . Pe parcursul anului 2023 au fost înaintate 4 solicitări de alocare suplimentară a mijloacelor financiare în vederea completării rezervelor de stat și de mobilizare în urma eliberării bunurilor cu titlu de deblocare conform Deciziilor CSE și Hotărârilor Guvernului.
8.	Întreprinderea măsurilor legale privind aprobarea statelor de personal în conformitate cu prevederile cadrului legal, inclusiv pentru instituțiile din subordinea ministerului.	8.1. Elaborarea și înregistrarea statelor de personal ale autorităților și instituțiilor MAI la Cancelaria de Stat. 8.2. Elaborarea și înregistrarea schemelor de încadrare.	Semestrul II 2023- semestrul I 2024	DMPRU DEF IGP IMSPD „Serviciul Medical” al MAI	Recomandare în curs de implementare Întru asigurarea respectării cadrului normativ referitor la aprobarea/avizarea menționăm că pe parcursul anului 2023, până la data de

				<p>CSC Dinamo Academia „Ștefan cel Mare”</p>	<p>raport, au fost aprobate/avizate statele de personal ale:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aparatului central al MAI, înregistrat: nr. 22-104-329 din 13.01.2023; nr. 22-104-2919 din 20.03.2023; 2. Inspectoratului General pentru Migrație nr. 22-104-2530 din 09.03.2023; 3. Inspectoratului național de investigații al IGP nr. 22-104-7138 din 06.07.2023; 4. Inspectoratului General al Poliției și subdiviziunilor specializate fără personalitate juridică nr.22-104-7346 din 11.07.2023; 5. Inspectoratului de Management Operațional înregistrat cu nr. 230 din 26.10.2023, expediat prin nr. 22-1-4-11475 din 31.10.2023. <p>La 06 septembrie 2023, prin demersul cu nr.42/12176, a fost solicitată informația de la Academia „Ștefan cel Mare” a MAI privind etapa de elaborare a Statului de personal. Prin nr. A/19-1705 din 11.09.2023 și nr. A/19-1707 din 12.09.2023 Academia „Ștefan cel Mare” a comunicat că la elaborarea statului de personal cu ulterioara avizare la Cancelaria de Stat se va proceda imediat după aprobarea Hotărârii de Guvern cu privire la reorganizarea prin fuziune (absorbție) a unor instituții de învățământ și a unităților structurale de formare profesională din cadrul MAI.</p>
--	--	--	--	--	---

				<p>Proiectul fiind elaborat în temeiul acțiunii 1.1.4. din Planul de acțiuni privind implementarea Programului de consolidare a încrederii și siguranței societății prin formare profesională, integritate și digitalizare a sistemului afacerilor interne pentru anii 2022 – 2025, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 947/2022.</p> <p>Cu referință la IMSPD „Serviciul medical al MAI” menționăm că urmare a publicării Hotărârii Guvernului nr.613 din 21.08.2023 Serviciului medical i-a fost atribuit, conform prevederilor Legii nr. 98/2012, statutul de Instituție publică, pusă în aplicare prin Ordinul MAI nr. 551 prin care a fost aprobat statul de organizare. Actualmente fiind aplicate procedurile de personal sub formă de preavizare, elaborare a fișelor de post și desemnare, conform noilor state de organizare.</p> <p>Cu referință la Clubul sportiv central „Dinamo” menționăm finalizarea elaborării proiectului Hotărârii Guvernului „Cu privire la organizarea și funcționarea Centrului sportiv și dezvoltare profesională „Dinamo” al MAI, care prin nr. 42/4801 din 23.10.2023 a fost remis pre examinare Cancelariei de Stat și Ministerului Finanțelor.</p> <p>Prin răspunsul Cancelariei de Stat nr. 29-69 -12065 din 16.11.2023 solicită dezvoltarea analizei de impact prin reflectarea numărului de personal pe subdiviziuni, statutului juridic al acestuia și opinia Ministerului</p>
--	--	--	--	---

					<p>Finanțelor. Prin avizul nr. 07/4-04/501 din 12.12.2023, Ministerul Finanțelor solicită revizuirea categoriilor posturilor întru excluderea impactului financiar, care la moment sunt în proces de lucru.</p>
9.	<p>Asigurarea acordării concediilor anuale angajaților în conformitate cu prevederile legale și să întreprinderea măsurilor în vederea utilizării de către angajați a restanțelor la concediul anual.</p>	<p>9.1. Programarea concediilor de odihnă anuale în conformitate cu cadrul normativ; 9.2. Asigurarea utilizării de către angajați a concediilor amânate.</p>	<p>Decembrie 2023, pe parcursul anului 2024</p>	<p>DMPRU a MAI Autoritățile administrative și instituțiile din subordinea MAI</p>	<p><u>Recomandare în curs de implementare</u></p> <p>În cadrul aparatului central MAI, autoritățile administrative și instituțiile din subordinea MAI anual este aprobată programarea concediilor anuale, precum și programarea restanțelor la concedii nefolosite pentru anii precedenți. Totodată, din cauza fluxului majorat de personal și creșterii în continuu a numărului funcțiilor vacante, precum și reieșind din specificul activității, asigurarea ordinii publice pe întreg teritoriul RM, în instituțiile din subordinea MAI este instituit regim intensiv de activitate, care duce la imposibilitatea realizării dreptului la concediu de odihnă anual, inclusiv și la lichidarea restanțelor.</p> <p>Totodată, întru asigurarea acordării concediilor anuale DMPRU a MAI prin demersul nr. 44/10-15345 din 21.12.2022 a atenționat asupra respectării art. 116 al Codului Muncii privind programarea concediilor de odihnă anuale, solicitând prezentarea graficului concediilor planificate pentru anul 2023 ai angajaților în raport cu care Ministrul Afacerilor Interne are calitatea de angajator.</p> <p>În urma revizuirii restanțelor la concediile neutilizate, Ministerul Afacerilor Interne prin nr. 22-78-8849</p>

					<p>din 21.08.2023 a prezentat Cancelariei de Stat informația sistematizată privind numărul total la zi al zilelor de concediu anual de odihnă nefolosite pentru tot MAI (10 656 angajați având 779 421 zile de concediu de odihnă restanță, dintre care de către 87 angajații Aparatului central cu 6281 zile restante).</p> <p>Conform informației trimestriale, către data de 01.10.2023 numărul total la zi al zilelor de concediu anual de odihnă nefolosite pentru tot MAI constituie 737 665 zile de concediu de odihnă restanță pentru 10 442 angajați, inclusiv și restanțele a 87 angajații ai Aparatului central în sumă de 6075 zile).</p> <p>Astfel, timp de 2 luni numărul total al zilelor restante la concediu pe tot sistemul MAI s-a diminuat cu 41756 zile restante sau cu 5,3%. În cadrul aparatului central numărul zilelor restante s-a diminuat cu 206 zile restante sau cu 3,2%.</p> <p>Notă: Datele prezentate nu conțin zilele concediului angajaților pentru anul 2023, astfel zilele restante ale concediilor pentru anii precedenți, inclusiv restanțele pentru anul 2023 vor fi disponibile în a doua decadă a lunii ianuarie a anului 2024.</p>
10.	Asigurarea respectării regulilor de descriere a bunurilor și de evaluare reală a prețurilor medii de piață, necesare pentru stabilirea unor criterii clare de clarificare în documentația de atribuire la inițierea licitațiilor publice, menite	<p>10.1. Studiarea actelor normative aferente procesului de achiziții publice;</p> <p>10.2. Studiarea prețurilor de piață a bunurilor și serviciilor;</p> <p>10.3. Asigurarea conformității procedurilor de achiziție a</p>	Semestrul II 2023, La etapa demarării procedurilor de achiziții	DMPRU a MAI Autoritățile administrative și instituțiile din subordinea MAI	<p><u>Recomandare implementată</u> Angajații subdiviziunilor de profil participă la seminarele organizate de către Agenția Achiziții Publice, studiază actele normative aferente procesului de achiziții publice. La inițierea procedurilor de achiziții</p>

	să asigure regularitatea procedurilor de achiziție, concurența ofertelor și utilizarea eficientă a fondurilor publice.	bunurilor și serviciilor.			<p>publice, este asigurată studierea prețurilor de piață a bunurilor și serviciilor.</p> <p>3. Procedurile de achiziții publice sunt inițiate și desfășurate cu respectarea cadrului normativ de reglementare a domeniului achizițiilor publice și anume:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Legea 131/2015 - privind achizițiile publice;2. H.G 870/2022 - pentru aprobarea Regulamentului cu privire la achizițiile publice de valoare mica;3. H .G. nr 10/2021 - pentru aprobarea Regulamentului cu privire la activitatea grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice;4. Ordin MF nr. 69/2021 - cu privire la aprobarea Documentației standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări5. Ordin MF nr. 115 /2021 - cu privire la aprobarea Documentației standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii;6. H.G. 987/2018 - pentru aprobarea Regulamentului privind achiziția bunurilor și serviciilor prin cererea ofertelor de prețuri;7. H.G. 599/2020 - pentru aprobarea Regulamentului cu privire la achizițiile publice folosind procedura de negociere8. H.G. 1419/2016 - pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de planificare a contractelor de achiziții publice.
--	--	---------------------------	--	--	---

11.	Asigurarea transparenței tuturor procedurilor de achiziții publice de către autoritățile contractante din cadrul sistemului, cu obligativitatea desfășurării achizițiilor publice prin intermediul Sistemului informațional automatizat MTender.	11.1. Asigurarea transparenței achizițiilor publice în conformitate cu cadrul normativ; 11.2. Desfășurarea achizițiilor publice prin intermediul Sistemului informațional automatizat MTender.	Semestrul II 2023- ianuarie 2024	DMPRU a MAI Autoritățile administrative și instituțiile din subordinea MAI	<p>Recomandare implementată</p> <p>În cadrul aparatului central, autorităților administrative și subdiviziunile din subordinea MAI achizițiile publice sunt inițiate conform planului aprobat de efectuare a achizițiilor publice, publicat pe pagina oficială web oficială a MAI.</p> <p>Totodată, procedurile de achiziții publice a căror valoare estimată, fără taxa pe valoarea adăugată, este egală cu sau mai mare decât pragurile stabilite în art. 2 al Legii nr. 131/2015 sunt inițiate și desfășurate prin intermediul SIA RSAP, iar începând cu 1 iulie 2023 procedurile de achiziții publice de valoare mică a căror valoare depășește suma de 150 mii lei, fără TVA, pentru bunuri și servicii, la fel, sunt inițiate obligatoriu prin intermediul SIA RSAP. De menționat că, în cazul în care ca urmare a examinării propunerilor de piață nu sunt identificate oferte ce ar satisface necesitățile autorității contractante, grupul de lucru optează pentru desfășurarea procedurii de achiziție publică de valoare mică, indiferent de valoare estimativă a acesteia, cu publicare prin intermediul SIA RSAP.</p>
12.	Întreprinderea măsurilor privind diminuarea stocurilor de materialele circulante în vederea neadmiterii imobilizării mijloacelor financiare bugetare din circuitul electronic.	12.1. Asigurarea activității Comisiilor de casare; 12.2. Revizuirea și casarea mijloacelor fixe și materialelor circulante moral și fizic învechite și neutilizate în activitate; 12.3. Casarea și decontarea materialelor circulante în conformitate cu cadrul normativ.	Semestrul II 2023- ianuarie 2024	DMPRU a MAI DEF a MAI Autoritățile administrative și instituțiile din subordinea MAI	<p>Recomandare în curs de implementare</p> <p>În cadrul aparatului central, autorităților administrative și instituțiile din subordinea MAI sunt create și aprobate comisiile de casare, funcționale. Astfel, în baza documentele confirmative privind starea mijloacelor fixe, comisia aprobă</p>

					<p>casarea acestora și ulterior sunt scoase din evidența contabilă a instituției. Periodicitatea convocării comisiei este stabilită la necesitate.</p> <p>Concomitent, în cadrul inventarierii anuale generale mijloacele fixe, eventual urmează a fi identificate și alte mijloace fixe moral și fizic învechite și neutilizate în activitate și înaintarea ulterioară a propunerilor de rigoare.</p> <p>Termenul de finisare a inventarierilor este finele anului 2023 (30.12.2023).</p>
--	--	--	--	--	--

Lista abrevierilor (acronimelor)

Abrevierea	Descrierea abrevierii
MAI	Ministerul Afacerilor Interne
AC a MAI	Aparatul Central al Ministerului Afacerilor Interne
DADL a MAI	Direcția achiziții și dezvoltare logistică a Ministerului Afacerilor Interne
DEF a MAI	Direcția economie și finanțe a Ministerului Afacerilor Interne
DMPRU a MAI	Direcția management și politici de resurse umane
IGP	Inspectoratul General al Poliției
IGPF	Inspectoratul General al Poliției de Frontieră
IGC	Inspectoratul General de Carabinieri
IGSU	Inspectoratul General pentru Situații de Urgență
ARM	Agencia Rezerve Materiale
STI	Serviciul Tehnologii Informaționale
CSC „Dinamo”	Clubul sportiv central „Dinamo”
IMSPD „Serviciul medical al Ministerului Afacerilor Interne”	Instituția medico-sanitară publică departamentală „Serviciul medical al Ministerului Afacerilor Interne”